

# ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИИ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПРОЕКТОВ

1



**Автор: Перекрестова Е.Н.  
Соавтор: Маштакова Т.А.**

**Презентация к защите** проекта предназначена для официального представления результатов проделанной работы.

Она должна отвечать **требованиям:**



Выполнение в официальном стиле (готовом шаблоне), на светлом фоне

Краткость, ясность, четкость, рациональное сочетание зрительных и текстовых материалов. Девиз: меньше текста – больше схем и иллюстраций

Наличие определенной **структуры:** титульный лист, план работы, цель и задачи, основные этапы работы, главные результаты, выводы (рекомендации)

# Оптимальное количество слайдов для доклада на 10 минут: 13-15 слайдов.



1- титульный

2 - план  
выполненной  
работы

3 - цели и  
задачи, проект.

4 - основные  
этапы работы

5-9 полученные  
результаты

10-11 выводы,  
рекомендации

12 –  
практическое  
применение

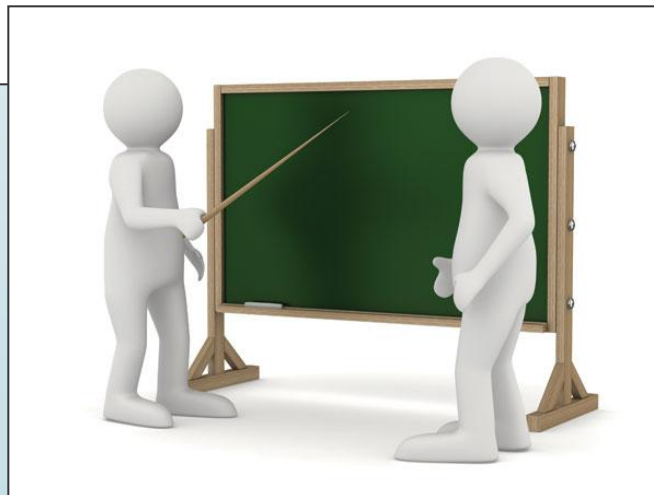
13 или 14  
благодарность  
за внимание,  
контакты

**Слайды следует пронумеровать, что удобно для вопросов и создания акцентов**

# Содержание титульного слайда

- Верхняя строка: название научного мероприятия, дата
- Ниже, крупно **НАЗВАНИЕ** проекта
- Далее можно расположить небольшой тематический символ, картинку (некрупно) в центре или слева
- Затем: АВТОР
- Затем: образовательная организация
- Руководитель

## Пример слайда №2



Работа написана по плану:

Введение

1. Название слайда 1
2. Название слайда 2
3. Название слайда 3

Заключение

Список литературы

**Цель проекта:** .....СОЗДАТЬ (ВЫЯСНИТЬ,  
.....) ..... ТЕКСТ .....

## **ЗАДАЧИ:**

1

- Рассмотреть главные особенности....

2

- Исследовать....

3

- Проанализировать....

Приведем  
пример  
оформления  
слайда №3

Следует помнить, что презентация – не главный элемент доклада, а лишь его дополнение, зрительное сопровождение, **главное на защите работы** – сама работа, ее автор, полученные результаты



**Красный цвет** агрессивный, но он концентрирует внимание к элементам

В презентации **должны использоваться** четкие стили шрифта, хорошего для зрения размера (№ 40-36 на заголовках, 24-28 на тексте). **Помните**, что черный и синий цвета воспринимаются лучше всего

**Не следует** повторять в презентации текст работы, тезисов или доклада, их слушатели и так услышат в выступлении. Презентация должна дополнить, аргументировать доклад зрительно, графически, схематично. Избегайте в презентации вычурных шрифтов и анимаций, они не подходят для данного вида представления информации

- При создании презентации **нужно учитывать визуальные особенности** восприятия информации с экрана и с расстояния:
- она должна быть четкой, интенсивной, не раздражающей



Если у вас есть **ВОЗМОЖНОСТЬ** заменить текст – картинкой, таблицей, графиком, фотографией – замените.

- Если текст всё же нужен – структурируйте его маркером.
- Проверьте грамотно ли построены предложения, нет ли в них орфографических и грамматических ошибок.
- Сделайте текст максимально читаемым на строке.

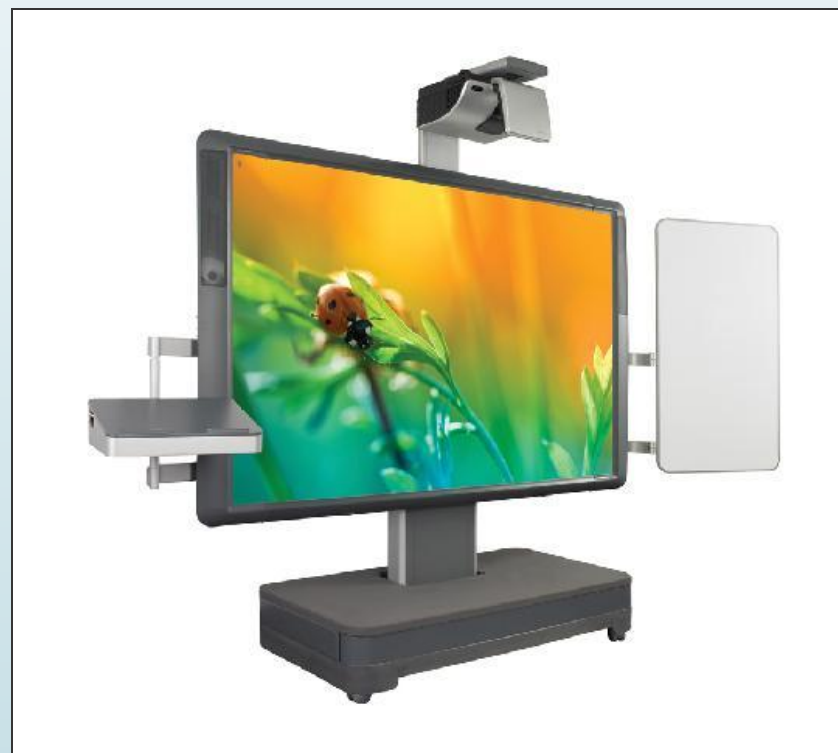


**Мелких (менее 1/5 экрана) картинок не должно быть вообще**



При распределении **времени доклада**, нужно знать, что 1-2 минуты нужно отвести на введение, 3-4 на основную часть, 1 минуту на заключение.

- Две **первые** и две **последние** фразы запоминаются из выступления лучше всего. Позаботьтесь о том, чтобы они как-то проявлялись на начальных и конечных слайдах.
- Лучше всего зрительно запоминаются образы, символы, картинки, расположенные **в левом верхнем углу и правом нижнем**. Проследите за этим на самых значимых слайдах.



**Спасибо за внимание!**

**Надеюсь рекомендации будут  
ВАМ полезны! Удачной защиты!**

