

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
КАЗАХСТАН  
КАРАГАНДИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра: СГД

# **Трудовое право**

Автор: ст. преп. кафедры СГД  
Кожухова Мадина  
Муратовна

# Содержани

е:

1. Понятие и предмет, источники и принципы трудового права
2. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения
3. Рабочее время и время отдыха
4. Нормирование и оплата труда
5. Материальная ответственность сторон трудового права
6. Безопасность и охрана труда
7. Трудовые споры

# Понятие и предмет, источники и принципы трудового права

**Трудовое право** - совокупность правовых норм, которая регулирует порядок возникновения, действия и прекращения трудовых отношений, определяет режим совместного труда работников, устанавливает меру труда, правила по охране труда и порядок рассмотрения трудовых споров.



# Понятие и предмет, источники и принципы трудового права

**Предмет трудового права** – отношения работников, возникающие в процессе их непосредственного участия в труде.

**23.11.2015г.** принят новый Трудовой Кодекс РК.



# **Понятие и предмет, источники и принципы трудового права**

Принципы трудового законодательства Республики Казахстан закреплены в **ст. 4 Трудового Кодекса РК:**

- 1) недопустимость ограничения прав человека и гражданина в сфере труда;**
- 2) свобода труда;**
- 3) запрещение дискриминации, принудительного труда и наихудших форм детского труда;**
- 4) обеспечение прав на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;**

# **Понятие и предмет, источники и принципы трудового права**

- 5) приоритет жизни и здоровья работника по отношению к результатам производственной деятельности;**
- 6) обеспечение права на справедливое вознаграждение за труд не ниже минимального размера заработной платы;**
- 7) обеспечение права на отдых;**
- 8) равенство прав и возможностей работников и другие.**

# Понятие и предмет, источники и принципы трудового права

**СУБЪЕКТЫ ТРУДОВЫХ  
ОТНОШЕНИЙ**

**работник**



**работодатель**

# Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения

По трудовому договору работник выполняет работу по соответствующей квалификации за вознаграждение и соблюдает трудовой распорядок, а работодатель обеспечивает условия труда, своевременно и в полном объеме выплачивает работнику заработную плату.



# **Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения**

**Трудовой договор согласно ст. 28  
Трудового Кодекса РК должен содержать:**

- 1) реквизиты сторон;**
- 2) трудовую функцию;**
- 3) место выполнения работы;**
- 4) срок трудового договора;**
- 5) дату начала работы;**
- 6) характеристики условий труда, гарантии и компенсации работника за тяжелую физическую работу или работу во вредных или опасных условиях;**

# **Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения**

- 7) режим рабочего времени и времени отдыха;**
- 8) размер и иные условия оплаты труда;**
- 9) права и обязанности работодателя;**
- 10) права и обязанности работника;**
- 11) порядок изменения и прекращения трудового договора;**
- 12) гарантии и компенсационные выплаты, порядок их выплаты;**

# **Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения**

- 13) условия по страхованию;**
- 14) ответственность сторон;**
- 15) дату заключения и порядковый номер.**

**Заключение индивидуального трудового договора допускается с лицами, достигшим шестнадцатилетнего возраста.**



# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР МОЖЕТ БЫТЬ ЗАКЛЮЧЕН

на неопределенный  
срок

на время  
выполнения  
сезонной работы

на время  
выполнения  
определенной  
работы

на определенный  
срок не менее  
одного года

на время замещения  
временного  
отсутствующего  
работника

# Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок заключения

**Дисциплина труда** – это обязанность работодателя создать для работников такие условия труда, которые позволяли бы ему наиболее эффективно исполнять трудовую функцию, и обязанность работника в обязательном порядке выполнять правила поведения в процессе труда, установленных в актах государства и их основе работодателя.

# **Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, порядок**

**Работодатель в праве применять различные виды поощрений работников за успехи в труде.**

**За совершение работником дисциплинарного проступка работодатель вправе применять следующие виды дисциплинарных взысканий:**

- 1) замечание;**
- 2) выговор;**
- 3) строгий выговор;**
- 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя в случаях, установленных трудовым кодексом рк (ст. 54).**

# Рабочее время и время отдыха

В юридическом аспекте **рабочим временем** называется время, в течение которого работник должен выполнять свои трудовые функции, подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка.

Рабочее время измеряется в **часах и днях**. Действующим законодательством о труде предусмотрено **нормальное** рабочее время, **сокращенное** рабочее время, **неполное** рабочее время, **сверхурочная** работа и работа в **ночное** время.

# Рабочее время и время отдыха

**Нормальная продолжительность** рабочего времени работников на предприятии не может превышать **40 часов** в неделю. Там, где по характеру производства и условиями работы нецелесообразна 5-дневная рабочая неделя, устанавливается 6-дневная рабочая неделя с одним выходным днем, но с соблюдением 40-часовой рабочей недели.

# Рабочее время и время отдыха

**Сокращенная продолжительность** рабочего времени устанавливается лишь для отдельных категорий работников (несовершеннолетних с 14 до 18 лет, лиц, занятых на тяжелых физических работах и работах с вредными условиями труда).

Для несовершеннолетних с 14 до 16 лет устанавливается **24 часа** в неделю; с 16 до 18 – **36 часов**;

Для работников, занятых на **тяжёлых работах** – **36 часов** в неделю.

Для **инвалидов I и III групп** – **36 часов** в неделю.

**Заработная плата** в таких условиях **не сокращается**.

# Рабочее время и время отдыха

**Неполное рабочее время** устанавливается по соглашению между работодателем и работником. Оплата труда в таком режиме производится **пропорционально отработанному времени** или в зависимости от выработки.

Время работы на условиях неполного рабочего времени засчитывается в общий непрерывный стаж работы и в стаж работы по специальности.

# Рабочее время и время отдыха

**Сверхурочная работа** - это работа сверх продолжительности рабочего времени, установленной законодательством.

Привлечение к таким работам допускается только с согласия работника, кроме случаев:

- работы для обороны страны, предотвращение чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, производственной аварии и их устранения;
- общественные работы по водо- и газоснабжению населения, отоплению, освещению, канализации, транспорту, связи;
- для продолжения работы в случае неявки смены.

# Рабочее время и время отдыха

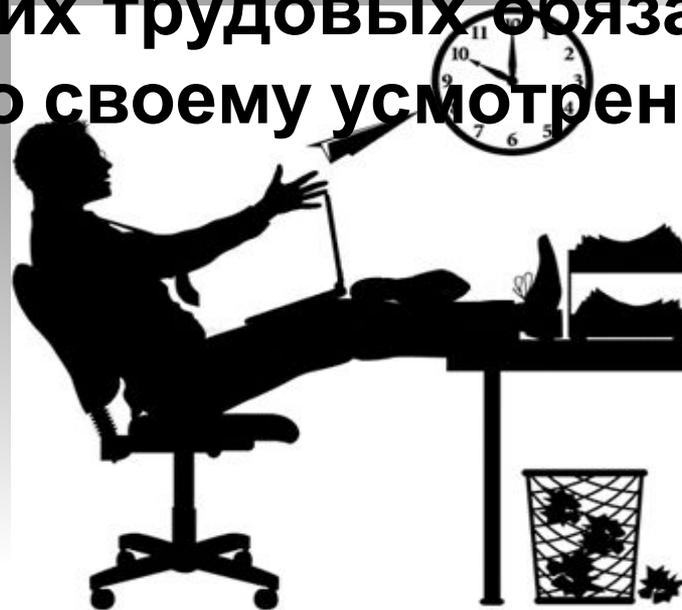
**Работа в ночное время.** Ночным считается время **с 22 до 6** часов утра.

Привлечение беременных женщин к ночным работам допускается **только с их согласия**. Лица моложе **18 лет не допускаются к работам** в ночное время и иные лица при наличии **медицинского заключения**. Смена считается ночной, если **50%** рабочего времени приходится на ночное время.

# Рабочее время и время отдыха

**Время отдыха.** Ст. 24 Конституции РК и Закон РК «О труде в РК» предусматривают право на отдых.

**Время отдыха** – это время, в течение которого работник освобождается от выполнения своих трудовых обязанностей, используя его по своему усмотрению.



# Рабочее время и время отдыха

## Виды отдыха:

1. перерывы в течение рабочего дня;
2. ежедневный (междусменный) отдых (не менее 12 часов);
3. выходные дни;
4. праздничные дни;
5. отпуска:
  - оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска (не менее 24 дней)
  - социальные отпуска (без сохранения заработной платы, учебный отпуск, рождение ребёнка, усыновление ребёнка)

# Нормирование и оплата труда

**Нормы труда** являются мерой затрат труда и устанавливаются для работников в зависимости от уровня техники, технологии, организации производств труда. При нормировании труда применяются:

- норма выработки;
- норма времени;
- норма обслуживания;
- норма численности.

Для выполнения норм труда работодатель обязан обеспечить нормальные условия труда.

# Нормирование и оплата труда

**Оплата труда** - система отношений, связанных с обеспечением работодателем обязательной выплаты работнику вознаграждения за его труд в соответствии с Трудовым Кодексом РК и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также соглашениями, трудовым, коллективным договорами и актами работодателя.



# Нормирование и оплата труда

**Минимальный размер месячной заработной платы**, устанавливаемый ежегодно законом РК о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, **не должен быть ниже прожиточного минимума** и не включает в себя доплат и надбавок, компенсационных и социальных выплат, премий и других стимулирующих выплат и выплачивается пропорционально отработанному времени.

# Материальная ответственность сторон трудового договора

**Материальная ответственность стороны ТД** – ответственность, наступившая вследствие ущерба(вреда), причиненного ею другой стороне трудового договора, в результате виновного действия или бездействия стороны.

Сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает его в соответствии с Трудовым Кодексом РК и иными законами Республики Казахстан.

# Материальная ответственность сторон трудового договора

Прекращение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны трудового договора от материальной ответственности по возмещению причиненного ущерба другой стороне.

Работодатель несет материальную ответственность перед работником:

- 1) за ущерб, причиненный незаконным лишением работника возможности трудиться на своем рабочем месте;
- 2) за ущерб, причиненный имуществу работника;
- 3) за вред, причиненный жизни и(или) здоровью работника.

# Безопасность и охрана труда

**Ст. 25 Конституции РК** в качестве одного из основных прав граждан закреплено право работника на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

Действующие нормативные акты содержат положения, обеспечивающие работникам гарантии прав на охрану труда.



# Безопасность и охрана труда

**Охрана труда** – это система мер и средств по обеспечению безопасности условий труда наёмного персонала как особый институт особенной части трудового права, права работников на здоровье и безопасные условия труда в конкретном трудовом правоотношении.

**Право на охрану труда имеют** все работники, состоящие в трудовых отношениях с предприятиями, учреждениями различных форм собственности, студенты, учащиеся, военнослужащие и другие категории лиц.

# Безопасность и охрана труда

С учётом физиологических и биологических особенностей организма **женщин и подростков** государство установило им специальные (помимо общих) правила по охране труда.

Эти правила предусматривают:

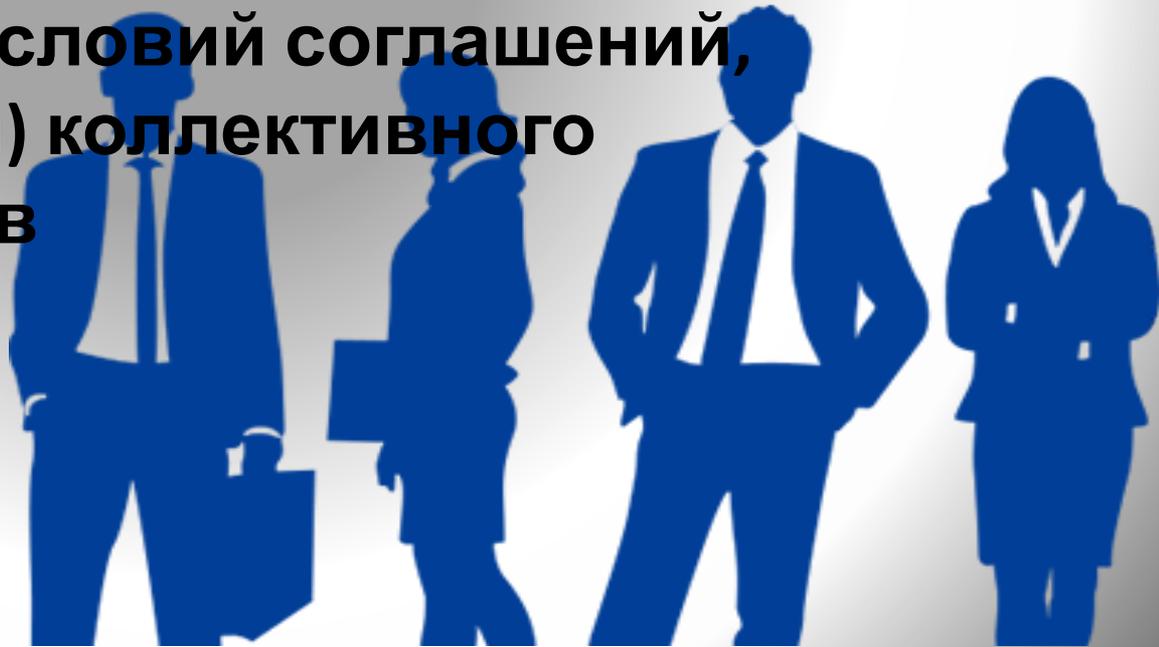
- охрана труда женщин в связи с материнством;
- установление предельных норм переноски тяжестей;
- работы в ночное и сверхурочное время;

# Безопасность и охрана труда

- предварительное медицинское освидетельствование поступающих на работу лиц, не достигших 18 лет;
- предоставление женщинам, имеющим детей в возрасте **до 1,5** лет помимо перерыва для отдыха и питания дополнительного перерыва для кормления ребёнка (**30 минут на одного ребёнка**) в счёт рабочего времени. предусмотрен ряд льгот для работающих лиц с ограниченной трудоспособностью.

# Трудовые споры

**Трудовыми спорами** являются неурегулированные путем непосредственных переговоров разногласия между работником и работодателем по вопросам применения трудового законодательства, выполнения или изменения условий соглашений, трудового и (или) коллективного договоров, актов работодателя.



# **Трудовые споры**

**Индивидуальные трудовые споры можно разделить на следующие подвиды:**

- споры по оплате труда;**
- споры о гарантиях и компенсациях;**
- споры по вопросам переводов на другую работу;**
- споры по вопросам рабочего времени;**
- споры по вопросам отдыха;**
- споры по вопросам охраны труда;**
- споры по вопросам увольнения;**
- споры по вопросам дисциплины труда и дисциплинарных взысканий;**
- споры по вопросам материальной ответственности работников за причиненный ими ущерб.**

# Трудовые споры

**Коллективные трудовые споры** – это разногласия между работодателем и коллективами работников по поводу установления и изменения условий и оплаты труда в организациях заключения, выполнения коллективных договоров и соглашений, а также по вопросам применения положений действующего законодательства, коллективных договоров и соглашений.

Коллективные трудовые споры разрешаются в порядке примирительных процедур и(или) в судебном порядке.

# Литература

- Кожухова М.М. Учебное пособие «Основы права». — Издательство КарГТУ, Караганда 2015. с. 93.
- Трудовой кодекс РК от 23.11.2015г.
- Конституция РК