

## **Тема 6. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений**

1. Состав отчетности бюджетных учреждений.
2. Баланс исполнения бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета.
3. Отчет о финансовых результатах деятельности.
4. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета.
5. Пояснительная записка.
6. Справка по внутренним расчетам.

Программа разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора на 2017 - 2019 г., утверждена Приказом Минфина России от 31.10.2017 г. N 170н.

С 01.01.2018 г. вступили в действие пять федеральных стандартов, один из них - Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 г. N 256н (далее - СГС "Концептуальные основы").

Общие требования к порядку формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и ее качественные характеристики изложены в разделе VI СГС «Концептуальные основы», а основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности - в разделе VII названного федерального стандарта.

Отчетным периодом в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности является отчетный год с 1 января по 31 декабря, за исключением случаев создания, реорганизации путем разделения, ликвидации (упразднения) субъекта отчетности в течение отчетного периода, а также случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности ([пункт 13](#) СГС "Представление отчетности").

Отчетным периодом в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, тип которых был изменен в течение отчетного периода, является отчетный год с 1 января по 31 декабря года изменения типа учреждения, если иное не предусмотрено [СГС](#) "Представление отчетности" и другими нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В целях ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности до утверждения предусмотренных Законом [N 402-ФЗ](#) Федеральных стандартов бюджетные учреждения применяют следующие документы:

- Единый [план счетов](#) бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и [Инструкцию](#) по его применению, которые утверждены Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. N 157н (далее - Инструкция N 157н).

- [План счетов](#) бухгалтерского учета бюджетных учреждений и [инструкцию](#) по его применению, утвержденные Приказом Минфина России [от 16.12.2010 г. N 174н](#) (далее - План счетов N 174н).

- [Инструкцию](#) о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденную Приказом Минфина России от 25.03.2011 г. N 33н (далее - Инструкция N 33н).

# 6.1. Состав отчетности бюджетных учреждений

- **Бюджетная отчетность** составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой на следующие даты: квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным, месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным. Бюджетные учреждения представляют ее своему вышестоящему распорядителю бюджетных средств в установленные им сроки.
- Формы отчетности **едины** как по бюджетной, так и по внебюджетной деятельности. В них не отражаются показатели фактических расходов по исполнению бюджета. Отдельные формы отчетности заполняются по методу начисления учета операций (например, баланса исполнения бюджета, отчета о финансовых результатах деятельности учреждения). Справка об остатках денежных средств на банковских счетах получателя средств бюджета заполняется по кодам бюджетной классификации.
- **Бюджетная отчетность представляется в сброшюрованном виде** с нумерацией страниц, оглавлением и сопроводительным письмом на бумажных носителях, а также на электронных носителях информации. Она подписывается руководителем и главным бухгалтером получателя средств бюджетов. В случае если бюджетный учет ведется на договорных началах специализированной организацией (централизованной бухгалтерией), бухгалтерская отчетность подписывается руководителем получателя средств и руководителем специализированной организации (централизованной бухгалтерии), ведущей бюджетный учет

## 6.1. Состав отчетности бюджетных учреждений

Состав бюджетной отчетности устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ([ч. 4 ст. 14](#) Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Согласно [п. 3 ст. 264.1](#) БК РФ бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

# Состав форм годовой бюджетной отчетности, представляемых главным распорядителем бюджетных средств

регламентирован п. 11.1 Инструкции, утвержденной [приказом](#) Минфина России от 28.12.2010 N 191н (далее - Инструкция 191н), и включает в себя следующие формы:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503130);
- Справка по консолидируемым расчетам (форма 0503125);
- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (форма 0503110);
- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (форма 0503184);
- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127);
- Отчет о бюджетных обязательствах (форма 0503128);
- Отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);
- Отчет о движении денежных средств (форма 0503123);
- Пояснительная записка (форма 0503160);
- Разделительный (ликвидационный) баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503230)\*(1).

Для осуществления выверки показателей бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджетов, осуществляющих в отношении бюджетных (автономных) учреждений полномочия и функции учредителя, отражающих за отчетный период операции с государственным (муниципальным) имуществом, осуществляется формирование сводной отчетности по формам, предусмотренным Инструкцией, утвержденной [приказом](#) Минфина РФ от 25.03.2011 N 33н (а также [письмо](#) Минфина России от 07.07.2011 N 02-06-07/2832). В соответствии с [п. 12](#) Инструкции N 33н в состав бухгалтерской отчетности включаются следующие формы отчетов:

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (форма 0503730);
- Справка по консолидируемым расчетам учреждения (форма 0503725);
- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (форма 0503710);
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737);
- Отчет об обязательствах учреждения (форма 0503738);
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (форма 0503721);
- Отчет о движении денежных средств учреждения (форма 0503723);
- Пояснительная записка к Балансу учреждения (форма 0503760).



## Баланс бюджетной организации (общая структура)

Актив		Пассив	
I	Основные средства	I	Финансирование (вся сумма)
II	Материальные запасы	II	Фонды и средства целевого
III	МБП		назначения:
IV	Затраты на производство и др. цели		* фонд в основных средствах,
V	Денежные средства		* износ основных средств, * фонд в МБП.
VI	Внутриведомственные расчеты по финансированию (у тех распорядителей, которые могут финансировать: * главные, * нижестоящие, имеющие подведомственные учреждения).	III	Расчеты
VII	Расходы	IV	Реализация продукции и доходы
VIII	Убытки	V	Финансирование капстроительства
IX	Затраты на капстроительство		



АКТИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	-	-	-	-	-	-
из них:							
иное движимое имущество учреждения (010230000)*	042	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (010240000)*	043	-	-	-	-	-	-
Амортизация нематериальных активов*	050	-	-	-	-	-	-
из них:							
иного движимого имущества учреждения (010439000)*	052	-	-	-	-	-	-
предметов лизинга (010449000) *	053	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	-	-	-	-	-	-
из них:							
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр. 052)	062	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр. 053)	063	-	-	-	-	-	-
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	-	-	-	-	-	-
Материальные запасы (010500000)	080	-	-	-	-	-	-
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	-	-	-	-	-	-
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	-	-	-	-	-	-
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	-	-	-	-	-	-
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга в пути (010740000)	104	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110	-	-	-	-	-	-
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000)*	120	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр.110 – стр.120)	130	-	-	-	-	-	-
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу I</b> (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр.140)	150	-	-	-	-	-	-
<b>II. Финансовые активы</b>							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020110000)	171	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175	-	-	-	-	-	-

АКТИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	-	-	-	-	-	-
касса (020134000)	177	-	-	-	-	-	-
денежные документы (020135000)	178	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	-	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000)	210	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (020450000)	213	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	230	-	-	-	-	-	-
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	-	-	-	-	-	-
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по предоставленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	-	-	-	-	-	-
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	-	-	-	-	-	-
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310	-	-	-	-	-	-
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320	-	-	-	-	-	-
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331	-	-	-	-	-	-
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	-	-	-	-	-	-
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334	-	-	-	-	-	-

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	-	-	-	-	-	-
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	-	-	-	-	-	-
иные финансовые активы (021550000)	373	-	-	-	-	-	-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу II</b> (стр. 170 + стр.210 + стр. 230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр.330 + стр.370 + стр.380)	400	-	-	-	-	-	-
БАЛАНС (стр.150 + стр.400)	410	-	-	-	-	-	-

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Обязательства</b>							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	-	-	-	-	-	-
по государственным (муниципальным) гарантиям (030130000)	473	-	-	-	-	-	-
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	-	-	-	-	-	-
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	-	-	-	-	-	-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	-	-	-	-	-	-

ПАССИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	-	-	-	-	-	-
из них:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	X	-	-	X	-	-
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-
внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	580	-	-	-	-	-	-
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по разделу III</b> (стр.470 + стр.490 + стр.510 + стр.530 + стр.570 + стр.580 + стр.590)	600	-	-	-	-	-	-
<b>IV. Финансовый результат</b>							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	-	-	-	-	-	-
из них:							
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	-	-	-	-	-	-
доходы будущих периодов (040140000)	624	-	-	-	-	-	-
расходы будущих периодов (040150000)	625	-	-	-	-	-	-
резервы предстоящих расходов (040160000)	626	-	-	-	-	-	-
<b>БАЛАНС (стр.600 + стр.620)</b>	900	-	-	-	-	-	-



**СПРАВКА**  
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах

Номер забалансового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
01	Имущество, полученное в пользование, всего	010	-	-
	в том числе: недвижимое	011	-	-
	из них: имущество казны	012	-	-
	движимое	015	-	-
	из них: имущество казны	016	-	-
02	Материальные ценности, принятые на хранение, всего	020	-	-
	в том числе:			
03	Бланки строгой отчетности, всего	030	-	-
	в том числе:			
04	Задолженность неплатежеспособных дебиторов, всего	040	-	-
	в том числе:			
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению, всего	050	-	-
	в том числе: основные средства	051	-	-
	материальные запасы	054	-	-
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	060	-	-

1	2	3	4	5
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры, всего	070	-	-
	в том числе:			
	в условной оценке	071	-	-
	по стоимости приобретения	072	-	-
08	Путевки неоплаченные	080	-	-
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	090	-	-
10	Обеспечение исполнения обязательств, всего	100	-	-
	в том числе:			
	задаток	101	-	-
	залог	102	-	-
	банковская гарантия	103	-	-
	поручительство	104	-	-
	иное обеспечение	105	-	-
11	Государственные и муниципальные гарантии, всего	110	-	-
	в том числе:			
	государственные гарантии	111	-	-
	муниципальные гарантии	112	-	-
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками, всего	120	-	-
	в том числе:			

1	2	3	4	5
13	Экспериментальные устройства	130	-	-
14	Расчетные документы, ожидающие исполнения	140	-	-
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	150	-	-
16	Переплата пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	160	-	-
17	Поступления денежных средств, всего	170	X	-
	в том числе:			
	доходы	171	X	-
	расходы	172	X	-
	источники финансирования дефицита бюджета	173	X	-
18	Выбытия денежных средств, всего	180	X	-
	в том числе:			
	расходы	181	X	-
	источники финансирования дефицита бюджета	182	X	-
19	Невыясненные поступления бюджета прошлых лет	190	-	-
	в том числе:			
20	Задолженность, не востребованная кредиторами, всего	200	-	-
	в том числе:			
21	Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации, всего	210	-	-
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению, всего	220	-	-
	в том числе:			
	основные средства	221	-	-
	материальные запасы	224	-	-

1	2	3	4	5
23	Периодические издания для пользования, всего	230	-	-
	в том числе:			
24	Имущество, переданное в доверительное управление, всего	240	-	-
	из них:			
	основные средства	241	-	-
	из них:			
	недвижимое имущество	242	-	-
	нематериальные активы	244	-	-
	материальные запасы	246	-	-
	непроизведенные активы	248	-	-
	финансовые активы	249	-	-
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	250	-	-
	из них:			
	основные средства	251	-	-
	из них:			
	недвижимое имущество	252	-	-
	нематериальные активы	254	-	-
	материальные запасы	256	-	-
	непроизведенные активы	258	-	-
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	260	-	-
	из них:			
	основные средства	261	-	-
	из них:			
	недвижимое имущество	262	-	-
	нематериальные активы	264	-	-
	материальные запасы	266	-	-
	непроизведенные активы	268	-	-
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	270	-	-
30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	280	-	-
31	Акции по номинальной стоимости	290	-	-
40	Активы в управляющих компаниях	300	-	-
42	Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями	310	-	-

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" "

г.

## 6.3. Отчет о финансовых результатах деятельности

(в ред. приказа Минфина России от 20.10.2012 № 109н, от 29.12.2014 № 112н)

### ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма по ОКУД

КОДЫ

0503721

Дата

по ОКПО

ИНН

по ОКТМО

по ОКПО

ИНН

Глава по БК

по ОКЕИ

383

Учреждение

Обособленное подразделение

Учредитель

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<b>Доходы (стр. 030 + стр. 040 + стр. 050 + стр. 060 + стр. 090 + стр. 100 + стр. 110)</b>	010	100				
<i>Доходы от собственности</i>	030	120				
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>	040	130				
<i>Доходы от штрафов, пени, иных сумм принудительного изъятия</i>	050	140				
<i>Безвозмездные поступления от бюджетов</i>	060	150				
в том числе:						
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152				
поступления от международных финансовых организаций	063	153				
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170				
в том числе:						
доходы от переоценки активов	091	171				
доходы от реализации активов	092	172				
из них:						
доходы от реализации нефинансовых активов	093	172				
доходы от реализации финансовых активов	096	172				
чрезвычайные доходы от операций с активами	099	173				

Страница 1

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<b>Расходы (стр. 160 + стр. 170 + стр. 190 + стр. 210 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 290)</b>	150	200				
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	160	210				
в том числе:						
заработная плата	161	211				
прочие выплаты	162	212				
начисления на выплаты по оплате труда	163	213				
<i>Приобретение работ, услуг</i>	170	220				
в том числе:						
услуги связи	171	221				
транспортные услуги	172	222				
коммунальные услуги	173	223				
арендная плата за пользование имуществом	174	224				
работы, услуги по содержанию имущества	175	225				
прочие работы, услуги	176	226				
<i>Обслуживание долговых обязательств</i>	190	230				
в том числе:						
обслуживание долговых обязательств перед резидентами	191	231				
обслуживание долговых обязательств перед нерезидентами	192	232				
<i>Безвозмездные перечисления организациям</i>	210	240				
в том числе:						
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241				
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242				
<i>Безвозмездные перечисления бюджетам</i>	230	250				
в том числе:						
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	232	252				
перечисления международным организациям	233	253				
<i>Социальное обеспечение</i>	240	260				

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<i>Расходы по операциям с активами</i>	260	270				
в том числе:						
амортизация основных средств и нематериальных активов	261	271				
расходование материальных запасов	264	272				
чрезвычайные расходы по операциям с активами	269	273				
<i>Расходы будущих периодов</i>	290					
<b>Чистый операционный результат</b> (стр. 301 - стр. 302 + стр. 303); (стр. 310 + стр. 380)	300					
<i>Операционный результат до налогообложения</i> (стр. 010 - стр. 150)	301					
<i>Налог на прибыль</i>	302					
<i>Резервы предстоящих расходов</i>	303					
<b>Операции с нефинансовыми активами</b> (стр. 320 + стр. 330 + стр. 350 + стр. 360 + стр. 370)	310					
<i>Чистое поступление основных средств</i>	320					
в том числе:						
увеличение стоимости основных средств	321	310				
уменьшение стоимости основных средств	322	410				
<i>Чистое поступление нематериальных активов</i>	330					
в том числе:						
увеличение стоимости нематериальных активов	331	320				
уменьшение стоимости нематериальных активов	332	420				
<i>Чистое поступление произведенных активов</i>	350					
в том числе:						
увеличение стоимости произведенных активов	351	330				
уменьшение стоимости произведенных активов	352	430				
<i>Чистое поступление материальных запасов</i>	360					
в том числе:						
увеличение стоимости материальных запасов	361	340				
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440				
<i>Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции (работ, услуг)</i>	370					

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<b>Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр. 390 - стр. 510)</b>	380					
<b>Операции с финансовыми активами (стр. 410 + стр. 420 + стр. 440 + стр. 460 + стр. 470 + стр. 480)</b>	390					
<i>Чистое поступление средств учреждений</i>	410					
в том числе:						
поступление средств	411	510				
выбытие средств	412	610				
<i>Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций</i>	420					
в том числе:						
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций	421	520				
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций	422	620				
<i>Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале</i>	440					
в том числе:						
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530				
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630				
<i>Чистое предоставление займов (ссуд)</i>	460					
в том числе:						
увеличение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	461	540				
уменьшение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	462	640				
<i>Чистое поступление иных финансовых активов</i>	470					
в том числе:						
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550				
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650				
<i>Чистое увеличение дебиторской задолженности</i>	480					
в том числе:						
увеличение дебиторской задолженности	481	560				
уменьшение дебиторской задолженности	482	660				



Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<b>Операции с обязательствами</b> (стр. 520 + стр. 530 + стр. 540)	510					
<i>Чистое увеличение задолженности по привлечениям перед резидентами</i>	520					
В том числе:						
увеличение задолженности по привлечениям перед резидентами	521	710				
уменьшение задолженности по привлечениям перед резидентами	522	810				
<i>Чистое увеличение задолженности по привлечениям перед нерезидентами</i>	530					
В том числе:						
увеличение задолженности по привлечениям перед нерезидентами	531	720				
уменьшение задолженности по привлечениям перед нерезидентами	532	820				
<i>Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	540					
В том числе:						
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730				
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830				

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Централизованная бухгалтерия**

(наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение)

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон, e-mail)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 6.4. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА					
на 1 сентября 2018 г.				Форма по ОКУД	КОДЫ
				Дата	0503117
				по ОКПО	01.09.2018
Наименование финансового органа				по ОКПО	46252184
				Глава по БК	001
Администрация МО "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области				по ОКТМО	41612408
Наименование публично-правового образования				по ОКЕИ	383
Периодичность: <u>месячная</u> , квартальная, годовая					
Единица измерения: руб.					
1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	99 982 768,91	59 102 384,45	40 880 384,46
в том числе:					
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	001 1 11 05035 10 0000 120	300 000,00	204 313,20	95 686,80
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	010	001 1 13 02995 10 0000 130	116 688,00	116 688,00	-
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	001 1 14 02053 10 0000 410	3 171 000,00	3 171 000,00	-
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	010	001 1 17 05050 10 0000 180	99 000,00	-	99 000,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	001 2 02 15001 10 0000 151	3 554 700,00	3 199 230,00	355 470,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на					

Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	001 2 02 30024 10 0000 151	1 000,00	1 000,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	001 2 02 35118 10 0000 151	487 000,00	365 250,00	121 750,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	010	001 2 02 45160 10 0000 151	21 050 000,00	7 546 868,99	13 503 131,01
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	010	001 2 07 05030 10 0000 180	1 000,00	1 000,00	-
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	500 000,00	479 395,46	20 604,54
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	10 000,00	4 107,53	5 892,47
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	790 000,00	726 753,17	63 246,83
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	-	-111 762,63	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности сельских поселений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	141 1 16 25085 10 6000 140	-	10 000,00	-
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и					

Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	141 1 16 90050 10 6000 140	-	10 000,00	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	18 500 000,00	13 960 648,34	4 539 351,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	-	-17 620,18	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	-	22 969,85	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)	010	182 1 01 02010 01 5000 110	-	-13,83	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии с					

44	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02030 01 3000 110	-	1 162,80	-
45	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 05 03010 01 1000 110	-	17 510,00	-
46	Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 05 03010 01 2100 110	-	15,00	-
47	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	3 000 000,00	624 843,02	2 375 156,98
48	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	-	16 828,79	-
49	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	15 000 000,00	16 953 956,41	-
50	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06033 10 2100 110	-	253 536,06	-
51	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 06 06033 10 3000 110	-	9 956,10	-
52	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	17 000 000,00	5 146 584,37	11 853 415,63
53	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	-	136 608,45	-
54						

# Расходы бюджета

2. Расходы бюджета						Форма 0503117 с.2
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	
1	2	3	4	5	6	
Расходы бюджета - всего	200	х	115 234 645,10	69 132 250,78	46 102 394,32	
в том числе:						
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	001 0104 22 3 01 00120 121	7 500 000,00	4 766 770,64	2 733 229,36	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	001 0104 22 3 01 00120 129	2 250 000,00	1 332 117,29	917 882,71	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0104 22 3 01 00140 244	3 500 000,00	2 120 275,93	1 379 724,07	
Иные межбюджетные трансферты	200	001 0104 22 3 01 00140 540	22 311,00	16 733,25	5 577,75	
Уплата прочих налогов, сборов	200	001 0104 22 3 01 00140 852	9 989,00	-	9 989,00	
Уплата иных платежей	200	001 0104 22 3 01 00140 853	67 700,00	3 571,36	64 128,64	
Резервные средства	200	001 0111 23 9 01 00110 870	100 000,00	-	100 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0113 23 9 01 01130 244	533 294,00	425 016,20	108 277,80	
Уплата иных платежей	200	001 0113 23 9 01 01130 853	25 000,00	15 851,00	9 149,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0113 24 0 01 70880 244	687 700,00	605 700,00	82 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0113 24 0 01 S0880 244	134 300,00	78 385,00	55 915,00	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	001 0203 23 9 01 51180 121	364 178,50	232 551,87	131 626,63	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	001 0203 23 9 01 51180 129	109 981,50	63 933,07	46 048,43	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0203 23 9 01 51180 244	12 840,00	9 630,00	3 210,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0309 23 9 01 03090 244	99 020,00	15 120,00	83 900,00	
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	200	001 0310 23 9 01 01130 633	9 000 000,00	6 000 000,00	3 000 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0314 23 9 01 71340 244	1 000,00	-	1 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0409 25 0 01 00250 244	65 372,00	7 000,00	58 372,00	

	A	B	C	D	E	F
49	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	001 0505 29 0 02 72020 612	5 150 000,00	-	5 150 000,00
50	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 0707 30 0 01 07070 244	300 000,00	160 011,00	139 989,00
51	Иные межбюджетные трансферты	200	001 0801 23 9 01 00190 540	440 000,00	330 000,00	110 000,00
52	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	001 0801 31 0 01 01160 621	9 233 500,00	6 733 500,00	2 500 000,00
53	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	001 0801 31 0 01 70360 622	766 500,00	229 950,00	536 550,00
54	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	001 0801 31 0 01 72020 622	200 000,00	-	200 000,00
55	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	001 0801 31 0 01 S0360 622	766 500,00	383 250,00	383 250,00
56	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	001 1001 23 9 01 00170 312	617 460,00	360 185,00	257 275,00
57	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	001 1003 27 1 01 S0750 321	1 000,00	-	1 000,00
58	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	001 1105 30 0 02 07070 244	100 000,00	99 491,00	509,00
59	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	001 1202 23 9 01 01160 621	2 500 000,00	1 875 000,00	625 000,00
60	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	002 0102 22 1 01 00120 121	840 000,00	345 177,86	494 822,14
61	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	002 0102 22 1 01 00120 129	255 000,00	95 787,73	159 212,27
62	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	002 0103 22 2 01 00120 121	1 169 000,00	580 239,77	588 760,23
63	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	002 0103 22 2 01 00120 129	353 038,00	167 043,51	185 994,49
64	Иные межбюджетные трансферты	200	002 0103 22 2 01 00140 540	88 000,00	55 120,00	32 880,00
65	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	002 0103 22 4 01 00120 121	568 356,00	376 500,32	191 855,68
66	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	002 0103 22 4 01 00120 129	171 644,00	100 045,06	71 598,94
67	Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-15 251 876,19	-10 029 866,33	x
68						

# Источники финансирования дефицита бюджета

Форма 0503117 с.3

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	15 251 876,19	10 029 866,33	5 222 009,86
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	15 251 876,19	10 029 866,33	5 222 009,86
увеличение остатков средств, всего	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-99 982 768,91	-71 923 040,30	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	001 01 05 02 01 10 0000 510	-99 982 768,91	-71 923 040,30	X
уменьшение остатков средств, всего	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	115 234 645,10	81 952 906,63	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	001 01 05 02 01 10 0000 610	115 234 645,10	81 952 906,63	X

Руководитель \_\_\_\_\_ В.В. Сидоренко  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_ Н.В. Быстрова  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Н.В. Быстрова  
(подпись) (расшифровка подписи)



## 6.5. Пояснительная записка

- Пояснительная записка к отчету должна содержать анализ исполнения бюджетной сметы и бюджетной отчетности, результатов выполнения показателей основной деятельности (государственных и муниципальных заданий), другие необходимые для целей управления сведения.
- Пояснительная записка состоит из 5 разделов, включает в себя 7 таблиц, 14 приложений. В табл. 1 приведены структура пояснительной записки и перечень форм разделов, которые заполняют казенные учреждения.

## Таблица 1. Структура Пояснительной записки к отчету

Номер раздела	Наименование разделов Пояснительной записки к отчету	Перечень форм раздела Пояснительной записки к отчету
1	Организационная структура субъекта бюджетной отчетности	Таблица № 1
2	Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности	Таблица № 2; ф. 0503162
3	Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности	Таблица №3;ф. 0503164
4	Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности	Ф. 0503168; ф.0503169; ф. 0503173 (при реорганизации учреждения и изменении законодательства по учету); ф. 0503176; ф. 0503178
5	Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности	Таблицы № 4, 5,6, 7; ф.0503177

- В **таблице № 1** Пояснительной записки "Сведения об основных направлениях деятельности" указывается информация о цели деятельности КУ, а также вытекающие из них направления деятельности (функции) с кратким обоснованием соответствия целей и направлений деятельности (функций) его учредительным документам:
  - - в графе 1 указываются цели, для исполнения которых создано и функционирует учреждение;
  - - в графе 2 - краткая характеристика целей деятельности путем отражения основных направлений деятельности и функций КУ в рамках реализации установленных целей;
  - - в графе 3 - правовое обоснование установленных в графах 1 и 2 целей и функций в соответствии с действующими нормативными правовыми и организационно-распорядительными документами. Например, для учреждений образования это будут: Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании", устав, Типовое положение об общеобразовательном учреждении, Генеральное разрешение.

- В таблице № 2 "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств" указывается информация о мерах по повышению эффективности бюджетных средств, проводимых бюджетным учреждением на основании организационно-распорядительных документов главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета:
- - в графе 1 указывается перечень мероприятий по повышению эффективности расходования бюджетных средств;
- - в графах 2-4 указываются реквизиты соответствующих организационно-распорядительных документов;
- - в графе 5 указываются результаты применения мер (с указанием показателей, характеризующих степень их результативности).
- Пример заполнения таблицы № 2 Пояснительной записки приведен в табл. 2.

**Таблица 2. Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств**

	Перечень мероприятий	Распорядительный документ	Результаты принятых мер	
Наименование	Номер	Дата		
1	2	3	4	5
Введение норм расхода офисной бумаги	Приказ	18	01.02.20__	Экономия бюджетных средств по КОСГУ 340 на сумму 10 500 руб.
Списание автотранспорта по причине негодности	Распоряжение главного распорядителя бюджетных средств	15	10.03.20__	Экономия средств по КОСГУ 226 по транспортному налогу в сумме 5100 руб.
и т.д.				

- **В таблице № 4** "Сведения об особенностях бюджетного учета" раскрываются права самостоятельного определения учета операций с активами и обязательствами, отраслевые особенности, разработанные соответствующими органами исполнительной власти и утвержденных в установленном порядке.
- Информация в **таблице № 5** "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" (**табл. 3**) характеризует результаты проведенных в отчетном периоде мероприятий по внутреннему контролю соблюдения требований бюджетного законодательства, соблюдением финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также правильным ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности в казенном учреждении:
  - - в графе 1 указывается тип контрольных мероприятий (предварительный, текущий, последующий);
  - - в графе 2 указывается перечень мероприятий внутреннего контроля;
  - - в графе 3 указывается перечень предотвращенных в результате мероприятий внутреннего контроля нарушений;
  - - в графе 4 указывается перечень выявленных нарушений и меры по их устранению.

## Таблица 3. Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля

Тип контрольных мероприятий	Наименование мероприятий	Выявленные нарушения	Меры по устранению
1	2	3	4
Предварительный контроль	Мониторинг цен на товары, услуги, работы до осуществления процедуры в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Завышены расценки при составлении бюджетной сметы по КОСГУ 225 "Проведение дезинфекции и дератизации помещений"	Корректировка перечня нужд: увеличение перечня услуг по КОСГУ 225
Текущий контроль	Надлежащее исполнение договорных обязательств подрядчиками	превышен срок выполнения ремонтных работ по договору	Подрядчик перечислил в доход бюджета в соответствии с договором штраф в размере 8700 руб.
Последующий контроль	Проверка соответствия перечня и номенклатуры полученных учреждением товаров, работ, услуг перечням, указанным поставщиками	Установлен факт полученных основных средств, оплаченных по КОСГУ340	Произведено восстановление кассовых расходов в полной сумме

- В таблице № 6 "Сведения о проведении инвентаризаций" отражаются результаты проведенных в отчетном периоде инвентаризаций имущества и обязательств в части выявленных расхождений. Указываются причины проведения инвентаризации, дата и номер приказа, код счета бюджетного учета, по которому выявлены расхождения, а также меры, принимаемые для устранения обнаруженных при проведении инвентаризации недостатков.
- Данная таблица заполняется на основании сведений актов инвентаризации и протоколов решений инвентаризационной комиссии (табл. 4).



# Таблица 4. Сведения о проведении инвентаризаций

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации (расхождения)		Меры по устранению выявленных расхождений
Причина	Дата	Приказ о проведении		Код синтетического счета бюджетного учета	Сумма, руб.	
		номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7
Смена материально ответственного лица	15.04.2010 г.	87	15.06.2010 г.	110136310	166,00	Добровольно погашена недостача; денежные средства перечислены учреждением в доход бюджета
Чрезвычайная ситуация: пожар	17.06.2010 г.	111	17.06.2010 г.	110134310	42 730,00	Списаны расходы за счет расходов текущей деятельности учреждения на основании акта пожарного надзора
Перед составлением годовой бюджетной отчетности	01.11.2010 г.	245	01.11.2010 г.	110138310	10 940,00	Погашена недостача виновным лицом путем передачи равноценного имущества

# Структура Пояснительной записки

- **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчётности»**
- **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчётности»**
- **Раздел 3 «Анализ отчёта об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчётности»**
- **Раздел 4 «Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности»**
- **Таблица. Дебиторская задолженность по бюджетной деятельности по главным распорядителям (получателям) бюджетных средств.**
- **Таблица. Кредиторская задолженность по бюджетной деятельности по главным распорядителям (получателям) бюджетных средств.**
- **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчётности»**
- **Таблица «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий»**

Основные параметры областного бюджета Ленинградской области за отчетный период представлены в таблице:

руб.

Наименование	План на 2011 год	Исполнено за 2011 год	Процент исполнени я плана года
<b>ДОХОДЫ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА</b>	<b>60 220 895 935,58</b>	<b>61 612 892 959,71</b>	<b>102,3</b>
в том числе:			
Налоговые и неналоговые	48 584 567 616,68	49 232 322 279,47	101,3
Безвозмездные поступления,	11 636 328 318,90	12 380 570 680,24	106,4
<i>в том числе от других бюджетов бюджетной системы</i>	<i>11 141 223 939,90</i>	<i>12 096 761 148,24</i>	<i>108,6</i>
<b>РАСХОДЫ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА</b>	<b>63 360 125 415,03</b>	<b>61 370 639 761,19</b>	<b>96,9</b>
в том числе:			
Расходы за счет собственных средств	51 753 930 876,13	50 689 245 521,07	97,9
Расходы, финансируемые за счет безвозмездных перечислений	11 606 194 538,90	10 681 394 240,12	92,0
<b>ДЕФИЦИТ (-), ПРОФИЦИТ (+)</b>	<b>-3 139 229 479,45</b>	<b>242 253 198,52</b>	

## 6.6. Справка по внутренним расчетам

Перечень форм, включаемых в состав отчетности бюджетных учреждений, приведен в [пункте 12](#) Инструкции N 33н, и в этот перечень, наряду с Балансом государственного (муниципального) учреждения и иными формами, включена **Справка по консолидируемым расчетам учреждения** ([форма 0503725](#)) (далее - Справка (форма 0503725)).

Справка ([форма 0503725](#)) формируется головным учреждением и его обособленными подразделениями для определения взаимосвязанных показателей, подлежащих исключению при формировании головным учреждением консолидированных форм бухгалтерской отчетности, а также учреждениями в целях отражения внутренних расчетов, сформированных при реорганизации или изменении в течение отчетного периода типа учреждения на казенное ([пункт 23](#) Инструкции N 33н).

Справка ([форма 0503725](#)) представляется на следующие отчетные даты:

- на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года - в части определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам и неденежным расчетам в части некассовых операций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности (сметы доходов и расходов) учреждения;
- на 1 января года, следующего за отчетным, - по денежным и неденежным расчетам;
- на иную отчетную дату, которая может быть установлена головным учреждением, учредителем.

Справка ([форма 0503725](#)) составляется нарастающим итогом с начала финансового года на основании данных, отраженных на отчетную дату:

- на соответствующих счетах [счета 030404000](#) "Внутриведомственные расчеты" для консолидации внутренних расчетов между головным учреждением и обособленными подразделениями (напомним, что счет 030404 "Внутриведомственные расчеты" предназначен для расчетов между головным учреждением и его обособленными подразделениями по поступлению и выбытию нефинансовых, финансовых активов и обязательств между ними). Внутриведомственные расчеты группируются по доходам (поступлениям) и расходам (выплатам). Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов в разрезе участников расчетов (удержаний) (пункты [276](#), [277](#) Инструкции N 157н);

- на соответствующих счетах [счета 030406000](#) "Расчеты с прочими кредиторами" (счет 30406 "Расчеты с прочими кредиторами" предназначен для учета расчетов с кредиторами по операциям, о принятии к учету нефинансовых и финансовых активов, расчетов по обязательствам, финансового результата по передаточному акту (разделительному балансу) при реорганизации путем слияния, присоединения, разделения, выделения, при изменении типа казенного учреждения на бюджетное или автономное либо при изменении типа бюджетного или автономного учреждения на казенное, а также расчетов с кредиторами, отражение которых не предусмотрено на иных счетах учета Единого плана счетов ([пункт 281](#) Инструкции N 157н)).

Справка ([форма 0503725](#)) согласно пунктам [23](#) и [24](#) Инструкции N 33н составляется **раздельно** по каждому коду перечисленных выше счетов, а также по видам финансового обеспечения:

- собственные доходы учреждения (код вида - 2);
- субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида - 4);
- субсидии на иные цели (код вида - 5);
- субсидии на цели осуществления капитальных вложений (код вида - 6);
- средства по обязательному медицинскому страхованию (код вида - 7).

В составе форм годовой отчетности бюджетное учреждение формирует Справку по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года ([форма 0503710](#)), которая отражает обороты по счетам бухгалтерского учета, подлежащим в установленном порядке закрытию по окончании финансового года ([пункт 31](#) Инструкции N 33н). Так вот показатели Справки ([форма 0503725](#)), формируемой для годовой отчетности, отражаются без учета результата заключительных операций по закрытию счетов при завершении финансового года, проведенных 31 декабря отчетного финансового года ([пункт 25](#) Инструкции N 33н).

В Справке ([форма 0503725](#)) по коду [счета 030404000](#) "Внутриведомственные расчеты" головное учреждение (обособленное подразделение), руководствуясь [пунктом 26](#) Инструкции N 33н, отражает:

- в графах 1 и 2 - сведения о контрагенте, а именно, наименование контрагента по отражаемым расчетам и код учреждения (обособленного подразделения), присвоенный головным учреждением;

- в графе 3 - номер соответствующего счета аналитического учета [счета 030404000](#), на котором отражены расчеты с контрагентом;

- в графах 4, 5 - сумма расчетов с контрагентом по дебету (кредиту) соответственно;

- в графе 6 указывается номер корреспондирующего счета бухгалтерского учета.

Далее в табличной части Справки ([форма 0503725](#)) идут строки "Итого", "в том числе по номеру счета", "денежные расчеты" и "неденежные расчеты", которые заполняются следующим образом:

- по строке "Итого" - графы 2, 3, 6 не заполняются, в графах 4 и 5 указывается итоговая сумма расчетов с контрагентами соответственно по дебету (кредиту);

- по строке "в том числе по номеру счета" - графы 2 и 6 не заполняются, в графе 3 указывается номер соответствующего счета аналитического учета [счета 030404000](#), содержащий в соответствующих разрядах номера счета код вида финансового обеспечения (деятельности), аналитические коды вида поступлений (выбытий), а в графах 4 и 5 указывается итоговая сумма расчетов с контрагентами по дебету (кредиту) в разрезе номеров счетов, указанных в графе 3;

- по строке "денежные расчеты" в разрезе кодов по перечню обособленных подразделений, указанных в графе 2, в графе 2 проставляется код по перечню обособленных подразделений, в графе 3 - номер соответствующего [счета 030404000](#), в графах 4, 5 - итоговая сумма расчетов по операциям с денежными средствами по дебету (кредиту) в разрезе номеров счетов, указанные в графе 3 и обобщенных по номерам корреспондирующих счетов, указанных в графе 6, ну а в графе 6 - номер корреспондирующего счета;

- строка "неденежные расчеты" заполняется аналогично порядку, описанному в предыдущем абзаце, с тем лишь отличием, что в графах 4 и 5 указывается итоговая сумма по операциям, не связанным с денежными средствами



По коду [счета 030406000](#) "Расчеты с прочими кредиторами" головное учреждение (обособленное подразделение) в Справке ([форма 0503725](#)) на основании [пункта 26.1](#) Инструкции N 33н отражает следующие данные:

По графам:

- в графе 1 - наименование учреждения до изменения его типа по отражаемым расчетам;
- графа 2 не заполняется;
- в графе 3 - номер соответствующего счета аналитического учета [счета 030406000](#), на котором отражены расчеты с контрагентом;
- в графах 4, 5 - сумма расчетов с контрагентом соответственно по дебету (кредиту);
- в графе 6 - номер корреспондирующего счета бухгалтерского учета.

По строкам:

- по строке "Итого" - графы 2, 3, 6 не заполняются, в графах 4, 5 указывается итоговая сумма расчетов с контрагентами соответственно по дебету (кредиту);

- по строке "в том числе по номеру счета" графа 2, 6 не заполняется; в графе 3 указывается номер счета аналитического учета [счета 030406000](#), содержащий в соответствующих разрядах код вида финансового обеспечения (деятельности), аналитические коды вида поступлений (выбытий); в графах 4, 5 - итоговая сумма расчетов с контрагентами по дебету (кредиту) в разрезе номеров счетов, указанных в графе 3;

- по строке "денежные расчеты" - графа 2 не заполняется; в графе 3 - номер соответствующего [счета 030406000](#), содержащий в соответствующих разрядах номера счета код вида финансового обеспечения (деятельности), аналитические коды вида поступлений (выбытий); в графах 4, 5 - итоговая сумма расчетов с контрагентами по операциям с денежными средствами по дебету (кредиту) в разрезе номеров счетов, указанных в графе 3 и обобщенных по номерам корреспондирующих счетов, указанных в графе 6; в графе 6 - номер корреспондирующего счета бухгалтерского учета;

- по строке "неденежные расчеты" - графа 2 не заполняется; в графе 3 - номер соответствующего [счета 030406000](#); в графах 4, 5 - итоговая сумма расчетов с контрагентами по операциям, не связанным с денежными средствами по дебету (кредиту) в разрезе номеров счетов, указанных в графе 3 и обобщенных по номерам корреспондирующих счетов, указанных в графе 6; в графе 6 - номер корреспондирующего счета бухгалтерского учета.

Головное учреждение составляет сводную Справку ([форма 0503725](#)) по кодам счетов [030404000](#), [030406000](#) на основании аналогичных справок по кодам счетов 030404000, 030406000, представленных обособленными подразделениями путем суммирования одноименных показателей по строкам и графам отчета ([пункт 29](#) Инструкции N 33н).

В сводной Справке ([форма 0503725](#)) по коду [счета 030404000](#), составленной головным учреждением, итоговые суммы дебетовых и кредитовых оборотов по номеру счета 030404000, отраженных в графах 4, 5, должны быть равными между собой соответственно по каждой итоговой строке отчета.

Сводные Справки ([форма 0503725](#)) по кодам [счетов 030406000](#) составляются головным учреждением на основании аналогичных справок по тем же кодам счетов, представленных обособленными подразделениями, имеющими статус юридических лиц, путем суммирования одноименных показателей по строкам и графам отчетов ([пункт 30](#) Инструкции N 33н).

Бухгалтерская отчетность составляется на основе данных Главной книги и других регистров бухгалтерского учета, установленных законодательством Российской Федерации для учреждений, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета, а также на основе плановых (прогнозных) и (или) аналитических (управленческих) данных, сформированных в ходе осуществления субъектом учета своей деятельности.

В целях составления годовой бухгалтерской отчетности учреждения проводится инвентаризация активов и обязательств в порядке, установленном в рамках формирования учетной политики бюджетного учреждения ([пункт 9](#) Инструкции N 33н).

Отчетным периодом в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности является отчетный год с 1 января по 31 декабря, за исключением случаев создания, реорганизации путем разделения, ликвидации (упразднения) субъекта отчетности в течение отчетного периода, а также случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности ([пункт 13](#) СГС "Представление отчетности").

Отчетным периодом в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, тип которых был изменен в течение отчетного периода, является отчетный год с 1 января по 31 декабря года изменения типа учреждения, если иное не предусмотрено [СГС](#) "Представление отчетности" и другими нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Отметим что [пунктом 5](#) СГС "Представление отчетности" введено определение отчетной даты. Отчетная дата - дата, на которую составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный период.

Датой, на которую составляется годовая отчетность, является последний календарный день отчетного периода, то есть 31 декабря, за исключением случаев реорганизации и ликвидации юридического лица ([пункт 6](#) статьи 15 Закона N 402-ФЗ).

Отчетной датой для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности является 1 января года, следующего за отчетным ([пункт 14](#) СГС "Представление отчетности").

Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером учреждения. Формы бухгалтерской отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические (управленческие) показатели, также подписываются руководителем финансово-экономической службы (при наличии в структуре учреждения) и (или) лицом, ответственным за формирование аналитической (управленческой) информации. Главным бухгалтером указанные формы подписываются в части финансовых показателей, сформированных на основании данных бухгалтерского учета.

В случае передачи руководителем учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации ведения бухгалтерского учета и составления на его основе отчетности по договору (соглашению) другому государственному (муниципальному) учреждению, организации (далее - централизованной бухгалтерии), бухгалтерская отчетность составляется и представляется централизованной бухгалтерией от имени учреждения в порядке, предусмотренном Инструкцией N 33н. Бухгалтерская отчетность, составленная централизованной бухгалтерией, подписывается руководителем учреждения, передавшего ведение учета, руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером-специалистом) централизованной бухгалтерии, осуществляющей ведение бухгалтерского учета и (или) формирование бухгалтерской отчетности ([пункт 5](#) Инструкции N 33н).