

**Как оформить
список литературы
в школьном
реферате, проекте,
докладе**

**Составитель:
педагог-библиотекарь
МОУ СОШ с УИОП № 1
г. Советска Кировской области
С.А. Патрушева**

Общепринятые заглавия

- ✓ **Список использованных источников**
- ✓ **Список использованной литературы**
- ✓ **Библиографический список**
- ✓ **Рекомендуемая литература**
- ✓ **Литература**
- ✓ **Список литературы**

Заглавие **«Список использованных источников»** присуще научным отчетам, исследованиям, рефератам, монографиям (научный труд, посвященный исследованию одной темы). Здесь использованные источники располагают строго в порядке появления ссылок в тексте и их количество ограничено количеством ссылок.

Заглавие **«Библиографический список»** означает перечень (список) печатных изданий по какому-либо вопросу, теме. Здесь приводят источники информации по определенной теме в расширенном варианте, причем могут указываться источники, которые непосредственно в данной работе не использовались.

Заглавие **«Рекомендуемая литература»** характерно для разработок, которые предназначаются в помощь кому-нибудь. Здесь возможна разбивка на основную и дополнительную.

Заглавие **«Литература»** по определению нейтрально и может включать в себя смысл перечисленных выше заглавий.

Для учащихся школ возможно использовать заглавие «Список литературы»

Правила описания литературы:

1. Источники размещаются в алфавитном порядке.
2. Если у одного автора много источников с разными названиями, то названия должны располагаться в алфавитном порядке.

Например:

Лиханов, А. Мой генерал

Лиханов, А. Слётки

Лиханов, А. Солнечное затмение

- 3. Если у одного автора много источников с одинаковым названием, то список литературы составляется по дате издания.**
- 4. В список литературы включают печатные издания (книги, брошюры журнальные и газетные статьи и т.д.) и Интернет-ресурсы с указанием сайта.**
- 5. Если используете статью из журнала или газеты, то слова «журнал», «газета» не пишутся.**

- 6. Сборники вписываются в алфавитный порядок, но обязательно пишут составителя или редактора сборника, место и год издания.**
- 7. Каждый источник, внесенный в список литературы, получает определённый порядковый номер и должен быть описан в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 («Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).**

Библиографическое

описание –

**совокупность сведений
о произведении печати
или другом документе,
приведенных по
установленным
правилам.**

**Правила
библиографического
описания**

**Библиографическое описание
составляется на все виды
опубликованных и неопубликованных
документов на любых носителях :**

- ✓ **нотные**
- ✓ **картографические**
- ✓ **книги**
- ✓ **аудиовизуальные**
- ✓ **изобразительные**
- ✓ **нормативные и технические документы**
- ✓ **электронные ресурсы**
- ✓ **составные части документов**
- ✓ **и др.**

***Примеры
библиографических
описаний***

Книга одного автора

**Ворончихин, Е.И. По Вятскому краю.
Путеводитель по примечательным
объектам природы. Часть 1 [Текст] /
Е.И. Ворончихин. – Киров, ГИПП
«Вятка», 1996. – 256 с.: ил.**

Книга двух авторов

**Воронцов, Н.Н. Эволюция
органического мира:
факультативный курс: учебное
пособие для 9-10 кл. сред. шк. / Н.Н.
Воронцов, Л.Н. Сухорукова. – М.:
Просвещение, 1991. – 223 с.: ил.**

Книга трех авторов

**Зоммер, К. Химия: справочник
школьника и студента / К. Зоммер,
К.-Х. Вюнш, М. Цеттлер: пер. с нем.
Р.А. Лидина. – М.: Дрофа, 1999. –
384 с.: ил.**

Книга четырех и более авторов

**Михнова, И.Б. Поручи поиск
человеку: виртуальные справочные
службы в современных библиотеках
/И. Б. Михнова и др. – М. : ФАИР-
ПРЕСС, 2005. – 294 с. : ил.**

Том из многотомного издания

**Энциклопедия земли Вятской: в 10 т.
Т. 1. Города / сост. В.Ф. Пономарев. –
Киров: АО «Городская газета», 1994.
– 447 с.: ил.**

Сборник

Экскурсии по памятникам природы г. Кирова и области. Часть 1 [Текст] / сост. И.М. Зарубина – Киров: КОГУП «Кировская областная типография», 2006. – 164 с.: ил.

Статья из книги

**Русских А.В. Приглашение к
путешествию по реке Немде / А.В.
Русских // Экскурсии по памятникам
природы г.Кирова и области. Часть 1
[Текст] /сост. И.М. Зарубина – Киров:
КОГУП «Кировская областная
типография», 2006. – С. 53 – 55.**

Журнальная статья

**Жуков, Б. Наука родства / Б. Жуков
// Юный эрудит. – 2011. - № 1. – С.
16 – 18.**

Газетная статья

ЕГЭ шагает по всей стране : порядок аттестации выпускников школ и абитуриентов вузов 2009 г. // Образовательное право. – 2009. – № 3. – 22 янв. – С. 4 – 5.

Электронные ресурсы

CD-ROM

Крейнер, С. Бизнес-путь [Электронный ресурс] : 10 секретов величайшего в мире короля менеджмента / Стюарт Крейнер. – Электрон. дан. – М. : Элитайл, 2006. – 1 электрон. опт. диск (MP3 ; cdrom).

Статья из Интернета

Рузаев, Е. Н. Менеджмент качества образовательных услуг и менеджмент знаний в высшей школе [Электронный ресурс] / Е. Н. Рузаев, П. Е. Рузаева. – Электрон. дан. // Университетское управление : электрон. журн. – 2004. – № 1. – Режим доступа : <http://www.umj.ru>

Оформление ССЫЛОК

Ссылки следует давать в квадратных скобках [].

Например:

[23, с. 20] – это означает – смотри страницу 20 в работе, которая в списке литературы стоит под номером 23

В каких случаях необходимы ссылки ?

- **Когда приводят фамилию ученого, на которого ссылается автор реферата.**
- **Когда речь идет о каких-либо авторах без указания имен, что они думают так-то и так-то.**
- **Когда приводится цитата из источника.**

