



**Повышенная
государственная
академическая стипендия**

Период достижений: 1 февраля
2019-31 января 2020г



Повышенная государственная академическая стипендия

- Академическая стипендия в повышенном размере для обучающихся
 - на бюджетной основе;
 - очной форме обучения;
 - получающих академическую стипендию

Число мест на ПГАС между студентами, обучающимися по программам бакалавриата и магистратуры, определяется из расчета 10% от количества получающих академическую стипендию по каждому виду программ

- за **особые** достижения в
 - учебной
 - научно-исследовательской
 - общественной
 - культурно-творческой

спортивной деятельности



Сроки подготовки и оформления документов на ПГАС

- **с 27 января по 10 февраля** сдать в стипендиальную комиссию факультета пакет документов;
- **с 11 по 12 февраля** стипендиальные комиссии факультетов проверяют представленные документы (в ходе проверки могут запросить подлинники документов);
- **с 13 по 16 февраля** загрузить достижения в личный кабинет студента (которые пройдут проверку);
- **с 17 по 18 февраля** стипендиальные комиссии факультетов проводят отбор претендентов на ПГАС
- **19 февраля** заседание вузовской стипендиальной комиссии, подготовка проекта приказа

1

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА студента

в конкурсе на повышенную академическую стипендию за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультет _____

Направление подготовки/специальности _____

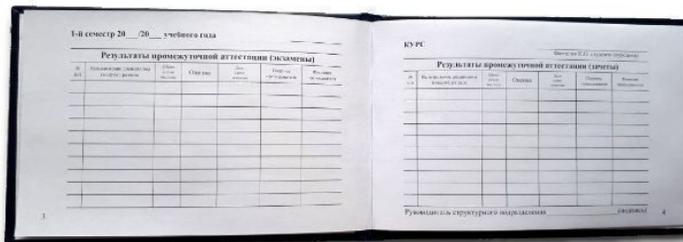
Курс _____

Группа _____

Академический рейтинг _____

Номер телефона _____

2



3

Реестр (информационная карта) мероприятий
в период с 1 февраля 2019 года по 31 января 2020 года

Студент: Иванов Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество)

Группа: 555

студент являлся участником следующих мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Дата мероприят.	Вид деят.*	Статус достижения**	Уровень достижения***	Подтвержд. документ****	Балл
1.	<u>Олимпиада по дошкольной педагогике</u>	<u>1 октября 2018</u>	<u>У</u>	<u>Победитель в личном первенстве</u>	<u>всеросс.</u>	<u>Диплом за 1 место</u>	<u>12</u>
2.	<u>Статья в сборнике «РИНЦ»</u>	<u>3 ноября 2018</u>	<u>НИ</u>	<u>Призер (статья в соавторстве)</u>	<u>междунар.</u>	<u>Скан статьи с исходными данными</u>	<u>10</u>
3.	<u>Танец на СКТВ</u>	<u>15 декабря 2018</u>	<u>КТ</u>	<u>победитель</u>	<u>ВУЗ</u>	<u>Диплом 1 степени</u>	<u>3</u>
4.	<u>Помощь в проведении робофеста</u>	<u>6 января 2019</u>	<u>О</u>	<u>участник</u>	<u>регион</u>	<u>Благодарность за помощь в организации</u>	<u>2</u>

4



5

Справка-подтверждение

Выдана Профкомом студентов ПГПУ
(наименование организации, выдавшей справку)

Студенту Иванов Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество)

гр. 1234 факультета Информатики и экономики

студент являлся (-лась) участником следующих мероприятий:

Наименование мероприятия	Дата мероприятия	Вид деятельности (учебная, научно-исследовательская, культурно-творческая, общественная, спортивная)	Статус достижения (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, вузовский, факультетский)	Уровень достижения (участник, призер, победитель/организатор, волонтер/помощник организатора)	Ваш функционал на мероприятии (краткое описание)
<u>Конкурс "Мистер ПГПУ" - 2018</u>	<u>18 января 2020</u>	<u>Культурно-творческая</u>	<u>Вузовский</u>	<u>Участник</u>	<u>Вел открытие и закрытие конкурса</u>



Как заполнить реестр?

- Сделать ксерокопии подтверждающих документов (дипломы, сертификаты, благодарности, справки-подтверждения, публикации и др.). Не допустимо распечатывать несколько документов на одном листе. Обязательное условие: копии должны быть высокого качества и хорошо читаться. Расплывчатые, нечитаемые фотографии документов засчитываться не будут.
- Сложить документы очередно по видам деятельности
- Пронумеровать по порядку представленные ксерокопии/справки
- Заполнить реестр мероприятий согласно образцу. Пронумеровать (поставить номер из ксерокопии в реестр)
- Баллы за достижения студент рассчитывает примерно. Подлинность документов и оценка достижений будет рассматривать комиссия
- Один реестр студент оставляет у себя



**Реестр (информационная карта) мероприятий
в период с 1 февраля 2019 года по 31 января 2020 года**

Студент: **Иванов Иван Иванович**
(фамилия, имя, отчество)

Группа: **555**

студент являлся участником следующих мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Дата мероприят.	Вид деят.*	Статус достижения**	Уровень достижения***	Подтвержд. документ****	Балл
1.	Олимпиада по дошкольной педагогике	1 октября 2018	У	Победитель в личном первенстве	всеросс.	Диплом за 1 место	12
2.	Статья в сборнике «РИНЦ»	3 ноября 2018	НИ	Призер (статья в соавторстве)	междунар.	Скан статьи с исходными данными	10
3.	Танец на СКТВ	15 декабря 2018	КТ	победитель	ВУЗ	Диплом 1 степени	3
4.	Помощь в проведении робофеста	6 января 2019	О	участник	регион	Благодарность за помощь в организации	2
5.	Золотой знак ГТО	8 января 2018	С	победитель	всеросс.	Свидетельство о присвоении золотого знака	12
6.	Посвящение в первокурсники	1 сентября 2019	О	организатор	факультет	Справка-подтверждение	1,5



Как заполнить справку-подтверждение?

- Если вы были участником мероприятия, за которое вам не выдали подтверждающий документ, необходимо заполнить справку по образцу (заполняя все строчки)

Важно:

- Справку-подтверждение можно выписать только за участие, за помощь в организации и за организацию. За победу и призерство справка не дается (это подтверждается дипломами о награждении).
- В случае, если диплом/грамота выдается на команду, то справка-подтверждение выписывается о составе команды-победителя/призера.



Учебная деятельность:

- Награда (приз) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы
- Победа/приз в олимпиаде, конкурсе, соревновании на выявление учебных достижений.

Важно:

- Результат учитывается за конечный конкурс (номинации не учитываются)
- Участие как достижение не засчитывается



Научная деятельность:

- Документ, удостоверяющий исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- Грант на выполнение научно-исследовательской работы
- Награда/приз за результаты в научной деятельности
- Публикации в сборниках (**дублирование статей в разных сборниках не допускается**)

Важно:

При подаче публикации необходимо представить исходные данные:

- титульник сборника,
- содержание, где прописан автор,
- первая страница статьи.



Общественная деятельность

- Систематическое участие (3 мероприятия за одно достижение) в проведении или обеспечении проведения мероприятия
- Систематическая информационная деятельность (ведение групп)

Важно:

При оценке мероприятий за систематическую деятельность присваиваться соответствующий балл один раз за 3 достижения одинакового уровня и статуса мероприятий.



Культурно-творческая деятельность

- Награда/приз за результаты в культурно-творческой деятельности (засчитывается итог мероприятия)
- Публичное представление **своего** произведения искусства
- Систематическое участие (3 мероприятия за одно достижение) в концертных мероприятиях

Важно:

В творческих номерах(одного жанра), в которых студент получил награду засчитывается наивысший балл из каждого направления



Спортивная деятельность

- Награда/приз за результаты в спортивной деятельности
- Систематическое участие (3 мероприятия за 1 достижение) в спортивных видах деятельности
- Участие в значимых спортивных мероприятиях ВУЗа
- Знак отличия ГТО