

Министерство образования и науки Российской Федерации

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Подготовка презентаций и докладов к защите ВКР

М.П.Максимычева

Оренбург 2018

Содержание



Выбрать

ВВЕДЕНИЕ

- Основные положения
 - Презентация как средство представления ВКР
 - Основные требования к созданию презентации
- Заключение

Введение



Защита выпускной квалификационной работы невозможна без доклада. ВКР обычно объемная и содержит не менее 50 страниц основного текста.



Дипломнику дается минут 7-8 (10 мин.- это в лучшем случае), чтобы он вкратце рассказал, о своей выпускной квалификационной работе.



Таким образом, представление доклада при защите выпускной квалификационной работы очень важно.

Основные положения



Очень важно не просто провести глубокое и всестороннее исследование выбранной проблемы, но и уметь адекватно и грамотно представить достигнутые результаты.

Подготовка доклада к защите

В докладе излагается актуальность проблемы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, анализ проблемы, результаты проведенного исследования в процессе написания работы, методы достижения, а также заключение с выводами по работе с элементами новизны в теоретических положениях и в практических рекомендациях.

По согласованию с научным руководителем доклад не должен превышать по времени 10 минут.

На защитах обязательно надо подчёркивать, что именно в работе предложено лично автором.

Типичные ошибки доклада на защите выпускной квалификационной работы

- чтение доклада с листа
- чтение заголовков и текста на слайдах
- текст доклада не связан со слайдами
- непоследовательное изложение материала
- неравномерное распределение времени доклада по слайдам

Презентация как средство представления ВКР



Презентация к диплому - это краткое наглядное изложение информации по содержанию выпускной квалификационной работы.

Требования

1

Презентация должна содержать не менее **15 слайдов**.

2

Содержание слайдов презентации и оформление слайдов должно быть согласовано с руководителем выпускной квалификационной работы (ВКР).

3

Каждый слайд (кроме первого) должен иметь лаконичный крупный **заголовок (24 шрифт)**, **информация – не менее 18 шрифта (Times New Roman/Arial)**. Не смешивать различные типы шрифтов.

4

В презентации должно быть больше графического представления материала (если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней).

5

На схемах, графиках, гистограммах, диаграммах должны быть надписи, названия осей, выноски и другие поясняющие элементы такого размера, чтобы их можно было прочесть.

6

Стиль презентации строгий, **единый** для всех слайдов. Для фона и текста слайда выбирайте контрастные цвета (**светлый фон, темный шрифт**).

7

Смена слайдов должна происходить только "по щелчку мыши", без эффектов перехода.

Типичные ошибки при создании презентации

- использование стандартных картинок Clipart
- не эстетичный дизайн
- слишком много текста
- недостаточно визуальной информации
- не точные заголовки слайдов
- неправильно выбран фон и шрифт
- использование больших таблиц
- слишком много графиков на одном слайде


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»

Экономико-правовое отделение

Предметно-цикловая комиссия экономических дисциплин

A stylized graphic of a globe in shades of blue and white, showing the outlines of continents and latitude/longitude lines. It is positioned on the left side of the slide, partially overlapping the title text.

Новые банковские продукты и услуги, условия их предоставления и развития

Руководитель: Оксана Юрьевна Хромова

Студент: Екатерина Владимировна Невпряга

Оренбург 2018

Примерный план выступления

- Обращение (например, "Уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии").
- Тема ("Вашему вниманию представляется ..." или "Темой представленной работы ...").
- Актуальность работы. Зачем она нужна, почему возникла.
- Постановка задачи (что необходимо сделать).
- Описание проблем и препятствий, возникших при решении задачи.
- Выводы ("В дальнейшем данную работу можно интегрировать, расширить... Планируется исследование, разработки, использование и внедрение...").

Самое важное в успешном выступлении – это человек, делающий презентацию, что и как он говорит.

