

Правовые основы государственной службы.

Система управления государственной службой в Российской Федерации



Автор- составитель – Побережный С.К.,
кандидат юридических наук, доцент,
почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
Калининград
2016



Виновен?

Большой нажим?

Чей выбор?

Чей инструктаж,
помощь?

Чей контроль?

руководителем, **исполнительская ответственность** – передается подчиненному.

Управленческая ответственность включает в себя:

- выбор исполнителя;
- наделение его полномочиями;
- помощь;
- контроль.

Прежде чем наказывать подчиненных, руководитель должен спросить себя:

- правильно ли он выбрал исполнителя?
- наделил ли его полномочиями?
- оказывал ли ему помощь?
- контролировал ли ход выполнения задания?

Наделение полномочиями должно быть оформлено распоряжением – письменным или устным, чтобы все подчиненные сотрудники осознали, что оценка руководителем их работы над данным заданием будет формироваться на основании мнения ответственного исполнителя.

И только если все эти четыре функции руководитель выполнил, он имеет право (и обязан) наказать исполнителя, если тот действительно виноват.

Запомнить функции ответственности помогает так называемая «**управленческая пятерня**» (см. рис.).

Из пяти пальцев только один указывает на исполнителя, остальные на руководителя.

Государственная служба включает нормы следующих отраслей права

Конституционное
право

Трудовое право

Административное
право

Уголовное право

Что представляют собой отношения на государственной службе?

Трудовые отношения

- Реализуют право гражданина на труд
- Это отношения государственного служащего с государством или органом государства



Служебные отношения

- Реализуют право гражданина на участие в управлении государством
- Это отношения государственного служащего с гражданами, которые не подчинены ему по службе



Различия труда и государственной службы



Критерии	Труд вообще	Государственная служба
Комплектование	Свобода передвижения	Повинность
Основание начала	По договору	Обязанность
Характер возмещения	Зарплата	Жалованье
Права субъектов	Общегражданские	Ограничены
Возмездность	Исключительно за деньги	Может бесплатно
Рабочий день	8 часов	Не нормирован
Пенсия	Ординарная	Повышенная
Сущность отношений	Продажа труда	Выполнение долга, Реализация государственной власти

Система правового обеспечения государственной службы РФ



Международные акты

Конституция РФ

Федеральные законы

Указы Президента

Постановления Правительства

**Нормативные правовые акты федеральных органов
исполнительной власти**

**Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые
акты субъектов Российской Федерации**

Нормативные правовые акты государственных органов

Иные нормативные правовые акты

Международные правовые акты, ратифицированные РФ



модельный закон «О борьбе с коррупцией», который был принят на тринадцатом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ постановлением № 13-4 от 03 апреля 1999 года

Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999, ратифицирована Федеральным законом от 25.07.2006 № 125-ФЗ;

– Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции, принята 31.10.2003 резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН, ратифицирована Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ

Международный пакт от 16 декабря 1966г. «О гражданских и политических правах».

Европейская Хартия местного самоуправления от 15 октября 1985г. Ратифицирована РФ 11 апреля 1998г.

Конституция РФ



- Содержит основы, которым должны соответствовать более конкретные нормы,
- составляющие массив правового регулирования государственной службы,
- которые обрисовывают социальную сущность государственной службы, а также главные задачи, возлагаемые на нее.



Федеральные законы



Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ
"О системе государственной службы Российской Федерации"

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ
"О государственной гражданской службе Российской Федерации"

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Указы Президента РФ



● Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»

● Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»

● Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»

● Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»



*«Необходимо...повышать **эффективность** органов власти в решении всего комплекса стоящих перед страной проблем. Это вопросы обеспечения единства страны, укрепление государственных структур и доверие к власти, создание эффективной системы внутренней безопасности...»*

***Путин В.В.** Из выступления на заседании правительства 13.9.2004 г.*



**Послание Президента
РФ В.В. Путина
от 30 марта 1999 г.
«Россия на рубеже
эпох»
(О положении в стране
и основных
направлениях
политики Российской
Федерации)**

...Сила государства и эффективность власти напрямую зависят от работы государственного аппарата, от компетентности и честности самих проводников государственной политики. В 1997 и 1998 годах поставленные Президентом в предыдущих Посланиях задачи совершенствования организации системы государственной службы получили практическое воплощение. Наиболее важный шаг в этом направлении - подготовка проекта Кодекса Российской Федерации о государственной гражданской службе, который должен стать настоящим кодексом поведения "человека власти". Его принятие позволит повысить результативность функционирования государственного аппарата, сделать его более восприимчивым к современным требованиям, а также создать эффективные антикоррупционные механизмы. В целях укрепления государственного аппарата необходимо более внимательно отнестись к проблемам развития трудовых отношений, в том числе при принятии Трудового кодекса...

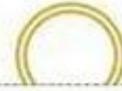
Другие нормативные акты

Трудовой кодекс
Российской
Федерации

Кодекс об
административных
правонарушениях
Российской
Федерации

Уголовный кодекс
Российской
Федерации

Регламентация государственной службы в отдельных федеральных государственных органах



Федеральный закон от 28 марта 1998 г. №ФЗ-53 О воинской обязанности и военной службе

Федеральный закон от 5 декабря 2005 г. N 154-ФЗ О государственной службе российского казачества

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 114-ФЗ О службе в таможенных органах Российской Федерации

Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 25.11.2013) О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации

Правовое регулирование

федеральной государственной гражданской службы

- находится в ведении Российской Федерации

государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации

- находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (ч.4 ст.2 N 58-ФЗ).
- а **организация** находится в ведении субъекта Российской Федерации (ч.4 ст.2 N 58-ФЗ).

Управление государственной службой

осуществляется с целью:

- 1) обеспечения деятельности государственных служащих в государственных органах,
- 2) проведения единой государственной кадровой политики,
- 3) создания гарантий функционирования государственных органов в соответствии с публичными интересами на базе принципов установленных Конституцией РФ, федеральными законами, уставами (конституциями) субъектов РФ.



Признаки управления государственной службой

Управление государственной службой характеризуется следующими признаками:

1. это практическая деятельность по определению основных направлений развития и реального функционирования всех элементов правового института государственной службы,
2. это функция государственных органов, которая осуществляется в определенных организационно-правовых формах и реализуется специально созданными государственными органами;
3. основной целью управления является удовлетворение интересов государства и публичных интересов в целом;
4. управление основывается на принципах законности, гласности, подчиненности вышестоящим государственным органам и должностным лицам нижестоящих государственных органов и государственных служащих, единства основных требований, предъявляемых к государственной службе, стабильности государственной службы



Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» N 58-ФЗ.

Глава 3. Статья 16

Система управления государственной службой создается на федеральном уровне и на уровне субъектов РФ в целях:

- координации деятельности государственных органов при решении вопросов поступления на государственную службу,
- формирования кадрового резерва,
- прохождения и прекращения государственной службы,
- использования кадрового резерва для замещения должностей государственной службы,
- профессионального образования и дополнительного профессионального образования государственных служащих,
- проведения ротации государственных служащих,
- осуществления вневедомственного контроля за соблюдением в государственных органах федеральных законов



Федеральная программа
*«Реформирование и развитие системы государственной службы
Российской Федерации»*

Сроки и этапы реализации Программы:

2009-2013 годы

I этап - 2009-2010 годы

II этап - 2011-2013 годы

Цель Программы

создание целостной системы государственной службы Российской Федерации (далее - государственная служба) посредством завершения реформирования ее видов и создания системы управления государственной службой, формирования высококвалифицированного кадрового состава государственной службы, обеспечивающего эффективность государственного управления, развитие гражданского общества и инновационной ЭКОНОМИКИ

Задачи Программы

- обеспечение взаимосвязи видов государственной службы;
- формирование современной правовой основы военной и правоохранительной службы, совершенствование правовой основы государственной гражданской службы РФ;
- создание системы управления государственной службой;
- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности государственной службы и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих;
- разработка и введение антикоррупционных стандартов;
- развитие механизма предупреждения коррупции;
- создание системы контроля деятельности государственных служащих.

Основные направления реализации Программы

- формирование системы государственной службы как целостного государственно-правового института;
- внедрение на государственной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы;
- повышение эффективности государственной службы и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих.

Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы должны быть обеспечены:

- а) формирование и развитие видов государственной службы;
- б) разработка и внедрение правовых и организационных механизмов взаимосвязи видов государственной службы, государственной и муниципальной службы;
- в) создание необходимых условий для профессионального развития государственных служащих;
- г) разработка норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения государственных служащих, а также механизмов, обеспечивающих их соблюдение;
- д) обеспечение открытости государственной службы и ее доступности общественному контролю.

Итоги программы

- 1) в субъектах Федерации продолжена работа по реформированию и развитию системы государственной службы в соответствии с задачами Федеральной программы;
- 2) в субъектах Федерации проведены проверки исполнения законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации;
- 3) изменение численности гражданских служащих в субъектах Федерации;
- 4) динамика изменения (сокращения) штатной численности характеризуется относительной стабильностью числа государственных служащих в субъектах Федерации;
- 5) сохраняется негативная тенденция по постепенному увеличению доли лиц, освобождаемых от замещаемых должностей в течение первого года работы.

Основными мерами противодействия коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления являются:

- создание подразделений по профилактике коррупционных правонарушений;
- рассмотрение сообщений о коррупционных правонарушениях служащих;
- проверка сведений, представляемых гражданами при поступлении на службу;
- проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими;
- проверка соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении **конфликта интересов**.

Определение потенциально коррупциогенных видов деятельности:

- наличие полномочий, связанных с распределением значительных финансовых средств;
- высокая степень свободы действия, вызванная спецификой их работы;
- высокая интенсивность контактов с гражданами и организациями

Из программ реформ (административной и государственной службы) – особое внимание:

- **Кадровым технологиям, связанным с оценкой персонала;**
- Процедурам предоставления услуг (государственных и муниципальных), регламентации;
- Качеству должностных регламентов;
- Запретам и ограничениям; служебному поведению;
- Декларированию и проверке сведений о доходах и имуществе;
- Деятельности комиссий по урегулированию конфликтов интересов

Государственная услуга – это **исполнение запроса граждан или** **организаций о:**

- признании, установлении, изменении или прекращении их прав,
- установлении юридических фактов,
- получении для их реализации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, материальных и финансовых средств,
- а также предоставлении документированной информации по вопросам, включенным в соответствии с настоящим Федеральным законом в реестр государственных услуг.

Потребности получателей государственных услуг



Оптимизация (повышение качества) исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)

- а) упорядочение административных процедур и административных действий;
- б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий,
- в) сокращение количества документов, представляемых заявителями, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, использование межведомственных согласований без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- г) сокращение срока исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги),
- д) указание об ответственности должностных лиц за соблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий.

Вывод:

В субъектах Федерации проводится системная работа по реализации положений Федеральной программы, реализуются требования федеральных законов, указов и поручений Президента Российской Федерации, сформирована нормативная правовая база по всем основным вопросам развития государственной и муниципальной службы, налажена работа по проведению комплекса проверочных мероприятий в сфере предупреждения коррупционных правонарушений.