

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
Г. СЕМЕЙ**

ВОЕННАЯ КАФЕДРА

**ОСНОВЫ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И СЛУЖБЫ ВОЙСК**

**ТЕМА № 5 «ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ
ВООРУЖЕННЫХ СИЛ, ДРУГИХ ВОЙСК И
ВОИНСКИХ ФОРМИРОВАНИЙ РК»**

ЗАНЯТИЕ-2

Учебные вопросы

1. Организация и несение суточного наряда
2. Права и обязанности лиц суточного наряда
3. Требования безопасности воинской службы
4. Требования пожарной безопасности

Суточный наряд назначается для поддержания боевой готовности и внутреннего порядка, охраны личного состава, вооружения и военной техники, ракет и боеприпасов, запасов материальных средств, помещений и имущества воинской части (подразделения), контроля за состоянием дел в подразделениях и своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений, выполнения других обязанностей по службе суточного наряда, определяемых общевоинскими уставами

**Предусматривается следующий состав
суточного наряда части:**

- 1) дежурный по части;**
- 2) помощник дежурного по части;**
- 3) караул;**
- 4) дежурное подразделение;**
- 5) дежурный и дневальные по парку,
механики-водители (водители)
дежурных тягачей (машин);**
- 6) дежурный фельдшер (санитарный
инструктор) и дневальные по
медицинскому пункту;**

- 7) дежурный и помощники дежурного по контрольно-пропускному пункту;
- 8) дежурный и дневальные по складской зоне (технической территории);
- 9) дежурный и рабочие по столовой;
- 10) дежурный по штабу части и посыльные;
- 11) патруль;
- 12) дежурный сигналист-барабанщик;
- 13) пожарный наряд;
- 14) наряд по роте (подразделению, объекту).



Ежедневно приказом по части назначаются: дежурный по части, помощник дежурного по части, начальник караула, дежурный по парку, дежурный по складской зоне (технической территории), дежурное подразделение, пожарный наряд, а также подразделения, от которых выделяется суточный наряд. При необходимости командир части изменяет состав суточного наряда.

В суточный наряд роты назначаются:

- 1) дежурный по роте;**
- 2) дневальные по роте.**

Количество смен дневальных в ротах определяется командиром части.

Состав суточного наряда по общежитию, а также его обязанности определяются применительно к суточному наряду роты.

Дежурное подразделение.

Дежурное подразделение назначается на случай усиления караулов или срочного вызова при пожаре, чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, иных происшествиях.

Не допускается использовать дежурное подразделение для выполнения хозяйственных работ вне расположения части.

Дежурное подразделение подчиняется дежурному по части.

По команде дежурного по части дежурное подразделение прибывает и выстраивается в назначенном месте и действует по его указанию.

Оружие и боеприпасы дежурному подразделению выдаются только по приказу командира части (дежурного по части).

При необходимости для оперативного решения внезапно возникающих задач дежурному подразделению выделяется автотранспорт.



Занятия с дежурным подразделением проводятся вблизи расположения части.

Местонахождение дежурного подразделения и порядок его вызова должны быть известны дежурному по части.



Порядок отдыха дежурного подразделения в ночное время определяет командир части.



Лица суточного наряда должны знать и добросовестно исполнять свои обязанности, настойчиво добиваясь выполнения распорядка дня (регламента служебного времени) и соблюдения других правил внутреннего порядка.



Без разрешения дежурного по части лица суточного наряда не имеют права прекращать или передавать кому-либо исполнение своих обязанностей.



При посещении подразделений начальниками от командира части и выше дежурные по подразделениям обязаны немедленно докладывать об этом дежурному по части.



Дежурные по ротам (подразделениям) и другие дежурные, подчиненные помощнику дежурного по части, при его прибытии команду "Смирно" не подают и не рапортуют, а только представляются.

Дежурный по части

Дежурным по части назначается штатный дежурный по части отделения службы войск штаба части, а также из числа офицеров управления части, батальонов, командиров рот и им равных.

Он отвечает за: своевременное оповещение подразделений и управления части при получении сигнала на приведение в высшие степени боевой готовности, поддержание внутреннего порядка и распорядка дня в части, несение службы суточным нарядом, своевременное принятие мер по предупреждению правонарушений, а также сохранность Боевого Знамени, пистолетов и патронов к ним офицеров, военнослужащих по контракту штаба и служб части.

Дежурный по части подчиняется командиру части. Ему подчиняется весь суточный наряд части.

Дежурными по полку, отдельным батальонам и им равным воинским частям разрешается назначать командиров взводов, а также военнослужащих по контракту штаба и служб части.

По отношению к внутренним караулам части дежурный по части руководствуется положениями Устава гарнизонной и караульной служб.

После развода новый дежурный в присутствии и под контролем заместителя начальника штаба воинской части по службе войск или должностного лица, назначенного командиром части, принимает от старого дежурного документы по описи, а также оружие и боеприпасы к нему военнослужащих по контракту штаба и служб части.



Оружие принимается поштучно по номерам и в комплектности. Затем совместно со старым дежурным по части он проверяет исправность технических средств оповещения и охраны, приборов радиационной и химической разведки.



После сдачи и приема дежурства, докладов о смене начальниками караулов и другими лицами суточного наряда старый и новый дежурные прибывают к командиру части или лицу, его замещающему, с докладом.

Например: "Господин полковник.

Старший лейтенант Рахимов
дежурство по части сдал".

"Господин полковник, капитан
Жилов дежурство по части
принял".

Дежурный по роте

Дежурный по роте назначается из командиров отделений и сержантов взводов. Он отвечает за своевременное оповещение военнослужащих роты о полученных сигналах и распоряжениях, точное выполнение распорядка дня и соблюдение других правил по поддержанию внутреннего порядка в роте, сохранность оружия, ящиков с боеприпасами, имущества роты, личных вещей солдат и сержантов и за правильное несение службы дневальными.

Дежурный по роте подчиняется дежурному по части и его помощнику, а в порядке внутренней службы в роте - командиру роты и старшине роты (в подразделениях, где не предусмотрена должность старшины роты - сержанту роты - инструктору по боевой и физической подготовке). Ему подчиняются дневальные по роте.



Все сержанты и солдаты роты должны неукоснительно выполнять требования дежурного по роте.



После развода новый дежурный вместе со старым дежурным в присутствии и под контролем старшины (сержанта) роты проверяет и принимает оружие, ящики с боеприпасами и печати на них, имущество по описям, проверяет наличие и исправность средств пожаротушения, сигнализации и оповещения.

Дежурный по роте обязан:

- 1) при приведении части в высшие степени боевой готовности производить подъем личного состава, оповещать военнослужащих роты, проживающих вне расположения роты, до прибытия военнослужащих по контракту роты выполнять указания дежурного по части;**
- 2) знать боевой расчет роты;**

3) осуществлять контроль за точным выполнением распорядка дня в роте, в установленное время производить общий подъем личного состава;

4) знать местонахождение роты и порядок ее вызова, наличие в роте личного состава, количество находящихся на боевом дежурстве, боевой службе, в наряде, больных, уволенных из расположения части или отправленных в составе команд, а также наличие и точный расход оружия;



3) осуществлять контроль за точным выполнением распорядка дня в роте, в установленное время производить общий подъем личного состава;



4) знать местонахождение роты и порядок ее вызова, наличие в роте личного состава, количество находящихся на боевом дежурстве, боевой службе, в наряде, больных, уволенных из расположения части или отправленных в составе команд, а также наличие и точный расход оружия;

б) в случае каких-либо происшествий в роте и нарушения установленных уставами правил взаимоотношений между солдатами или сержантами роты принимать неотложные меры к наведению порядка, немедленно докладывать об этом дежурному по части и командиру роты или его заместителю, а в отсутствие последних - сержанту (старшине) роты;

7) осуществлять контроль за наличием и исправностью средств пожаротушения роты и охранной сигнализации комнат для хранения оружия, выполнением требований пожарной безопасности в роте (разрешать просушку обмундирования - только в комнатах для просушки обмундирования и обуви, наблюдать за выполнением правил топки печей и пользования лампами);

- 
- 8) при возникновении пожара вызвать пожарную команду, принять меры по его тушению и немедленно доложить дежурному по части и командиру роты, а также принять меры по выводу личного состава, выносу оружия и имущества из помещений, которым угрожает опасность;**
- 9) по команде дежурного по части закрывать входные двери на запоры, а допуск военнослужащих осуществлять по звонку сигнализации после предварительного ознакомления с личностью прибывшего;**

10) своевременно сменять дневальных;
по приказу старшины (сержанта) роты
отправлять подразделения, назначенные
на работы и различные команды, а также
отправлять всех заболевших и
подлежащих осмотру врачом в
медицинский пункт;

11) в назначенный час выстраивать
увольняемых из расположения части,
докладывать об этом старшине
(сержанту) роты и по его приказу
представлять их дежурному по части;

12) отлучаясь из помещения роты по делам службы, а также на время отдыха, передавать исполнение своих обязанностей одному из дневальных свободной смены;

13) получать от должностного лица, проводившего вечернюю поверку, сведения: о расходе личного состава, командах, убывших в командировки; об оружии, боеприпасах, находящихся на занятиях; об отсутствующих, а при наличии самовольно отлучившихся - их фамилии и имена, доложить об этом дежурному по части.

Например: "Господин капитан. В первой танковой роте вечерняя поверка проведена, все люди налицо, за исключением двух человек, находящихся в отпуске, трех человек - в наряде.

Дежурный по роте сержант
Асланов;

14) после утреннего осмотра докладывать дежурному по части по техническим средствам связи о наличии и расходе личного состава роты, о происшествиях за ночь, а при наличии опоздавших из увольнения и самовольно отлучившихся представить их список; в установленное время представлять книгу записи больных в медицинский пункт части;

15) руководить назначенными уборщиками; осуществлять контроль за тщательной уборкой и содержанием помещений роты, за поддержанием в них установленной температуры воздуха, соблюдением порядка освещения, отоплением, проветриванием помещений, наличием питьевой воды в бачках и воды в умывальниках, а также за уборкой участка территории, закрепленного за ротой;

16) по указанию старшины (сержанта) роты своевременно подавать дежурному по столовой заявки на оставление пищи лицам, находящимся на боевом дежурстве, боевой службе, в суточном наряде или отсутствующим по другим служебным делам;

17) при прибытии в роту прямых начальников от командира роты и выше, дежурного по части, а также инспектирующих (проверяющих) лиц подавать команду "Смирно", докладывать им и сопровождать их по расположению роты.



Например: "Господин майор. Во время моего дежурства происшествий не случилось (или случилось то-то). Рота занимается на войсковом стрельбище. Дежурный по роте сержант Асланов".

При отсутствии в роте военнослужащих команда "Смирно" не подается, а только докладывается.

Например: "Господин лейтенант.

Дежурный по роте сержант Асланов".

При прибытии офицеров не своей роты дежурный по роте также

представляется им и сопровождает их к командиру роты.

При прибытии других лиц уточнить цель их прибытия и доложить командиру роты или лицу, его замещающему.

В том случае, когда прибывшего командира (начальника) встречает и докладывает ему командир роты, присутствующий при этом дежурный по роте не докладывает, а только представляется и действует по указанию командира роты.

Дневальный по роте

Дневальный по роте назначается из солдат.

Он отвечает за сохранность находящихся под его охраной оружия, шкафов (ящиков) с пистолетами, ящиков с боеприпасами, имущества роты и личных вещей солдат и сержантов. Дневальный по роте подчиняется дежурному по роте.

Очередной дневальный по роте несет службу внутри казарменного помещения у входной двери, вблизи комнаты для хранения оружия.

Он обязан:

- 1) никуда не отлучаться из помещения роты без разрешения дежурного по роте;**
- 2) постоянно наблюдать за комнатой для хранения оружия;**
- 3) не пропускать в помещение посторонних лиц, а также не допускать выноса из казармы оружия, боеприпасов, имущества и вещей без разрешения дежурного по роте;**
- 4) немедленно докладывать дежурному по роте о всех происшествиях в роте,**

5) будить личный состав при общем подъеме, а также ночью в случае введения высших степеней боевой готовности или пожара, своевременно подавать команды согласно распорядку дня;

6) осуществлять контроль за чистотой и порядком в помещениях и требовать их соблюдения от военнослужащих;

7) не позволять военнослужащим в холодное время, особенно ночью, выходить из помещения неодетыми;

8) осуществлять контроль за военнослужащими в ночное время при выходе их в туалет и комнату для умывания;

9) осуществлять контроль за тем, чтобы военнослужащие не курили в помещении, чистили обувь и одежду только в отведенных для этого местах;

10) при прибытии в роту прямых начальников от командира роты и выше и дежурного по части подавать команду "**Смирно**"; по прибытии в роту других офицеров роты, а также сержанта (старшины) роты и других лиц вызывать дежурного. *Например: "Дежурный по роте, на выход";*

11) соблюдать порядок и правила дежурного освещения.

Очередному дневальному не разрешается снимать снаряжение и расстегивать одежду.

Дневальный свободной смены обязан наводить и поддерживать чистоту и порядок в помещениях роты и никуда не отлучаться без разрешения дежурного по роте, оказывать ему помощь



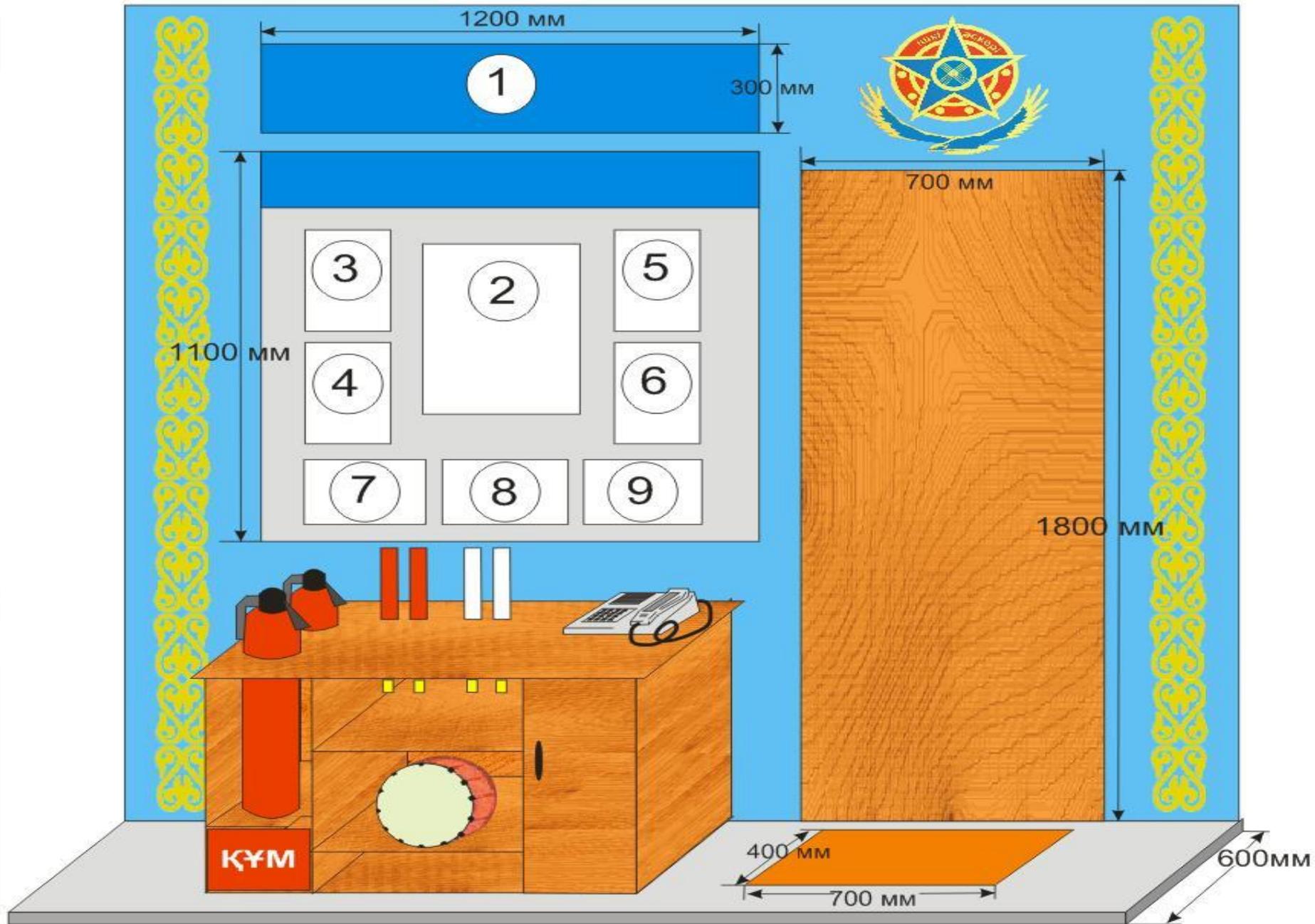
-осуществлять контроль за тем, чтобы военнослужащие не курили в помещении, чистили обувь и одежду только в отведенных для этого местах; оставаясь за дежурного по роте, выполнять его обязанности.



При расквартировании роты в населенном пункте один из дневальных должен безотлучно находиться на улице, на месте, установленном командиром роты и оборудованном навесом.

Дневальный обязан всегда знать, где находится дежурный по роте, и наблюдать за соблюдением военнослужащими общественного порядка и правил ношения военной формы одежды. Обо всех замеченных нарушениях он докладывает дежурному по роте.

Пост дневального.



Требования безопасности воинской службы

Безопасность воинской службы есть состояние защищенности военнослужащего, обеспеченное комплексом мероприятий, исключающих вредное и опасное воздействие на военнослужащих в процессе прохождения воинской службы.

Командиры (начальники) осуществляют контроль и отвечают за обеспечение безопасности воинской службы.

К основным направлениям обеспечения безопасности воинской службы относятся:

- 1) разработка и принятие нормативных правовых актов, правил, норм в области обеспечения безопасности воинской службы;**
- 2) установление единого порядка учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний;**
- 3) контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов, приказов в области безопасности воинской службы.**

Основными принципами в области безопасности воинской службы являются:

- 1) приоритет жизни и здоровья военнослужащего по отношению к результатам служебной деятельности;**
- 2) установление единых требований в области безопасности воинской службы посредством разработки и принятия нормативных правовых актов;**
- 3) гласность, полнота и достоверность представляемой информации о состоянии безопасности воинской службы.**

Требования по безопасности воинской службы обязательны для исполнения всеми военнослужащими в период прохождения ими воинской службы.

В целях обеспечения безопасности воинской службы военнослужащий обязан:

1) соблюдать требования норм, правил и инструкций, приказов по безопасности воинской службы, а также требования командиров (начальников) по соблюдению мер безопасности при исполнении служебных обязанностей;



2) немедленно сообщать своему непосредственному начальнику о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей;

3) проходить обязательные периодические медицинские осмотры и освидетельствование в случаях, предусмотренных нормативными актами;



4) использовать по назначению специальную одежду, индивидуальные и коллективные средства защиты.

При обеспечении безопасности воинской службы командир:

- 1) издает в пределах своих полномочий приказы, инструкции, правила по вопросам обеспечения безопасности воинской службы;**
- 2) требует от военнослужащих соблюдения мер безопасности при эксплуатации вооружения и военной техники;**
- 3) поощряет военнослужащих за рационализаторские предложения по созданию безопасных условий службы;**

4) принимает меры к военнослужащим, нарушающим требования безопасности воинской службы.

Для достижения безопасности воинской службы командир обязан:

1) обеспечивать безопасные условия воинской службы;

2) организовывать и проводить информационно-разъяснительную работу о возможных вредных факторах в период выполнения поставленных задач;



3) проводить обучение и подготовку военнослужащих по соблюдению мер безопасности при прохождении воинской службы в соответствии с требованиями правил и норм;



4) принимать меры по обеспечению подчиненных военнослужащих и осуществлять контроль за применением по назначению, ремонту специальной одежды, обуви и средств индивидуальной (коллективной) защиты от воздействия вредных (опасных) производственных факторов в установленные сроки их носки;



5) организовывать и проводить инструктажи, занятия, в том числе показательные, и проверку знаний по вопросам безопасности воинской службы военнослужащих и специалистов, ответственных за обеспечение требований безопасности при выполнении поставленных задач;



6) обеспечивать проведение обязательных периодических медицинских осмотров и медицинского освидетельствования военнослужащих;

- 
- 7) создавать военным служащим необходимые санитарно-гигиенические условия, обеспечивать средствами профилактической обработки, моющими и дезинфицирующими средствами, медицинскими аптечками, молоком, лечебно-профилактическим питанием - согласно установленным нормам;
- 8) представлять в вышестоящий орган военного управления необходимую информацию о состоянии безопасности воинской службы;



9) осуществлять регистрацию, учет и анализ несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимать меры по их предупреждению;



10) назначать и проводить служебное расследование несчастных случаев;



11) принимать меры по сохранению до начала расследования несчастного случая места, обстановки в том виде, в каком она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к созданию аварийной ситуации, а в случае невозможности ее сохранения - меры по фиксированию сложившейся обстановки



12) немедленно докладывать в вышестоящий орган военного управления о фактах несчастных случаев, произошедших с подчиненным личным составом

Требования пожарной безопасности

Военнослужащие обязаны знать, выполнять требования пожарной безопасности и уметь обращаться со средствами пожаротушения.

В случае возникновения пожара каждый военнослужащий обязан немедленно принять меры к вызову военной команды противопожарной защиты и спасательных работ (штатного пожарного расчета) или нештатной пожарной команды (пожарного наряда) и тушению пожара всеми имеющимися средствами, а также к спасению людей, вооружения и военной техники, имущества и других материальных средств.

В воинской части разрабатывается план противопожарной защиты, который утверждается командиром и доводится до всего личного состава. Выписка из плана, включающая требования пожарной безопасности в воинской части, расчет сил и средств, привлекаемых для тушения пожара, порядок эвакуации личного состава, вооружения и военной техники, имущества и других материальных средств, должна находиться у дежурного по воинской части.

За организацию и состояние противопожарной защиты в воинской части отвечает заместитель командира воинской части по тылу (материально-техническому обеспечению). **Он обязан:**

- 1) организовывать изучение личным составом требований пожарной безопасности и обучение его действиям при тушении пожаров;
- 2) обеспечивать на всех объектах наличие нормативных запасов воды, молние защитных устройств и средств пожаротушения;

- 3) не реже одного раза в месяц проверять организацию и состояние противопожарной защиты воинской части и еженедельно проводить учебные пожарные тренировки;
- 4) обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности;
- 5) организовывать взаимодействие с ближайшими противопожарными подразделениями Комитета по ЧС МВД РК

Командир воинской части и начальник учебного полигона (учебного центра) отвечают за выполнение требований пожарной безопасности на территориях, закрепленных за воинской частью, полигоном, а также во всех местах при проведении занятий, стрельб, учений и других мероприятий боевой и мобилизационной подготовки.

Командиры подразделений, начальники служб, мастерских, цехов, культурно-досуговых центров, лабораторий и других объектов отвечают за выполнение требований пожарной безопасности в подчиненных им подразделениях, службах, на объектах и содержание средств пожаротушения в исправном состоянии.

**Непосредственно
противопожарной защитой в
воинской части руководит
начальник службы
противопожарной защиты и
спасательных работ, а там, где
штатом он не предусмотрен, его
обязанности возлагаются по
совместительству на одного из
военнослужащих по контракту.**

В воинской части, не имеющей штатной пожарной команды, создается нештатная пожарная команда численностью от пяти до пятнадцати человек.

В состав нештатной пожарной команды назначаются военнослужащие, как правило, из одного подразделения.

От команды выделяется пожарный наряд, который несет дежурство на пожарных постах круглосуточно или в течение определенного времени согласно таблице постам, утвержденному командиром воинской части.



Личный состав пожарной
команды освобождается от
других нарядов.