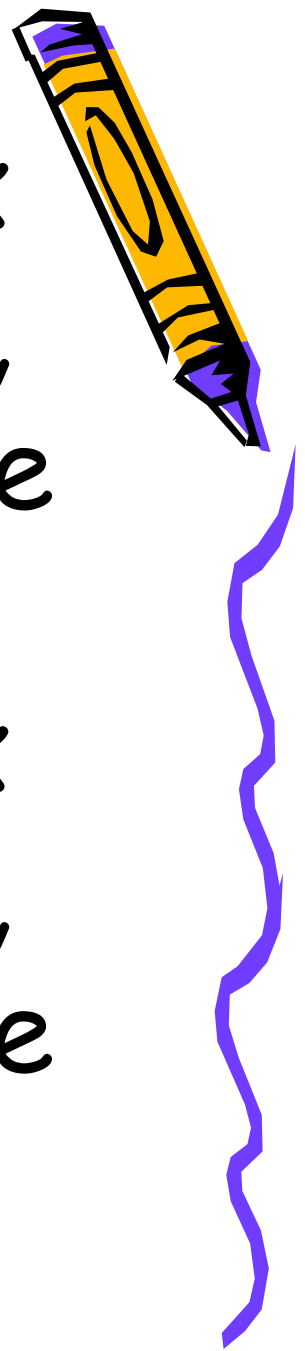


Оплата сверхурочных часов и ночных работ, доплата в праздничные и выходные дни.

Оплата сверхурочных часов и ночных работ, доплата в праздничные и выходные дни



Доплаты и надбавки:

1. Работа в сверхурочное время

Согласно ст. 91 ТК РФ продолжительность ежедневной работы определяется правилами внутреннего распорядка или графиками сменности и не может превышать 40 часов в неделю.

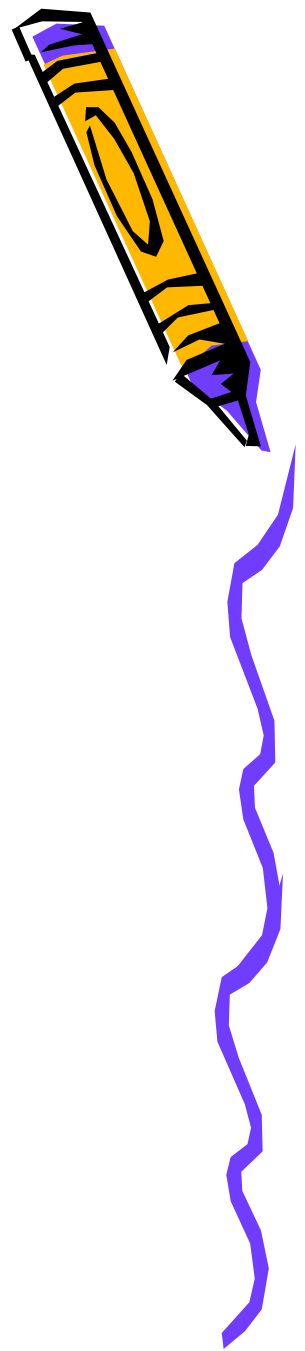
К сверхурочным работам не допускаются:

1. Беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до 3-х лет, без их согласия.
2. Работники моложе 18 лет.
3. Другие категории работников в соответствии с законодательством.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника 4 ч. в течение двух дней подряд и 120 ч. в год.

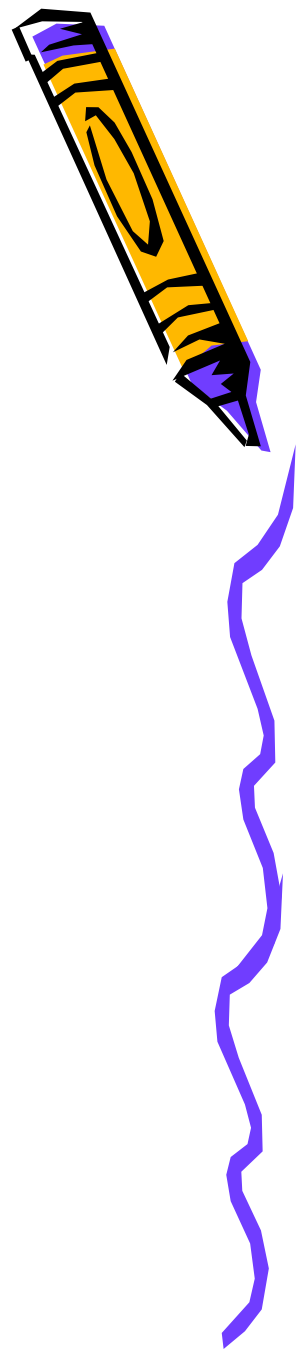
Компенсация - оплата первые 2 часа в полуторном размере, последующие в двойном.

Компенсация - дополнительное время отдыха.



ПРИМЕР

1. В сентябре работник предприятия, имеющий 5-дневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего дня 8 ч., отработал в один из рабочих дней сверхурочно 4 часа. Зарплата работника определяется исходя из установленной часовой тарифной ставки в размере 100 руб. 38 коп. Продолжительность нормального рабочего времени в сентябре составила 168 ч., которые работник полностью отработал.



Доплаты и надбавки:

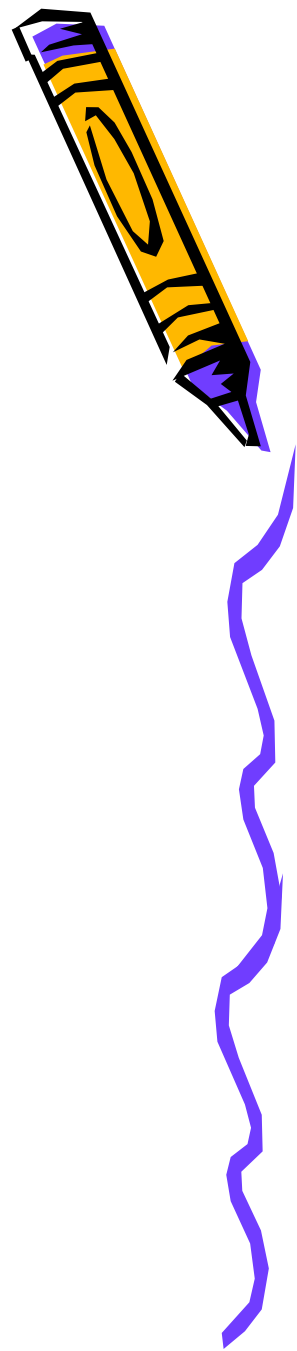
2. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни

Согласно ст. 113 ТК РФ в праздничные дни допускаются работы, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывное).

Работа в праздничный день оплачивается в следующих размерах: не менее чем в двойном размере, по желанию сотрудника другим днем отдыха.

ПРИМЕР:

В связи с производственной необходимостью работник отработал 12 июня 5 ч. Сверх нормы рабочего времени. Норма 168 ч. (21 дн. * 8ч), месячный оклад - 7 000 руб.



Доплаты и надбавки:

3. Работа в ночное время

Согласно ст. 96 ТК РФ ночным считается время с 10 ч. вечера до 6 ч. утра.

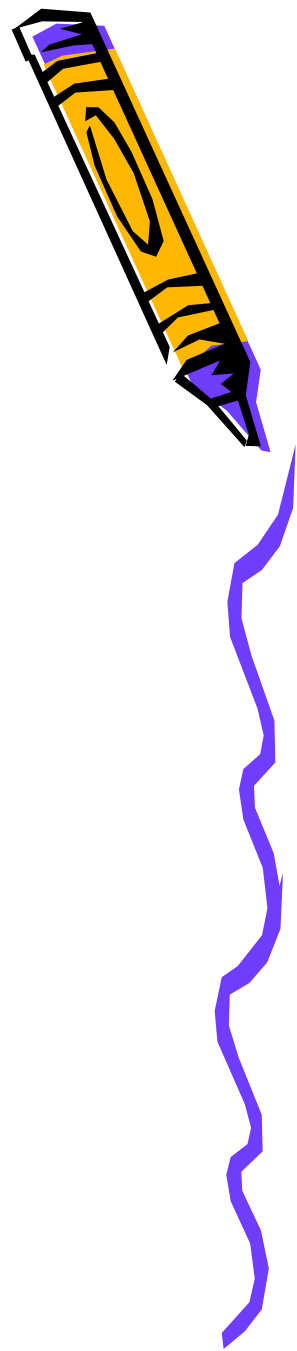
К работе в ночное время не допускаются:

1. Беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до 3-х лет, без их согласия.
2. Работники моложе 18 лет.
3. Другие категории работников в соответствии с законодательством.

Оплачиваются в повышенном размере на усмотрение руководителя, не менее 20%.

ПРИМЕР:

В августе работник отработал в ночное время 10 ч. Работнику установлен оклад в размере 11 000 руб. Доплата в ночные часы - 47% от часовой ставки. Норма - 184 ч. (23 * 8 ч.)
Часовая тарифная ставка - 60 руб.



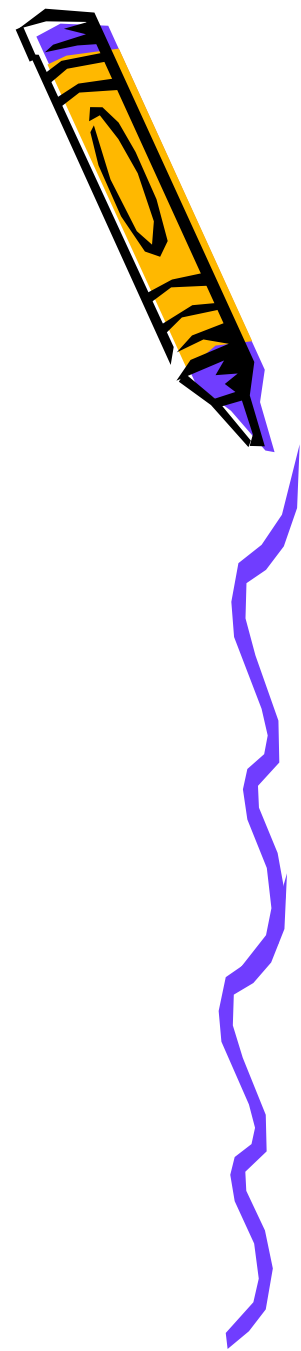
Доплаты и надбавки:

4. Доплаты в связи с отклонениями от нормальных условий работы - обеспеченность рабочим оборудованием, сырьем своевременно.

ПРИМЕР:

Рабочему-сдельщику 5 разряда Романову Б.В. выписан листок на доплату к наряду № 112 в связи с отсутствием инструментов.

Норма на единицу изделия - 10 мин., расценка 3,29 руб., норма выпуска - 10 изделий.



Доплаты и надбавки:

5. Начисление оплаты за простой

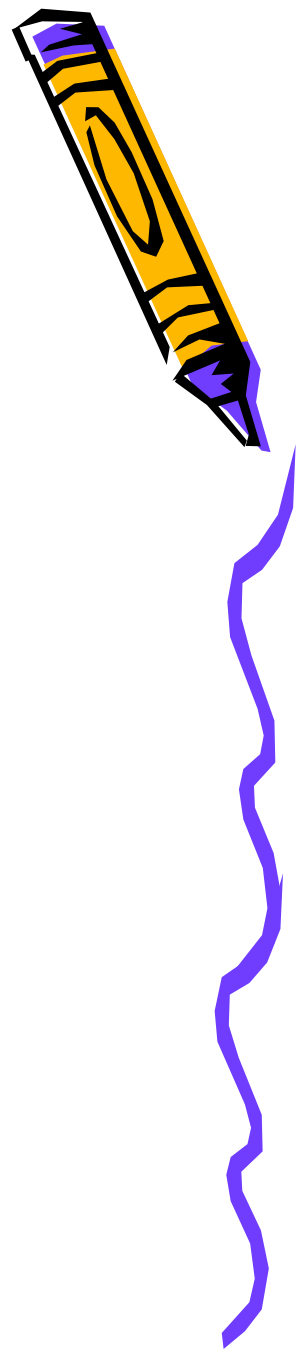
1. Простои по вине рабочего - не оплачиваются.
2. Простои не по вине рабочего - не ниже $\frac{2}{3}$ тарифной ставки.

ПРИМЕР:

Согласно

табелю учета использования рабочего времени рабочие цеха № 1 имели внутрисменный простой по вине администрации.

1. Романов Б.В , 5 разряд - 3 ч.; ставка - 27, 92 руб.
2. Зайцев А. К., 4 разряд - 2 ч.; ставка - 25, 68 руб.
3. Грибов П.Б., 6 разряд - 2 ч.; ставка - 32,40 руб.



Оплата отпуска

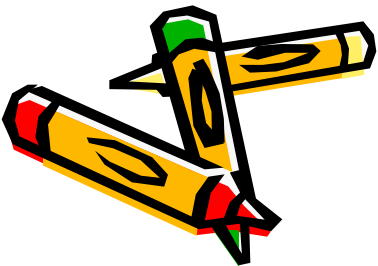
Сумма отпускных - это дополнительная зарплата работника,

на которую он имеет право по истечении 6 месяцев работы.

Нормативное количество дней отпуска в году не может быть менее 28

календарных дней,

в возрасте до 18 лет - 31 день..

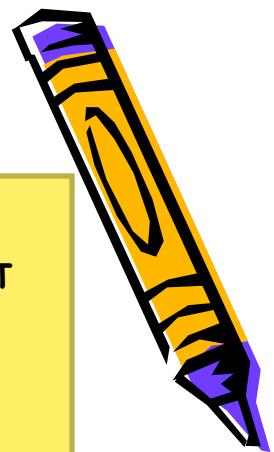


Виды отпуска

Основной - включается в себестоимость продукции, работ, услуг.

Дополнительный - за счет других средств финансирования.

Расчет отпускных производится в размере среднего заработка за 12 календарных месяцев работы, предшествующих событию с правом выбора расчетного периода.



Порядок расчета отпускных

1. Расчетный период отработан полностью:

$$O = 3П : 12 : 29,4 * Д$$

2. Расчетный период отработан не полностью:

$$O = 3П : К * Д$$

$К = 29,4 \text{ дн.} * М + (29,4 \text{ дн.} : К_{дн1} * К_{отр1} + 29,4 \text{ дн.} : К_{дн2} * К_{отр2} \dots)$, где:

К-количество календарных дней;

М-количество полностью отработанных дней;

К_{дн1}..-количество календарных дней в «неполных» месяцах;

К_{отр1}...-количество календарных дней в неполных месяцах, приходящихся на отработанное время



Пример 1

Рабочему Семенову Р.А. по приказу руководителя организации предоставлен отпуск на 28 календарных дней со 2 июля. Его заработок за 12 предшествующих календарных месяцев составил 54 540 руб.



Пример 2

Работник ООО «Дон» уходит в ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней с 2 ноября 2012 г. В августе он болел 8 дней (заработок 12 050 руб.), в сентябре болел 10 дней (заработок 12 000 руб.), в октябре болел 14 дней (заработок 11 714 руб.). Расчетный период с 1 ноября 2011 г. по 1 ноября 2012 г. Оклад - 15 000 руб.

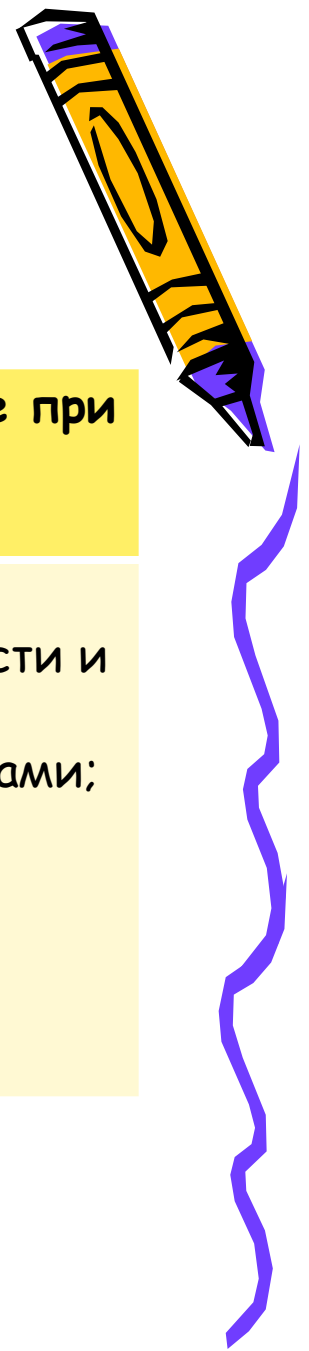
Август - 23 календарных дня

Сентябрь - 20 календарных дней

Октябрь - 17 календарных дней



Расчет отпускных: какие выплаты учитывают



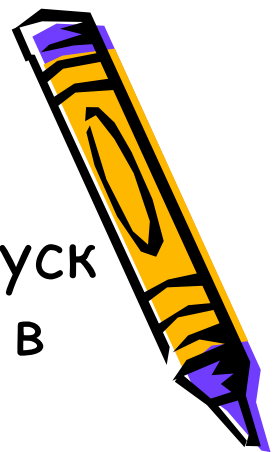
Выплаты, учитываемые при расчете отпускных	Выплаты, не учитываемые при расчете отпускных
<ol style="list-style-type: none">1) Основная зарплата;2) Стимулирующие доплаты;3) Повышенная оплата;4) Премии и вознаграждения;5) Авторские гонорары;6) Др.	<ol style="list-style-type: none">1) Отпускные;2) Больничный, беременности и родам;3) Уход за детьми-инвалидами;4) Простой по вине работодателя;5) Материальная помощь, дивиденды и др.



Пример 3

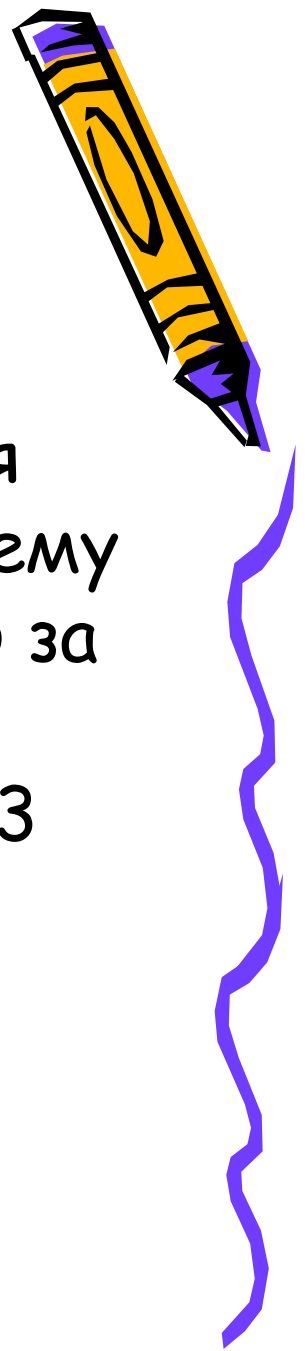
Работник ООО «Дон» уходит в ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней в декабре. Месячный должностной оклад работника 8 000 руб. В расчетном периоде (12 предшествующих месяцев), который отработан полностью, начислены премии:

- 3 ежемесячных (сентябрь, октябрь, ноябрь) - по 400 руб.;
- Квартальная (сентябрь) - 3 600 руб.;
- За 9 месяцев (в октябре) - 3 000 руб.



Пример 4

Сотрудник, имеющий оклад 10 000 руб., работал в организации с 1 апреля по 18 августа. В связи с увольнением ему необходимо выплатить компенсацию за неиспользованный отпуск. За каждый полный месяц работы полагается 2,33 (28 дн.:12 мес.) календарного дня отпуска.



Расчет пособия по временной нетрудоспособности

Вид оплаты неотработанного времени.

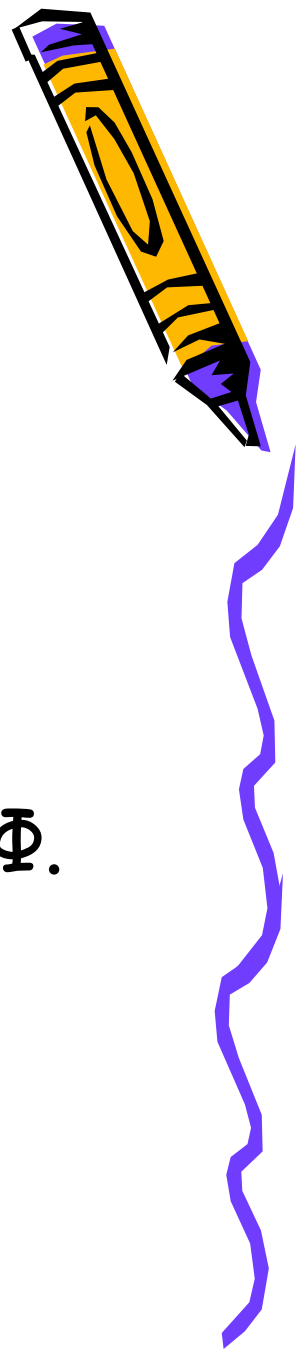
Право на пособие имеют граждане, работающие по трудовым договорам, государственные служащие и лица, добровольно уплачивающие за себя взносы в фонд социального страхования.



Первые 3 дня оплачивается
за счет работодателя,
начиная с 4 дня за счет ФСС.

Д-т 69/1- К-т 70

начислено пособие за счет ФСС РФ.



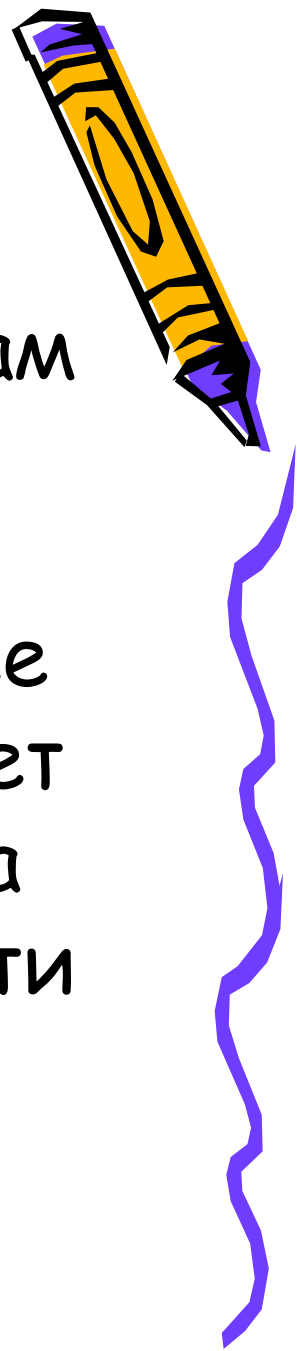
Размеры пособий:

- Страховой стаж 8 и более лет - 100 %;
- Страховой стаж от 5 до 8 лет - 80 %;
- Страховой стаж до 5 лет - 60 %.

Расчет:

- 1) Определить заработок сотрудника за два предшествующих календарных года;
- 2) Определить среднедневной заработок:
 $СДЗ = ЗП : 730$;
- 3) Определить сумму пособия с учетом процента
- 4) Рассчитать сумму пособия.





- Пособие по беременности и родам не зависит от страхового стажа застрахованной женщины и выплачивается в размере 100% ее заработка. Исключение составляет только ситуация, когда женщина имеет страховой стаж менее шести месяцев, ей выплачивается пособие в размере МРОТ.



Начисление заработной платы за время командировки

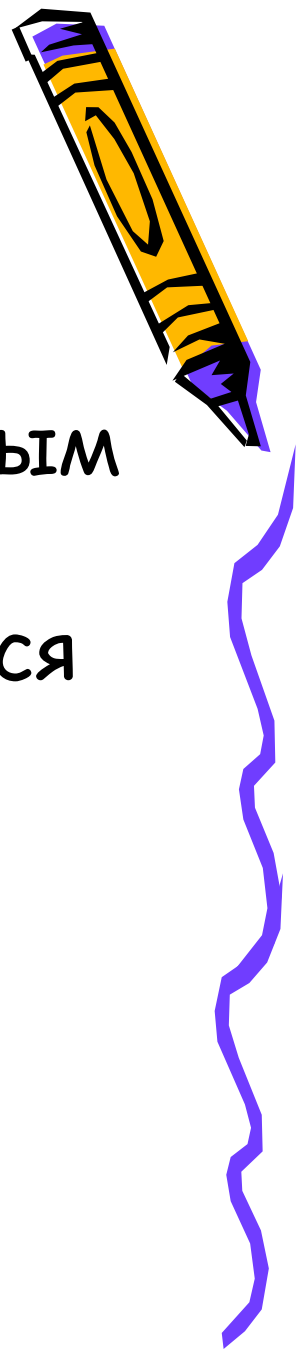


- Определяем расчетный период.
- Исчисляем общий заработок сотрудника за расчетный период.
- Определяем среднедневной заработок.
- Подсчитываем сумму, полагающуюся работнику за время командировки



Авансы начисляются в размере 40
или 50% оклада, но за вычетом
налогов





Основным регистром, используемым для оформления расчетов с рабочими и служащими, является *расчетная ведомость.*



Расчетная ведомость имеет следующие показатели:

- начислено по видам оплат — оборот по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- удержано по видам удержаний — оборот по дебету счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».



Применяется несколько вариантов оформления расчетов предприятий с рабочими и служащими:

- путем составления расчетно-платежных ведомостей, в которых совмещаются 2 регистра: расчетная и платежная ведомости, т.е. одновременно рассчитывается сумма к оплате и производится ее выдача (выплата);
- путем составления расчетных ведомостей, а выплата производится отдельно по платежным ведомостям;
- путем составления машинным способом листков «Расчет заработной платы» для каждого рабочего за месяц (начислено, удержано и к выдаче), на основании которых заполняется платежная ведомость для выдачи заработной платы.

