

ВАЖНЫЕ ДАТЫ

01.02.2016 – инструктаж по ОТ в УО ГрГУ имени Янки Купалы (начало практики);

02.02.2016 – инструктаж по ОТ на предприятиях;

До **08.02.2016** все задания на дипломные работы должны быть заполнены и копии заданий предоставлены на кафедру под личную подпись выпускника!!!

01.02 - 27.02.2016 – время прохождения преддипломной практики и подготовки отчета по практике.

Консультации с руководителями от УО ГрГУ имени Янки Купалы строго обязательны в установленное графиком консультаций время!!

29.02.2016 – защита практики в УО ГрГУ имени Янки Купалы (время будет указано в расписании). Ответственность за содержание отчета по практике несет выпускник и его руководитель!!!

29.02.2016 состоится собрание по НОРМОКОНТРОЛЮ!!!

01.03.2016 – 05.03.2016 – обзорные лекции согласно расписания для всех форм обучения (см. расписание). ПРОГРАММА ГЭК размещена на сайте fit.grsu.by в разделе учебный процесс.

09.03.2016 – 12.03.2016 – ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ !!!

21.03.2016-24.03.2016 – предварительное распределение студентов дневной формы.

11.04-22.04.2016 - Стадия предварительного нормоконтроля дипломных работ!

25-26.04.2016 – окончательное распределение студентов дневной формы.

16.05-27.05.2016 - Стадия окончательного нормоконтроля дипломных работ!

30-31.05.2016 – Предзащита дипломных работ!

01-15.06.2016 – Рецензирование работ, подготовка доклада.

20-24.06.2016 – ЗАЩИТА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ!

ВАЖНЫЕ ДАТЫ

НОРМОКОНТРОЛЬ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ!!!

29.02.2016 состоится собрание по НОРМОКОНТРОЛЮ!!!

Предварительный нормоконтроль!!!			
Форма обучения	Сроки	Время	Нормоконтролер
Дневная	11.04-15.04.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Иванченко Нина Сергеевна
Заочная полная	11.04-15.04.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Севашко Анна Валерьевна + Антонов Александр Сергеевич
Заочная сокращенная	18.04-22.04.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Иванченко Нина Сергеевна
Окончательный нормоконтроль!!!			
Форма обучения	Сроки	Время	Нормоконтролер
Дневная	16.05-20.05.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Иванченко Нина Сергеевна
Заочная полная	16.05-20.05.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Севашко Анна Валерьевна + Антонов Александр Сергеевич
Заочная сокращенная	23.05-27.05.2016	8.30 - 13.00 13.30 – 17.00	Иванченко Нина Сергеевна

•Для восстановленных студентов-выпускников предыдущих лет, нормоконтроль осуществляется в индивидуальном порядке.

Нормоконтроль будет проводиться в аудитории 317 по адресу г. Гродно, ул. БЛК - 5

Пример оформления дневника по практике 2016

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»

Дневник практики

студента _____ курса
специальности _____

_____ (факультета)

_____ (формы обучения)

_____ (ФИО)

Гродно 2012

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»

Дневник практики

студента 5 курса

специальности ОдТВИГОМ

факультета ИТМ

заочная сокращенная
(форма получения высшего образования)

Годмаско Ивана Валентиновича
(ФИО)

Гродно, 2014

Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

Студент _____
(ФИО)

Факультет _____

Специальность _____ Курс _____

Направляется в (на) _____

В период с _____ 20__ по _____ 20__

Руководитель практики (должность, ФИО):
от кафедры _____
(телефон кафедры) _____

от предприятия (учреждения, организации) _____
(контактный телефон) _____

Активные ссылки на информационные ресурсы _____

Убыл на практику _____ 20__ _____
(подпись руководителя от кафедры)

Прибыл на практику _____ 20__ _____
М П (подпись руководителя от предприятия)

Выбыл с предприятия
(учреждения, организации) _____ 20__ _____
М П (подпись руководителя от предприятия)

Студент Тодушко Иван Валентинович
(ФИО)

Факультет инновационных технологий машиностроения

Специальность Системный администратор Курс 5 (последний)

Направляется в (на) ОАО "Гродно Азот"

В период с 03. 02 2014 по 01. 03 2014

Руководитель практики (должность, ФИО):
от кафедры доцента к-ры МИПТ, Воронцов А.С.
(телефон кафедры) 43-48-69

от предприятия (учреждения, организации) Беренуз В.А.
(контактный телефон) 79-48-16

Активные ссылки на информационные ресурсы www.fit.grsu.by
www.grsu.by
www.gzot.by

Убыл на практику 03. 02 2014 _____
(подпись руководителя от кафедры)

Прибыл на практику 04. 02 2014 _____
М П (подпись руководителя от предприятия)

Выбыл с предприятия
(учреждения, организации) 28. 02 2014 _____
М П (подпись руководителя от предприятия)



Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

IV. Участие студента в производственной, общественной, конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе

IV. Участие студента в производственной, общественной, конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе

Принимал участие в производственной и общественной работе ЦКН ФМН. В конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе не участвовал.

V. Занятия, инструктажи, семинары, экскурсии, проведённые в период практики

5.1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности _____
(дата, подпись)

Руководитель практики от предприятия
(подпись, печать)

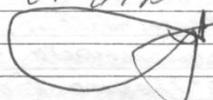


Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

IV. Участие студента в производственной, общественной, конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе

V. Занятия, инструктажи, семинары, экскурсии, проведённые в период практики

5.1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности _____

Инструктаж по ОТ и ТБ ГРТУ им. А. Кунаева
1.02.2016г.  Свясев А.А.

Инструктаж по ОТ и ТБ на ОАО "Гродно Азот"

04.02.2016г.  Веремов В.А.



V. Занятия, инструктажи, семинары, экскурсии, проведённые в период практики

5.1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности _____
(дата, подпись)

Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

VI. Характеристика-отзыв руководителя практики от предприятия (учреждения, организации) (оценивается уровень профессиональной подготовки студента-практиканта, выполнение программы практики, качество работы, технические навыки, квалификация, активность, дисциплинированность и т. о.)

VI. Характеристика-отзыв руководителя практики от предприятия (учреждения, организации) (оценивается уровень профессиональной подготовки студента-практиканта, выполнение программы практики, качество работы, технические навыки, квалификация, активность, дисциплинированность и т. д.)

Подписко Иван Валентинович, студент 5 курса ГрГУ им. Я. Купала специальности ОБТ ВПОМ, проходил практику на ОАО "Гродно Азот" в ЦКП РМП с 4 декабря 2014г. по 28 декабря 2014г.

И. В. Подписко в ходе работы прекрасно поработал и сумел применить на практике свои теоретические знания полученные в университете. В период практики хорошо изучил работу и структуру организации, сумел быстро найти общий язык с сотрудниками. Приобрел практические навыки в производстве различных полимеров - изучил материалы и технологию выполнения отдельных видов работ. Все поставленной перед задачи были выполнены с хорошим качеством и в установленный срок. Хотю отметить его высокую коммуникабельность и самостоятельность, он целеустремлен и рационален в подходе к выполнению поставленной задачи.

Руководитель практики от предприятия (учреждения, организации) _____
(подпись)

Руководитель практики от предприятия (учреждения, организации) _____



Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

VII. Оценка студентом организации практики, соответствия условий практики требованиям программы, предложения по совершенствованию практической подготовки

VII. Оценка студентом организации практики, соответствия условий практики требованиям программы, предложения по совершенствованию практической подготовки

Для прохождения преддипломной практики было выбрано предприятие ОАО "Горно Азот" их комплексующих изделий ремонтно-механического производства, т.к. выпускаемая продукция и технологии производства наиболее соответствует теме дипломной работы. Условия и организация практики полностью соответствует требованиям программы.

Подпись _____

Подпись _____

VIII. Отзыв руководителя практики от университета

VIII. Отзыв руководителя практики от университета

Студент Бармаско И.В. за время практики проявил себя инициативным и заинтересованным студентом, который в достаточной степени владеет знаниями по изучаемым дисциплинам. Студент участвовал в работе на ОАО "Горно Азот" со студентами и преподавателями кафедры на основе договора. Программу практики выполнил полностью в полной мере. Требования по охране труда и ТБ не нарушил.

Подпись _____

Подпись _____

Пример оформления дневника по преддипломной практике 2016

IX. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Уровни оценки:

- 10 - 9 оптимальный
- 8 - 7 достаточный
- 6 - 4 необходимый
- 3 - 1 недостаточный

Параметры оценки профессиональной деятельности студента-практиканта	Оценка эксперта (0-10)	
	Руководитель от базы практики	Руководитель от кафедры
Уровень теоретической подготовки.		
Уровень профессиональной компетентности.		
Уровень самостоятельности и инициативности.		
Умение работать с источниками информации.		
Уровень выполнения индивидуального задания.		
Умения, способствующие продуктивному общению и сотрудничеству; уровень культуры.		
Дисциплинированность.		

Подпись руководителя от предприятия (учреждения, организации) _____

Подпись руководителя от кафедры _____

IX. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Уровни оценки:

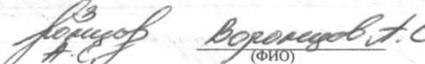
- 10 - 9 оптимальный
- 8 - 7 достаточный
- 6 - 4 необходимый
- 3 - 1 недостаточный

Параметры оценки профессиональной деятельности студента-практиканта	Оценка эксперта (0-10)	
	Руководитель от базы практики	Руководитель от кафедры
Уровень теоретической подготовки.	8	7
Уровень профессиональной компетентности.	8	9
Уровень самостоятельности и инициативности.	9	7
Умение работать с источниками информации.	7	8
Уровень выполнения индивидуального задания.	8	7
Умения, способствующие продуктивному общению и сотрудничеству; уровень культуры.	8	9
Дисциплинированность.	9	9

Подпись руководителя от предприятия (учреждения, организации)


(ФИО)

Подпись руководителя от кафедры


(ФИО)

Пример оформления титульного листа отчета по преддипломной практике 2016

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования «Гродненский государственный университет
имени Янки Купаль»

Факультет инновационных технологий машиностроения
Кафедра материаловедения и ресурсосберегающих технологий

Специальность: 1-36.01.04. «Оборудование и технологии высокоэффективных
процессов обработки материалов»

Отчет по преддипломной практике

на тему: «Технология герметизирующих материалов при
обслуживании и ремонте элементов запорной
арматуры»

Выполнил



Подмаско И.В.
Курс 5
Группа 1
Форма обучения заочная
сокращенная
Адрес: 2 пер. Белуша 4-53а
Тел.+375295880993

Руководитель от кафедры

Воронцов А.С.

Руководитель от предприятия

Веренич В.А.



Гродно 2014

Варианты содержания отчетов по преддипломной практике 2016

Содержание:

1. Технологическое оборудование для производства изделий из фторопласта.....	3
2. Требования по ОТ и ТБ на участке по производству изделий из фторопласта.....	6
3. Экологические аспекты и охрана окружающей среды.....	20
4. Определение триботехнических характеристик материалов.....	24
Выводы по работе.....	26
Список используемых литературных источников.....	27
Приложение А	

Отчет по практике может/должен содержать следующие разделы:

- раздел по охране труда и технике безопасности на рабочем месте и в контексте Вашей темы дипломной работы;
- экономический раздел;
- технологический раздел (технологический процесс, планировка участка, технологическая карта типового и разработанного Вами процесса);
- графический материал;
- конструкторскую часть (чертежи деталей, узлов, механизмов, линий и т.д.);
- экологический раздел или требования по обеспечению экологической безопасности на производстве;
- рецептуры, дополнительные обзорные данные и материалы, применительно к теме дипломной работы.

Кто **хочет что-то сделать –
ищет возможности,
кто **не хочет** – ищет причины!!!**

Желаем Вам успешного прохождения практики!!