

Развитие речи.
Монологическая и
диалогическая речь.
Речь устная и
письменная.



Речевая ситуация.

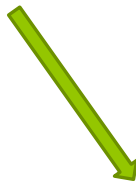
Запись в тетрадь
«Учись учиться»

Условия, необходимые для речевого общения.

- 1. Необходим собеседник (хотя бы 2 человека): говорящий и слушающий.
- 2. Заинтересованность в общении. (потребность что-то сказать другому и взаимное желание общаться).
- 3. Собеседники должны общаться на одном языке. (знание языка)
- 4. Должна быть тема для разговора, интересная собеседникам.
- 5. Речь собеседников должна быть грамотной и интересной, лексически богатой и синтаксически разнообразной.

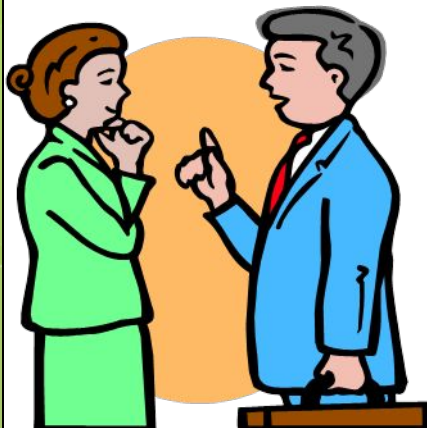


Речь бывает



Устной

Письменной



Речь бывает

МОНОЛОГИЧЕСКАЯ И ДИАЛОГИЧЕСКАЯ

Монолог (от греч. monos — один и logos — речь) — речь, высказывание одного человека.



Диалог — разговор между двумя лицами или двумя группами лиц.



Запомните схему



ОБЩЕНИЕ



Средства выразительности устной речи

- Тон высказывания (интонация)**
- Повышение и понижение голоса**
- Логическое ударение**
- Паузы (Короткие и длинные)**



Выразительность речи – это свойство не только письменной, но и устной речи. Важно уметь использовать богатство русского языка при создании высказываний, но не менее важно сделать эти высказывания выразительными. Чтобы произнести, то есть правильно и уместно использовать интонационные средства.



- **Интонация** передает смысловые и эмоциональные оттенки высказываний. Интонация складывается из движения головы вверх или вниз (тона), его окраски (тембра голоса), силы (громкости) звучания, темпа речи (скорости произнесения), пауз между отрезками речи.
- **Логическое ударение** – выделением голосом какого-либо слова, важного по смыслу с точки зрения говорящего.

Задания и вопросы для размышлений

- Вопросы:
- 1. На что вы обращаете внимание, когда знакомитесь с человеком?
- 2. Влияет ли манера говорить на впечатление ваше?
- 3. Какими критериями характеризуется устная речь?
- Представьте, что вы получили письмо от незнакомого вам человека.
- Какая эта форма речи?
- На что вы обратите внимание, получив это письмо?



Формы речи

Устная

Т о н тихий

громкий

нормальный

Т Е М П медленный

быстрый

нормальный

Т Е М Б Р приятный

неприятный

резкий

логическое паузы мимика жесты

помогают выразить радость, обиду,

грусть, возмущение



Письменная

1. Размер букв

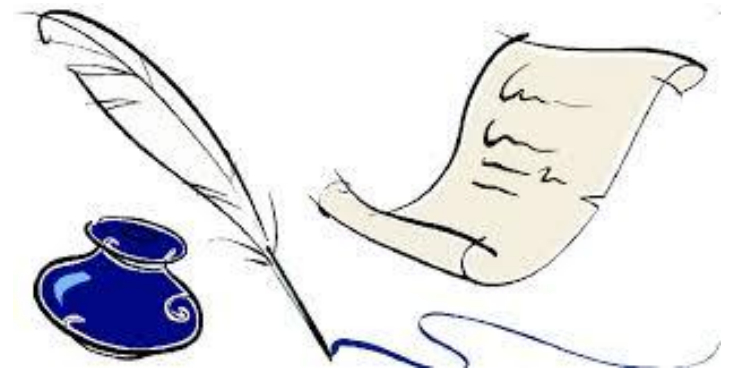
2. Форма букв

3. Цвет

4. Разрядка

5. Пропуски между строками

6. Подчёркивание



Г Р А М О Т Н О С Т Ъ

РЕЧЕВАЯ

СИТУАЦИЯ



Где говорим?

С кем?

С какой целью?

Восстановленные потешки.

Проверим!

- Да он меня не пускает!

- Так веди его сюда!

- Так сам иди!

- Я медведя поймал!

- Не идёт!

- Да на печи лежит.

- Помогаю Петру.

- Где ты, брат Иван?

- А Петр что делает?

- В горнице.

- А что делаешь?



Как вести беседу.

- 1. Обращайся к собеседнику по имени, называй так, как приятно собеседнику.
- 2. Тема для беседы должна быть интересна собеседнику.
- 3. Поменьше говори о себе.
- 4. Внимательно слушай собеседника, не перебивай его.
- 5. Не говори громче собеседника, не повышай голос.
- 6. Если тебя перебили, замолчи, не говори одновременно с собеседником.
- 7. Во время беседы не привлекай к себе внимание жестами, не трогай собеседника.
- 8. Общаясь, смотри на собеседника, но не пристально, не разглядывай его.
- 9. Не утомляй долгой беседой.
- 10. Рассказывай интересно, избегая жаргонизмов, неправильного употребления слов.
- 11. Следи за своей интонацией, тембром голоса, ритмом речи.
- 12. Помни народную мудрость:
 - **В умной беседе ума наберёшься, а в глупой - свой растеряешь.**
 - **Петь хорошо вместе, а говорить - порознь.**
 - **Говори, да не спорь, а хоть спорь, да не вздорь.**
 - **Поменьше говори - побольше услышишь.**

