



Общественное наблюдение

**при проведении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования
на территории Вологодской области
в пункте проведения экзаменов**

**Материалы
БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования»,
АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»**

Формы проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация

- форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию

Единый государственный экзамен

Проводится с использованием контрольных измерительных материалов (КИМ), представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы

Государственный выпускной экзамен

Проводится с использованием текстов, тем, заданий, билетов

Участники экзаменов

Обучающиеся, освоившие программу среднего общего образования

Выпускники прошлых лет

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования

Обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях

ЕГЭ проводится в специальных пунктах проведения экзаменов - ППЭ

Руководитель ППЭ – лицо, возглавляющее ППЭ

Член ГЭК – представитель ГЭК Вологодской области по проведению ГИА, осуществляющий контроль за процедурой проведения экзаменов

Штаб ППЭ – помещение для руководителя ППЭ

Организаторы – работники ППЭ, обеспечивающие проведение экзамена в аудитории (организатор в аудитории) и соблюдение порядка проведения экзамена вне аудитории (организатор вне аудитории)

КИМ (контрольный измерительный материал) – экзаменационные задания по учебным предметам

Индивидуальный комплект - комплект экзаменационных материалов, который выдается каждому участнику ЕГЭ. Состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 лист 1, бланка ответов № 2 лист 2, КИМ, контрольного листа. Печатается на бумажных носителях в присутствии участников ЕГЭ

Деятельность общественных наблюдателей регламентируется:

Федеральный уровень

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 7 ноября 2018 года №190/1512

Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 (с последующими изменениями)

Региональный уровень

Инструкция для общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Вологодской области в пункте проведения экзаменов (приказ Департамента образования области от 20.02.2020 № 282)

Расписание проведения ЕГЭ

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора
от 14 ноября 2019 года № 609/1559

«Об утверждении единого расписания и продолжительности
проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету,
требования к использованию средств обучения
и воспитания при его проведении в 2020 году»

20 марта (пятница) – география, литература

23 марта (понедельник) – русский язык

27 марта (пятница) – ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по
математике профильного уровня

30 марта (понедельник) – иностранные языки (кроме раздела
«Говорение»), биология, физика

1 апреля (среда) – иностранные языки (раздел «Говорение»)

3 апреля (пятница) – обществознание, информатика и ИКТ

6 апреля (понедельник) – история, химия

8 апреля (среда) – резерв: *география, химия, информатика и ИКТ,
иностранные языки (раздел «Говорение»), история*

10 апреля (пятница) – резерв: *иностранные языки (кроме раздела «Говорение»),
литература, физика, обществознание, биология*

13 апреля (понедельник) – резерв: *русский язык, ЕГЭ по математике базового
уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня*

Проведение экзаменов в ППЭ

Продолжительность ЕГЭ в 2020 году

Математика профильного уровня, физика, литература, информатика и ИКТ, обществознание, история – 3 часа 55 минут (235 минут)

Русский язык, химия, биология – 3 часа 30 минут (210 минут)

Математика базового уровня, география, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (кроме раздела «Говорение») – 3 часа (180 минут).

Иностранные языки, кроме китайского языка (раздел «Говорение») – 15 минут

Иностранные языки - китайский язык (раздел «Говорение») – 12 минут

Проведение экзаменов в ППЭ

Разрешенные средства обучения и воспитания для участников экзаменов

Математика:

- линейка (не содержит справочной информации)



Физика:

- линейка
- непрограммируемый калькулятор



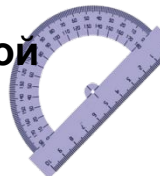
Химия:

- непрограммируемый калькулятор
- периодическая система Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов



География:

- линейка
- транспортир (не содержит справочной информации)
- непрограммируемый калькулятор



Непрограммируемый калькулятор:

- ✓ обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , \arctg).
- ✓ не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет).

Общественному наблюдателю предоставляется право:

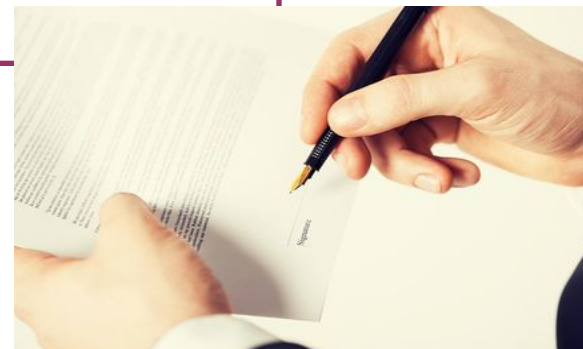
при предъявлении документа,
удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя
присутствовать на всех этапах проведения экзаменов



№	Имя	Фамилия	Отчество	Дата рождения	Место рождения

направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении экзаменов:

- в Рособрнадзор
- в Департамент образования Вологодской области
- в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования



Общественный наблюдатель должен:

- заблаговременно ознакомиться с Порядком проведения ГИА;
- ознакомиться с методическими рекомендациями Рособрнадзора, с Инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ГИА в ППЭ
- ознакомиться с правами и обязанностями общественного наблюдателя;
- пройти обучение;
- соблюдать Порядок проведения ГИА



**УДАЛЕНИЕ из ППЭ членами ГЭК
за нарушение Порядка проведения ГИА**



Подготовка к проведению экзамена

Общественный наблюдатель должен:



Прибыть в ППЭ не позднее чем за час до начала проведения экзамена, зарегистрироваться

Для прохода в ППЭ предъявить удостоверение общественного наблюдателя, где указан данный ППЭ и день проведения экзамена, а также документ, удостоверяющий личность. Указанные документы рекомендуется держать при себе в течение всего времени пребывания в ППЭ

Находиться в ППЭ не менее 50% времени установленного расписанием проведения экзамена по данному предмету

Удостоверяет факт своего присутствия в ППЭ подписью в форме ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»

Оставить личные вещи в месте хранения личных вещей, организованном в Штабе ППЭ

До начала проведения экзамена получить у руководителя ППЭ форму ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ»

До начала проведения экзамена уточнить у руководителя ППЭ и членов ГЭК процедурные вопросы взаимодействия во время и после экзамена

МОЖЕТ свободно перемещаться по пункту проведения экзаменов (ППЭ)

В одной аудитории проведения экзамена должен находиться один общественный наблюдатель

По окончании экзамена заполняет форму ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ» и передает руководителю ППЭ

При решении вопросов, связанных с проведением ГИА в ППЭ на всех этапах, взаимодействует со следующими лицами:

Члены ГЭК

Руководитель ППЭ



**Должностные лица
Департамента
образования области,
осуществляющие
переданные полномочия
РФ в сфере образования**

**Должностные лица
Рособрнадзора,
лица, назначенные
Рособрнадзором**



Подготовка к проведению экзамена Общественным наблюдателям запрещено:



оказывать
содействие
участникам
экзаменов



передавать участникам экзаменов
средства связи,
электронно-вычислительную
технику,
фото-, аудио- и видеоаппаратуру,
справочные материалы,
письменные заметки и иные
средства хранения и передачи
информации



пользоваться
средствами связи
за пределами
штаба ППЭ
(**МОЖНО** пользоваться
ТОЛЬКО в штабе,
ТОЛЬКО по служебной
необходимости)

Общественный наблюдатель не может вмешиваться в работу
руководителя ППЭ, организаторов, членов ГЭК,
иных работников ППЭ (при выполнении ими своих обязанностей)
и участников экзаменов (при выполнении экзаменационной работы).

Во время экзамена запрещен
повторный допуск в ППЭ общественных наблюдателей, покинувших ППЭ

**Нарушение - удаление из ППЭ,
составляется акт об удалении**

За
Честный
ЕГЭ

Д
О
В
Х
О
Д
А
В
П
П
Э

Помещения для сопровождающих обучающихся



Помещение для представителей СМИ



Места для хранения личных вещей участников экзамена



Места для хранения вещей организаторов, медицинских работников, тех специалистов, ассистентов



В
Х
О
Д
В
П
П
Э



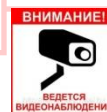
Помещение (я) для общественных наблюдателей



Рабочее место



Помещение для медицинского работника



Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, видеонаблюдением, ПК, принтером, сейфом (метал шкафом), столом, сканерами. Места для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя ОО, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзор и лиц, определенных Рособрнадзором, должностных лиц Департамента образования области

Ш
Т
А
Б



Аудитории для участников экзамена, в том числе для участников с ОВЗ



Не более 25 чел. в аудитории

Помещения, не используемые для проведения экзамена, должны быть ЗАПЕРТЫ и ОПЕЧАТАНЫ



Помещение (я) для общественных наблюдателей, помещение для мед работника должны быть ИЗОЛИРОВАНЫ от аудиторий проведения экзамена

Подготовка к проведению экзамена

Количество аудиторий для участников ЕГЭ определяется исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не более 25 участников экзаменов



В ППЭ должны быть выделены рабочие места (стол, стул) для организаторов вне аудитории, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка (сотрудников полиции)

Аудитории ППЭ запрещено оборудовать техническими средствами (компьютерами, принтерами, сканерами и др.), кроме случаев, предусмотренных Порядком проведения ГИА:



аудитории должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения и другими тех средствами для обеспечения работоспособности средств видеонаблюдения



аудитории оборудуются специальными техническими средствами при проведении ГИА для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов



аудитории обеспечиваются специальным аппаратно-программным комплексом для проведения печати полного комплекта экзаменационных материалов (ЭМ) в аудитории, сканирования ЭМ и форм ППЭ



ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: раздел «Говорение»- аудитории оборудуются ПК (ноутбуками) с установленным ПО, подключенной гарнитурой (наушники и микрофон), средствами цифровой аудиозаписи.



ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: раздел «Аудирование»- аудитории оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей

Подготовка к проведению экзамена

В аудиториях проведения экзамена общественный наблюдатель обращает внимание на следующее:



аудитории должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения

в аудиториях должны быть подготовлены часы, находящиеся в поле зрения участников экзамена



стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией должны быть закрыты



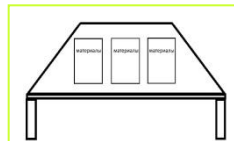
должны быть подготовлены рабочие места для участников экзамена, обозначенные заметным номером



в одной аудитории должно быть не менее 2 организаторов: места для них и общественного наблюдателя



подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки ЭМ в процессе печати в начале экзамена и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников экзамена после окончания экзамена



подготовлены листы бумаги для черновиков из расчета по два листа на каждого участника экзамена



Подготовка к проведению экзамена

Особенности организации ППЭ для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов



- отдельная аудитория

- продолжительность экзаменов увеличивается на 1,5 часа (на 30 минут – при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»))

- организуется питание и перерывы для медико-профилактических процедур

- беспрепятственный доступ в ППЭ (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных приемов и других приспособлений)

Для лиц, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, а также для лиц, находящихся на длительном лечении в медицинском учреждении, экзамен организуется на дому, в больнице (медицинском учреждении).



Подготовка к проведению экзамена

Особенности организации аудитории для участников с ОВЗ

- количество рабочих мест в аудитории не должно превышать 12

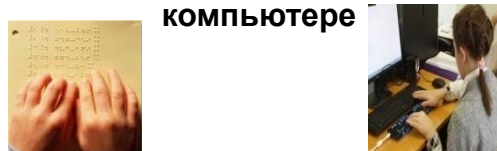


- использование технических средств и оборудования, необходимого для участников с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей (при необходимости)

Слабовидящие:
копирование ЭМ в
увеличенном размере,
увеличительные
устройства, требования к
освещению



Слепые:
оформление ЭМ
рельефно-точечным
шрифтом Брайля
выполнение работы на
компьютере



Слабослышащие:
звукоусиливающая аппаратура
коллективного/
индивидуального
пользования



- при желании работа выполняется на компьютере

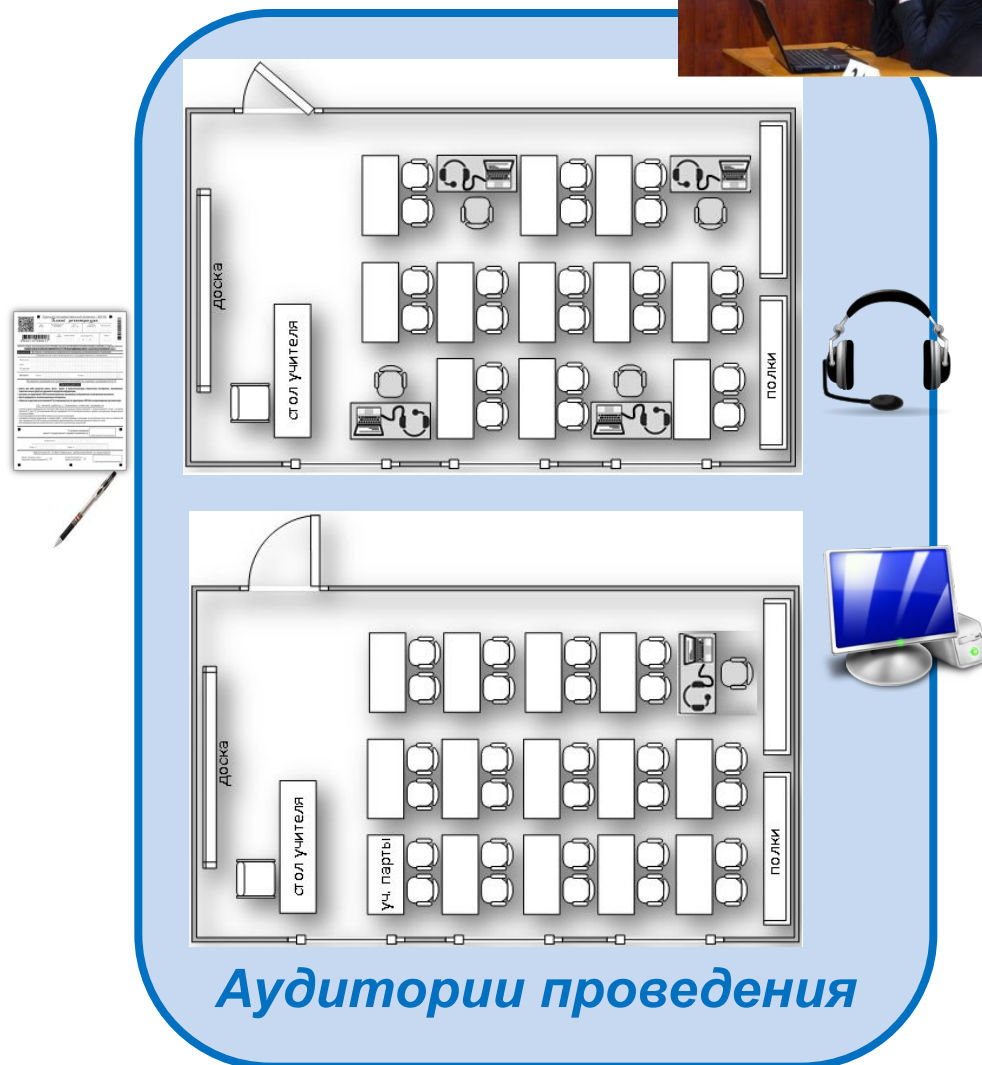


- должно быть предусмотрено место для ассистента
(в случае необходимости его присутствия)



Подготовка к проведению экзамена

Особенности организации ППЭ при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)



Подготовка к проведению экзамена

В ППЭ присутствуют:



Руководитель ППЭ



Не менее одного члена ГЭК



Руководитель организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо



Технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, в том числе тех специалисты организации, отвечающей за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения



Организаторы в аудитории не менее двух человек



Медицинские работники



Ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам



Сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции)

Допуск указанных лиц, кроме сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ; сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции) – при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

Подготовка к проведению экзамена

В ППЭ могут присутствовать:



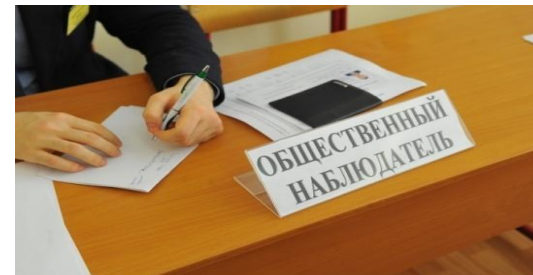
должностные лица Рособрнадзора,
а также лица, назначенные Рособрнадзором



аккредитованные представители средств массовой
информации
(присутствуют в аудиториях для проведения
экзамена только до момента начала печати ЭМ)



должностные лица Департамента
образования Вологодской области,
осуществляющие переданные полномочия
Российской Федерации в сфере
образования



аккредитованные общественные наблюдатели

Допуск в ППЭ указанных лиц осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и подтверждающих их полномочия

Проведение экзамена в ППЭ

На входе в ППЭ

организатор вне аудитории, уполномоченный руководителем ППЭ на проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ГИА, должен явиться ранее, чем организаторы в аудитории



с 8.00 организатор вне аудитории, ответственный за регистрацию лиц, привлекаемых к проведению ГИА, проверяет наличие у них документов, устанавливает соответствие их личности представленным документам, проверяет наличие в списках работников ППЭ

представители СМИ, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов должны оставить свои личные вещи, в т.ч. средства связи, в месте для хранения личных вещей, организованном до входа в ППЭ



при входе в ППЭ на информационных стендах размещаются списки распределения участников экзаменов по аудиториям



с 8 часов 15 минут руководитель ППЭ проводит инструктаж работников ППЭ



Проведение экзамена в ППЭ

На входе в ППЭ

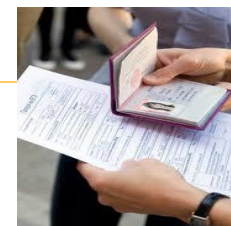
с 09.00 - допуск участников экзаменов в ППЭ:

- документ, удостоверяющий личность
- список распределения в указанный ППЭ



участники экзаменов должны оставить личные вещи (уведомление о регистрации на ГИА, средства связи, другие запрещенные средства и материалы) в специально выделенном до входа в ППЭ месте для хранения личных вещей

при организации входа участников экзаменов в ППЭ присутствует член ГЭК, осуществляет контроль за соблюдением требования Порядка проведения ГИА



организаторы совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и (или) сотрудниками ОВД (полиции) проверяют у участников экзаменов:

- документы, удостоверяющие личность, и наличие их в списках распределения
- наличие запрещенных средств с помощью стационарного и/или переносного металлоискателя

(по медицинским показаниям, при предоставлении подтверждающего документа, участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя)



организаторы вне аудитории оказывают содействие участникам экзаменов в перемещении по ППЭ. Организаторы сообщают участникам экзаменов номера аудиторий и сопровождают участников экзаменов до аудиторий



Проведение экзамена в ППЭ

Примерный перечень часто используемых при проведении ГИА документов, удостоверяющих личность

Документы, удостоверяющие личность граждан Российской Федерации

1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
2. Дипломатический паспорт.
3. Служебный паспорт.
4. Удостоверение личности военнослужащего
5. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.

Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан

1. Паспорт гражданина иностранного государства.
2. Разрешение на временное проживание.
3. Вид на жительство.

Документы, удостоверяющие личность лица без гражданства

1. Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.
2. Вид на жительство.

Документы, удостоверяющие личность беженцев

1. Удостоверение беженца.
2. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании гражданина беженцем на территории РФ.

Проведение экзамена в ППЭ

Возможные ситуации на входе в ППЭ

Появление сигнала металлоискателя

Участнику экзамена предлагают показать предмет, вызывающий сигнал



Если это запрещенное средство, в том числе средство связи, предлагают сдать в место хранения личных вещей участников экзаменов или сопровождающему



ОТКАЗ участника экзамена



ПОВТОРНОЕ РАЗЪЯСНЕНИЕ
п. 65 Порядка проведения ГИА



Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт о недопуске участника экзамена, отказавшегося от сдачи запрещенного средства



Член ГЭК, руководитель ППЭ, участник экзамена ставят подписи в 2 экз. акта (свободная форма)

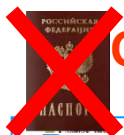
ВАЖНО:

организаторы вне аудитории не прикасаются к участникам экзамена и его вещам, а просят добровольно показать предмет, вызывающий сигнал металлоискателя



Проведение экзамена в ППЭ

Возможные ситуации на входе в ППЭ



Отсутствие у участника экзамена документа, удостоверяющего личность

Выпускник текущего года:

сопровождающий подтверждает его личность



Акт об идентификации личности
участника ГИА
(форма ППЭ-20)

Выпускник прошлых лет

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ в ППЭ



1. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт о недопуске участника экзамена
2. Член ГЭК, руководитель ППЭ, участник экзамена ставят подписи
3. 2 экз, свободная форма

Опоздание на экзамен

- допуск в установленном порядке
 - время окончания экзамена не продлевается
 - повторный общий инструктаж не проводится
 - организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения рег. полей бланков
 - составляется акт в свободной форме, подписывают участник экзамена, руководитель ППЭ, член ГЭК
- ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ**
- после включения аудиозаписи допуск опоздавших не осуществляется (исключение: аудирование завершено или в аудитории нет других участников)
 - персональное аудирование не проводится (исключение: в аудитории нет других участников экзамена)



Проведение экзамена в ППЭ



Возможные ситуации на входе в ППЭ

Отсутствие участника экзамена в списках распределения в данный ППЭ

УЧАСТНИК ГИА НЕ ДОПУСКАЕТСЯ в ППЭ



1. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт о недопуске участника экзаменов в ППЭ
2. Член ГЭК, руководитель ППЭ, участник экзаменов ставят подписи
3. 2 экземпляра акта, свободная форма

Проведение экзамена в ППЭ

В аудиториях ППЭ

Организаторы в аудиториях:

- ✓ проверяют соответствие документа, удостоверяющего личность участника экзамена, по форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»
- ✓ направляют участника экзамена на рабочее место согласно спискам



На рабочих столах участников экзамена могут находиться следующие предметы:

- ✓ документ, удостоверяющий личность
- ✓ гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета
- ✓ лекарства и питание (при необходимости)
- ✓ разрешенные к использованию средства обучения и воспитания
- ✓ листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, выданные в ППЭ (кроме раздела «Говорение» по иностранным языкам)
- ✓ специальные технические средства (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)



Проведение экзамена в ППЭ

Начало проведения экзамена в аудитории ППЭ



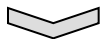
Инструктаж участников Первая часть инструктажа - в 09.50:

- ✓ о порядке проведения экзамена
- ✓ о правилах оформления экзаменационной работы
- ✓ о продолжительности экзамена
- ✓ о порядке подачи апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА и апелляции о несогласии с выставленными баллами
- ✓ о случаях удаления с экзамена
- ✓ о времени и месте ознакомления с результатами ГИА
- ✓ о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются
- ✓ поступили материалы в зашифрованном виде



Вторая часть инструктажа- не ранее 10.00

- ✓ печать ЭМ, проверка качества печати контрольного листа
- ✓ выдача ЭМ в произвольном порядке



Участники:

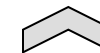
- ✓ проверка комплектности ИК
- ✓ проверка качества печати ИК



Объявляется время начала, продолжительность и время окончания экзамена, фиксируется на доске



- Организаторы проверяют:
- ✓ правильность заполнения рег полей на всех бланках у каждого участника экзамена
 - ✓ соответствие данных участника экзамена в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации



Организаторы просят участников экзамена приступить к заполнению бланков регистрации и рег полей бланков ответов

Проведение экзамена в ППЭ

Содержание индивидуального комплекта

Бланк регистрации
Единственный государственный экзамен - 2018

Бланк ответов № 1
Единственный государственный экзамен - 2018

Бланк ответов № 2, лист 1
Единственный государственный экзамен - 2018

Бланк ответов № 2, лист 2
Единственный государственный экзамен - 2018

Кроме экзамена по математике базового уровня

Черно-белые бланки:

- бланк регистрации
- бланк ответов № 1
- бланк ответов № 2 лист 1
- бланк ответов № 2 лист 2
- КИМ
- Контрольный лист

Контрольный лист индивидуального комплекта
КИМ № 0010015861
БР № 2730196076401

Часть 1
При выполнении заданий этой части в бланке ответов № 2 под номером указывается один вариант (А1 – А4) наиболее близкий к истинному, номер которой соответствует номеру выбранного вами варианта.

- А1) В каком слове при произношении пропадают согласные звуки?
1) витьство 2) витьса 3) витьство 4) витьса
- А2) В каком слове верно выделены буквы, обозначающие ударный согласный звук?
1) витьАА 2) витьАА 3) витьАА 4) витьАА
- А3) В каком предложении вместо слова ВОЗДУШЬ нужно употребить ВОЗДУШЬИТЬ?
1) На месте ВОЗДУШЬ слова часто возникает странный безличный предлог, который постоянно передает движение.
2) Со временем ВОЗДУШЬ вывернется оверра становится желтоватой или красноватой и ней повсюду повисают хлопья инверсионной.
3) Неприятно падает нег без функций движется вместе с ВОЗДУШЬИТЬ.
4) ВОЗДУШЬИТЬ особенно – горах районы и изобилием места горных, куда они пролетают слышатся в высокие дни.
- А4) Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
1) витьса под дождём
2) витьса под дождём
3) витьса под дождём
4) витьса под дождём
- А5) Укажите грамматически правильное предложение.
Рубашка вывернулась,
1) витьса витьса витьса витьса.
2) витьса витьса витьса витьса.
3) витьса витьса витьса витьса.
4) витьса витьса витьса витьса.

Проведение экзамена в ППЭ

Проведение экзамена в аудитории Участники экзаменов должны соблюдать



Порядок проведения ГИА и следовать указаниям организаторов в аудитории, а организаторы обеспечивают порядок проведения экзамена в аудитории и осуществляют контроль за порядком проведения экзамена в аудитории и вне аудитории.

ВАЖНО!!!

При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы, черновики на своем рабочем столе.

Организатор проверяет комплектность оставленных им на рабочем столе материалов, фиксирует выход в форме ППЭ-12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории»

Организаторы должны выдавать по просьбе участника экзамена дополнительные листы бумаги для черновиков, дополнительные бланки ответов № 2 (в случае, когда в области ответов основного бланка ответов № 2 не осталось места)

Участники экзаменов имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении организатора вне аудитории

Участники экзаменов могут досрочно завершить выполнение экзаменационной работы, сдать ее организаторам в аудитории и покинуть аудиторию, не дожидаясь окончания экзамена

Проведение экзамена в ППЭ

Проведение экзамена в аудитории

В день проведения экзамена **участникам экзамена ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- ✓ иметь при себе уведомление о регистрации на экзамены
- ✓ иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации
- ✓ выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях
- ✓ фотографировать ЭМ во время экзамена:
- ✓ участники экзамена не должны общаться друг с другом
- ✓ нельзя свободно перемещаться по аудитории и ППЭ



Проведение экзамена в ППЭ

Проведение экзамена в аудитории

В день проведения экзамена

организаторам, мед работникам, ассистентам, техническим специалистам

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- ✓ иметь при себе средства связи
- ✓ выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях
- ✓ фотографировать ЭМ

всем лицам, находящимся в ППЭ,

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, ЭВТ, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

Лицам, которым не запрещено иметь средства связи,

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

пользоваться ими вне штаба ППЭ

Нарушение - удаление из ППЭ, составляется акт об удалении
В штабе ППЭ, в зоне видимости камер видеонаблюдения

Проведение экзамена в ППЭ

Удаление участника экзамена

форма ППЭ-21
«Акт об удалении
участника
экзамена»

АКТ
об удалении участника экзамена

ППЭ 21
(пол. форма)

Сведения об участнике экзамена

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Идентификационный номер _____
Идентификационный номер (место даты) _____
Адрес регистрации _____
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) _____
Образовательная организация участника экзамена _____
Время удаления участника экзамена из ППЭ _____ : _____
Место участника экзамена в аудитории _____
Причина удаления участника экзамена из ППЭ

Участник экзамена / _____ /
Ответственный организатор в аудитории / _____ / ФИО /
Руководитель ППЭ / _____ / ФИО /
Член(ы) ГЭК / _____ / ФИО /
_____ / _____ / ФИО /
_____ / _____ / ФИО /
Дата _____ . _____ . _____

Акт составляется членами ГЭК совместно с ответственным организатором в аудитории и руководителем ППЭ в штабе ППЭ, в зоне видимости камер видеонаблюдения

Организатор ставит в бланке регистрации участника экзамена и в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории» соответствующую отметку

Член ГЭК осуществляет контроль наличия соответствующих отметок в бланках регистрации таких участников экзамена

Проведение экзамена в ППЭ

Досрочное завершение экзамена участником экзамена по объективным причинам

форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»

Ответственный организатор приглашает организатора вне аудитории, который сопроводит участника экзамена к мед работнику и пригласит членов ГЭК в кабинет. В случае согласия участника экзамена досрочно завершить экзамен

(фамилия) (имя) (отчество) (номер документа) (номер) (дата и место составления)

АКТ
о досрочном завершении экзамена
по объективным причинам

ППЭ- 22
(пол. форма)

Сведения об участнике ГИА

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия номер

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Образовательная организация участника ГИА _____

Досрочно завершил экзамен по следующим причинам:

Время завершения экзамена по объективным причинам Время час. : мин.

Медицинский работник/
Технический специалист* / _____ / _____ / _____ / _____ /

(*Функция технического специалиста ставится только в случае технического сбоя при проведении экзамена)

Ответственный организатор в аудитории / _____ / _____ / _____ / _____ /

Руководитель ППЭ / _____ / _____ / _____ / _____ /

Член(ы) ГЭК / _____ / _____ / _____ / _____ /

Дата . .

число месяц год

Акт составляется членом ГЭК и медицинским работником в мед кабинете. Руководитель ППЭ и ответственный организатор ставят свои подписи в акте.

Организатор ставит в бланке регистрации участника экзамена и в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории» соответствующую отметку

Член ГЭК осуществляет контроль наличия соответствующих отметок в бланках регистрации таких участников экзамена

Проведение экзамена в ППЭ

Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА в ППЭ

The form is titled "АПЕЛЛЯЦИЯ о нарушении Порядка проведения ГИА" (Appeal regarding the violation of the order of GIE). It includes a QR code in the top left corner. At the top, there are fields for "регион" (region), "код МСУ" (MSU code), "код ППЭ" (PPE code), "номер аудитории" (auditorium number), "адрес" (address), and "дата и место написания" (date and place of writing). Below this, there is a field for "ППЭ-02" (PPE-02) with the note "(или форма)".

The form contains several sections:

- Registration information:** "Регистрационный номер в конфликтной комиссии" (Registration number in the conflict commission).
- Location information:** "наименование ППЭ" (name of PPE) and "наименование МСУ" (name of MSU).
- Participant information:** "Образовательная организация участника ГИА" (Educational organization of the GIE participant) with fields for "код" (code) and "наименование" (name).
- Participant details:** "Сведения об участнике экзамена" (Information about the exam participant) with fields for "Фамилия" (Surname), "Имя" (Name), "Отчество" (Patronymic), "Документ, удостоверяющий личность" (Identity document) with "серия" (series) and "номер" (number) fields, and "Контактный телефон участника" (Participant's contact phone).
- Statement:** "Заявление" (Statement) with the text: "Прошу конфликтную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации. Содержание претензии:" (I request the conflict commission to consider my appeal regarding the violation of the established order of the state final certification. Content of the claim:).
- Witnesses:** "Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету." (The indicated fact significantly hindered my performance of the exam work, which may lead to an unfair assessment of my knowledge of the subject.) Below this, there are fields for "Апелляцию принял(и) член(ы) ГЭК" (The appeal was accepted by the member(s) of the GIE) with three rows of "подпись" (signature) and "ФИО" (full name) fields.

Участник экзамена:

имеет право подать апелляцию на любом этапе проведения экзамена в ППЭ (до выхода из ППЭ!)

Члены ГЭК:

- ✓ организуют проведение проверки по факту изложенных участником экзамена в апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА сведений о нарушении порядка после окончания экзамена в аудиториях ППЭ;
- ✓ для проведения проверки привлекает организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник экзамена, технических специалистов, ассистентов, общественных наблюдателей, мед работников и др.

Общественный наблюдатель:

должен предварительно согласовать свое участие в проверке с членами ГЭК

Завершение проведения экзамена в ППЭ

ОРГАНИЗАТОРЫ:

- за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена объявляют о скором завершении экзамена
- напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в бланки ответов
- объявляют об окончании выполнения экзаменационной работы в центре видимости камер видеонаблюдения
- собирают у участников экзаменов бланки регистрации, бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, дополнительные бланки ответов № 2 (если выдавались), КИМ (включая контрольный лист), черновики
- погашают знаком «Z» незаполненные области в бланках ответов № 2 и дополнительных бланках ответов № 2
- считают количество замен ошибочных ответов, ставят соответствующее цифровое значение или «X» в соответствующем поле в бланке регистрации
- контролируют наличие подписи участников экзамена в «Протоколе проведения экзамена в аудитории»
- разрешают участнику экзамена покинуть аудиторию в сопровождении организатора вне аудитории



Оформление форм ППЭ, осуществление упаковки организаторами ЭМ осуществляется на специально выделенном в аудитории месте (столе), находящемся в зоне видимости камер видеонаблюдения



Завершение проведения экзамена в ППЭ

После проведения сбора и упаковки в аудитории ЭМ, подписания протокола о проведении экзамена в аудитории **ответственный организатор** на камеру видеонаблюдения:

- громко объявляет все данные протокола, в том числе:

- ❖ наименование предмета,
- ❖ количество участников экзамена в данной аудитории,
- ❖ количество ЭМ (использованных и неиспользованных),
- ❖ время подписания протокола



Завершение проведения экзамена в ППЭ

Общественный наблюдатель:

- может принимать участие в проверке, организованной членом ГЭК, по факту подачи апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА
- присутствовать в Штабе ППЭ при составлении акта об удалении с экзамена лиц, допустивших нарушение Порядка проведения ГИА
- в случае выявления нарушений Порядка проведения ГИА должен фиксировать выявленные нарушения и оперативно информировать о нарушениях членов ГЭК, руководителя ППЭ
- должен заполнить форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ» и передать её руководителю ППЭ



Проведение ГИА в аудиториях ППЭ	
Материалы и оборудование ППЭ на экзамене	<input type="checkbox"/>
Выявлены нарушения в аудитории ППЭ:	
1. В аудитории для проведения ГИА не открыты полностью по справочно-познавательной информации по специальному праву:	<input type="checkbox"/>
2. В аудитории ППЭ не организованы столы, выходящие в зону видности камер видеонаблюдения, для размещения, хранения и сбора ЗОД	<input type="checkbox"/>
3. Отсутствие доступных или свободных выходящих аудиториях для участия экзамена организатора и инспектора	<input type="checkbox"/>
4. Водителем такси с установленными камерами организатора время 10-100 по истечению времени	<input type="checkbox"/>
5. Наличие у участников экзамена организатора видеорежимов: жестовыми, текстовыми, звуковыми средствами фото, фото или видеоматериалы, скриншоты скриншоты, скриншоты, скриншоты и иных средств хранения и передачи информации	<input type="checkbox"/>
6. Наличие у аудитории в ППЭ информационных материалов на русском или английском языках	<input type="checkbox"/>
7. Наличие сведений участников экзамена работниками ППЭ	<input type="checkbox"/>
8. Не выданы организаторам по просьбе участников экзамена переводчики или дополнительные бланки ответов № 2	<input type="checkbox"/>
9. Присутствие контрольной СДО в аудитории ППЭ после начала начала ЗОД	<input type="checkbox"/>
10. При выходе участников из аудитории организатор не проверил целостность охватываемой ЗОД и места для хранения и/или не зафиксировал время выхода и продолжительность отсутствия участников	<input type="checkbox"/>
11. Организаторы не обеспечили соблюдение участниками экзамена с занятием заданных выделенных помещений работы на 15 минут и на 1 минуте в срок не обеспечили соблюдение выделенных помещений работы на камеру видеонаблюдения	<input type="checkbox"/>
12. Участники экзамена продолжали выполнять задания после окончания времени выполнения экзаменационной работы	<input type="checkbox"/>
13. Организаторы в аудитории не контролировали процесс заполнения ЗОД на камеру видеонаблюдения	<input type="checkbox"/>
Иные нарушения порядка проведения ГИА:	
	<input type="checkbox"/>
Общественный наблюдатель	Подпись: _____ К.В. _____

Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ	
Инициатор наблюдения:	Инициатор наблюдения: _____
Время начала наблюдения:	Время начала наблюдения: _____
Время окончания наблюдения:	Время окончания наблюдения: _____
Ф.И.О. наблюдателя:	Ф.И.О. наблюдателя: _____
Ф.И.О. руководителя ППЭ:	Ф.И.О. руководителя ППЭ: _____
Место проведения экзамена:	Место проведения экзамена: _____
Цели наблюдения:	Цели наблюдения: _____
Результаты наблюдения:	Результаты наблюдения: _____
Подпись наблюдателя:	Подпись наблюдателя: _____
Подпись руководителя ППЭ:	Подпись руководителя ППЭ: _____

Форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ»



(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(количество аудиторий)	(дата мес. число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				ППЭ- 18 (код формы) МАШ

**Акт
общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ**

ФИО общественного наблюдателя _____

№ удостоверения

Время начала наблюдения : : :

Время окончания наблюдения : :

Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в ППЭ:

1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих участников ГИА и/или помещение для представителей СМИ
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей участников ГИА, работников ППЭ
4. Отсутствует помещение для медицинских работников
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения
7. Незадействованные в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена
8. Допуск участников экзаменов/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ
9. Перемещение участников экзамена по ППЭ без сопровождения
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ

Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявики общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель не явился в ППЭ

Руководитель ППЭ _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Член ГЭК _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя

Общественный наблюдатель удален из ППЭ

Член ГЭК _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся

Экзамен не состоялся

Член ГЭК _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Проведение ГИА в аудиториях ППЭ

Нарушений в аудиториях ППЭ не выявлено

Выявлены нарушения в аудиториях ППЭ:

1. В аудиториях для проведения экзамена не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией по сдаваемому предмету
2. В аудиториях ППЭ не организован стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для раскладки, упаковки и сбора ЭМ
3. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников экзамена организаторами в аудиториях
4. Вскрытие диска с экзаменационными материалами организаторами ранее 10:00 по местному времени
5. Наличие у участников экзамена/организаторов/медицинских работников/ ассистентов/ технических специалистов средств связи, фото или видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации
6. Вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителе
7. Оказание содействия участникам экзамена работниками ППЭ
8. Не выдана организаторами по просьбе участников экзамена листов бумаги для черновиков или дополнительных бланков ответов № 2
9. Присутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после начала печати ЭМ
10. При выходе участника из аудитории организатор не проверил комплектность оставленных ЭМ и листов для черновиков и (или) не зафиксировал время выхода и продолжительность отсутствия участника
11. Организаторами не сделано объявление участникам экзамена о скором завершении выполнения экзаменационной работы за 30 минут и за 5 минут и (или) не объявлено окончание выполнения экзаменационной работы на камеру видеонаблюдения
12. Участники экзамена продолжали выполнять экзаменационную работу после окончания времени выполнения экзаменационной работы
13. Организаторами в аудитории не продемонстрирован процесс запечатывания ЭМ на камеру видеонаблюдения

Иные нарушения порядка проведения ГИА:

Общественный наблюдатель _____ /
Подпись _____ ФИО _____

Форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ»

!!! Заполнение акта производится черной гелевой ручкой

Автоматизированное заполнение

Заполняет общественный наблюдатель

Документ	(код МСУ)	(код ППЭ)	(количество аудиторий)	(дата мес. число-месяц)
□□	□□□□	□□□□	□□	□□□□□□
Акт				ППЭ-18 (на форме) МАШ
общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ				
<small>ФИО общественного наблюдателя</small>				
№ удостоверения □□□□□□□□				
Время начала наблюдения □□:□□		Время окончания наблюдения □□:□□		
Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено <input type="checkbox"/>				
Выявлены нарушения в ППЭ:				
1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов <input type="checkbox"/>				
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих участников ГИА и/или помещение для представителей СМИ <input type="checkbox"/>				
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей участников ГИА, работников ППЭ <input type="checkbox"/>				
4. Отсутствует помещение для медицинских работников <input type="checkbox"/>				
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями <input type="checkbox"/>				
6. Штаб ППЭ, аудитории ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения <input type="checkbox"/>				
7. Недействующие в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена <input type="checkbox"/>				
8. Допуск участников экзаменов/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ <input type="checkbox"/>				
9. Перемещение участников экзамена по ППЭ без сопровождения <input type="checkbox"/>				
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ <input type="checkbox"/>				
<i>Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя</i>				
Общественный наблюдатель не явился в ППЭ <input type="checkbox"/>				
Руководитель ППЭ		_____ / _____ Подпись ФИО		
Член ГЭК		_____ / _____ Подпись ФИО		
<i>Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя</i>				
Общественный наблюдатель удален из ППЭ <input type="checkbox"/>				
Член ГЭК		_____ / _____ Подпись ФИО		
<i>Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся</i>				
Экзамен не состоялся <input type="checkbox"/>				
Член ГЭК		_____ / _____ Подпись ФИО		

Форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ»

!!! Заполнение акта производится черной гелевой ручкой

Отсутствие нарушений

Отметка нарушений, заполняемая общественным наблюдателем

Ставится метка

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(количество аудиторий)	(дата изв. число-месяц-год)
□□	□□□□	□□□□	□□	□□□□□□
				ППЭ- 18 (код формы) МАШ
Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ				
ФИО общественного наблюдателя _____				
№ удостоверения □□□□□□□□				
Время начала наблюдения □□:□□			Время окончания наблюдения □□:□□	
<u>Нарушений вне аудиторий ППЭ не выявлено</u> <input checked="" type="checkbox"/>				
Выявлены нарушения в ППЭ:				
1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь и (или) сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов <input type="checkbox"/>				
2. Отсутствует или организовано после входа в ППЭ помещение для лиц, сопровождающих участников ГИА и/или помещение для представителей СМИ <input type="checkbox"/>				
3. Не выделены или организованы после входа в ППЭ места для хранения личных вещей участников ГИА, работников ППЭ <input type="checkbox"/>				
4. Отсутствует помещение для медицинских работников <input type="checkbox"/>				
5. ППЭ не оборудован функционирующими стационарными и (или) переносными металлоискателями <input type="checkbox"/>				
6. Штат ППЭ, аудитория ППЭ не оборудованы средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения <input checked="" type="checkbox"/>				
7. Недействующие в проведении экзамена помещения не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена <input type="checkbox"/>				
8. Допуск участников экзаменов/работников ППЭ/члена(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и (или) не в соответствии со списками распределения в указанный ППЭ <input type="checkbox"/>				
9. Перемещение участников экзамена по ППЭ без сопровождения <input type="checkbox"/>				
10. Присутствие посторонних лиц в ППЭ <input type="checkbox"/>				
<i>Раздел заполняется руководителем ППЭ в случае неявки общественного наблюдателя</i>				
Руководитель ППЭ _____ Общественный наблюдатель не явился в ППЭ <input type="checkbox"/>				
Подпись _____ ФИО _____				
Член ГЭК _____				
Подпись _____ ФИО _____				
<i>Раздел заполняется членом ГЭК в случае удаления общественного наблюдателя</i>				
Член ГЭК _____ Общественный наблюдатель удален из ППЭ <input type="checkbox"/>				
Подпись _____ ФИО _____				
Член ГЭК _____				
Подпись _____ ФИО _____				
<i>Раздел заполняется членом ГЭК в случае если экзамен не состоялся</i>				
Член ГЭК _____ Экзамен не состоялся <input type="checkbox"/>				
Подпись _____ ФИО _____				

Форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ»

!!! Заполнение акта производится черной гелевой ручкой

Отсутствие нарушений

Отметка нарушений, заполняемая общественным наблюдателем

Ставится метка



Подпись

Проведение ГИА в аудиториях ППЭ	
Нарушений в аудиториях ППЭ не выявлено	<input checked="" type="checkbox"/>
Выявлены нарушения в аудиториях ППЭ:	
1. В аудиториях для проведения экзамена не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией по сдаваемому предмету	<input type="checkbox"/>
2. В аудиториях ППЭ не организован стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для раскладки упаковки и сбора ЭМ	<input type="checkbox"/>
3. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников экзамена организаторами в аудиториях	<input type="checkbox"/>
4. Вскрытие диска с экзаменационными материалами организаторами ранее 10:00 по местному времени	<input type="checkbox"/>
5. Наличие у участников экзамена/организаторов/медперсонала работников/ ассистентов/ технических специалистов средств связи, фото или видеопаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации	<input type="checkbox"/>
6. Вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителе	<input type="checkbox"/>
7. Оказание содействия участникам экзамена работниками ППЭ	<input checked="" type="checkbox"/>
8. Не выдача организаторами по просьбе участников экзамена листов бумаги для черновиков или дополнительных бланков ответов № 2	<input type="checkbox"/>
9. Присутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после начала печати ЭМ	<input type="checkbox"/>
10. При выходе участника из аудитории организатор не проверил комплектность оставленных ЭМ и листов для черновиков и/или не зафиксировал время выхода и продолжительность отсутствия участника	<input type="checkbox"/>
11. Организаторами не сделано объявление участникам экзамена о скором завершении выполнения экзаменационной работы за 30 минут и за 5 минут и (или) не объявлено окончание выполнения экзаменационной работы на камеру видеонаблюдения	<input type="checkbox"/>
12. Участники экзамена продолжали выполнять экзаменационную работу после окончания времени выполнения экзаменационной работы	<input type="checkbox"/>
13. Организаторами в аудитории не продемонстрирован процесс запечатывания ЭМ на камеру видеонаблюдения	<input type="checkbox"/>
Иные нарушения порядка проведения ГИА:	
_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
Общественный наблюдатель	_____ Инициалы _____ Ф.И.О. _____


Сайт ГИА в Вологодской области


<http://www.ege35.edu35.ru>

ГИА в Вологодской области


НОВОСТИ | ДОКУМЕНТЫ

Государственная итоговая аттестация В ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ






Сочинение
Тел. (8172) 71-36-46



ЕГЭ
Тел. (8172) 71-36-46



ГИА-9
Тел. (8172) 71-63-51

ГЛАВНОЕ МЕНЮ

- Новости
- Документы
- Общественным наблюдателям**
- Полезные ссылки

Калькулятор баллов ЕГЭ
Узнай, куда ты можешь поступить

ГИА-11

Фильтр по заголовку Количество строк: 20

№	Заголовок материала	Хиты
1	Памятка общественному наблюдателю по заполнению формы ППЭ-18 МАШ	6
2	Общественным наблюдателям: вопрос-ответ	35
3	Инструктивные материалы для общественных наблюдателей	12
4	Вниманию общественных наблюдателей!	1350



Общественное наблюдение

**при проведении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования
на территории Вологодской области
в пункте проведения экзаменов**

**Материалы
БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования»,
АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»**