

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

*Информационные материалы
семинара со страхователями-2018г.*

*Заместитель начальника УПФР в
Вятскополянском
районе (межрайонного)
Смирнов Эдуард Викторович*

Порядок заполнения формы СЗВ-СТАЖ «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц».

Привлечение страхователей к ответственности по ст.17 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Нормативная основа

◆ **Федеральный Закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» .**

◆ **Приказ Минтруда России от 21.12.2016 №766н «Об утверждении Инструкции о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах» (с учетом изменений с 01.10.2018 г.)**

◆ **Постановление Правления ПФР от 11.01.2017 №3п «Об утверждении формы «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)», формы «Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учета (ОДВ-1)», формы «Данные о корректировке сведений, учтенных на индивидуальном лицевом счете застрахованного лица (СЗВ-КОРР)», формы «Сведения о заработке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносах, о периодах трудовой и иной деятельности, засчитываемых в страховой стаж застрахованного лица (СЗВ-ИСХ), порядка их заполнения и формата сведений».**

Срок представления

Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

**Срок представления за отчетный период «2018 год» –
не позднее 1 марта 2019 года.**

- ✓ При ликвидации страхователя - юридического лица - в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня государственной регистрации.
- ✓ При реорганизации страхователя - юридического лица - в течение одного месяца со дня утверждения передаточного акта (разделительного баланса), но не позднее дня государственной регистрации.

Срок актуализации ИЛС ЗЛ

Ежегодно, в течение месяца со дня получения сведений.

Форма СЗВ-СТАЖ

заполняется и представляется страхователями на всех застрахованных лиц, находящихся со страхователем **в трудовых отношениях** (в том числе с которым заключены трудовые договоры) **или заключивших с ним гражданско-правовые договоры**, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, по договорам авторского заказа, в пользу авторов произведений по договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам, лицензионным договорам о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства, в том числе вознаграждения, начисляемые организациями по управлению правами на коллективной основе в пользу авторов произведений по договорам, заключенным с пользователями, или с которым заключены трудовые договоры и (или) гражданско-правовые договоры.

**Пакет отчетности,
представляемой работодателем в орган ПФР
за отчетный период - календарный год**

**форма СЗВ-
СТАЖ**



форма ОДВ-1



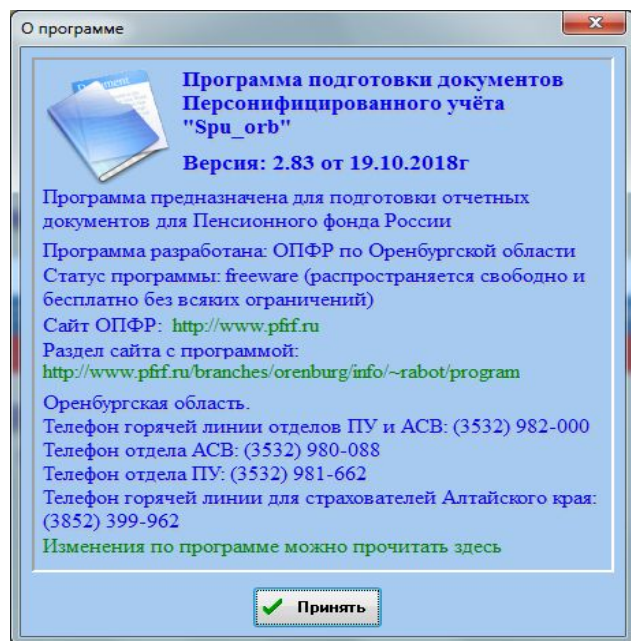
**Перечень льготных
профессий и
должностей**

**«Сведения о страховом
стаже застрахованных
лиц»**

**«Сведения по страхователю,
передаваемые в ПФР для ведения
индивидуального
(персонифицированного) учета»
(опись)**

**Представляется в случае наличия
в пакете сведений по ЗЛ, занятым
на работах, указанных в пунктах
1-21 части 1 статьи 30, статьи 31
Федерального закона от 28.12.2013
№ 400-ФЗ «О страховых пенсиях»**

Формирование и представление отчетности формы СЗВ-СТАЖ.



Форма СЗВ-СТАЖ на бумажном носителе подписывается исполнителем (по требованию руководителя), заверяется подписью руководителя или доверенного лица и печатью организации (при наличии). Страхователь (работодатель), не являющийся юридическим лицом, заверяет входящие документы личной подписью

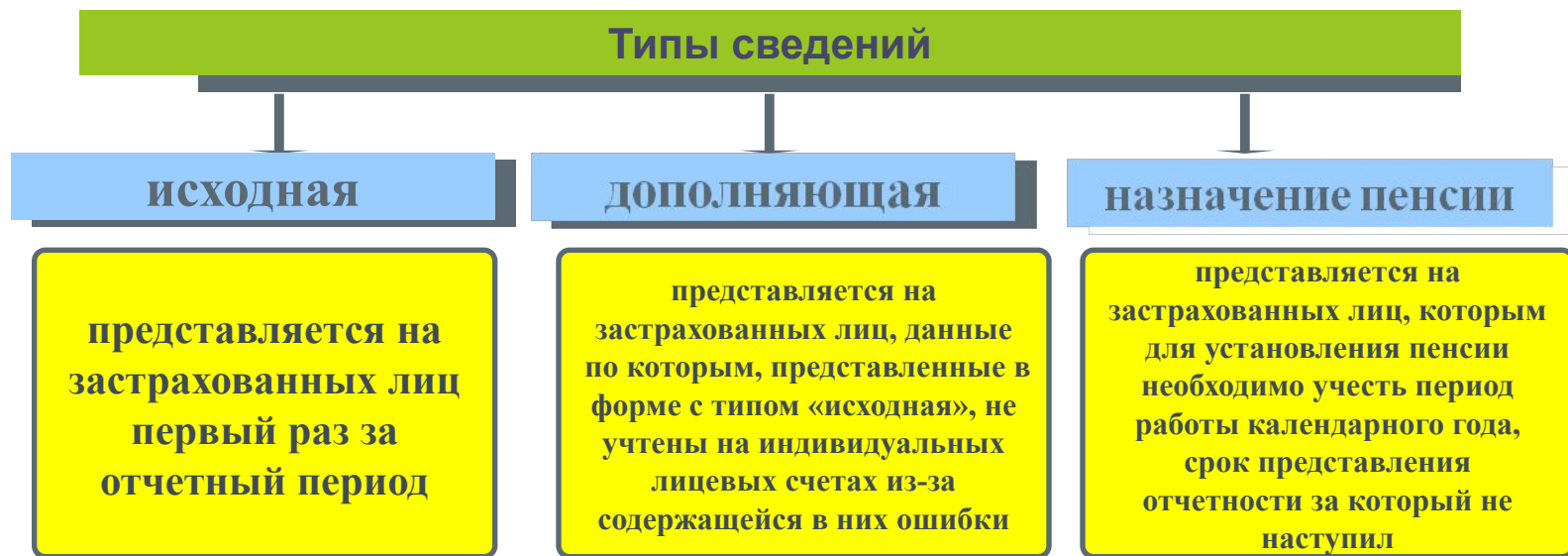
Страхователь представляет сведения на 25 и более работающих у него застрахованных лиц (включая лиц, заключивших договоры гражданско-правового характера, на вознаграждения по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации начисляются страховые взносы) за предшествующий отчетный период в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, который устанавливается Пенсионным фондом Российской Федерации

Сведения должны быть представлены в формате от 2018-01-29 (*пространство имен по умолчанию: <http://nf.pf.ru/BC/C3B-C3A3/2018-01-29>*)

При отправке документов по устаревшему формату, в протоколе проверки будет формироваться ошибка на несоответствие формата XSD-схеме

Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (форма СЗВ-СТАЖ)

предназначена для представления сведений за отчетные периоды начиная с 01.01.2017



с типами «исходная» и «дополняющая»

раздел 1 «Сведения о страхователе»;

• раздел 2 «Отчетный период»;

• раздел 3 «Сведения о периодах работы застрахованных лиц»;

Разделы 4 и 5 не заполняются!!!

В форме СЗВ-СТАЖ с типом «назначение пенсии» заполнению подлежат:

• раздел 1-раздел 3;

• раздел 4 «Сведения о начисленных (уплаченных) страховых взносах на обязательное пенсионное страхование»;

• раздел 5 «Сведения об уплаченных пенсионных взносах в соответствии с пенсионными договорами досрочного негосударственного пенсионного обеспечения» (после принятия ФЗ)



Некоторые особенности заполнения формы СЗВ-СТАЖ

Количество сведений по застрахованным лицам в файле, а также количество строк стажа по каждому застрахованному лицу не ограничено

Код «СЕЛО» в графе 8 отчета «Территориальные условия» не заполняется.
Код будет действовать с 01.01.2019 года.
СЗВ-СТАЖ за 2017 год с кодом «СЕЛО» подлежит корректировке.

Графа 11 отчета «Исчисление страхового стажа: дополнительные сведения» может принимать значения:

"ЗГДС" - заполняется в случае замещения лицом государственной должности субъекта Российской Федерации, замещаемые на постоянной основе

"ЗГД" - заполняется в случае замещения лицом государственной должности Российской Федерации

"ЗГГС" - заполняется в случае замещения лицом должности государственной гражданской службы Российской Федерации

"ЗМС" - заполняется в случае замещения лицом должности муниципальной службы

"ЗМД" - заполняется в случае замещения лицом муниципальной должности, заменяемой на постоянной основе

Графа 14 формы СЗВ-СТАЖ заполняется символом "X" только по застрахованным лицам, дата увольнения которых приходится на **31 декабря** календарного года, за который представляется форма **СЗВ-СТАЖ**

При представлении органами службы занятости населения сведений на застрахованных лиц, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке безработными, вышеуказанная графа отчета принимает значение «БЕЗР».

3. Сведения о периодах работы застрахованных лиц

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	СНИЛС	Период работы		Территориальные условия (код)	Особые условия труда (код)	Исчисление страхового стажа		Условия для досрочного назначения страховой пенсии		Сведения об увольнении застрахованного лица/ сведения о периодах, зачисляемых в стаж безработным
					с дд.мм.гггг	по дд.мм.гггг			Основание (код)	Дополнительные сведения	Основание (код)	Дополнительные сведения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	ПЕТРОВ	ПЕТР	ПЕТРОВИЧ	111-111-112 46	01.01.2018	30.06.2018							X
					01.07.2018	30.09.2018							БЕЗР
					01.10.2018	31.12.2018	СЕЛО						

В разделе 5 ОДВ-1 отражается код особых условий труда (27-1,2,...) и выслуги лет (Пед., Мед., Творч) в случае, если в форме СЗВ-СТАЖ с типом «Исходная» содержатся сведения о ЗЛ, занятых на работах, указанных в пунктах 1-21 части 1 статьи 30, статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Регистрационный номер в ПФР _____ стр. _____
ИНН _____ КПП _____

Форма СЗВ-СТАЖ

Сведения о страховом стаже застрахованных лиц

Тип сведений:

Исходная - Дополняющая -

Назначение пенсии -

1. Сведения о страхователе

Регистрационный номер в ПФР _____ - _____ - _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование (краткое) _____

2. Отчетный период

Календарный год _____

3. Сведения о периодах работы застрахованных лиц

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	СНИЛС	Период работы		Территориальные условия (код)	Особые условия труда (код)	Исчисление страхового стажа		Условия досрочного назначения страховой пенсии		Сведения об увольнении застрахованного лица
					с ____ мм ____ гggg	по ____ мм ____ гggg			Основание (код)	Дополнительные сведения	Основание (код)	Дополнительные сведения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													

дата
увольнения
31.12.20XX
или код
«БЕЗР»

PKC, MKC, PKCM, MKCP,
СЕЛО, ЧЗ1, ЧЗ3, ЧЗ4, ЧЗ5, ЧЗ6

27-1, 27-2, 27-3, 27-4, 27-5,
27-6, 27-7, 27-8, 27-9, 27-10,
27-OC, 27-ПЖ, 28-СЕВ

СЕЗОН,
УЖ104, ВОДОЛАЗ

ПОЛЕ,

ДЕТИ, ДЕКРЕТ, ДОГОВОР,
ДЛОПУСК, ВРНЕТРУД, ВАХТА,
МЕСЯЦ, КВАЛИФ, ОБЩЕСТ,
СДКРОВ, ОТСТРАН, ПРОСТОЙ,
УЧОПУСК, МЕДНЕТРУД,
НЕОПДЛОГ, НЕОПЛАТ, ДОПВЫХ,
ДЛДЕТИ, ЧАЭС, НЕОПЛ, ДЕТИПРЛ,

НЕ ОТРАЖАЕТСЯ С 01.01.2017:
АДМИНИСТР

ОТРАЖАЕТСЯ С 01.01.2017:
ЗГДС, ЗГД, ЗГГС, ЗМС, ЗМД

27-11ГР, 27-11ВЦ, 27-12, 27-СП,
ПД, 27-ПДК, 27-ГД, 27-СМ, 27-
ГДХР, 27-СМХР, ТВОРЧ15, ТВОРЧ20,
ТВОРЧ25, ТВОРЧ30, САМОЛЕТ,
СПЕЦАВ, СПАСАВ, УЧЛЕТ,
ВЫСШПИЛ, НОРМАПР, НОРМСР,
РЕАКТИВН, ЛЕТАВ, ЛЕТИСП,
ОПЫТИСП, ИСПКЛСД, ИТСИСП,
ИТСМАВ, ИНСПЕКТ, 27-14, 27-15,

4. Сведения о начисленных (уплаченных) страховых взносах на обязательное пенсионное страхование

Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование за период, указанный в графе "Период работы", начислены (уплачены): да - нет -

Страховые взносы по дополнительному тарифу за период, указанный в графе "Период работы", начислены: да - нет -

5. Сведения об уплаченных пенсионных взносах в соответствии с пенсионными договорами досрочного негосударственного пенсионного обеспечения:

пенсионные взносы за период с _____ по _____, уплачены: да - нет -

с _____ по _____ да - нет -

Наименование должности _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Дата (дд.мм.гггг) _____

М.П. (при наличии) _____

Разделы 1, 2, 3 – заполняются для всех типов сведений: исходная, дополняющая, назначение пенсии

Разделы 4, 5 – заполняются только для типа сведений: назначение пенсии

Заполнение разделов формы ОДВ-1 с учетом вида представляемых форм документов отчетности (структурное)

форма ОДВ-1

Разделы 1, 2, 3 – заполняются для всех видов документов и типов сведений: СЗВ-СТАЖ, СЗВ-КОРР, СЗВ-ИСХ

Раздел 4 – заполняется только для отдельных видов документов: СЗВ-КОРР(ОСОБАЯ), СЗВ-ИСХ

Раздел 5 – заполняется только для отдельных видов документов: СЗВ-СТАЖ(ИСХОДНАЯ), СЗВ-ИСХ

Форма ОДВ-1

Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учета

1. Реквизиты страхователя, передающего документы:

Регистрационный номер в ПФР _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование (краткое) _____

2. Отчетный период (код): _____ год

Исходная	<input type="checkbox"/>
Корректирующая	<input type="checkbox"/>
Отменяющая	<input type="checkbox"/>

3. Перечень входящих документов

Наименование входящего документа	Количество застрахованных лиц, на которых представлены сведения, чел.
Форма "Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)"	
Форма "Сведения о заработке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносах, о периодах трудовой и иной деятельности, засчитываемых в страховой стаж застрахованного"	
Форма "Данные о корректировке сведений, учтенных на индивидуальном лицевом счете застрахованного лица (СЗВ-КОРР)"	
Иные входящие документы:	

4. Данные в целом по страхователю:

	Задолженность на начало отчетного периода, руб. коп.	Начислено страховых взносов, руб. коп.	Уплачено страховых взносов, руб. коп.	Задолженность на конец отчетного периода, руб. коп.
На страховую пенсию				
На накопительную пенсию				
По тарифу страховых взносов				

Расшифровка графы "Уплачено" по периодам, за которые была произведена уплата страховых взносов

Уплачено в календарном году	На страховую пенсию	На накопительную пенсию	По тарифу страховых взносов
Всего, в том числе:			
за _____ год			
за _____ год			

5. Основание для отражения данных о периодах работы застрахованного лица в условиях, дающих право на досрочное назначение пенсии в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях"

№ п/п	Наименование структурного подразделения по штатному расписанию	Наименование профессии, должности по штатному расписанию	Кол-во раб. мест по штат. расписанию	Кол-во фактически работающих	Характер фактически выполняемых работ и дополнительные условия труда	Наименование первичных документов, подтверждающих занятость в особых условиях	Код особых условий труда/ выслуги лет по Классификатору	Код позиции Списков № 1 и 2, "малого" списка
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Общее количество рабочих мест в особых условиях труда по штату _____

Количество фактически работающих в особых условиях труда _____

Наименование должности руководителя _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Дата _____ М.П. (при наличии) _____

только при необходимости корректировки/отмены данных раздела 5, ранее представленной ф.ОДВ-1

заполняется только в случае, если в формах СЗВ-СТАЖ «исходная» и СЗВ-ИСХ, представленных одновременно с формой ОДВ-1, содержатся сведения о ЗЛ, занятых на видах работ, указанных в п.п.1-18 части 1 ст.30 ФЗ от 28.12.2017 №400-ФЗ

Страница 1

Виды сверок сведений

Сверка отчетности «Сведения о застрахованных лицах» (СЗВ-М) и «Расчет по страховым взносам» (РСВ) (ежеквартально)



Параметры, участвующие в сверке:

- СНИЛС ЗЛ
- регистрационный номер (ИНН)
- отчетный период сведений
- период произведенных выплат и начислений страховых взносов в пользу ЗЛ

Алгоритм проведения сверки

- сведения на ЗЛ есть в отчетности СЗВ-М в отчетном периоде (1,2,3 месяц), но отсутствуют в 3 разделе РСВ квартала проведения сверки, либо отражены без указания сумм начисленных страховых взносов
- сведения на ЗЛ есть в 3 разделе РСВ квартала проведения сверки (с указанием сумм начисленных страховых взносов), но отсутствуют в отчетности СЗВ-М в отчетном периоде (1,2,3 месяц)

Виды сверок сведений

Сверка отчетности «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц» (СЗВ-СТАЖ) и «Расчет по страховым взносам» (РСВ) (ежегодно)

СЗВ-СТАЖ

Отчетный
период –
год

РСВ

Отчетные
периоды – 1 – 4
кварталы года

Параметры, участвующие в сверке:

- СНИЛС ЗЛ
- регистрационный номер (ИНН)
- отчетный период сведений
- период стажа ЗЛ, занятого на работах, указанных в пунктах 1-18 части 1 статьи 30 Закона № 400-ФЗ
- период начислений страховых взносов по дополнительному тарифу в отношении ЗЛ

Алгоритм проведения сверки

- сведения на ЗЛ представлены в отчетности СЗВ-СТАЖ с отражением кода особых условий труда (27-1,2,...), но отсутствуют в 3 разделе РСВ, либо отражены без указания сумм начисленных страховых взносов по дополнительному тарифу в периоде, соответствующему периоду с кодом льготы в сведениях СЗВ-СТАЖ
- сведения на ЗЛ в 3 разделе РСВ отражены с указанием сумм начисленных страховых взносов по дополнительному тарифу, но отсутствуют в отчетности СЗВ-СТАЖ, либо представлены без отражения кода особых условий труда (27-1,2,...)

Виды сверок сведений

Сверка отчетности «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц» (СЗВ-СТАЖ) и «Сведения о застрахованных лицах» (СЗВ-М) (ежегодно)



Параметры, участвующие в сверке:

- СНИЛС ЗЛ
- регистрационный номер
- отчетный период сведений
- период стажа ЗЛ

Сверка осуществляется в ходе отчетной кампании по приему сведений СЗВ-СТАЖ

Сверка осуществляется посредством ПК PERSO

Алгоритм проведения сверки

- сведения на ЗЛ есть в отчетности СЗВ-М за какой-либо отчетный период предыдущего года, но отсутствуют в отчетности СЗВ-СТАЖ, либо отсутствует период стажа, соответствующий отчетному периоду СЗВ-М
- сведения на ЗЛ представлены в отчетности СЗВ-СТАЖ (есть период стажа), но отсутствуют в отчетности СЗВ-М в отчетном периоде, соответствующем периоду стажа в сведениях СЗВ-СТАЖ

Ответственность страхователя, предусмотренная статьей 17 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ

Типы правонарушений:

-несвоевременность

500 рублей за каждое ЗЛ

-неполнота и недостоверность

Фиксированная сумма -1000 рублей

-порядок подачи

Ситуации правонарушений

-Исходные сведения представлены впервые после установленного законом срока.
-Дополняющие сведения представлены после установленного срока, на ЗЛ, отсутствующее в исходной отчетности.

-В случае непредставления исправленной отчетности в 5-дневный срок после направления Уведомления на застрахованных лиц, представленных в исходной форме.

-В случае представления отчетности на 25 и более застрахованных лиц на бумажном носителе.

Страхователь может быть привлечен к ответственности в результате:

- проверки сведений, представленных страхователем в рамках отчетных кампаний;
- сверки сведений разных форм отчетности, проведенной территориальным органом ПФР.

Ответственность страхователя, предусмотренная статьей 15.33.2 КоАП РФ



**Административный штраф
в размере от 300 до 500 рублей
на должностных лиц за:**

- ✓ **непредставление сведений в срок**
- ✓ **отказ от предоставления сведений в установленном порядке**
- ✓ **представление неполных и (или) недостоверных сведений**

✓ **штрафы не применяются**



Если ошибки выявлены страхователем самостоятельно или устранены в течение 5-ти рабочих со дня получения Уведомления:

- *представлена отчетность с типом «ДОП» на ЗЛ, содержащихся в исходной отчетности;*
- *при представлении отчетности по форме СЗВ-КОРР*

Пример привлечения страхователя к ответственности за «дополняющие» формы СЗВ-СТАЖ

ОО «Лес» представил исходную форму СЗВ-СТАЖ за 2018 год
12.02.2019

Срок представления ежемесячной отчетности по формы СЗВ-СТАЖ за отчетный период «2019 год» - **не позднее 01.03.2019**

4.03.2019 ООО «Лес» самостоятельно выявил, что забыл представить исходную форму СЗВ-СТАЖ за 2018 год на Иванова И.И.

04.03.2019 ООО «Лес» представило дополняющую форму СЗВ-СТАЖ на Иванова И.И.

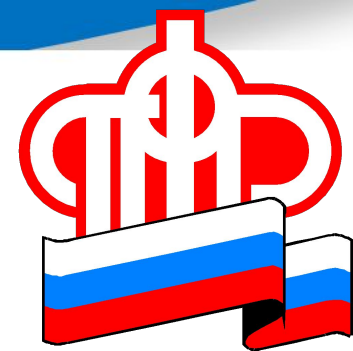
ООО «Лес» совершило правонарушение по ст.17 Закона № 27-ФЗ по основанию «непредставление сведений в установленный срок»

К ООО «Лес» применены финансовые санкции в размере 500 рублей.



Обоснование: Пунктом 2 ст. 11 Закона № 27 установлен **единый срок** представления отчетности - не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным годом. Согласно части 3 пункта 39 Инструкции №766н страхователь вправе при выявлении ошибки **в ранее** представленных и принятых территориальным органом ПФР индивидуальных сведениях **в отношении застрахованного лица** самостоятельно представить в территориальный орган уточненные сведения о данном застрахованном лице и финансовые санкции к такому страхователю не применяются.

ТО ЕСТЬ в случае представления страхователем в территориальные органы ПФР отчетности **после законодательно установленного срока** в отношении застрахованных лиц, по которым отчетность **ранее за отчетный период не представлялась и не была принята**, к страхователю **применяются финансовые санкции за нарушение срока представления отчетности.**



**Порядок заполнения формы СЗВ-КОРР
«Данные о корректировке сведений, учтенных
на индивидуальном лицевом счете
застрахованного лица».**

Данные о корректировке сведений, учтенных на индивидуальном лицевом счете застрахованного лица (форма СЗВ-КОРР)

заполняется с целью корректировки данных, учтенных на ИЛС на основании отчетности, ранее представленной страхователями

ТИПЫ СВЕДЕНИЙ

корректирующая

Представляется в случае необходимости уточнения (исправления) данных, учтенных на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц

отменяющая

Представляется в случае необходимости отмены данных, учтенных на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц

особая

Представляется на застрахованное лицо, сведения по которому отсутствовали в отчетности, ранее представленной страхователем (например, по решению суда)

В форме СЗВ-КОРР с типами «корректирующая» и «особая» заполнению подлежат:

- **раздел 1** «Сведения о страхователе»;
- **раздел 2** «Сведения о застрахованном лице»;
- **раздел 3** «Сведения о корректировке данных» (может быть заполнен);
- **раздел 4** «Сведения о корректировке данных о заработке...» (может быть заполнен);
- **раздел 5** «Сведения о корректировке данных о сумме выплат...по дополнительному тарифу» (может быть заполнен);
- **раздел 6** «Сведения о корректировке периодов работы застрахованного лица» (может быть заполнен)

Если указан тип сведений КОРР, то на ИЛС ЗЛ корректируются только данные, указанные в разделах 3-6 формы:

• данные о заработке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений застрахованного лица (раздел 4)

ЗАМЕНЯЮТ данные, учтенные на ИЛС ЗЛ

• данные о начисленных и уплаченных страховых взносах (раздел 4)

ДОПОЛНЯЮТ данные, учтенные на ИЛС ЗЛ

• данные разделов 5 - 6

ЗАМЕНЯЮТ данные, учтенные на ИЛС ЗЛ

Форма СЗВ-КОРР

раздел 4

4. Сведения о корректировке данных о зарботке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносов

Сведения о корректировке данных о зарботке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу застрахованного лица						Сведения о доначисленных страховых взносах					Сведения об уплаченных страховых взносах	
Код месяца, сумма выплат за который корректируется	Сумма выплат, всего, руб. коп.	в том числе				За периоды по 2001 г. включительно		За периоды с 2002 г.		По тарифу страховых взносов на сумму выплат и иных вознаграждений, входящих в базу, не превышающую предельную	На страховую пенсию	На накопительную пенсию
		на которую начислены страховые взносы, входящая в базу для начисления страховых взносов, не превышающую предельную		Входящая в базу для начисления страховых взносов, превышающую предельную		Уплачиваемые страхователем	Уплачиваемые из заработка ЗП	На страховую пенсию	На накопительную пенсию			
		всего:	В том числе по гражданско-правовым договорам	всего:	В том числе по гражданско-правовым договорам							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Заполняется в соответствии с Классификатором

В графах со 2 по 6 раздела 4 указывается сумма заработка (вознаграждения), дохода, сумма выплат и иных вознаграждений в пользу застрахованного лица с учетом их корректировки:

- для периодов за 1996-2001г.г. – в гр.2 указывается сумма общих начислений, учитываемых при назначении пенсии, а сумма за вычетом начислений по б/л и стипендиям в гр.3 раздела 4;
- для периодов за 2002-2009г.г. – гр.2 не заполняется;
- для периодов с 2010г. – в гр.2 указывается сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных плательщиками страховых взносов в пользу физического лица в рамках трудовых отношений, в том числе трудовых договоров, и гражданско-правовых договоров, из них входящая в базу для начисления страховых взносов, не превышающую предельную – указывается в гр.3 раздела 4, а входящая в базу для начисления страховых взносов, входящих в базу, превышающую предельную – указывается в гр.5 раздела 4

В графах с 7 по 11 раздела 4 указывается сумма страховых взносов Доначисленная за отчетный период:

- для периодов за 1996-2000г.г. – в гр.7 указывается сумма доначисленных страховых взносов, уплачиваемых работодателем по установленному для него тарифу, а в гр.8 – доначисленных страховых взносов уплачиваемых по тарифу, установленному для работающих граждан;
- для периодов за 2001г. – заполняется только гр. 7, гр.8-не заполняется;
- для периодов за 2002-2013г.г. – заполняется гр.9 и гр.10;
- для периодов с 2014г. – заполняется гр.11

графы 12 и 13 заполняются при корректировке сведений за отчетные периоды 2010-2013 г.г. только для плательщиков страховых взносов, НЕ осуществляющих выплаты в пользу физических лиц

Форма СЗВ-КОРР

разделы 5 и 6

5. Сведения о корректировке данных о сумме выплат и иных вознаграждений в пользу физического лица, занятого на соответствующих видах работ, с которых начислены страховые взносы по дополнительному тарифу

Код месяца, сумма выплат за который корректируется	Код специальной оценки условий труда	Сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица, занятого на видах работ, указанных в пункте 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях"	Сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица, занятого на видах работ, указанных в пунктах 2 - 18 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях"
1	2	3	4

Графы 1 и 2 заполняются в соответствии с Классификатором

Графы 3 и 4 заполняются в случае необходимости корректировки данных о суммах выплат, на которые начислены страховые взносы по дополнительному тарифу, учтенных на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц, занятых на видах работ, указанных в пунктах 1-18 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ «О страховых пенсиях»; указывается сумма выплат и иных вознаграждений с учетом суммы корректировки

6. Сведения о корректировке периодов работы застрахованного лица

Начало периода с (дд.мм.гггг)	Конец периода по (дд.мм.гггг)	Территориальные условия (код)	Особые условия труда (код)	Исчисление страхового стажа		Условия досрочного назначения страховой пенсии	
				Основание (код)	Дополнительные сведения	Основание (код)	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5	6	7	8

В графе 1 и 2 указываются даты, которые должны находиться в пределах отчетного периода; указываются данные с учетом их корректировки

Графы с 3 по 8 заполняются в соответствии с Классификатором; указываются данные с учетом их корректировки

Наименование должности руководителя	подпись	Ф.И.О.
Дата (дд.мм.гггг)	М.П. (при ее наличии)	

Заполнение разделов формы ОДВ-1 с учетом вида представляемых форм документов отчетности (структурное)

Форма ОДВ-1

Разделы 1, 2, 3 — заполняются для всех видов документов и типов сведений: СЗВ-СТАЖ, СЗВ-КОРР, СЗВ-ПСХ

Форма ОДВ-1

Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учета

1. Реквизиты страхователя, передающего документы:

Регистрационный номер в ПФР _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование (краткое) _____

2. Отчетный период (код): _____ год

Исходная	<input type="checkbox"/>
Корректирующая	<input type="checkbox"/>
Отменяющая	<input type="checkbox"/>

Только при необходимости корректировки/отмены данных раздела 5, ранее представленной ф.ОДВ-1

3. Перечень входящих документов

Наименование входящего документа	Количество застрахованных лиц, на которых представлены сведения, чел.
Форма "Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)"	
Форма "Сведения о заработке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносах, о периодах трудовой и иной деятельности, засчитываемых в страховой стаж застрахованного"	
Форма "Данные о корректировке сведений, учтенных на индивидуальном лицевом счете застрахованного лица (СЗВ-КОРР)"	
Иные входящие документы:	

4. Данные в целом по страхователю:

	Задолженность на начало отчетного периода, руб. коп.	Начислено страховых взносов, руб. коп.	Уплачено страховых взносов, руб. коп.	Задолженность на конец отчетного периода, руб. коп.
На страховую пенсию				
На накопительную пенсию				
По тарифу страховых взносов				

Расшифровка графы "Уплачено" по периодам, за которые была произведена уплата страховых взносов

Уплачено в календарном году	На страховую пенсию	На накопительную пенсию	По тарифу страховых взносов
Всего, в том числе:			
за _____ год			
за _____ год			

5. Основание для отражения данных о периодах работы застрахованного лица в условиях, дающих право на досрочное назначение пенсии в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях"

№ п/п	Наименование структурного подразделения по штатному расписанию	Наименование профессии, должности по штатному расписанию	Кол-во раб. мест по штат. расписанию	Кол-во фактически работающих	Характер фактически выполняемых работ и дополнительные условия труда	Наименование первичных документов, подтверждающих занятость в особых условиях	Код особых условий труда/выслуги лет по Классификатору	Код позиции Списков № 1 и 2, "малого" списка
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заполняется только в случае, если в формах СЗВ-СТАЖ «исходная» и СЗВ-ПСХ, представленных одновременно с формой ОДВ-1, содержатся сведения о ЗЛ, занятых на видах работ, указанных в п.п.1-21 части 1 ст.30 и ст.31 ФЗ от 28.12.2017 №400-ФЗ

Общее количество рабочих мест в особых условиях труда по штату _____

Количество фактически работающих в особых условиях труда _____

Наименование должности руководителя _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Дата _____ М.П. (при наличии) _____

Страница 1



Письмо ОПФР № 10296-10 от 03.12.2018г. «Об особенностях уплаты ДСВ в декабре 2018г. и приема реестров ДСВ-3 за 4 квартал 2018»

Софинансированию подлежат платежи ДСВ, уплаченные в календарном году. *(статья 12 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря).*

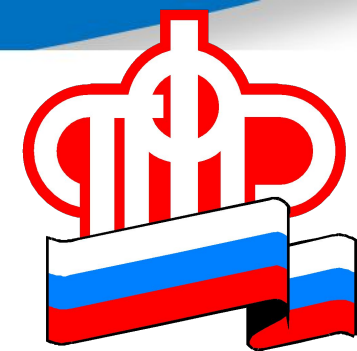
Платежи уплаченные за рамками календарного года, за который произведена уплата софинансированию **НЕ ПОДЛЕЖАТ.**

Рекомендуется:

Страхователям – произвести перечисление платежей ДСВ, удержанных из заработной платы работников за 2018 года, в срок – **не позднее 29 декабря.**

Застрахованным лицам – произвести самостоятельную уплату ДСВ через кредитные организации в срок – **не позднее 25 декабря.**

!!! Особое внимание уделить плательщикам ДСВ, начавшим уплату с 2009 года. По уплаченным ими платежам в 2018 году будет предоставлено государственное софинансирование последний раз (истекает срок - 10 лет).



Электронные услуги и сервисы ПФР

Регистрация в системе ОПС в режиме реального времени



Гражданин – предмет обращения:

- регистрация и получение страхового свидетельства
- получение дубликата
- обмен страхового свидетельства

15 мин. –
максимальное
регламентное
время на
предоставление
услуги



Гражданин – предмет обращения:

- регистрация в системе обязательного пенсионного страхования (в процессе реализации – обмен и выдача дубликата страхового свидетельства).

Обратите внимание!

при регистрации через МФЦ возникает необходимость обращения в органы ПФР:

- ✓ для получения ламинированной карточки страхового свидетельства по номеру СНИЛС, выданному в МФЦ.
- ✓ в случае отказа сервисами ПФР в регистрации в системе обязательного пенсионного страхования.



Гражданам

Индивидуальный лицевой счет

Подать заявление:

- о выдаче дубликата страхового свидетельства

Получить информацию:

- о сформированных пенсионных правах

Заказать справку (выписку):

- о состоянии индивидуального лицевого счёта

Управление средствами пенсионных накоплений

Подать заявление (уведомление):

- о замене ранее выбранного страховщика
- о переводе средств пенсионных накоплений и (или) выборе инвестиционного портфеля

- об отказе от формирования накопительной пенсии

Получить информацию:

- о страховщике по формированию пенсионных накоплений
- о рассмотренных заявлениях

Пенсии

Подать заявление:

- о назначении пенсии
- о доставке пенсии
- о назначении срочной пенсионной выплаты из средств пенсионных накоплений
- о возобновлении выплаты пенсии
- о восстановлении выплаты пенсии
- о запросе на передачу выплатного (пенсионного) дела в ТО ПФР по новому месту жительства [нажать](#)

- о единовременной выплате средств пенсионных накоплений
- о переводе с одной пенсии на другую
- о факте осуществления (прекращения) работы
- о перерасчете размера пенсии
- о прекращении выплаты пенсии
- об отказе от получения назначенной пенсии

Получить информацию:

- о пенсионном обеспечении

Заказать справку (выписку):

- о размере пенсии



Гражданам

Индивидуальный лицевой счет

Подать заявление:

- о выдаче дубликата страхового свидетельства

Получить информацию:

- о сформированных пенсионных правах

Заказать справку (выписку):

- о состоянии индивидуального лицевого счёта

Управление средствами пенсионных накоплений

Подать заявление (уведомление):

- о замене ранее выбранного страховщика
- о переводе средств пенсионных накоплений и (или) выборе инвестиционного портфеля

- об отказе от формирования накопительной пенсии

Получить информацию:

- о страховщике по формированию пенсионных накоплений
- о рассмотренных заявлениях

Пенсии

Подать заявление:

- о назначении пенсии
- о доставке пенсии
- о назначении срочной пенсионной выплаты из средств пенсионных накоплений
- о возобновлении выплаты пенсии
- о восстановлении выплаты пенсии
- о запросе на передачу выплата (пенсионного) дела в ТО ПФР по новому месту жительства [нажать](#)

- о единовременной выплате средств пенсионных накоплений
- о переводе с одной пенсии на другую
- о факте осуществления (прекращения) работы
- о перерасчете размера пенсии
- о прекращении выплаты пенсии
- об отказе от получения назначенной пенсии

Получить информацию:

- о пенсионном обеспечении

Заказать справку (выписку):

- о размере пенсии

ежемесячного материального обеспечения за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией [новое](#)

связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей [новое](#)

Материнский (семейный) капитал – МСК

Подать заявление:

- о выдаче государственного сертификата на МСК
- о распоряжении средствами МСК
- о распоряжении средствами МСК на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка [новое](#)

Получить информацию:

- о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)

Заказать справку (выписку):

- о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)

Гражданам, проживающим за границей

Получить информацию:

- о назначении пенсии
- о произведенных выплатах
- о статусе направленных в ПФР документов

Заказать справку (выписку):

- о пенсии для граждан, проживающих за границей
- о выплатах для граждан, проживающих за границей



- Запись на приём
- Заказ справок и документов
- Найти клиентскую службу

- Обращения граждан
- Задать вопрос онлайн

- Пенсионный калькулятор
- Сформировать платёжный документ

Передача сведений о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в электронном виде третьим лицам через ЕПГУ

Приказ Минкомсвязи России от 20 июля 2017 № 375 «Об утверждении требований по формированию и направлению оператором федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителям запросов на получение государственной и муниципальной услуги и (или) передачу ее результата третьим лицам».

- ✓ Третьи лица, в том числе банки, формируют проект запроса на получение сведения о состоянии ИЛС ЗЛ;*
- ✓ оператор ЕПГУ отправляет застрахованному лицу запрос в виде СМС-сообщения на абонентский номер, указанный им в ЕСИА;*
- ✓ Гражданин соглашается либо отказывается от получения услуги и передачи сведений третьим лицам.*
- ✓ В случае согласия гражданина запрос поступает в ПФР на исполнение от имени застрахованного лица;*
- ✓ ПФР формирует извещение о состоянии ИЛС ЗЛ и направляет его в личный кабинет гражданина на ЕПГУ;*
- ✓ Извещение направляется третьему лицу.*

Передача сведений о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в электронном виде третьим лицам через ЕПГУ

госуслуги

Каталог услуг

Помощь и поддержка

Оплата



Морозова Е.А. ▾

Пенсионный фонд Российской Федерации

Сроки оказания услуги:

В режиме реального времени.

Стоимость услуги:

Услуга предоставляется бесплатно.



Как получить услугу?

1

Сделайте запрос в электронном виде или в [мобильном приложении](#)



Получите сведения о состоянии вашего индивидуального лицевого счёта

Вы можете:

- просмотреть сведения о состоянии вашего индивидуального лицевого счёта в Пенсионном Фонде РФ (включая историю);
- сохранить эти сведения на своем компьютере;
- распечатать эти сведения (в формате PDF);
- переслать выписку по e-mail (пересылается специальный файл, заверенный ПФ РФ).

Возникли проблемы с получением услуги?

Отказали в приеме документов или предоставлении услуги, нарушили сроки, требуют дополнительные документы или оплату? На нашем портале вы можете пожаловаться на некачественное предоставление услуги.

Получить услугу >

Это займет у вас не более 2 минут

Подать жалобу ↗

Направление сведений о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в электронном виде третьим лицам (ЕПГУ)

госуслуги

Каталог услуг

Помощь и поддержка

Оплата



Морозова Е.А. ▾

1 Персональные данные

Фамилия
МОРОЗОВА

Имя
ЕКАТЕРИНА

Отчество
АЛЕКСАНДРОВНА

Дата рождения
2 апреля 1992



Услугу предоставляет:
Пенсионный фонд Российской Федерации

2 Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета

Номер запроса: **291901389** Дата запроса: **19.03.2018**

✉ Вы можете переслать по e-mail сведения о состоянии индивидуального лицевого счета по месту требования. Данный файл будет отправлен на e-mail в специальном формате, гарантирующем подлинность данных.

Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица pdf, 86.77 кБ.

[Переслать извещение по e-mail](#)

[Сохранить извещение](#)

Приложение к постановлению
Правления Пенсионного фонда
Российской Федерации от 11
декабря 2014 г. № 493п

Форма СЗИ-6

Код по ОКУД

Код по ОКПО

Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица

Направление сведений о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в электронном виде третьим лицам (ЕПГУ)

госуслуги

Каталог услуг

Помощь и поддержка

Оплата



Морозова Е.А. ▾

Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета

Номер запроса: **291901389** Дата запроса: **19.03.2018**



Услугу предоставляет:

Пенсионный фонд Российской Федерации



Вы можете переслать по e-mail сведения о состоянии индивидуального лицевого счета по месту требования. Данный файл будет отправлен на e-mail в специальном формате, гарантирующем подлинность данных.

Получатель извещения о состоянии вашего индивидуального лицевого счета:

Адрес электронной почты

Пример: info@gosuslugi.ru



Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица ██████████.pdf, 86.77 кБ.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ





**Личный кабинет
получателя социальных
услуг** ➔



**Социальный
калькулятор**

Единая государственная информационная система социального обеспечения

О ЕГИССО

Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО) является информационной системой, позволяющей получать гражданам и органам власти актуальную информацию о мерах социальной поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней, как в отношении отдельно взятого человека, так и в целом по стране, а также получать сведения, необходимые органам власти для предоставления мер социальной поддержки.

Внедрение данной системы позволит повысить эффективность государственного управления в области государственной социальной помощи, повысить уровень информированности граждан о правах...

[Полный текст](#)

09 августа 2018
Запущен портал ветераны.рф

03 мая 2018
Председатель правления ПФР Антон Дроздов принял участие во Всероссийском съезде геронтологов и гериатров

30 января 2018
С 01.01.18 доступно подключение к ЕГИССО через СМЭВ.

30 января 2018
Минтруд хочет сделать инвалидность бессрочной по ряду заболеваний, начиная с первого обращения

[Все новости](#)

Места предоставления услуг



Статистика. Аналитика. Открытые данные.



Получатели

Меры

Бюджет

Регионы



Поставщикам и потребителям информации ➔

О ЕГИССО
Законодательство

Поставщикам информации
Потребителям информации

Открытые данные
Личный кабинет получателя социальных услуг

Статистика. Аналитика
Полезные ссылки

Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов» (www.sfri.ru)



Статистика. Аналитика



Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов» (ФРИ)

была создана в соответствии с концепцией, разработанной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Цель создания ФРИ – повышение качества жизни инвалидов во всем многообразии их потребностей.

Федеральный реестр инвалидов – это единая база данных для граждан, признанных в установленном порядке инвалидами, и для органов власти, которые оказывают услуги или меры социальной поддержки инвалидам.



[Законодательство](#)

[Потребителям информации](#)

[Поставщикам информации](#)



Личный кабинет инвалида



Жизненные ситуации

07 мая 2018 13:05

Председатель правления ПФР Антон Дроздов принял участие во Всероссийском съезде геронтологов и гериатров



13 декабря 2017 13:12

Расширен Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду



06 декабря 2017 13:12

Реализация госпрограммы "Доступная среда" будет продлена до 2025 года



06 декабря 2017 13:12

Доступ законным представителям в Личный кабинет инвалида



05 декабря 2017 13:12

Дети-инвалиды из регионов РФ смогут пройти реабилитацию в санаториях Кисловодска

[Все новости](#)



Благодарим за внимание