

Справочная информация

**КАК
создать и
зарегистрировать
ь
СО НКО**





Некоммерческая организация (НКО)

Организация, не имеющая в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

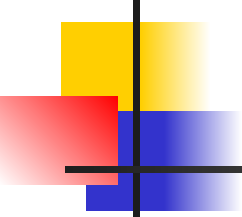
Некоммерческие организации могут создаваться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, политических, научных и управленческих целей, в сферах охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ. Некоммерческие организации вправе заниматься предпринимательской деятельностью, только если данная деятельность направлена на достижение целей организации.



Общественная организация

- **Неправительственное, негосударственное добровольное** объединение граждан на основе совместных интересов и целей.
- **Общественная организация** – это основанное на **членстве** общественное объединение, созданное **для защиты общих интересов и достижения уставных целей** объединившихся граждан.

Какие законы обязательно нужно знать?

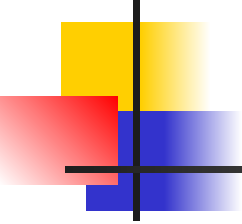
- 
-
- Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» – для осуществления благотворительной деятельности и привлечения добровольцев;
 - Трудовой кодекс РФ – для привлечения к работе сотрудников;
 - Налоговый кодекс РФ и Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» – для успешного ведения финансово-хозяйственной деятельности;
 - Гражданский кодекс РФ – для заключения договоров с юридическими и физическими лицами, которые не являются сотрудниками вашей организации.



Полезные адреса

Основополагающие нормативно-
правовые акты [смотрите в
интерактивной карте
законодательства:](#)

<http://map.lawcs.ru/document/search?region=federal&sort=type>

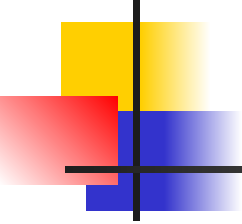


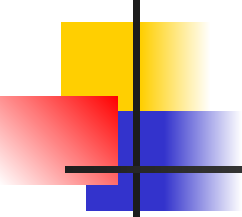
Как зарегистрировать НКО?

Процедуру регистрации НКО осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти, в настоящий момент – **Министерство юстиции Российской Федерации.**

<http://minjust.ru/>

Процедура государственной регистрации, либо регистрация НКО проводится на основании:

- 
- Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»,
 - Приказа Минюста России от 30.12.2011 № 455 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций»,
 - Приказа ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»



Документы, которые предоставляются для государственной регистрации некоммерческой организации:

- **заявление**, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов (форма № Р11001; утв. Приказом ФНС РФ от 25 января 2012 г. N ММВ-7-6/25@);
- учредительные документы некоммерческой организации (**устав**).
Предоставляются три экземпляра устава; два экземпляра должны быть прошиты и заверены подписью заявителя или нотариуса, листы пронумерованы.
- **решение о создании некоммерческой организации** и об утверждении ее учредительных документов с указанием состава избранных (назначенных) органов (**протокол учредительного собрания или решение единственного учредителя**).



Важно!

- Для создания общественного объединения вам необходимы еще как минимум два единомышленника, поскольку законом установлено требование о трех учредителях.
- Не забудьте заранее определиться с адресом местонахождения вашей будущей организации.
- К заявлению, помимо перечисленных документов, необходимо также приложить квитанцию об уплате государственной пошлины, размер которой составляет 4 000 рублей.

Изменения в законодательстве



28 июня 2016 г. вступил в силу приказ Федеральной налоговой службы от 25 мая 2016 г. № ММВ-7-14/333@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 25 января 2012 г. № ММВ-7-6/25@». Согласно данному приказу с 11 июля 2016 г. при указании видов экономической деятельности в формах заявлений, представляемых на государственную регистрацию юридических лиц, используется **Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)**.

Указание в формах заявлений, представляемых на государственную регистрацию юридических лиц, видов экономической деятельности по ОКВЭД ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) будет являться препятствием для внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

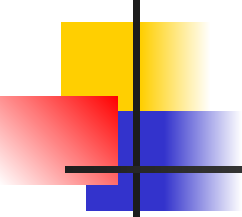


Полезные адреса

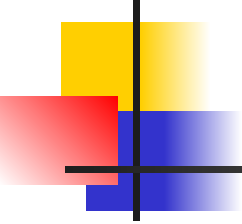
Подробно о процедуре регистрации
НКО см. здесь:

- <http://minjust.ru/ru/activity/nko>
- <http://www.navigator-sonko.ru/node/7>

<http://www.navigator-sonko.ru/node/7>

- 
-
- СОЗДАНИЕ НКО
 - Регистрация новой организации
 - Вносим изменения в Устав
 - Изменения в ЕГРЮЛ без изменения Устава
 - Регистрируем НКО в качестве иностранного агента
 - Реорганизация НКО

Тип услуги: **Создание НКО**

- 
- **Описание услуги:**
 - **Государственная регистрация некоммерческих организаций**
Ведомство, предоставляющее услуг
Территориальное Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по региону
 - **Срок оказания услуги:** 17 рабочих дней
(33 дня в отношении общественных
объединений)

Специальные требования к уставу НКО при производстве социальных услуг.




В учредительных документах некоммерческой организации (уставе) в числе прочих должны определяться **предмет и цели её деятельности.**

Для оказания некоммерческой организацией социальных услуг это вид деятельности должен быть закреплен в её уставе.

При этом деятельность по предоставлению социальных услуг (платных и бесплатных) может являться основной деятельностью организации, если оказание данных услуг направлено на достижение уставных целей.

Для оказания платных социальных услуг в уставе организации также должно быть отражено, что она вправе право осуществлять деятельность, приносящую доход.

Протокол должен содержать:

- 
- дату и место проведения учредительного съезда (конференции), общего собрания, заседания;
 - список учредителей - участников учредительного съезда (конференции), общего собрания, заседания;
 - сведения о количественном и персональном составе (фамилия, имя, отчество) рабочих органов (президиума, секретариата и иных);
 - существо принятых решений и результаты голосования по ним;
 - сведения (фамилия, имя, отчество) об избранных (назначенных) членах руководящих и контрольно-ревизионных органов;
 - фамилию, инициалы и личную подпись председателя и секретаря съезда (конференции), общего собрания, заседания, ответственных за составление протокола.
 - сведения об учредителях (указываются в соответствующем приложении к заявлению);
 - документ об уплате государственной пошлины;
 - сведения об адресе (месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией (указываются в соответствующей графе заявления);
 - при использовании в наименовании некоммерческой организации личного имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования - документы, подтверждающие правомочия на их использование;
 - выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус учредителя - иностранного лица;
 - копии учредительных документов, свидетельства о регистрации или иных правоустанавливающих документов иностранной неправительственной некоммерческой организации (для отделения иностранной неправительственной некоммерческой организации).

Отчетность

Общий порядок представления отчетности некоммерческими организациями в Министерство юстиции РФ

Некоммерческие организации представляют в территориальные управления Министерства юстиции РФ:


- отчет о деятельности некоммерческой организации и сведения о персональном составе ее руководящих органов (форма ОН0001) (ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным);
- отчет о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученного от иностранных источников (форма ОН0002) (ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным).

Некоммерческие организации размещают указанные отчеты в сети Интернет или передают средствам массовой информации для опубликования (ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным).

Проверки

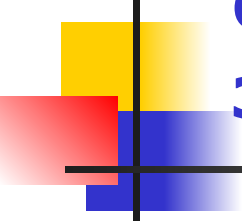


Контроль за деятельностью НКО осуществляется уполномоченными органами власти в соответствии с **Федеральным законом от 26.12.08 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»** и другими законами (прежде всего, **ФЗ об НКО**).



Основными государственными органами, осуществляющими контроль за деятельностью НКО, являются:

- Министерство юстиции РФ. Является уполномоченным органом по регистрации НКО и контролю за их деятельностью.
- Органы прокуратуры. Осуществляют общий надзор за соблюдением законодательства и прав и свобод человека и гражданина.
- Федеральная налоговая служба. Контролирует соблюдение налогового законодательства.
- Государственные инспекции труда. Контролируют соблюдение трудового законодательства (в т.ч. по проведению специальной оценки условий труда).



Основными государственными органами, осуществляющими контроль за деятельностью НКО, являются:

- Органы государственного пожарного надзора.
- Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Контролирует соблюдение законодательства о персональных данных и законодательства о СМИ (в случае, если НКО является учредителем СМИ).
- В зависимости от сферы, в которой НКО осуществляет свою деятельность, могут также осуществляться контрольные мероприятия иными органами власти (Рособрнадзор, Роспотребнадзор, антинаркотические подразделения МВД России и др.).

Региональный ресурсный центр для СО НКО

https://vk.com/rrc_nko



Юлия Пишукова

- координатор мероприятий РРЦ для СО НКО Свердловской области
- 343 (371-33-21)

Елена Зверева

- руководитель РРЦ для СО НКО Свердловской области
- (343) 371-33-21,
- 908-904-25-55