



Тайм Менеджмент - искусство управления временем

Time management -



- Управление временем.
- Учет распределение и оперативное планирование собственных ресурсов времени.



Time management -



- Рекомендации.

Как за 3 часа успевать больше,
чем другие успевают за 3 дня!



Планируйте заранее



- Один из главных навыков в учебе — планирование.
- Приучите себя вести списки в блокноте или приложении.
- Нужно научиться планировать работу с конца, от срока сдачи.



Буферные зоны



- Оставьте значительный запас между задачами, никогда не планируйте их вплотную



Порядок



- Необходимо привести всё в систему и постепенно ее совершенствовать.



Начинать с самой сложной задачи



- Неразумно тратить силы на ерунду, а к важному относиться по остаточному принципу.



Разбивать большие задачи на маленькие



- Открыть учебник —»
прочитать главу —>
ответить на вопросы —>
решить примеры из
тетради.



Напоминалки



- . Выберите вариант, который удобен.



Обратный отсчет



- Нужно научиться планировать работу с конца, от срока сдачи.



Повторение



- Каждую неделю и каждый месяц повторять пройденный материал.

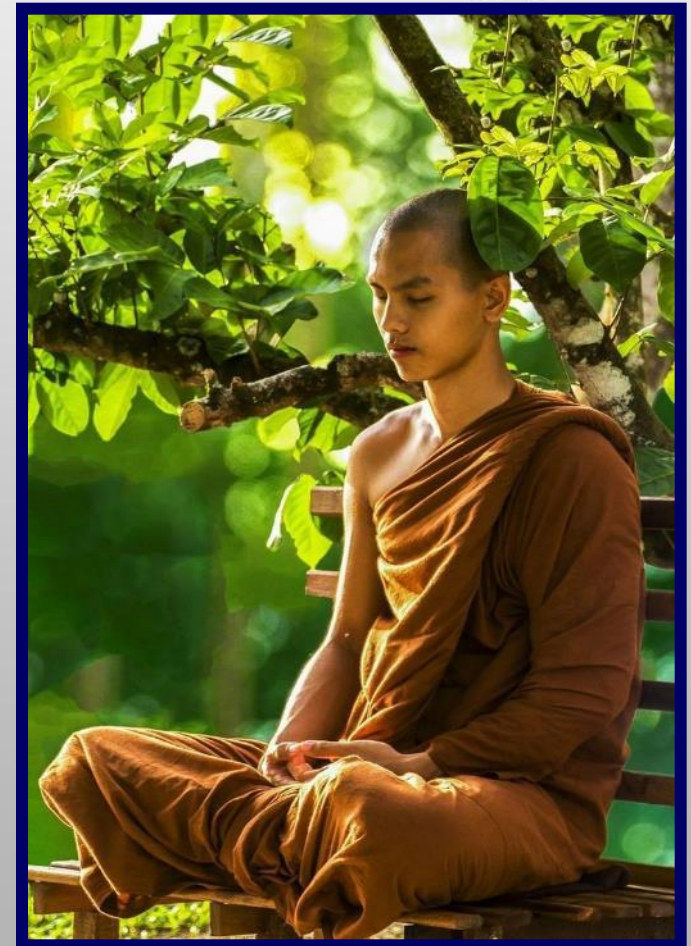


**повторение
мать
учения**

Нет отвлекающим факторам



- Вы не должны отвлекаться.



Вечерний обзор



- Каждый вечер можно посвятить 5-7 минут тому, чтобы оценить прошедший день





Спасибо за внимание!