A photograph of a large, classical-style building with a portico of white columns. A flag flies on a tall pole in front of the building. The image is slightly faded to allow the text to be read clearly.

**Требования руководящих документов  
по организации профессионально-  
должностной подготовки постоянного  
состава академии**





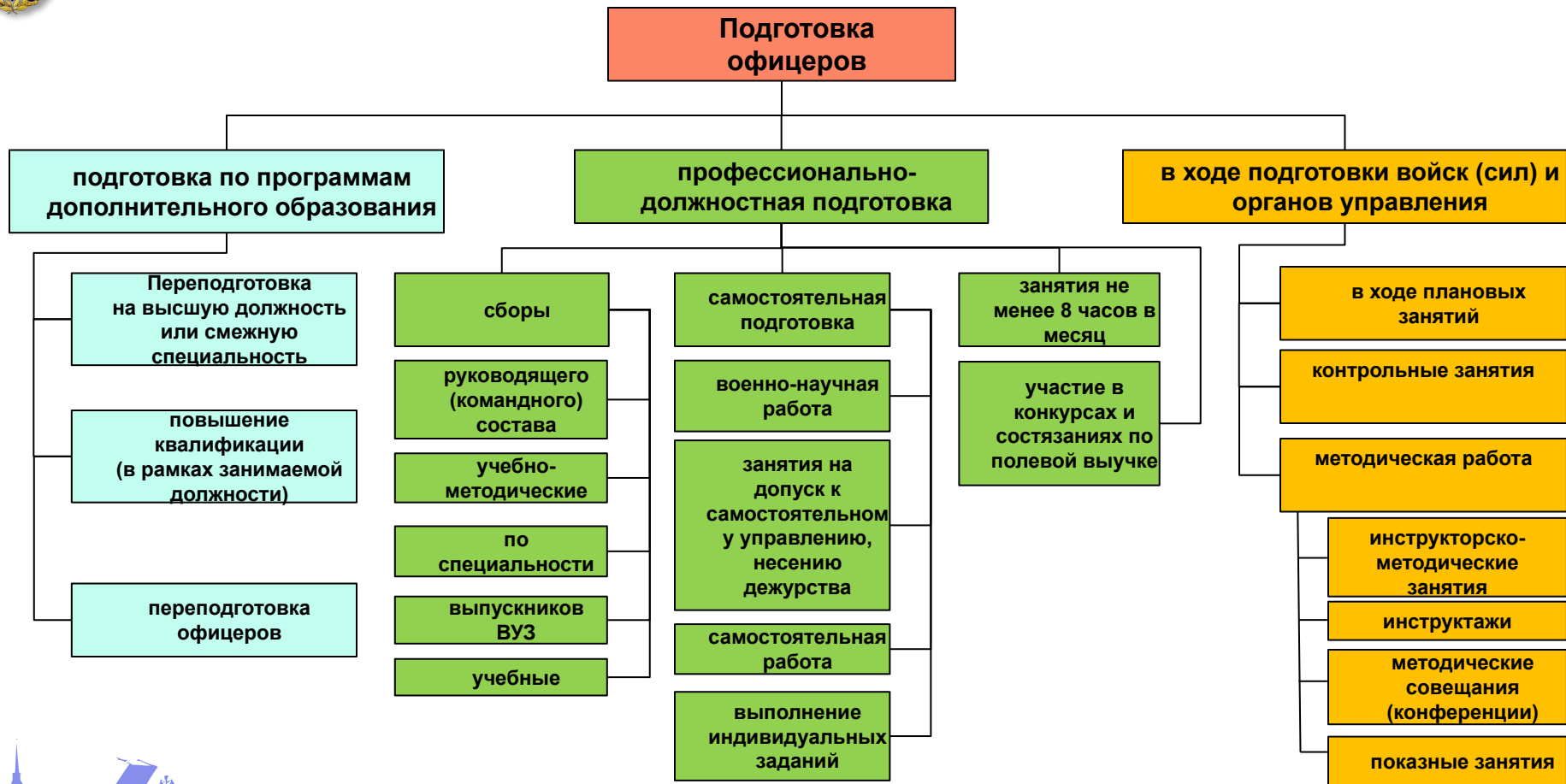
**Профессионально-должностная подготовка** – это комплекс учебно-воспитательных мероприятий, нацеленных на повышение военно-профессиональной квалификации, воинского мастерства, духовного, культурного и физического совершенствования офицеров.

**Сущность профессионально-должностной подготовки** заключается в овладении должностными лицами всех уровней необходимыми знаниями, умениями, навыками и командирскими (профессиональными) качествами для исполнения обязанностей по занимаемой должности и на одну ступень выше.

**Сборы руководящего (командного) состава** с офицерами проводятся в целях поддержания знаний, совершенствования умений, закрепления навыков, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей, а также для повышения методического мастерства при проведении занятий с подчиненным личным составом, изучения руководящих документов, обучения вопросам управления повседневной деятельностью подразделений.



# Профессионально-должностная подготовка офицеров





1. Наставление по боевой подготовке в ВС РФ, утвержденное приказом 2013 года № 760дсп МО РФ (издание второе, исправленное и дополненное).
2. Приказ МО РФ 2013 года № 878 «О правовом обучении в ВС РФ».
3. Приказ МО РФ 2005 года № 170 «Об организации общественно-государственной подготовки в ВС РФ».
4. Приказ МО РФ 2013 года № 255дсп «О совершенствовании работы по обеспечению безопасности военной службы в ВС РФ».
5. Приказ МО РФ 2000 года № 277 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения проверок военно-учебных заведений МО РФ».
6. Приказ командующего Войсками ВКО 2015 года № 69 «Об организации профессионально-должностной подготовки и внутренней службы в Командовании Войск ВКО в летнем периоде обучения 2015 учебного года».
7. Наставление по боевой подготовке Войск ВКО, введенное приказом командующего Войсками ВКО 2012 года № 82дсп.
8. Организационно-методические указания по оперативной и боевой подготовке органов военного управления и Войск ВКО в 2015 учебном году.
9. Программа мобилизационной подготовки военнослужащих органов управления и войск (сил) Западного военного округа на 2015 учебный год.
10. Приказ начальника академии от 2015 года № 31дсп «Об итогах профессионально-должностной подготовки постоянного состава академии в 2014/2015 учебном году и задачах по профессионально-должностной подготовке на 2015/2016 учебный год».





# Организация занятий по профессионально-должностной подготовке

День недели/ уровень	I уровень	II уровень	III уровень
Понедельник 14.05-15.40			СП
Вторник 9.00-10.35	ФП	ФП	ФП
Среда 14.45-16.20	Лекция в клубе (вторая среда каждого месяца), занятия в группе (первая среда каждого месяца, вторая среда каждого месяца (резервный день))	Лекция в клубе (вторая среда каждого месяца), занятия в группе (первая и вторая среда каждого месяца, третья среда каждого месяца (резервный день))	Лекция в клубе (вторая среда каждого месяца), занятия в группе (третья среда каждого месяца, четвертая среда каждого месяца (резервный день))
Четверг	ФП	ФП	ФП
Пятница 14.05-15.40			СП
Суббота 9.00-09.45	ФП	ФП	ФП



# Распределение времени по предметам

№ п/п	Предметы профессионально-должностной подготовки	Количество часов по периодам				Количество часов	
		Осенний		Весенний		По формам проведения занятий	Итого
		В клубе	В группах	В клубе	В группах		
1.	Оперативно-тактическая (тактико-специальная) подготовка	2	3	2	3	4/6	10
2.	Специальная подготовка	-	3	-	3	-/6	6
3.	Военно-техническая подготовка	2	1	6	1	8/2	10
4.	Мобилизационная подготовка	-	5	-	5	-/10	10
5.	Общественно-государственная подготовка	4	1	2	1	6/2	8
6.	Основы обеспечения защиты государственной тайны	1	7	1	7	2/14	16
7.	Основы обеспечения безопасности военной службы	4	1	4	1	8/2	10
8.	Огневая подготовка	-	2	-	2	-/4	4
9.	Строевая подготовка	-	1	-	1	-/2	2
10.	Общевоинские уставы ВС РФ	-	1	-	1	-/2	2
11.	Физическая подготовка	-	89	-	105	-/194	194
ИТОГО без учета физической подготовки:		13	25	15	25	(28/50)+6*	78+6*
		38+3*		40+3*			
ИТОГО с учетом физической подготовки:		13	114	15	130	(28/244)+6*	272+6*
		127+3*		145+3*			

**Самостоятельная подготовка** является составной частью профессионально-должностной подготовки офицеров.

- Самостоятельная подготовка проводится в служебное время два раза в неделю продолжительностью по два учебных часа, включая подготовительный период, с целью изучения руководящих документов, закрепления и совершенствования офицерами своих профессиональных знаний, навыков и методического мастерства, поиска и приобретения ими новых знаний, выполнения индивидуальных заданий, военно-научной работы, подготовки к предстоящим занятиям, конкурсам и состязаниям.
- В группах I и II уровней самостоятельная подготовка проводится по отдельному плану. Дни проведения самостоятельной подготовки в группах III уровня – по понедельникам и пятницам.
- Руководители групп по профессионально-должностной подготовке (командиры подразделений) отвечают за организацию и проведение самостоятельной работы, подчиненных им офицеров и ведут ее учет.





# Перечень планирующей и отчетной документации по ПДП

	Документы	Год	Семестр (период)	Месяц
Академия	Планирующие	1. Раздел «Организация ПДП постоянного состава ВУЗа» в решении начальника ВУЗа на организацию образовательной деятельности 2. Тематический план ПДП постоянного состава вуза	Расписание занятий по ПДП, проводимых в масштабе вуза	План-календарь основных мероприятий
	Отчетные	Приказ об итогах ПДП за 2014/2015 год и задачах на 2015/2016 год		
Группа	Планирующие	1. Тематический план ПДП в структурных подразделениях с учетом уровня образования и профессиональных знаний обучаемых 2. Перечень индивидуальных заданий		1. План календарь основных мероприятий. 2. Расписание занятий по ПДП на месяц 3. План проведения занятия по ПДП
	Отчетные	Журнал учета ПДП		
Офицеры	Планирующие		План личной подготовки офицера	
	Отчетные	Тетради по ПДП	Отчет о выполнении индивидуального задания	







**Подготовка лиц гражданского персонала по специальности** организуется и проводится согласно плану подготовки, разрабатываемому на учебный год.

**Цель подготовки гражданского персонала** – повышение уровня профессиональных знаний, умений и навыков, обеспечивающих своевременное и качественное исполнение обязанностей в соответствии с должностным предназначением.

**Основное внимание должно уделяться:** освоению профессиональной деятельности; усвоению знаний по общественно-государственной подготовке, безопасности труда, подготовке к работе в критических условиях оперативно-тактической обстановки.

**Подготовка лиц гражданского персонала** проводится в ходе плановых занятий не менее 6 часов в месяц, кроме месяцев подготовки к новому учебному году (периоду обучения), в составе учебных групп под руководством непосредственных начальников и самостоятельно по следующим предметам подготовки:

- **общественно-государственная подготовка;**
- **профессиональная подготовка в сфере деятельности;**
- **охрана труда;**
- **специальная подготовка.**



# Распределение времени по предметам подготовки ГП



№ п/п	Предметы подготовки гражданского персонала по специальности	Количество часов по периодам		Количество часов
		Осенний	Весенний	Итого
		В группах	В группах	
1.	Профессиональная подготовка в сфере деятельности	9	9	18
2.	Общественно-государственная подготовка	9	9	18
3.	Охрана труда	5	9	14
4.	Специальная подготовка	3	3	6
<b>ИТОГО</b>		<b>26+2*</b>	<b>30+2*</b>	<b>56+4*</b>





# Перечень планирующей и отчетной документации по подготовке гражданского персонала

	Документы	Год	Семестр (период)	Месяц
Академия	Планирующие	1. Раздел «Организация ПДП постоянного состава ВУЗа» в решении начальника ВУЗа на организацию образовательной деятельности 2. Тематический план подготовки ГП по специальности		План-календарь основных мероприятий
	Отчетные	Приказ об итогах ПДП за 2014/2015 год и задачах на 2015/2016 год		
Группа	Планирующие	Тематический план подготовки ГП по специальности в структурных подразделениях с учетом уровня образования и профессиональных знаний обучаемых		1. План календарь основных мероприятий. 2. Расписание занятий подготовки ГП на месяц 3. План проведения занятия подготовки ГП
	Отчетные	Журнал учета	Ведомости по итогам сдачи контрольных занятий (зачетов)	Подведение итогов за месяц
Гражданский персонал	Планирующие			
	Отчетные	Тетради подготовки ГП		