Информатика Лекция № 2

Диаграммы в MS Excel

Диаграмма в MS Excel

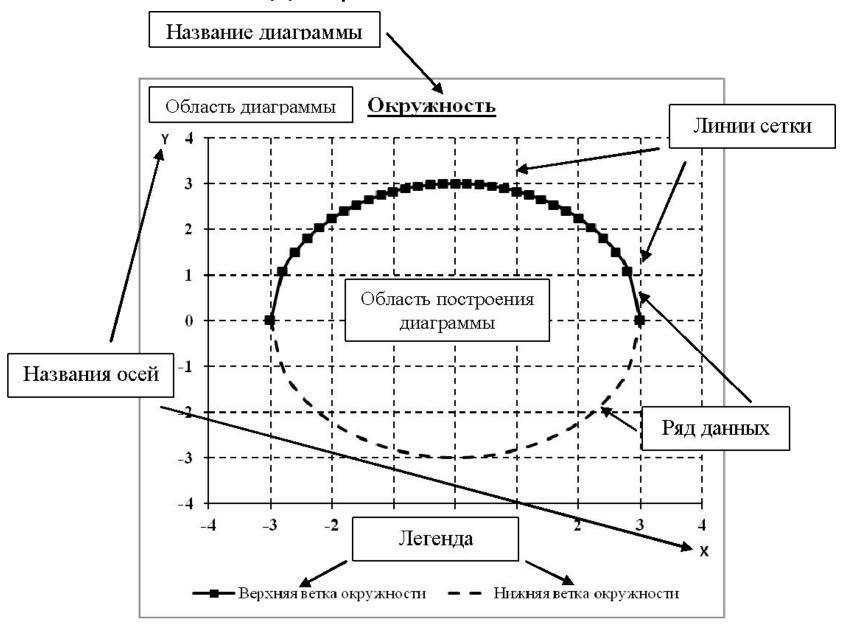
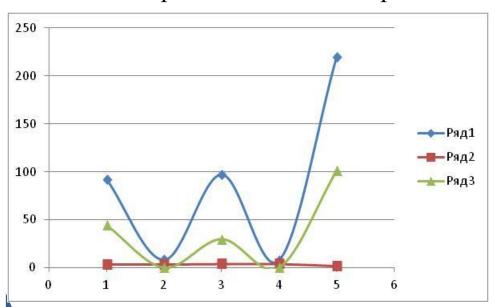


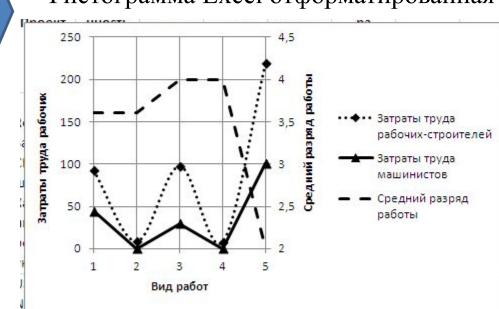
Таблица данных в Excel

№ трассы	1	2	3	4	5
Затраты труда рабочих- строител ей	92,11	8,24	97,24	7,9	219,52
Средний разряд работы	3,6	3,6	4	4	2
Затраты труда машинис тов	44,15	0	29,79	0	100,9

Гистограмма Excel стандартная



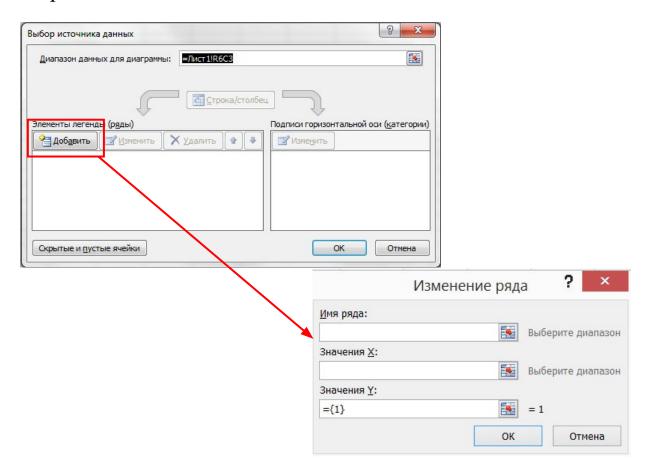
Гистограмма Excel отформатированная



Создание диаграмм

Для создания: **Вставить**→Диаграммы→Выбрать тип диаграммы, который необходимо создать вызвать область диаграммы, которая изначально при создании будет пустая.

Добавление данных: **Работа с диаграммами**→**Выбрать данные**→**Добавить**, что вызовет второе всплывающее окно «Изменение ряда», в котором можно прописать «Имя ряда», а также выбрать значения переменных, которые будут откладываться по вертикальной и горизонтальной оси.



Форматирование диаграмм

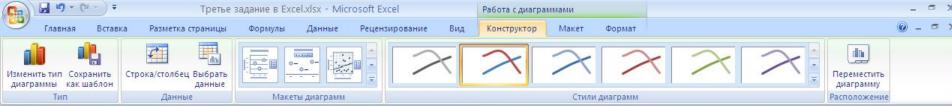
Форматирование диаграмм можно сделать при помощи вкладок Работа с диаграммами, которые появляются при выделении Области диаграммы.

Работа с диаграммами включает в себя три вкладки: **Конструктор**, **Макет** и **Формат**.

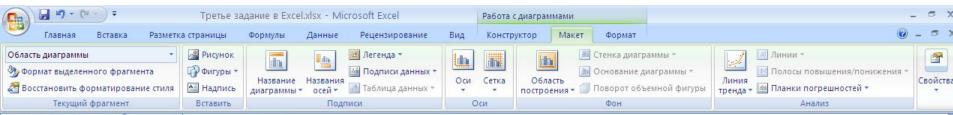
Основное форматирование можно сделать при помощи этих трех вкладок MS Excel, а также при помощи вызова всплывающего окна с функциями при выделении объекта форматирования.

Параметры шрифта **Имен ряда**, **Легенды**, **Названия диаграммы** и т.п. можно изменить при помощи вкладки **Главная** MS Excel.

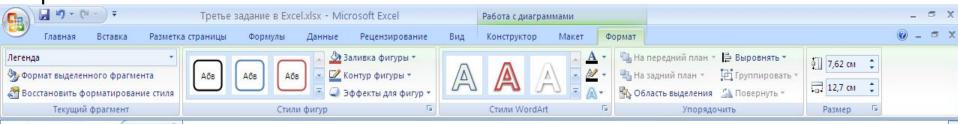




Макет



Формат



Форматирование простой точечной диаграммы.

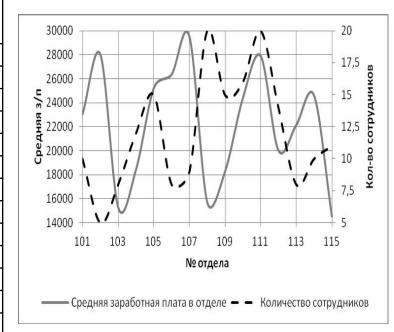
- Добавим основные вертикальные линии сетки **Работа с** диаграммами→Макет→Сетка→Вертикальные линии сетки по основной оси→Основные линии сетки.
- Добавим названия осей на область диаграммы Работа с диаграммами→Макет→Названия осей→Название основной горизонтальной оси→Название под осью в появившейся рамке записать «Х» при помощи строки формул и унести рамку объекта при помощи мыши в право до конца области построения, Работа с диаграммами→Макет→Названия осей→Название основной вертикальной оси→Вертикальное название в появившейся рамке записать «Ү» при помощи строки формул и унести рамку объекта при помощи мыши в верх до конца области построения.
- Выбрать вертикальную ось, нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать **Формат оси**→**Параметры оси**→**Горизонтальная ось пересекает**→**Значение оси:**-20 (пример) (где -20 это крайняя нижняя точка оси ординат). В результате горизонтальная ось будет отображаться в низу области построения диаграммы.
- Выбрать горизонтальную ось, нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать **Формат оси**→**Параметры оси**→**Вертикальная ось пересекает**→**Значение оси:**-4 (пример) (где -4 это крайняя левая точка оси абцисст). В результате вертикальная ось будет отображаться с левого края области построения диаграммы.

Построение точечной диаграммы в MS Excel с вспомогательной вертикальной осью

По данным, приведенным в таблице построить диаграмму с использованием вспомогательной оси.

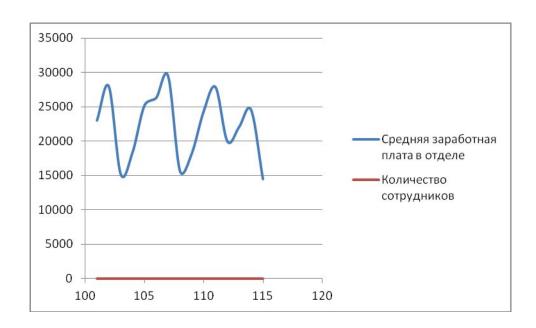
Данные о средней заработной плате и количестве сотрудников в отделах предприятия

№ отдела	Средняя заработная	Количество	
леотдела	плата	сотрудников	
101	23056,3	10	
102	28003,6	5	
103	15263,2	8	
104	18410,1	12	
105	25210,3	15	
106	26345	8	
107	29510,3	9	
108	15697,3	20	
109	18256,05	15	
110	24369,1	16	
111	27899,3	20	
112	20005,3	14	
113	22130,3	8	
114	24589,6	10	
115	14520,3	11	



Построение точечной диаграммы в MS Excel с вспомогательной вертикальной осью

- Вставить → Диаграммы → Точечная с гладкими кривыми находясь в пустой Области диаграммы вызываем диалоговое окно для добавления рядов данных Работа с диаграммами → Выбрать данные → Добавить в всплывающем диалоговом окне добавляем ряды данных «Средняя заработная плата» и «Количество сотрудников».



Форматирование точечной диаграммы с вспомогательной осью

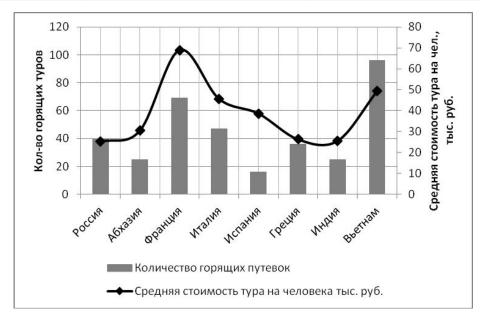
- Выбираем ряд данных «Количество сотрудников», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат ряда данных→Параметры ряда→По вспомогательной оси.
- Добавим основные вертикальные линии сетки **Работа с** диаграммами→Макет→Сетка→Вертикальные линии сетки по основной оси→Основные линии сетки.
- Добавим названия осей на область диаграммы Работа с диаграммами→Макет→Названия осей→Название основной горизонтальной оси→Название под осью в появившейся рамке записать «№ отдела» при помощи строки формул, Работа с диаграммами→Макет→Названия осей→Название основной вертикальной оси→Повернутое название в появившейся рамке записать «Средняя з/п», Работа с диаграммами→Макет→Названия осей→Название вспомогательной вертикальной оси→Повернутое название в появившейся рамке записать «Кол-во сотрудников».
- Выбрать основную вертикальную ось, нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат оси-Параметры оси-Минимальное значение-Фиксированное: 14000, далее не выходя ИЗ диалогового окна выбираем Максимальное значение → Фиксированное: 30000, выбираем Цена основных делений → Фиксированное: 2000. Выбрать вспомогательную вертикальную ось, нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из функций выбрать оси→Параметры **оси**→Минимальное предложенных Формат значение → Фиксированное: 5, далее не выходя из диалогового окна выбираем Максимальное значение → Фиксированное: 20, выбираем Цена основных делений → Фиксированное: 2,5. Минимальное и максимальное значение основной и вспомогательной вертикальной оси и шаг разбивки вертикальных осей см. рис. 17.
- Выбираем ряд данных «Количество сотрудников», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат ряда данных→Цвет линии→Сплошная линия →Цвет: Черный не выходя из диалогового окна выбираем Тип линии→Тип штриха: Штрих. Выбираем ряд данных «Средняя заработная плата в отделе», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат ряда данных→Цвет линии→Сплошная линия →Цвет: Серый.
 - Изменим легенду диаграммы Работа с диаграммами Макет Легенда Добавить легенду с низу.

Построение смешанной диаграммы, в которой сочетаются гистограмма и точечная диаграммы в MS Excel с использованием вспомогательной вертикальной оси

По данным, приведенным в таблице построить диаграмму, в которой сочетается гистограмма и точечная диаграмма.

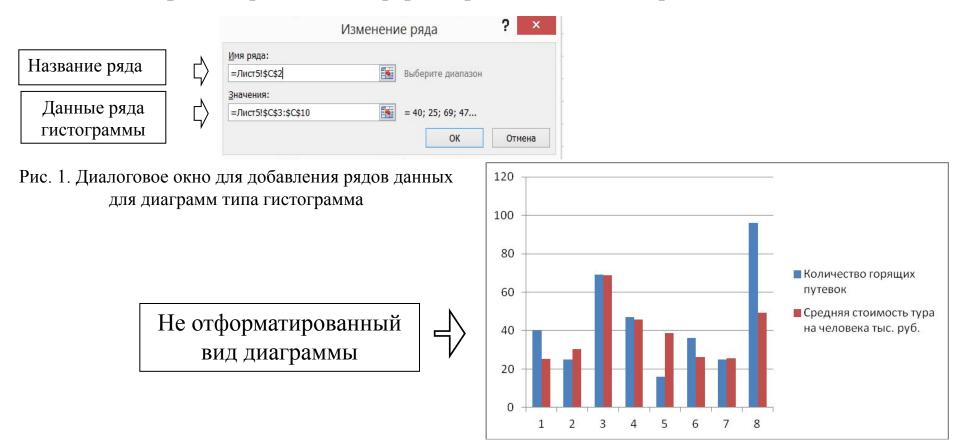
Данные о горящих турах ООО «Тревел-Пермь»

Страна	Количество горящих путевок	Средняя стоимость тура на человека тыс. руб.
Россия	40	25,2
Абхазия	25	30,5
Франция	69	68,9
Италия	47	45,6
Испания	16	38,6
Греция	36	26,3
Индия	25	25,6
Вьетнам	96	49,3



Построение смешанной диаграммы, в которой сочетаются гистограмма и точечная диаграммы в MS Excel с использованием вспомогательной вертикальной оси

На листе документа выбрать пустую ячейку и выполнить следующие действия Вставить → Диаграммы → Гистограмма → Гистограмма с группировкой находясь в пустой Области диаграммы вызываем диалоговое окно для добавления рядов данных Работа с диаграммами → Выбрать данные → Добавить в всплывающем диалоговом окне добавляем ряды данных «Средняя стоимость тура на человека тыс. руб.» и «Количество горящих путевок». При этом диалоговое окно добавления рядов данных отличается от Точечной диаграммы рис. 1. Не отформатированный вид диаграммы показан ниже.

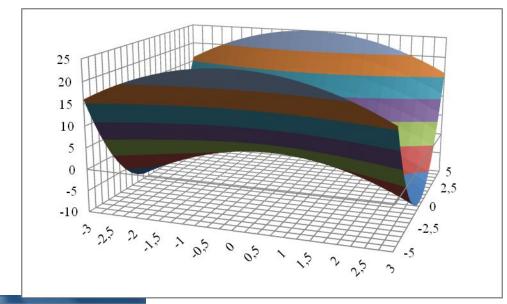


Форматирование смешанной диаграммы, в которой сочетаются гистограмма и точечная диаграммы в MS Excel с использованием вспомогательной вертикальной оси

- Выбираем ряд данных «Средняя стоимость тура на человека тыс. руб.», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать **Изменить тип диаграммы** ряда данных—Точечная—Точечная с гладкими кривыми и маркерами.
- Выбираем ряд данных «Средняя стоимость тура на человека тыс. руб.», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать **Формат ряда** данных—Параметры ряда—По вспомогательной оси.
- Вызвать диалоговое окно для работы с данными **Работа с диаграммами**→**Выбрать** данные→**Подписи горизонтальной оси**→**Изменить**→**Выбрать данные в столбце «Страна»**.
- Добавим основные вертикальные линии сетки **Работа с** диаграммами→Макет→Сетка→Вертикальные линии сетки по основной оси→Основные линии сетки.
- Добавим названия осей на область диаграммы **Работа с диаграммами**→**Макет**→**Названия осей**→**Название основной вертикальной оси**→**Повернутое название** в появившейся рамке записать «Колво горящих туров» при помощи строки формул, **Работа с диаграммами**→**Макет**→**Названия осей**→**Название вспомогательной вертикальной оси**→**Повернутое название** в появившейся рамке записать «Средняя стоимость тура на чел., тыс. руб.».
- Выбираем ряд данных «Количество горящих путевок», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат ряда данных→Заливка→Сплошная заливка →Цвет: Серый. Выбираем ряд данных «Средняя стоимость тура на человека тыс. руб.», нажатием правой кнопки мыши вызвать всплывающее диалоговое окно, из предложенных функций выбрать Формат ряда данных→Цвет линии→Сплошная линия →Цвет: Черный не закрывая диалоговое окно выбираем Заливка маркера→Сплошная заливка →Цвет: Черный, Цвет линии маркера→Сплошная линия →Цвет: Черный.
 - Изменим легенду диаграммы Работа с диаграммами Макет Легенда Добавить легенду с низу.

Построение поверхности MS Excel

Необходимо построить поверхность: $z = -y^2 + x^2, x \in [-3,3] \ c \ marom \ 0,25, x \in [-5,5] \ c \ marom \ 0,5.$ На готовой поверхности подписать оси и сделать линии сетки.



Структура для создания поверхности

