

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
высшего образования

Тверской государственной университет  
(ФГБОУ ВО ТвГУ)

Направление 38.03.01 «Экономика»  
Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

# ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Бюджетный учёт основных средств в Федеральном  
казённом учреждении «Управление финансового  
обеспечения МО РФ по Тверской области»

Выполнил: Никитина Ирина Викторовна

Руководитель: доцент Макунина Ирина Викторовна

ТВЕРЬ, 2017

# Актуальность, объект и предмет исследования

- **Актуальность исследования.** Неотъемлемым условием осуществления хозяйственной деятельности является обеспечение организации основными средствами. Стоимость основных средств часто составляет существенную часть общей стоимости имущества организации, а ввиду долгосрочного их использования в деятельности организации основные средства оказывают влияние на финансовые результаты деятельности. Из этих соображений вопросы о порядке бухгалтерского учета поступления основных средств, порядке отражения их выбытия, вопросы эффективности их использования представляются весьма существенными.
- **Предмет исследования** - процесс контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении операций казенного учреждения с основными средствами.
- **Объект исследования** - Федеральное казенное учреждение «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Тверской области».

# ИССЛЕДОВАНИЯ

- Цель - исследование бухгалтерского учёта и контроля основных средств в ФКУ «Управление финансового обеспечения МО РФ по Тверской области» и разработка мероприятий по совершенствованию их учета и внутреннего контроля.
- Задачи исследования:
  - изучить нормативно-законодательное регулирование учета и контроля движения основных средств в казенном учреждении;
  - отразить общие принципы организации учета основных средств в казенных учреждениях;
  - охарактеризовать деятельность и учетную политику ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»;
  - раскрыть документальное оформление учета основных средств в ФКУ ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»;
  - рассмотреть внутренний и внешний контроль движения основных средств ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»;
  - разработать рекомендации по совершенствованию учета и контроля основных средств ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области».



# Типы государственных учреждений



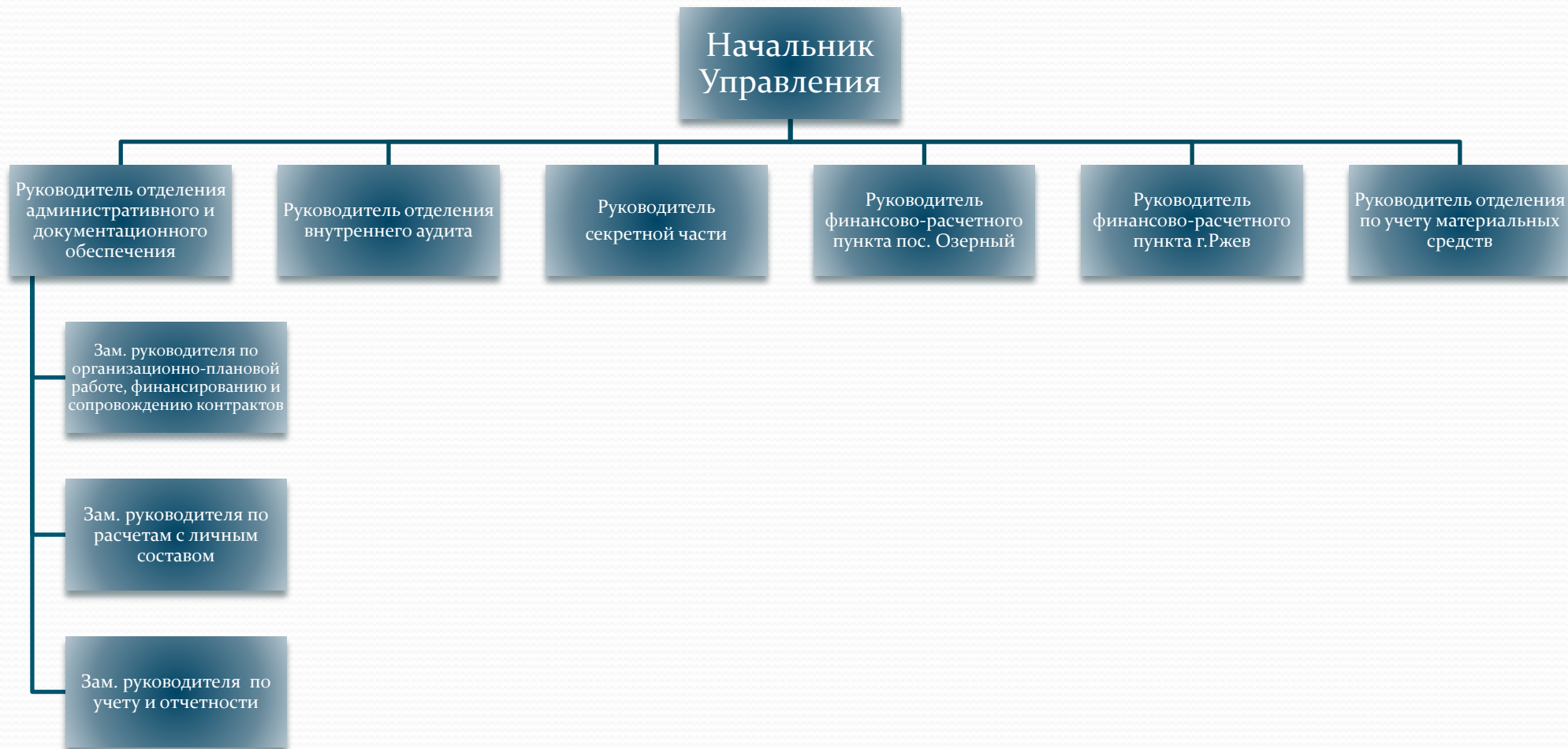
# Учет основных средств

- Учёт основных средств ведётся на счете 10100 «Основные средства», который предназначен для учета операций с материальными объектами.
- К основным средствам относятся материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, предназначенные для неоднократного или постоянного использования на праве оперативного управления в процессе деятельности учреждения при выполнении им работ, оказании услуг, осуществления государственных полномочий (функций), либо для управленческих нужд учреждения, находящиеся в эксплуатации, запасе, на консервации, сданные в аренду, полученные в лизинг (сублизинг).

# Характеристика объекта исследования

- Наименование полное - Федеральное казенное учреждение «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Тверской области»;
- Наименование сокращенное - ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области».
- Юридический адрес: Тверская область, г. Тверь, ул. Дружинная, д. 10.
- Цель деятельности – организация и ведение бюджетного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, состоящих на обслуживании воинских частей.
- Во главе ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области» начальник Управления – Лузин Константин Александрович.

# Организационная структура управления





# в ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- Учреждение ведет бюджетный учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, составляет и представляет бюджетную, статистическую (финансовую) и иную отчетность вышестоящему распорядителю средств федерального бюджета и государственным органам в объеме и порядке, которые установлены законодательством РФ, с учетом особенностей, определенных Министерством обороны РФ.
- Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Министерством обороны РФ, а также налоговыми и другими государственными органами, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена в пределах их компетенции проверка деятельности федеральных казенных учреждений.
- Учетная политика утверждается приказом руководителя - Начальника Управления финансового обеспечения МО РФ по Тверской области и применяется последовательно из года в год.



# Автоматизация учета в ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- При обработке учетной информации на всех участках бюджетного учета применяется компьютерная техника. Обработка учетной информации ведется с применением компьютерной техники (программа 1С версия: 8).
- В используемом программном продукте на каждом участке бюджетного учета ежегодно формируется Рабочий план счетов, который должен соответствовать требованиям действующего законодательства. Базы данных хранятся на жестких дисках, страховые копии формируются еженедельно и ежемесячно в последний день недели, месяца и хранятся на накопителях. Отделения по учету материальных средств ежемесячно предоставляют базы в отдел учета и отчетности, записанные на компакт-дисках. 9

# СРЕДСТВ

## в ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- Первичным документом-распоряжением при передаче основных средств между организациями (воинскими частями Министерства обороны РФ) является наряд.
- Порядок движения и обработки первичных документов при учёте основных средств в Управлении регулируется графиком документооборота, который в текущем году на следующий утверждается приказом руководителя организации.
- При поступлении основных средств от других учреждений комиссией составляются акты, к которым прилагается техническая документация, относящаяся к объектам основных средств. Акт утверждается руководителем учреждения.
- Выбытие основных средств оформляется первичными документами – актами. Акты составляются постоянно действующей комиссией, назначенной приказом руководителя учреждения.

# СРЕДСТВ

## в ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- Синтетический учет основных средств ведется на счете 010100000 «Основные средства» в разрезе следующих субсчетов Плана счетов бюджетного учета:
  - 010101000 «Жилые помещения»
  - 010102000 «Нежилые помещения»:
  - 010103000 «Сооружения»
  - 010104000 «Машины и оборудование»
  - 010105000 «Транспортные средства»
  - 010106000 «Производственный и хозяйственный инвентарь»
  - 010107000 «Библиотечный фонд»
  - 010108000 «Прочие основные средства»

# СРЕДСТВ

## В ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- Аналитический учет основных средств ведется на инвентарных карточках учета основных средств и группового учета основных средств.
- Инвентарная карточка учета основных средств открывается на каждый объект основных средств. Записи в ней производятся на основании первичных учетных документов.
- Движения объектов основных средств оформляется документально, установленным порядком. Типовые формы первичной документации на движение основных средств утверждены Инструкцией по бюджетному учету.




## ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- 1. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130).
- 2. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф.0503130).
- 3. Справка по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года.
- 4. Справка по консолидируемым расчётам (ф.0503125).
- 5. Отчёт о финансовых результатах деятельности (ф.0503121).
- 6. Пояснительная записка (ф.0503160).

# совершенствованию учета основных средств в ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области»

- Совершенствовать учетную политику ФКУ «УФО МО РФ по Тверской области».
- Наладить разработку графика документооборота по учету основных средств, в виде перечня работ по созданию обработки документов выполненные структурным подразделением с указанием ответственных лиц и срокам выполнения;
- Необходимо большое внимание уделить оптимизации документооборота.



**Спасибо за внимание!**  
**Доклад окончен!**