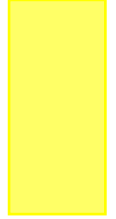




Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники
Кафедра инженерной психологии и эргономики



ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ

по практике магистрантов

08.04.2020



Ответственный по практике

Пухова Полина Леонидовна –
ассистент кафедры ИПиЭ
pollypuh@gmail.com
[+375291036046](tel:+375291036046) (мобильный)



Форма отчетности по практике

1. Дневник по практике
2. Отчет по практике
3. Зачетка
4. Журнал по ТБ (роспись об ознакомлении)
5. ФИО и тел. руководителя от предприятия
(отправить на почту pollypuh@gmail.com либо скинуть в телеграмм, вайбер(+375291036046))



Заполнение дневника

- **Факультет компьютерного проектирования**
- **Кафедра инженерной психологии и эргономики**



Заполнение дневника

• **Специальность**

Гр 915001 1-23 80 03 – Психология

Гр. 917101 1-59 80 01 - Охрана труда и эргономика



ДНЕВНИК практики

с 13.04.2020 по 03.05.2020

студента группы (№ вашей группы)

ФИО (полностью в родительном падеже)

Место практики (полное название по приказу)

Приказ по университету (пока не указываем)

Выбыл на практику 11.04.2020



I Индивидуальное задание (стр. 2)

1. Подготовить тезисы доклада по теме МД на СНТК (студенческую научно-техническую конференцию). Объем 1 страница
2. Подготовит тезисы на ... конференцию
3. Подготовить введение, обзор (или анализ) литературы по теме МД.
4. Подготовить раздел по технической разработке системы.
5. ...



II Организационные мероприятия (3стр)

Заполнить все пустые ячейки.

Указать даты и ФИО ответственных лиц.



III Календарный график и основные этапы практики (стр.4)

1. Заполнить календарный график прохождения
практики. (Сбор информации по Написание
раздела..... и т.п.)

Указать ФИО руководителя.

Подпись руководителя.



IV Характеристика-отзыв (стр.5)

Отзыв руководителя практики от организации.

Подпись руководителя.

Печать организации (ОБЯЗАТЕЛЬНО !!!).

Без печати практика НЕ ЗАЧТЕНА!!!



V Отзыв руководителя практики от кафедры (стр.6)

Написать по плану

ФИО руководителя практики от кафедры – см. приложение к приказу



ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике - фактически предзащита
диссертации



ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

2 титульных листа

1. Титульный лист «Отчет по практике»
2. Титульный лист диссертации



ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

На титульном листе «Отчет по практике»

Подписи

1. Магистранта
2. Руководителя практики от предприятия
3. Руководителя (зам. руководителя организации)

Печать организации (предприятия)



ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
Белорусский государственный университет
информатики и радиоэлектроники
Кафедра инженерной психологии и эргономики

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество
гр.

(подпись)

Руководитель практики
от предприятия

(подпись)

ФИО

Утверждаю
(руководитель, зам руководителя предприятия)

(подпись)

ФИО

печать

Руководитель практики
от кафедры ИПиЭ

ФИО

(Осипович, Копыток, Прудник)

Минск 2018



2. Оформление диссертации

Сайт БГУИР www.bsuir.by

Каф. ИПиЭ/

Магистрантам/

Для обучающихся в магистратуре/

Положение о диссертации на соискание степени магистра



Общие требования к структуре диссертации

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
- ОГЛАВЛЕНИЕ
- ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И ТЕРМИНОВ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)
- ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ
- ВВЕДЕНИЕ
- ГЛАВА 1 ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ
 - 1.1
 - 1.2
 - 1.3
- ГЛАВА 2 ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
 - 2.1
 - 2.2
 - 2.3
- ГЛАВА 3 ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ
 - 3.1
 - 3.2
 - 3.3
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ)
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
- ПРИЛОЖЕНИЯ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)



Титульный лист

- Тема диссертации должна быть дословно как в приказе об утверждении тем
- Точное указание учёной степени и ученого звания руководителя



ОГЛАВЛЕНИЕ

Перечень условных обозначений и терминов

Общая характеристика работы

Введение

Глава 1 Обзор (анализ) научно-технической литературы ...

1.1

1.2

1.3 Выводы и постановка задачи на исследование

Глава 2 Теоретическая и практическая разработка ...

2.1

2.2

2.3 Выводы

Глава 3 Испытание ...

3.1

3.2

3.3 Выводы

Заключение

Список использованной литературы

Приложение А

Приложение Б





Общая характеристика работы

- Объект исследования:
система «человек-веб-сайт»
- Предмет исследования:
методы обеспечения эргономичности веб-сайтов.
- Цель работы:
разработать учебно-методический ресурс дисциплины



Структура диссертации

Нумерованный список не ниже 2-го уровня,
т.е. не делать пункты вида 1.1.1

**Не дробить
на пункты 1.1.1 или 2.1.1**



Объем

Глава = 15-20 стр.

Параграф = 5-7 стр.



В тексте побольше ссылок на литературу!

[], [], [], []



В выводах, отзыве научного руководителя и рецензии указать наличие публикаций.

Участие в СНТК студентов, магистрантов, аспирантов БГУИР в 2020 г.

указывать всем!



Заключение

- В заключении указывать наличие публикаций.
Всем необходимо указать участие в 55-й научно-техническая конференция аспирантов, магистрантов и студентов БГУИР
- Следует различать результаты и выводы.
Результат это констатация факта, итог процесса вашей работы, а вывод это то, что следует из результатов, например, выводы об уровне юзабилити сайта



Список использованной литературы

- Не менее 30 источников
- Особое внимание на правильность оформления ссылок на интернет-источники



В срок до 17 апреля

Предоставить сведения по руководителю практики на предприятии Пуховой П.Л. (pollyruh@gmail.com).

- ФИО (полностью)
- мобильный или городской телефон



Место практики и руководитель практики от кафедры

Информация доступна в приложении к приказу на
практику

(см. в высланном файле)



Защита практики

О сроках защиты практики Пухова П.Л. уведомит вас в общую беседу либо по электронной почте



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!