

Спасибо!

НАЧНЁМ

...

2.2. СТРУКТУРА ИНФОРМАЦИОННО – МЕДИЙНОГО НАПРАВЛЕНИЯ РДШ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ.



ЗАДАЧИ:

- Освещение мероприятий школы;
- Поддержка инициатив представителей пресс – центров школ муниципального образования;
- Повышение жизненных компетенций, путем организации и участия в образовательной программе для членов пресс – центров школ муниципального образования;
- Организация и проведение мозговых штурмов пресс – центра школы РДШ муниципального образования;
- Продумывание и проведение мероприятий информационно – медийной направленности на базе школы;
- Продумывание и создание контента информационно – медийной направленности;
- Участие в мероприятиях флагманских программ и муниципального образования;
- Анкетирование школьников по вопросам, касающимся деятельности РДШ;
- Создание газет, телевидения, радио на уровне школы;
- Обеспечение максимального прироста участников в официальных сообществах «РДШ Красноярского края» в социальных сетях и сообществе РДШ муниципального образования

Мероприятия, которые освещает школьный пресс – центр РДШ муниципального образования:

- Крупные мероприятия, проводимые на территориях школы муниципального образования;
- Жизнь самых ярких участников РДШ на территории школы муниципального образования, где имеется штаб РДШ;
- Внешкольную жизнь участников РДШ.

Общие правила публикаций в сообществе:

- Рубрики «Будь в курсе», «Анонс»: ставятся в максимально просматриваемое время, исходя из территории;
- В день должно быть не менее 4 и не более 8 публикаций;
- Начальная публикация появляется ежедневно не позднее 9:00 по местному времени;
- Финальная публикация появляется ежедневно не позднее 21:00 по местному времени;
- К каждой публикации должны быть прикреплены изображения (фотография или тематическая картинка);
- Уникальные картинки или фотографии должны быть помещены на сайте «ВПСЦ», который входит в состав

- Все публикации должны быть с подписью автора (исключение: репосты);
- Публикации из рубрик «Будь в курсе» и «Анонс» должны так же отправляться в «Предложенные новости» сообщества «РДШ | Красноярский край»;
- Все публикации сопровождаются хеш-теггами: #РДШ24 #РДШ #РДШТерритория (например: #РДШКрасноярск, #РДШЖелезногорск);
- Публикации из досугов – познавательных рубрик должны соответствовать общей тематике дня, в который они публикуются;
- Все публикации обязательно должны иметь заголовки ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ отражающий суть публикации.

Название и краткое рекомендованных рубрик:

- «Музыка» - публикуются музыкальные треки на произвольную тематику. Сопровождаются вводным текстом.
- «Личности» - пишем про личность, его поступок, мнение, отношение к событию дня + небольшая информация о нем (не больше абзаца).
- «Утро» – пожелание с добрым утром.
- **«Будьвкурсе» - новости из жизни РДШ**
- **«Интересное» - информация про что-то интересное, посвященное событию дня или на произвольную тему, если ничего важного и интересного в день публикации не произошло**
- «Опрос» - проведение опроса на наиболее актуальную тему, произошедшую на недели публикации. Публикуется один раз в неделю.
- «Поздравляем» – поздравление с праздниками и особо важными событиями.

«НОВОСТЬ»

Срок публикации: не позднее чем через день после события.

Содержание:

- **ЗАГОЛОВОК** (должен отражать суть публикации) - #БУДЬВКУРСЕ@rdshkrsk
- **Вводная часть:** Когда, где, формат мероприятия, название мероприятия, кто организатор.
- **Краткое описание мероприятия:** как проходило, кто был, какие были гости, что было интересного, яркие фишки мероприятия.
- **Подпись автора.**
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например, : Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево) #Название мероприятия (например: ПосвящениеРДШ, Деньсмеха)
- Прикладываются две фотографии, имеющие отношение к

«АНОНС»

Срок публикации: Максимально за 3 дня до мероприятия.

Содержание:

- **ЗАГОЛОВОК** (должен отражать суть мероприятия) – #БУДЬВКУРСЕ@rdshkrsk
- **Вводная часть:** Когда, где, формат мероприятия, название мероприятия, кто организатор.
- **Краткое описание мероприятия:** цель, для кого проводится мероприятие, какие будут гости, что будет интересного.
- **Подпись автора.**
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например: Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево) #Название мероприятия (например: ПосвящениеРДШ, Деньсмеха)
- **Картинка, специально нарисованная.**

«МУЗЫКА»

Срок публикации: один раз в день.

Содержание:

- ЗАГОЛОВОК (должен отражать суть публикации) - #МУЗЫКА@rdshkrsk
- Вводная часть: Объяснение, почему именно эти треки.
- Основная часть: Прикрепляем от 5 до 10 музыкальных треков.
- Подпись автора.
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например, Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево), #Музыка
- Прикладывается изображение, имеющее отношение к музыкальной подборке.

«ЛИЧНОСТИ»

Срок публикации: по желанию.

Содержание:

- ЗАГОЛОВОК (должен отражать суть публикации) - #ЛИЧНОСТЬ@rdshkrsk
- Вводная часть: Объяснение, почему выбрана именно эта личность для публикации.
- Основная часть: краткая биография и информация, имеющая отношение к теме публикации.
- Подпись автора.
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например, : Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево) #Личность
- Прикладываются одна фотография личности, о которой идет речь в публикации.

«УТРО»

Срок публикации: ежедневно.

Содержание:

- ЗАГОЛОВОК (должен отражать суть публикации) - #УТРО@rdshkrsk
- Основная часть: пожелание доброго утра и краткое описание события, происходящего в этот день.
- Подпись автора.
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например, Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево) #Доброеутро
- Прикладывается одно изображение, имеющее отношение к публикации.

«ИНТЕРЕСНО»

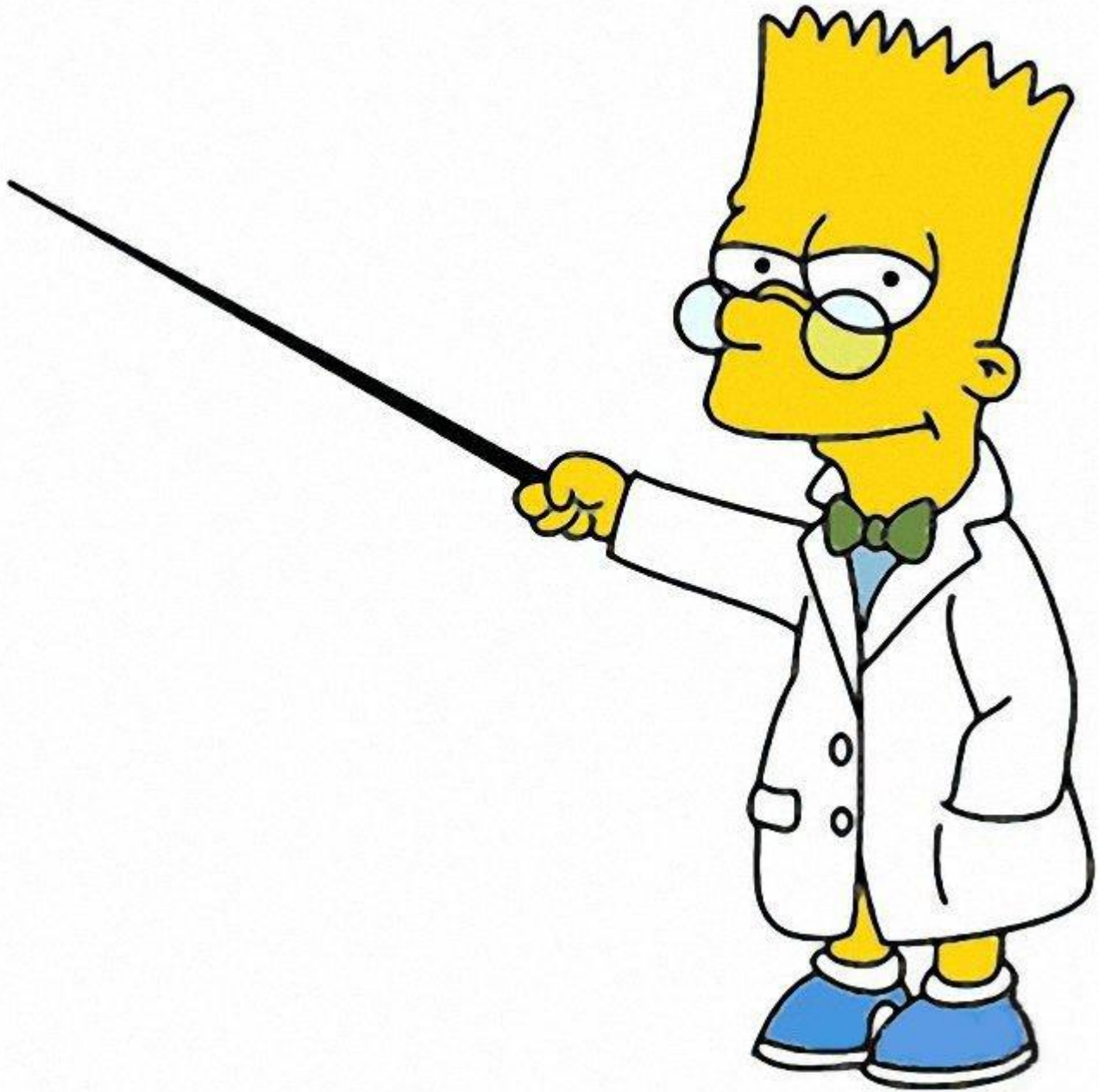
Срок публикации: по желанию.

Содержание:

- **ЗАГОЛОВОК** (должен отражать суть публикации) - #ИНТЕРЕСНО@rdshkrsk
- Вводная часть: Объяснение, почему выбрана именно эта тема для публикации.
- Основная часть: Информация, которую хочется донести до людей (не более 2-3 абзацев)
- Подпись автора.
- #РДШ #РДШ24 #РДШтерритория (например, Железногорск, Красноярск, Ачинск) #Территория (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево) #Интересно
- Прикладывается одно изображение, имеющее отношение к публикации.



1. С момента, когда прошло мероприятие, прошло **не более трех дней**.
 2. У предложенной информации имеется **ЗАГОЛОВОК** (большими буквами, название мероприятия, где проходило) – (например: АКЦИЯ «ДОБРЫЕ ДЕЛА» В ЛЕСОСИБИРСКЕ.)
 3. Имеется внутренняя ссылка: **#БУДЬВКУРСЕ@rdshkrsk**.
 4. **В первом абзаце указано:** Когда, где, формат, название, организатор (если речь идет о мероприятии)
 5. **В основной части указано:** как проходило, кто был, какие были гости, что было интересного, яркие фишки (если речь идет о мероприятии).
 6. **Важно: все аббревиатуры обязательно расшифровываются.**
 7. **Люди указываются только с полными данными (фамилия, имя, отчество, должность) без сокращений и инициалов.**
 8. **Населенные пункты указываются полностью.**
 9. Кавычки **французские** – «»
 10. Наличие **эмодзи** – приветствуются.
 11. Обязательно ставятся хештеги: **#РДШ #РДШ24 #РДШтерритория** (например: Железногорск, Красноярск, Ачинск) **#Территория** (например: Ачинск, Зеленогорск, Тасеево).
- Прикладываются **3 - 4 качественные фотографии**, имеющие отношение к присланной информации.



- Пресс-релиз – это новость.
- Суть сообщения (сама новость) кроется в содержании, подоплеке или итоге мероприятия.
- «Два в одном флаконе» - под запретом. Один пресс-релиз – одна новость.
- Требования лаконичности особенно актуальны в отношении анонсов. Анонс на три страницы – непрофессиональная работа, брак.

Принцип **«перевернутой пирамиды»** – чем дальше от начала заметки, тем расширеннее описываются обстоятельства, при которых происходило событие.

«Семь вопросов» – каждая новость должна отвечать на семь вопросов: «Кто?», «Что?», «Где?», «Когда?», «Зачем?», «Почему?», «При каких обстоятельствах?» - произошло то или иное событие.

ПУНКТУАЦИЯ И ОРФОГРАФИЯ

ПРОСТОТА ИЗЛОЖЕНИЯ



ТЫ

ЭТО,

ЗАХОДИ

ЕСЛИ ЧТО

