

Система подготовки к туристскому походу с детьми

Сетевой график планирования мероприятий

Плешанов Евгений Алексеевич –
методист туристского отдела
ГБУ ВО «ОЦРДО»

ТУРИСТСКИЙ ПОХОД С ДЕТЬМИ – ЭТО:



**ДВИЖЕНИЕ ПО
МАРШРУТУ**



**ПАЛАТОЧНЫЙ
ЛАГЕРЬ**

- выполнение спортивно-туристских нормативов

- обеспечение полевого быта



РЕШЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ЗАДАЧ

- бытовые навыки и обучение выживанию в природе;**
- социализация подростков, нравственные качества;**
- физическое развитие, здоровый образ жизни, волевые качества;**
 - краеведение и поисково-исслед. деятельность;**
 - экологическая культура и охрана природы,**
 - патриотическое воспитание и подготовка к армии,**
 - повышение спортивной квалификации.**

НОРМАТИВЫ СТЕПЕННЫХ ПОХОДОВ

Степень сложности	Виды маршрутов	Протяженность, км	Продолжительность. Дней
3	Пешеходные, лыжные	75	6-8
	Пешеходные в горах	60	-"-
	Велосипедные	120	-"-
	Водные	60	-«-
2	Пешеходные, лыжные	50	4-6
	Пешеходные в горах	40	-"-
	Велосипедные	80	-"-
	Водные	40	-«-
1	Пешеходные, лыжные	30	4-6
	Пешеходные в горах	25	-"-
	Велосипедные	50	-"-
	Водные	25	-«-

Некатегорийные нестепенные походы (походы выходного дня) – это любые походы с активными способами передвижения, продолжительностью до 3 дней включительно без минимального ограничения километража.

НОРМАТИВЫ КАТЕГОРИЙНЫХ ПОХОДОВ

Виды туризма и характеристики маршрутов	Категории сложности походов					
	I	II	III	IV	V	VI
Продолжительность маршрута в днях (не менее)	6	8	10	13	16	20
Протяженность маршрута в км. (не менее):						
Пешеходных	100	120	140	170	210	250
Лыжных	100	140	180	210	240	270
Горных	100	120	140	150	160	160
Водных	150	160	170	180	190	190
Велосипедных	300	400	500	600	700	800

Требования к участникам и руководителям походов с детьми

Сложность маршрута	Минимально необходимый опыт			Минимальный возраст, лет		Требуемый уровень теоретической подготовки	
	Участник	Руководитель		Участник	Руководитель	Участники	Руководители
		Участие	Руководство				
н/к	-	степ.	-	от 7	18	-	начальный уровень (НУ) Организатор тур. работы
степ.	н/к	степ.	н/к		18	-	базовый уровень (БУ) курсы ИДЮТ
1к.с.	степ.	1 к.с.	н/к (степ.)	11	18	(НУ)	(БУ) курсы ИДЮТ
2к.с.	1	2	1	13	18	(БУ)	(БУ) курсы ИДЮТ
3к.с.	2	3	2	15	18	(СУ)	специализированный уровень (СУ). Школа при федерации.
4к.с.	3	4	3	16	19	(СУ)	(СУ)
5к.с.	4(5)	5	4(5)	17	19	(ВУ).	высший уровень (ВУ)
6к.с.	5(6)	5 (6)	2x5;(6)	18	20	(ВУ)	(ВУ)

Дела

ПОДГОТОВКА ГРУППЫ

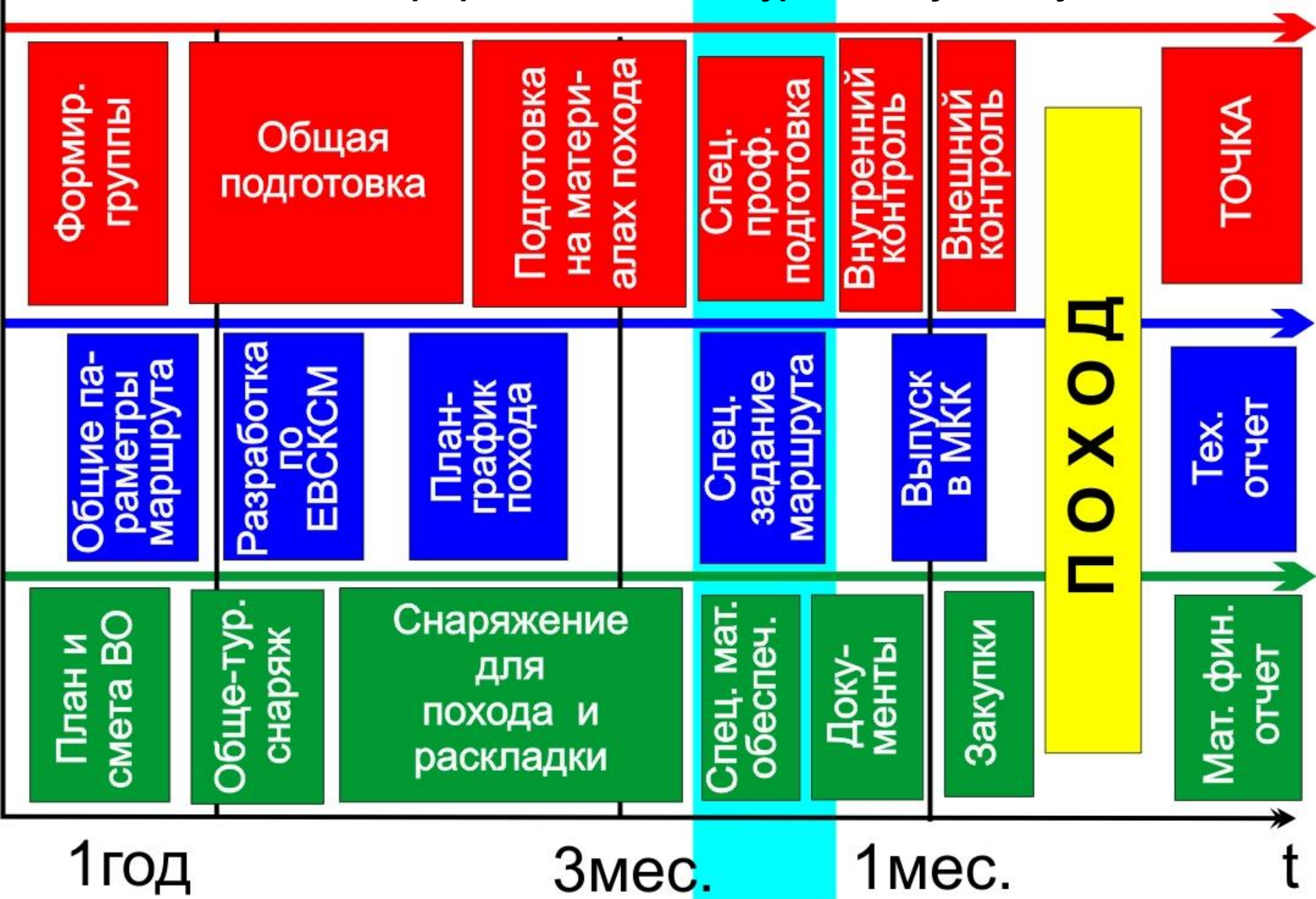
РАЗРАБОТКА МАРШРУТА

МАТ. ТЕХ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

Время



Сетевой график подготовки к туристскому походу



Формир. группы

Принцип формирования походной группы:

1. Изначально людей в группе больше, чем нужно для похода.
2. Любой поход - это итог предпоходного труда и подготовки, поэтому не следует добирать в группу случайных людей.
3. В идеале примерно равный возраст и силы всех участников.
4. Единый настрой на решение определенных походных задач.

Общие па- раметры маршрута

Основные параметры:

1. Вид туризма
2. Сложность
3. Район путешествия
4. Решаемые **задачи**

Задачи:

- Учебно-воспитательные
- Рекреационно- оздоровительные
- Спортивные
- Познавательные
- Поисково - исследовательские

План и смета ВО

- Включение похода:**
- в план работы туристского объединения;
 - в план работы выпускающей организации;
 - в фин. план и смету расходов выпускающей организации.

Обоснование целесообразности похода, определение его основных и дополнит. источников снабжения и финансирования.

1 год

3 мес.

1 мес.

t

Формир.
группы

Общая
подготовка

О.Ф.П. сила, выносливость, гибкость, ловкость...

Тактико – техническая. Общая туртехника, ориентирование, бытовые походные навыки, турправила и кодекс туриста, географическая, топографическая, медицинская... подготовка

Морально-волевая и психологич. подготовка. Решительность, осмотрительность, смелость, уживчивость, коллективизм, взаимовыручка...

Сбор и
обра-
ботка
инфор-
мации

Разработка
по
ЕВСКМ

Определение сложности маршрута: 1. Взять готовый. 2. Сравнить с эталоном. 3. По препятствиям (ЕВСКМ).

Параметры: дни, км, интенсивн., ЛП, ПП, автономность...

Все возможные объекты осмотра, варианты движения, контрольные точки, транспорт, точки схода, получения помощи, закупок, рекреации...

План и
смета ВО

Обще-тур.
снаряж

Приобретение, обучение правильному обращению, хранению, транспортировке:

- одежда, обувь, рюкзаки, палатки, спальники, коврики, тенты, костровое и газовое оборудование, инструменты, навигаторы, осветительные приборы, карты, компас и т.п.

1 год

3мес.

1мес.

t

отчет

- Видовая тактико-техническая подготовка.
- Маршрутная подготовка.
- **Изучение района*
- **Изучение маршрута*

Подготовка на материалах похода

- Распред. обязанностей в группе и подготовка по личному профилю.
- Отработка техники преодоления специфических для данного похода препятствий.

Привязка маршрута к календарю

План-график похода

Определение: дат выезда (прибытия), дневных переходов, дней отдыха, графика преодоления препятствий, запасных и аварийных вариантов, резервных дней...

Подготовка снаряжа для конкретного маршрута (видовое и специальное).
Составл. раскладок (списков).

Снаряжение для похода и раскладки

Виды раскладок (списков):

- снаряж (личный, групповой, спец.);
- документы; - продукты; - ремнабор;
- спец. ремнабор; - медаптечка;
- спорт.-культ. инвентарь

1 год

3мес.

1мес.

t

- Изучение спец. литературы
- Навыки поисково-исслед. работы в поле
- Обучение работе со спец. оборудованием
- Обучение составлению научно-исследовательского отчета о работе

Спец. проф. подготовка

Научно - краеведческий блок.

Изучение района на предмет выполнения поисково-исследов. работ.

- спец. Карты и навигация,
- спец. информация из научн. источников,
- определение рабочих полигонов,
- жизнеобеспечен. в районе исследований

Спец. задание маршрута

Выполнение специального поисково - исследовательского задания в походе.

Обеспечение похода спец. Оборудованием, инвентарем, приборами для проведения поисково-исследовательских работ в поле, обработки данных и написания отчета о проведенных работах

Спец. мат. обеспеч.

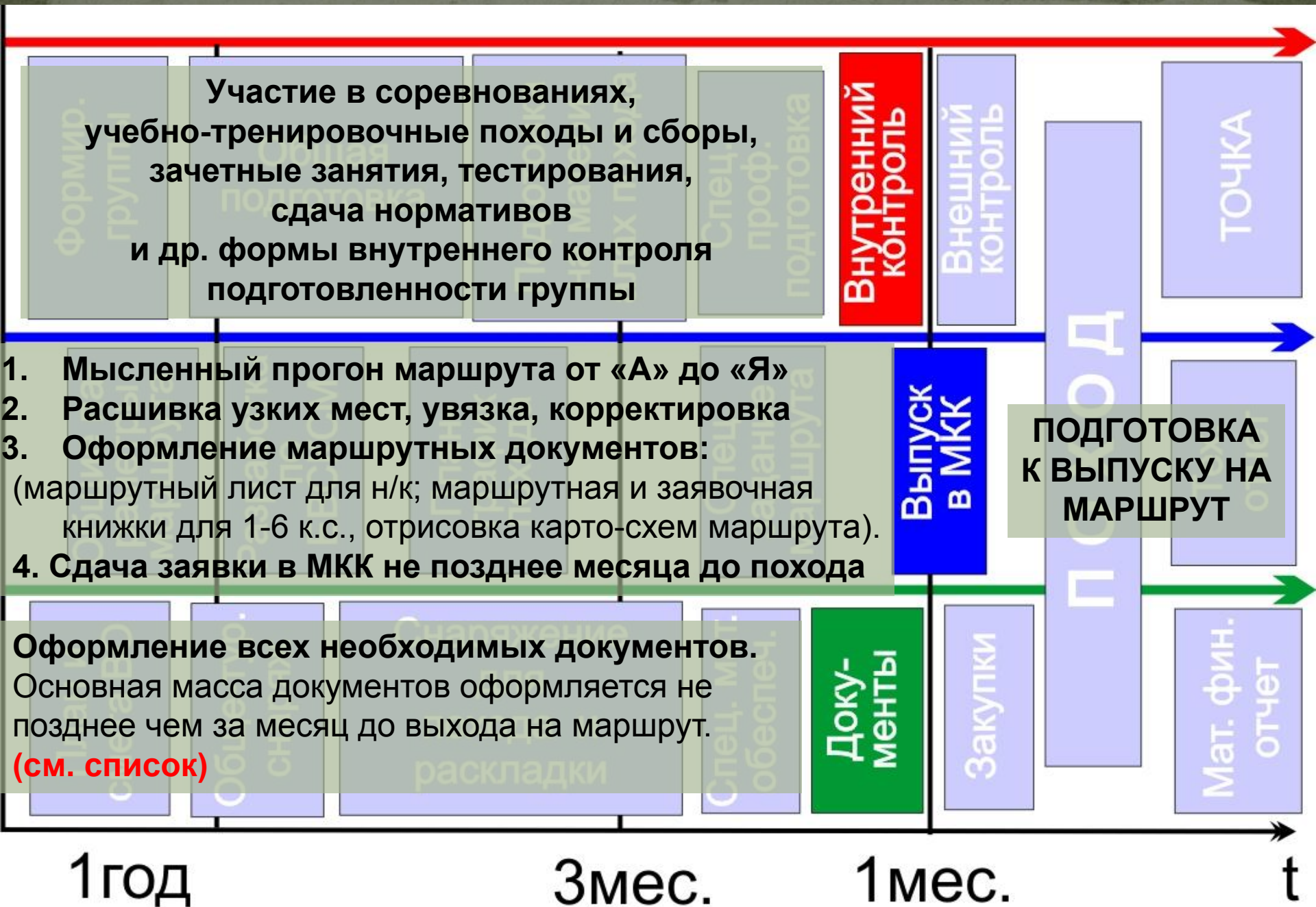
Выполнение специального поисково - исследовательского задания в походе.

1 год

3мес.

1мес.

t



Полный перечень документов, которые могут потребоваться руководителю, выезжающему с детьми в поход или на экскурсию

ГЛАВНОЕ

- *** **Список группы и его копии.**
- *** **Оригиналы + копии паспортов (св. о рожд.)**
- *** **Оригиналы документов руководителей.**
- *** **Приказ по учреждению и его копии.**
- *** Командировочные удост. **(ОТМЕНЕНЫ!!!)**
- *** **БИЛЕТЫ, пропуска, путевки, договоры...**
- *** **Карты района (бумажные, электронные).**
- *** **Списки раскладок по рюкзакам.**
- *** **Деньги.**

ДЛЯ МКК и КСС

- *** **Маршрутная и заявочная книжки (листы).**
- *** **Удостоверение ИДЮТ для руководителя.** ***
- Имеющиеся справки о зачете путешествий.
- *** Заключение МКК о проверке на местности.
- *** Сообщение начальнику КСС (форма Тур 6).
- *** **Отчет о путешествии.**
- *** **Новые справки о зачете путешествия.**

ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- *** **Смета расходов на поход**
- *** **Авансовый отчет (первичные документы).**
- *** Ведомость сбора родительских средств
- *** Протокол решения родительского собрания о сборе денежных средств.
- *** Заявка на получение бюджетных средств.
- *** Ведомость на питание детей

МЕДИЦИНСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

- *** **Личные мед. книжки руководителей.**
- *** **Мед. справки и допуски учащихся.**
- *** Справки об эпидокружении учащихся, справки о прививках (по требованию принимающей стороны).
- *** **Карточки мед. полисов ОМС.**
- *** Полисы добровольного мед. страхования.

ДЛЯ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

- *** Лист транспортных перемещений группы.
- *** Копия документа сопровод. медработника.
- *** Эпид. заключение принимающей стороны.
- *** Список «сухого пайка» (при поездке на транспорте до суток) , ИЛИ, договор о горячем питании в поезде (при поездке более суток).
- *** Список медикаментов (аптечка).

ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ

- *** Пропуска и разрешения на посещение территорий с особым режимом посещения.
- *** Заказы на билеты.
- *** Заказы на обслуживание, размещение.
- *** Заказы (договоры) на автотранспорт.
- *** Визы, нотариальные доверенности от родителей (при пересечении границ РФ)
- *** Документы, связанные с заданием в походе

Проверка группы со стороны

- МКК (опрос, проверка на местности, тестовые соревнования..).
- Возможный контроль группы **проводящей организацией**.
- **Медицинский контроль** участников.

- Назначение и утверждение контрольных сроков.
- Утверждение согласованного маршрута.
- Утверждение раскладок.
- Подача информации в КСО.
- Заочный выпуск в МКК (по справкам) или очный (с проверками на местности).

Окончательные закупки

- билетов, -продуктов, -медикаментов, -расходных материалов и т.д. (*производятся согласно утвержденным раскладкам после официального выпуска группы на маршрут*).

1 год

3мес.

1мес.

t

Выпуск
в МКК

ПОРЯД
ВЫПУСК
НА МАРШРУТ

Закупки

Мат. фин.
отчет

ТОЧКА

Внутренний
контроль

Внешний
контроль

Доку-
менты

Спец. проф.
подготовка

Спец. задание
маршрут

Служ. обяз.

Подготовка
на месте

Подготовка
на месте

Служ. обяз.

Подготовка
на месте

Подготовка
на месте

Служ. обяз.

Подготовка
на месте

Подготовка
на месте

Служ. обяз.

Общая встреча группы в точке отправления не позднее чем за час до посадки в транспорт.

НЕПОСРЕДСТВЕННО ПЕРЕД ПОСАДКОЙ В ТРАНСПОРТ

- *** Проверка наличия необходимых личных документов.
- *** Визуальный контроль состояния здоровья.
- *** Проверка наличия всего необходимого в соответствии с раскладками.
- *** Отправка назад домой всего лишнего с провожающими.



ПОСЛЕПОХОДНЫЙ ПЕРИОД

Послепоходный «разбор полетов» с группой.

1. Дать всем высказаться и оценить: а) себя, б) других (в т.ч. руководителя, в) маршрут. 2. Разобрать ошибки. 3. Публично похвалить всех отличившихся. 4. Коллективный просмотр и обмен отчетными материалами (фото, видео, заметки, стихи и песни и т.п.)

*** Объем технического отчета определяет МКК при выпуске в поход.

*** Объем и требования к отчету могут быть увеличены выпускающей либо спонсирующей организацией.

*** При выполнении специальных поисково-исследовательских заданий дополнительно составляется отчет о проведенных полевых исследованиях по форме, утвержденной организациями, выдающими задание и спонсирующими исследовательский проект.

Финансирующая организация может потребовать документы:

1. Авансовый отчет о потраченных средствах с приложением билетов, квитанций, счетов, товарных и кассовых чеков и т.д.
2. Ведомость на питание детей с их подписью.
3. Акт о списании МБП с данными участников и подписью.

ТОЧКА

Тех.
отчет

Мат. фин.
отчет

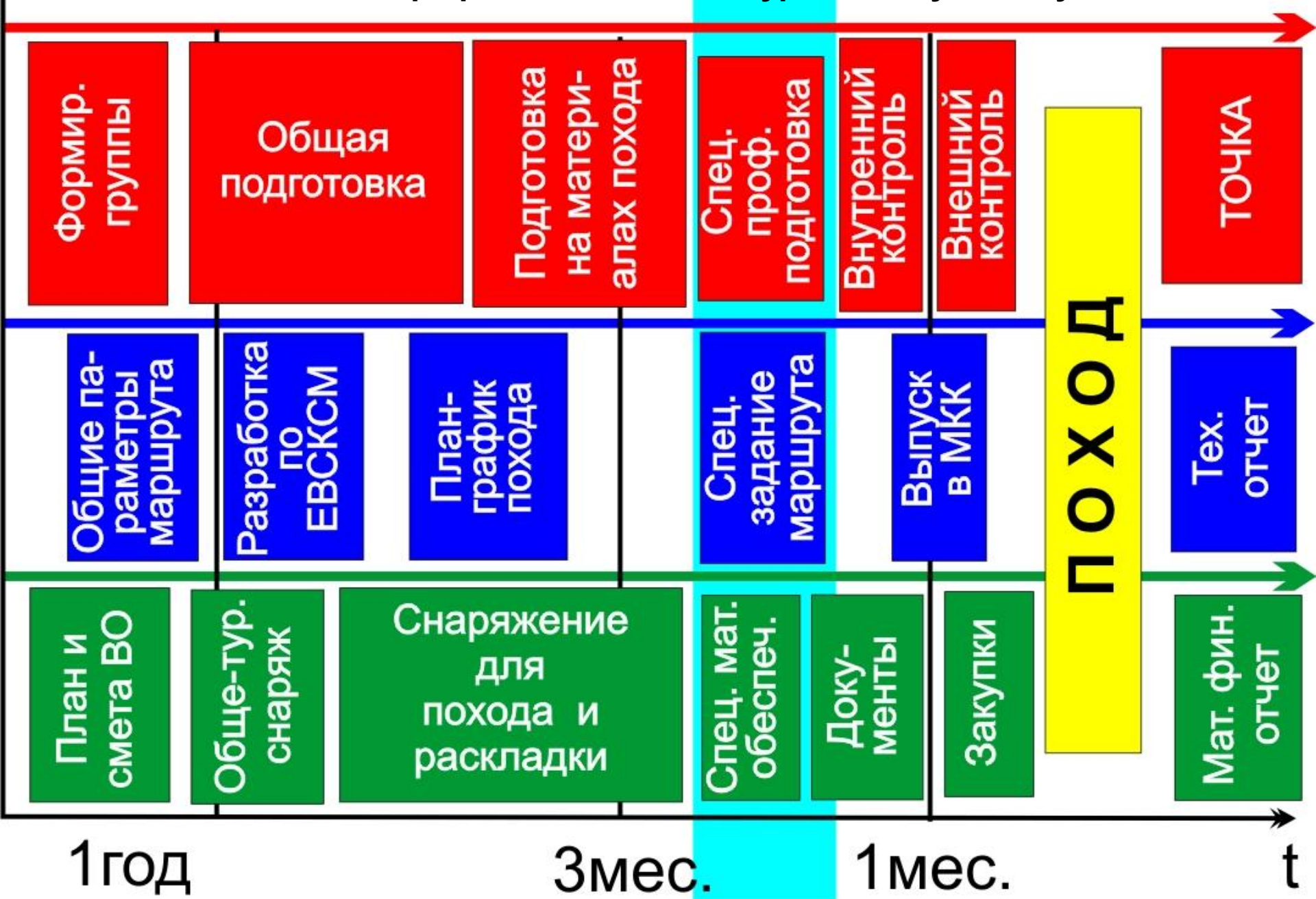
1 год

3 мес.

1 мес.

t

Сетевой график подготовки к туристскому походу



Отдел туризма ГБУ ВО «ОЦРДО» tur.otdel@patriotvrn.ru

Г. Воронеж, ул. 9 Января, 161 каб. 14,15

ВРОО «Федерация спортивного туризма»

pohod36.ru admin@pohod36.ru

Воронежский городской клуб активного туризма и альпинизма

vk.com/pohod36 club@pohod36.ru

г. Воронеж, ул. Театральная, 19

(антибар «Чердак» по понедельникам)

Можно обращаться непосредственно к автору презентации: evtour@yandex.ru Тел.910-340-8195

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ:

Имеются в продаже авторские книги по цене издательства:

1. Полноцветные полевые фотоопределители:
«Справочник Воронежского грибника» (200 руб.),
«Травы черноземья» (200 руб.),
2. Справочник по выживанию в природе
«Я + Природа» (100 р.).

(книги можно приобрести с автографом автора)