Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора.

Способы закупок в соответствии с положением о закупке могут быть

11 способов осуществления закупок: открытый конкурс, закрытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, закрытый конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый двухэтапный конкурс, электронный аукцион, закрытый аукцион, запрос котировок, запрос предложений,

закупка у единственного поставщика

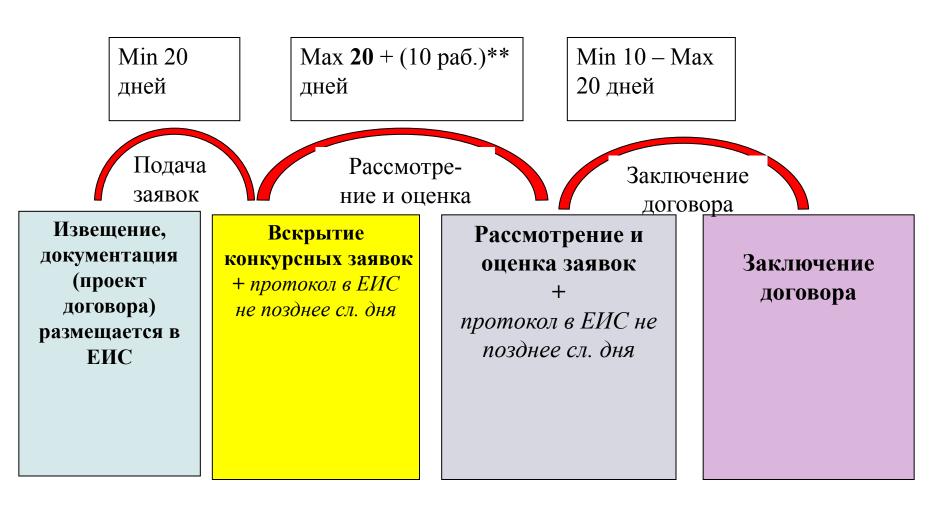
Общие правила в процедурах закупки

- Любую закупку, кроме запроса предложений, можно отменить, если установлено в положении о закупке:
- за 5 дней (по конкурсам и аукционам), за 2 дня (по запросам котировок), до заключения контракта
- По любой закупке участник вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания срока подачи заявок.
- Перечень случаев, когда можно не указывать количество (объем) ТРУ могут быть услуги: медицинские, образовательные, общественного питания, переводчика, по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничные, по проведению оценки

По конкурсам и запросам котировок заказчик обязан предоставить возможность всем участникам присутствовать при вскрытии, если речь идет о «бумажных» процедурах. Заказчик признается исполнившим эту обязанность, если участникам предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии

Порядок проведения конкурса

- * при проведении повторного конкурса
- ** приобретение Т,Р,У в сфере науки, культуры и искусства



Конкурс – основной способ закупки, при котором победителем признается тот, кто может обеспечить лучшие условия исполнения контракта

При внесении изменений не допускается менять объект закупки, увеличивать размер обеспечения заявок

В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в один этап.

Возможно ограничить форму подачи заявки на участие в конкурсе только письменной.

Иные последствия признания конкурса несостоявшимся:

Есть участник – ед.источник;

Нет участника – **повторный** конкурс (если и он не состоялся – запрос предложений, если данное правило прописано в положении о закупке)

Критерии оценки заявок: 1) цена договора; 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ; 3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки (и по работам, услугам); 4) квалификация участников закупки (и по товарам), в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других мат.ресурсов, опыта работы и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации. Если заключается договор, предусматривающий закупку товара или работы, последующие обслуживание, эксплуатацию в течение срока службы, ремонт, утилизацию (контракт жизненного цикла), вместо критериев 1 и 2 может применяться критерий «стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта» Если государством установлены тарифы на продукцию, заказчик может не применять критерии 1 и 2.

По порядку оценки заявок распределение значимости стоимостных и нестоимостных критериев: T-70/30, PY-60/40

Основание для отклонения заявки: заявка или участник не соответствуют требованиям документации (отсутствует основание — «недостоверность сведений в представленных документах» и возможность отстранения участника в связи с недостоверностью сведений о ТРУ)

Конкурс с ограниченным участием

Устанавливаются дополнительные требования к участникам

Предквалификационный отбор проводит заказчик (без комиссии) в течение не более чем 10 дней со дня вскрытия

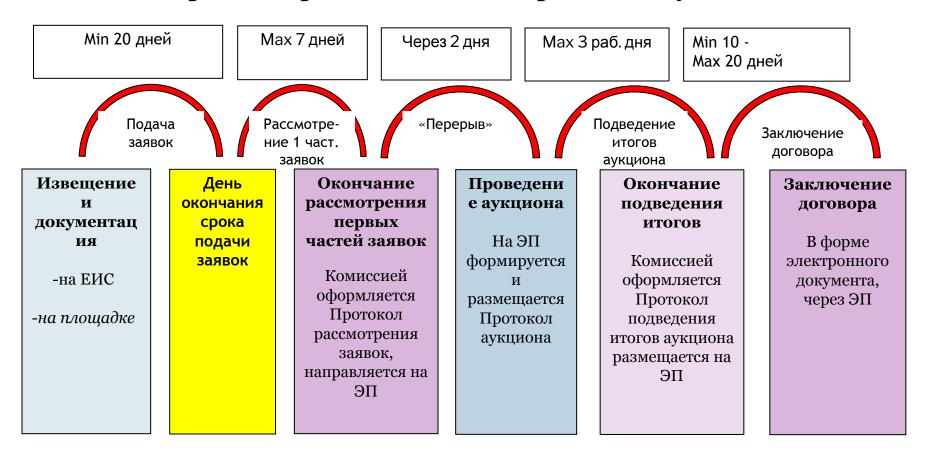
В целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям, или заверенные участником закупки копии таких документов (согласно перечню, уст. ПРФ).

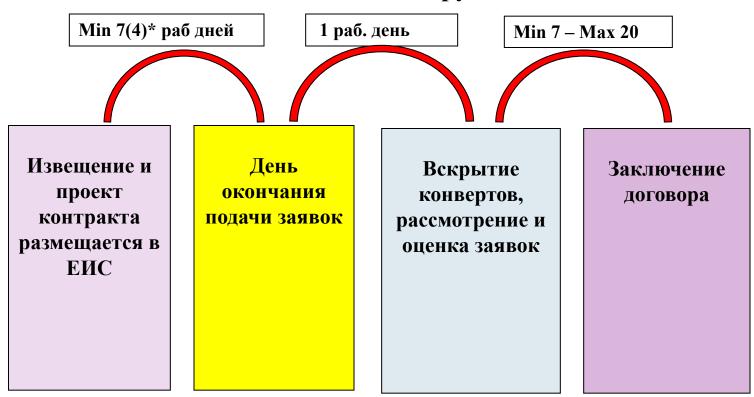
Случаи проведения двухэтапного конкурса (ст. 57 Закона № 44-Ф3) Заказчик вправе провести двухэтапный конкурс при одновременном соблюдении следующих условий: 1) конкурс проводится для заключения договора на проведение научных исследований, проектных работ (в том числе архитектурностроительного проектирования), экспериментов, изысканий, на поставку инновационной и высокотехнологичной продукции, энергосервисного контракта, а также в целях создания произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности); 2) для уточнения характеристик объекта закупки необходимо провести его обсуждение с участниками закупки. Победителем двухэтапного конкурса признается участник, принявший участие в проведении обоих этапов (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого

- 1 этап первоначальные заявки с предложениями в отношении объекта закупки без указания предложений о цене. Обеспечение заявки на 1 этапе не предоставляется.
- На 1 этапе комиссия проводит с участниками обсуждения любых содержащихся в заявках предложений. На обсуждении предложений каждого участника вправе присутствовать другие участники.
- Срок первого этапа не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками.
- Результаты фиксируются в протоколе 1 этапа (разм. на след.день после подписания).
- По результатам 1 этапа заказчик вправе уточнить условия закупки:
- 1) Любое требование к характеристикам объекта закупки, либо установить новые характеристики;
- 2)Любой критерий оценки заявки, либо дополнить новым критерием в мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения характеристик объекта закупки. О любом уточнении сообщается в приглашениях ко второму этапу.
- 2 этап проходит как обычный конкурс.

Порядок проведения электронного аукциона



Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что начальная (максимальная) цена договора не превышает пятьсот тысяч рублей.



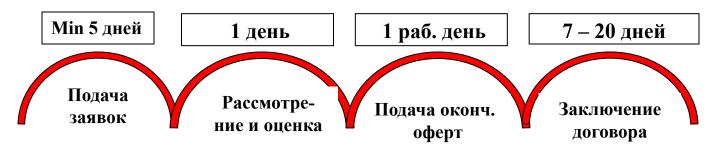
^{*} Если Н(М)ЦД не превышает 250 т.р.

- Можно вносить изменения в извещение о проведении ЗК (за 2 раб. дня) с продлением срока подачи заявок на min срок, и отказаться от проведения ЗК за 2 дня
- При проведении ЗК проводится процедура вскрытия (заявки подаются в запечатанных конвертах). Заказчик обязан вести аудиозапись процедуры вскрытия, а участники вправе вести аудио- и видеозапись такой процедуры
- Вскрытие, рассмотрение и оценка заявок в один день состав котировочной заявки (форму заявки устанавливает Заказчик+согласие исполнить договор+цена контракта)
- Число членов котировочной комиссии м.б. от 3-х человек
- Устанавливается обеспечение исполнения договора право

Заказчика

- Если участник подал две и более заявки они не рассматриваются и возвращаются участнику
- Иные последствия признания ЗК несостоявшимся:
- Есть участник ед.поставщик без согласования с КО;
- Отклонены все заявки продление срока на 4 раб. дня если 0 заявок новая закупка
- 0 заявок новая закупка

Порядок проведения запроса предложений



Извещение и проект контракта размещается в ЕИС, направляются приглашения потенц. Участникам

День окончания подачи заявок Вскрытие конвертов с предложениями + оглашение лучшего (предварительно го) предложения + размещение выписки из протокола в ЕИС

Вскрытие конвертов с окончательным и предложениями+ оглашение лучшего предложения + размещение итогового протокола в ЕИС

Заключение договора

Можно использовать любые критерии и их значимость.

Проводится в 2 этапа:

- 1) вскрытие, рассмотрение и оценка заявок;
- 2) вскрытие, рассмотрение и оценка окончательных предложений (переторжка).
- Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями наилучшим образом удовлетворяет потребности заказчика в товарах, работах, услугах. Требования к заявке определяются заказчиком
- Требования к заявке определяются заказчиком самостоятельно (но, чтобы не влекли ограничение количества участников)

Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) применяются в случаях: 1) закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну; 2) закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта; 3) заключения ктов на оказание услуг по страхованию, транспортировке и охране ценностей Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней РФ, на оказание услуг по страхованию, транспортировке, охране музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и передаваемых заказчиками ФЛ или ЮЛ либо принимаемых заказчиками от ФЛ или ЮЛ во временное владение и пользование либо во временное пользование, в том числе в связи с проведением выставок на территории РФ и (или) территориях иностранных государств; 4) закупок услуг по уборке помещений, услуг водителей для обеспечения деятельности судей, судебных приставов. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) применяются по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ на осуществление данных функций.

3 группы оснований для закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

- 1. Закупка производится без предварительного согласования или последующего уведомления.
- 2. После заключения контракта предусмотрено обязательное уведомление заказчиком.
- 3. Перед заключением контракта необходимо согласовать такую закупку в органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок.

Кейс. Объем закупки: указание в извещении и документации

- 1. Точного количества (по общему правилу): веса (нетто, брутто), объема, штук и др.
- 2. Максимального возможного количества (объема) с правом заказчика его постепенной выборки по мере возникновения потребности (по заявкам)
- 3. Порядка определения количества в пределах максимальной (начальной) цены договора по заявкам заказчика исходя из цены за единицу по:
- техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования,
- оказанию услуг связи,
- юридических услуг,
- медицинских услуг,
- образовательных услуг,
- услуг общественного питания,
- услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа,
- гостиничных услуг,
- услуг по проведению оценки

2. Т.Н. договоры с постепенной выборкой объема

- Указать некое максимальное количество, рассчитав его условно исходя из выделенного финансирования и среднерыночной цены за единицу товара
- Указать в договоре (в извещении и в документации о закупке отдельно), что поставка должна будет осуществляться по конкретным заявкам заказчика (например, по еженедельным заявкам, по ежемесячным заявкам или по возникновению потребности, в такой заявке каждый раз указывается требуемый объем)
- Указать в договоре, что не заказанная продукция не поставляется, не принимается заказчиком и не оплачивается заказчиком
- В процессе исполнения договора происходит постепенная «выборка» всего объема, причем к окончанию срока действия контракта, весь объем может быть так и не выбран, тогда договор расторгается.