

ТЕМА: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ.

Предмет: Менеджмент

Группа: 3т-49

Выполнил: Кирилл Александрович Крапивко

Проверил(а): Любовь Григорьевна Тамошина



Технология при переводе с греческого (**teche**) – искусство, мастерство, умение. А это не что иное как процесс. Под процессом понимают определенную совокупность действий, направленных на достижение поставленной цели.

Технология – совокупность методов, способов и приемов, применяемых для получения определенного вида продукции.

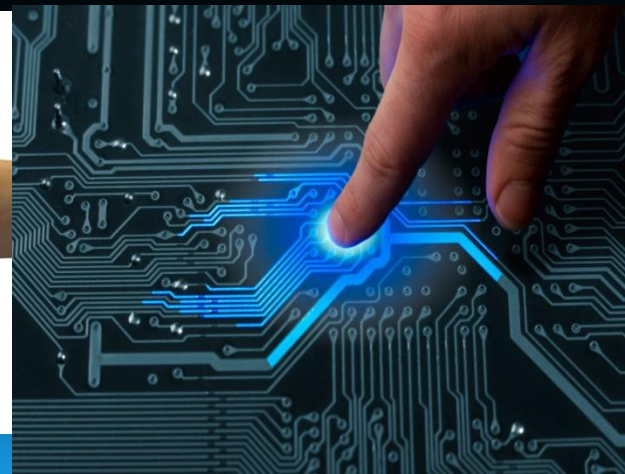
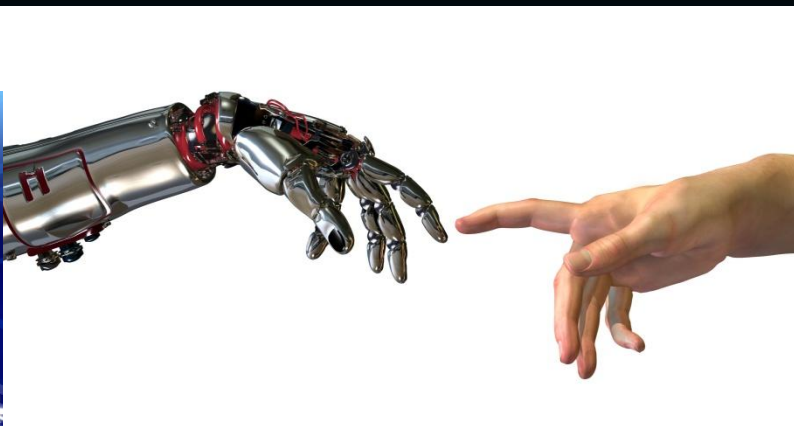


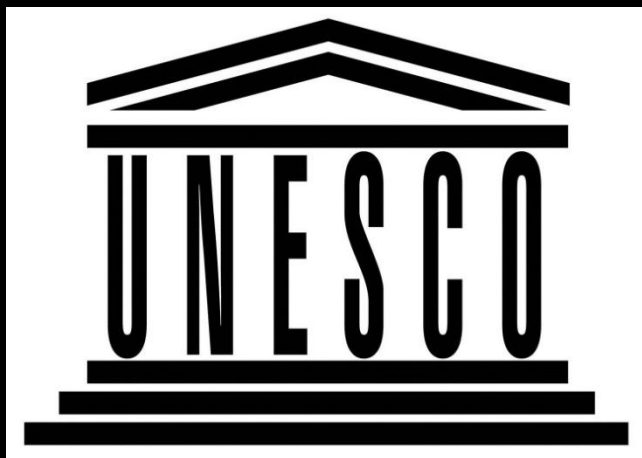
Технология – это точно рассчитанный процесс получения предсказуемого (предопределенного) результата. Это свойство является важнейшей характеристикой технологии, отличающей его от других процессов, например, эксперимента, где результат не может быть предопределенно предсказан.

Определение информационной технологии

Информационная технология – это процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления. Информационные технологии – технологии в области информационной деятельности людей.

Информационные технологии (ИТ, от англ. *information technology, IT*) — это класс областей деятельности, относящихся к технологиям управления и обработкой огромного потока информации с применением вычислительной техники.





Согласно определению, принятому ЮНЕСКО, Информационные Технологии (ИТ) — это комплекс взаимосвязанных научных, технологических, инженерных наук, изучающих методы эффективной организации труда людей, занятых обработкой и хранением информации с помощью вычислительной техники и методы организации и взаимодействия с людьми и производственным оборудованием, их практические применение, а также связанные со всем этим социальные, экономические и культурные проблемы.



Цель информационной технологии

Производство информации для ее анализа человеком и принятие на основе этого анализа решения по выполнению какого-либо действия. Применяя разные ИТ к одной и той же информации, получаем разный информационный продукт. Для реализации своей цели ИТ должна обладать **инструментарием**. Это математическое, программное и техническое обеспечение.



Информационные технологии в управлении

```
graph TD; A[Информационные технологии в управлении] --> B[Информационные технологии обработки данных]; A --> C[Информационные технологии управления]; A --> D[Информационные технологии автоматизированного]; C --> E[Информационные технологии поддержки принятия решений]; C --> F[Информационные технологии экспертных систем];
```

Информационные
технологии обработки
данных

Информационные
технологии
управления

Информационные
технологии
автоматизированного

Информационные
технологии поддержки
принятия решений

Информационные
технологии
экспертных систем

Характеристики ИТ

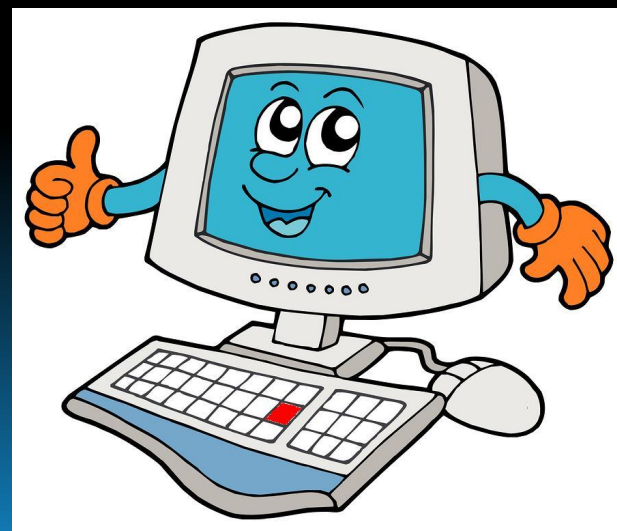
1. высокая степень разбиения всего процесса обработки информации на этапы;
2. регулярный характер обработки информации; компьютерная обработка информации;
3. интерактивный режим обработки информации;
4. хранение больших объёмов информации на машинных носителях;
5. передача информации на любые расстояния в кратчайшие сроки
6. передача информации на любые расстояния в кратчайшие сроки

Универсальным техническим средством обработки любой информации является компьютер, который играет роль усилителя интеллектуальных возможностей человека и общества в целом. Коммуникационные средства, использующие компьютеры, служат для связи и передачи информации.

Компьютер — это информационная система.

Информационная система — это среда для обработки информации.

Информационная технология — это средство обработки информации



Этапы развития ИТ

1-й этап (до конца 60-х гг.)

характеризуется проблемой обработки больших объемов данных в условиях ограниченных возможностей аппаратных средств.

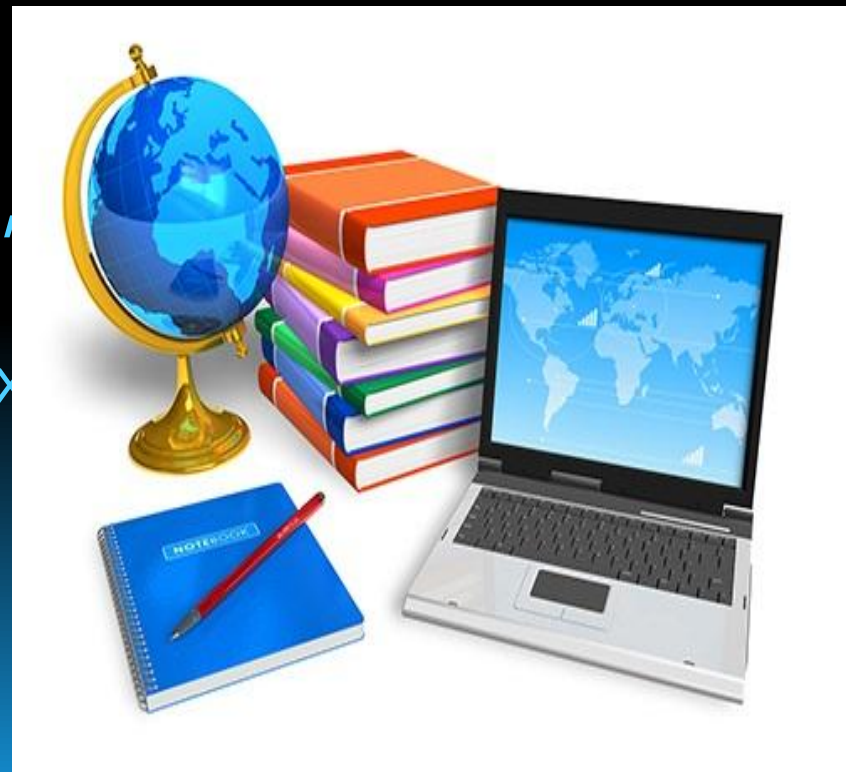
2-й этап (до конца 70-х гг.) связывается с распространением ЭВМ серии 1BM/360.

3-й этап (с начала 80-х гг.) - компьютер становится инструментом непрофессионального пользователя, информационные системы - средством поддержки принятия его решений.

4-й этап (с начала 90-х гг.) – развитие компьютерных сетей



Целью этой технологии является удовлетворение информационных потребностей сотрудников фирмы, организации, имеющих дело с принятием решений. Эта технология ориентирована на работу в среде информационной системы управления. Для принятия решений на уровне управленческого контроля информация должна быть представлена в таком виде, чтобы просматривались тенденции изменения данных, причины возникших отклонений и возможные решения.



На этом этапе решаются следующие задачи:

- оценка планируемого состояния объекта управления;
- оценка отклонений от планируемого состояния;

- выявление причин отклонений; анализ возможных решений и действий. Эта технология направлена на создание отчетов: регулярных, специальных, суммирующих, сравнительных, чрезвычайных. Входная информация поступает из систем исполнительского уровня.

Выходная информация формируется в виде отчетов в удобном для принятия решений виде. Информационная система содержит базу данных по проведенным операциям и нормативные документы, определяющие планируемое состояние объекта управления.



Автоматизация офиса

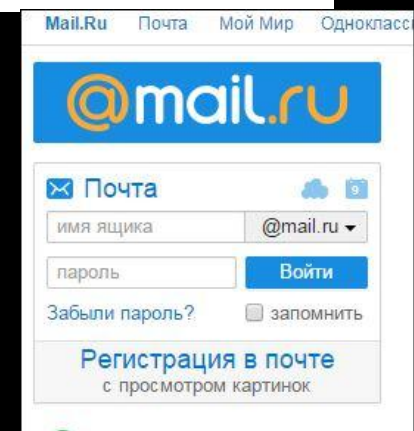
Автоматизация офиса призвана обеспечить рациональную автоматизацию управленческого труда. Автоматизированный офис предоставляет новые средства коммуникации с внешним окружением. Информационная технология автоматизированного офиса - организация и поддержка коммуникационных процессов как внутри организации, так и с внешней средой на базе компьютерных сетей и других современных средств работы с информацией.



Офисные автоматизированные технологии позволяют, например, повысить производительность труда секретарей, улучшить принимаемые менеджерами решения.



В настоящее время известны десятки программных продуктов, обеспечивающих технологию автоматизации офиса: текстовый процессор, табличный процессор, электронная почта, электронный календарь, аудиопочта, телеконференции, видеотекст, хранение изображений, специализированные программы управленческой деятельности: ведения документов, контроля над исполнением приказов и т.д.



Широко используются: аудио- и видеоконференции, факсимильная связь, ксерокс и другие технические средства.



ИТ обработки данных

ИТ обработки данных Информационная технология обработки данных предназначена для решения хорошо структурированных задач. Хорошо структурированная задача – это задача. Для которой имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки. Эта технология применяется на уровне операционной (исполнительской) деятельности персонала невысокой квалификации в целях автоматизации некоторых рутинных постоянно повторяющихся операций управленческого труда.



Регулярные отчеты создаются в соответствии с установленным графиком, определяющим время их создания, например месячный анализ продаж компании.

Специальные отчеты создаются по запросам управленцев или когда в компании произошло что-то незапланированное. В суммирующих отчетах данные объединены в отдельные группы, отсортированы и представлены в виде промежуточных и окончательных итогов по отдельным полям.



Сравнительные отчеты содержат данные, полученные из различных источников или классифицированные по различным признакам и используемые для целей сравнения. Чрезвычайные отчеты содержат данные исключительного (чрезвычайного) характера...



Группировка (классификация) - разбиение множества данных на подмножества в соответствии с заданным признаком.

Сортировка – упорядочивание данных по некоторому признаку (признакам).

Вычисления (первичная обработка) - математические и логические операции над данными, позволяющие оценивать входные данные и получать новые данные.

Агрегирование – укрупнение данных, служит для уменьшения общего количества данных.

Компьютерные офисные технологии Пакет Microsoft Office содержит мощные прикладные программы для коммерческого применения, которые легко и непринужденно работают с текстами, числами и изображениями. Но самое привлекательное в пакете Office то, что связывает эти приложения воедино: все эти программы имеют общее меню и наборы кнопок, которые выглядят очень похоже. Научившись работать с одним из приложений, вы тем самым в значительной степени продвинетесь в изучении остальных. Специальные ППП (1С, Консультант, Налог и т.д.)



Электронная почта (E-mail), основываясь на сетевом использовании компьютеров, дает возможность пользователю получать, хранить и отправлять сообщения своим партнерам по сети.

Аудиопочта (голосовая почта) - это почта для передачи сообщений голосом. Электронный календарь сетевое средство компьютера для хранения и манипулирования рабочим расписанием управленцев и других работников организации. Компьютерные конференции и телеконференции. используют компьютерные сети для обмена информацией между участниками группы, решающей определенную проблему.

Skype – программа видео и аудио общения.



ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА - САМЫЕ ПОПУЛЯРНЫЕ
БЕСПЛАТНЫЕ EMAIL СЕРВИСЫ РУНЕТА

Некомпьютерные офисные технологии Телефон
Ксерокс Факс. Факсимильная связь основана на использовании факс-аппарата, способного читать документ на одном конце коммуникационного канала и воспроизводить его изображение на другом.



Литература:

- <https://www.kazedu.kz/referat/122166>
- Книги Полякова И.В. И Кириченко А.А
- <http://mexalib.com/search/?q=Информатика>





Спасибо за
внимание!

