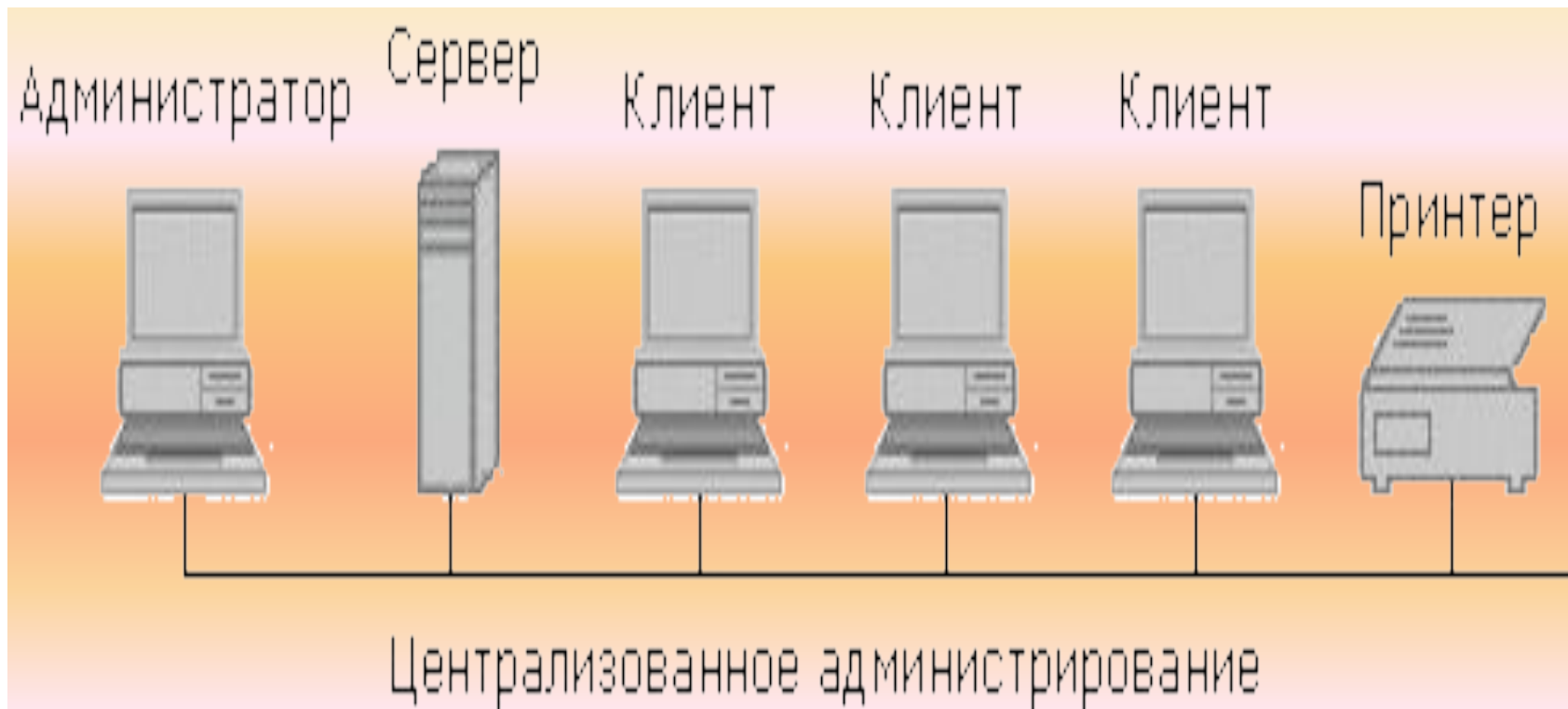


Основные сведения об администрировании сети

Администратор управляет работой сети



Учетная запись администратора компьютера

Учетная запись администратора компьютера предназначена для тех, кто может вносить изменения на уровне системы, устанавливать программы и иметь доступ ко всем файлам на компьютере. Пользователь с учетной записью администратора компьютера имеет полный доступ к другим учетным записям пользователей на компьютере.

Пользователь с учетной записью администратора компьютера:

- может создавать и удалять учетные записи пользователей на компьютере;
- может создавать пароли для других пользователей на компьютере;
- может изменять в учетной записи имена пользователей, рисунки, пароли и типы учетных записей;
- не может изменить тип своей учетной записи на ограниченную в случае, когда на компьютере больше нет пользователей с учетной записью администратора

Учетная запись с ограниченными правами

Учетная запись с ограниченными правами предназначена для пользователей, которым должно быть запрещено изменять большинство настроек компьютера и удалять важные файлы. Пользователь с учетной записью с ограниченными правами:

- не может устанавливать программы и оборудование, но имеет доступ к уже установленным на компьютере программам;

- может изменять собственный рисунок, назначенный учетной записи, а также создавать, изменять или удалять собственный пароль;
- не может изменять имя или тип собственной учетной записи. Такие изменения должны выполняться пользователем с учетной записью администратора компьютера.

Учетная запись гостя

- Учетная запись гостя предназначена для пользователей, не имеющих собственных учетных записей на компьютере. У учетной записи гостя нет пароля. Это позволяет быстро входить на компьютер для проверки электронной почты или просмотра Интернета. Пользователь, вошедший с учетной записью гостя:

- не может устанавливать программы и оборудование, но имеет доступ к уже установленным на компьютере программам;
- не может изменить тип учетной записи гостя;
- может изменить рисунок учетной записи гостя.

Для добавления учетной записи

Необходимо иметь учетную запись администратора компьютера, чтобы добавлять на компьютер нового пользователя

1. Откройте на панели управления компонент «Учетные записи пользователей»
2. Щелкните ссылку «**Управление другой учетной записью**» и потом **Создать учетную запись**.
3. Введите имя новой учетной записи и нажмите кнопку **Далее**.
4. Щелкните переключатель **Администратор компьютера** или **Ограниченная запись** в зависимости от нужной учетной записи, а затем нажмите кнопку **Создать учетную запись**

Имя, назначенное учетной записи, будет выводиться на экране приветствия и в меню **Пуск**.

Первый пользователь компьютера должен иметь учетную запись администратора компьютера