



МЕТОДИКА
ОРГАНИЗАЦИИ
МАССОВЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ

Основные понятия:

○ Массовыми мероприятиями являются: собрания, митинги, демонстрации, шествия, спортивные, культурно-зрелищные, презентационные, рекламные и иные акции, проводимые в соответствии с действующим законодательством.

Цель массовых мероприятий

◦Целью массовых форм работы является организация содержательного свободного времени детей и подростков, удовлетворение их интересов путём проведения различных форм культурно-массовой работы, направленной на повышение воспитательных функций досуговой деятельности

Виды массовых мероприятий:

- театрализованные мероприятия (утренники, постановки с театрализацией, театр.игровые программы);
- конкурсные мероприятия(фестивали, конкурсы агитбригад, олимпиады, спартакиады и т.д.);
- духовно-нравственные мероприятия (благотворительные акции, религиозные (культовые) и духовно-просветительские собрания и т.д.);
- тематические мероприятия (митинги, празднования Дня Победы концерт ко Дню работника образования, поздравление с международным женским днём,)



ОБЩАЯ МЕТОДИКА

- 1. *определить тему (форму проведения) мероприятия;*
- 2. *определить дату, время и место проведения мероприятия;*
- 3. *составить положение о мероприятии;*
- 4. *составить программу или сценарий мероприятия;*
- 5. *просмотреть и отобрать формы работы по мероприятию (агитбригады, концертные номера, проекты и т.д.)*
- 6. *продумать текст конферанса и подготовить ведущих;*
- 7. *подготовить всю необходимую документацию (грамоты, приглаательные, баллотированные листы, последовательность выступления и т.д.)*
- 8. *определить ответственных за определённые позиции;*
- 9. *провести репетицию мероприятия;*
- 10. *организовать и провести мероприятие;*
- *последствие.*