

Учебно-методической документации.

*Методические рекомендации по созданию учебно-
методического
комплекса учебной дисциплины (предмета)*

К учебно-методической документации, разрабатываемой преподавателями, относятся:

- ❖ Рабочая программа дисциплины (предмета)
- ❖ Календарно-тематический план (перспективно-тематический план)
- ❖ Контрольно-измерительные материалы (входной, промежуточный, ИГА)
 - ❖ Планы занятий (технологические карты)
 - ❖ Дидактический раздаточный материал
- ❖ Электронные образовательные ресурсы
- ❖ Методические указания по проведению практических и лабораторных работ
- ❖ Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
- ❖ Методические указания по выполнению курсовой работы (письменной экзаменационной работы)



Требования к подготовке и оформлению учебно-методической документации

Перечень, объем, вид и сроки подготовки учебно-методической документации фиксируется в планирующей и отчетной документации ЦМК.

Рабочая учебно-методическая документация печатается в двух экземплярах. Первый экземпляр хранится в учебной части, второй - у составителя.



**Методические рекомендации
по созданию учебно-
методического комплекса учебной
дисциплины СПО
Состав учебно-методического
комплекса учебной дисциплины**

Состав УМК включает
структурные компоненты для
обеспечения качественной
реализации образовательного
процесса по учебным дисциплинам.



Этапы создания учебно-методического комплекса.

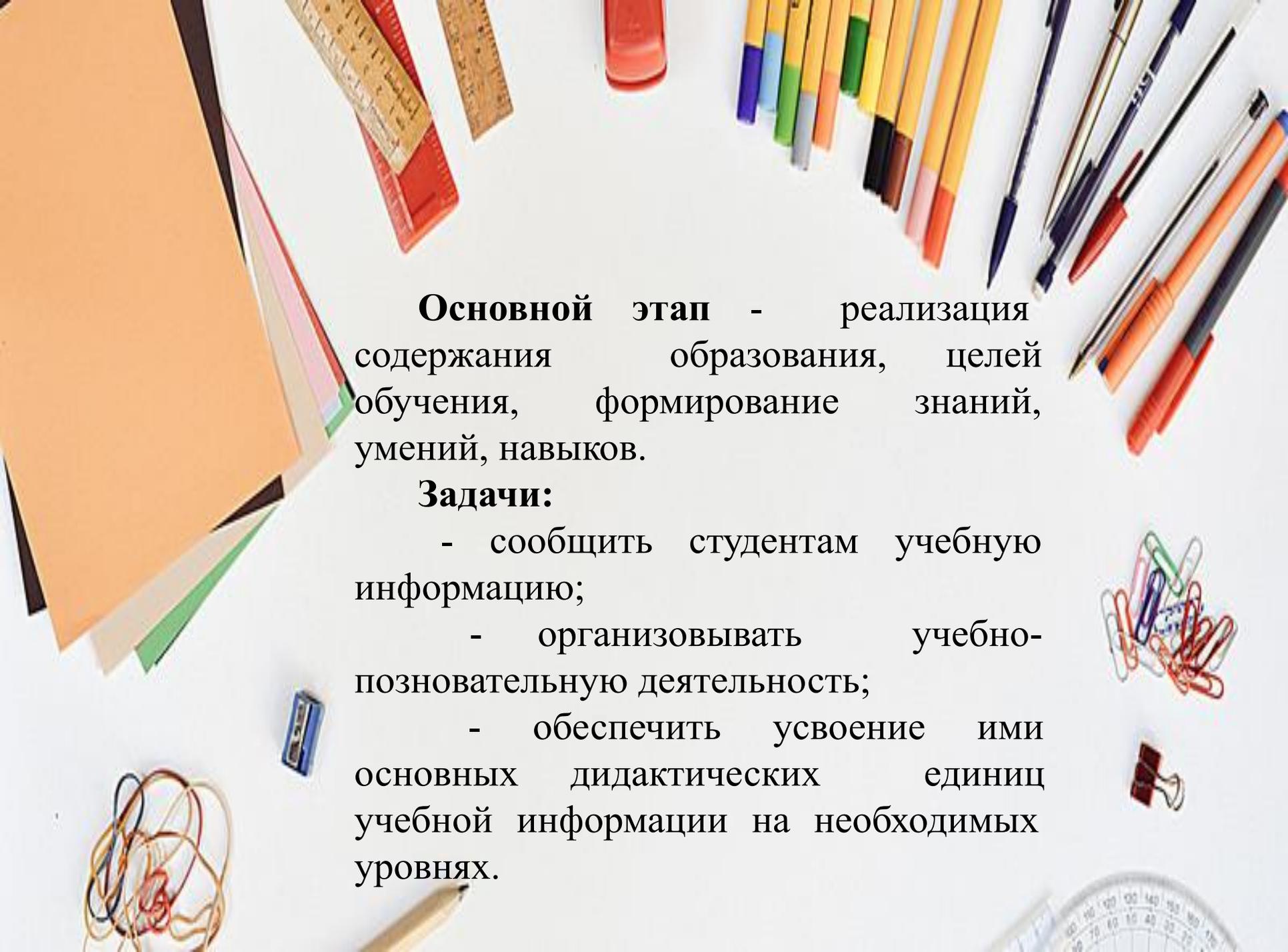
Подготовительный этап - проектирование содержания и целей образовательного процесса, его результатов и технологии их достижения на предстоящем учебном занятии.

Задачи:

- определить содержание образования для данного учебного занятия;
- определить цели обучения, воспитания и развития;
- структурировать содержание образования, выделить основные дидактические единицы учебной информации, подлежащие усвоению;
- составить план учебного занятия;
- подготовить необходимое материально-техническое оснащение

Для решения этих задач преподавателю необходима нормативная и учебно-методическая документация (ГОСТы, учебная программа, календарно-тематический план, план занятия).





Основной этап - реализация содержания образования, целей обучения, формирование знаний, умений, навыков.

Задачи:

- сообщить студентам учебную информацию;
- организовывать учебно-познавательную деятельность;
- обеспечить усвоение ими основных дидактических единиц учебной информации на необходимых уровнях.

Заключительный этап - контроль. Для обеспечения преподавателя и студентов своевременной и объективной контрольной информацией о результатах обучения, качестве овладения знаниями, умениями необходимы разнообразные средства контроля (современные КИМы).



***Спасио за
внимание!***