



**ВОЛЯ**



# Отдел обучения и развития

I полугодие 2016

# Предложения по систематизации процесса обучения в Компании



# Взаимодействие инструментов реализации



Регламент по Оценке Эффективности персонала и регламент работы отдела обучения и развития будут доступны на внутреннем портале





Руководители среднего звена  
Линейные руководители

**ЧТО**

Календарь  
тренинговых  
активностей

Школа тренеров

Предложение по  
корпоративному  
обучению  
английскому

**КАК**

Регламент  
работы отдела  
обучения и  
развития

Регламент по  
Оценке  
Эффективности  
персонала

**КТО**

Отдел обучения  
и развития (HR)

# Календарь мероприятий



Месяц	Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь			
Неделя	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Тренинг "Эффективное лидерство"								■	■	■	■									
Тренинг "Управление людьми"													■	■	■	■				
Воркшопы по ключевым навыкам руководителя									■	■	■	■	←			→	■	■	■	■
Школа тренеров						■	■	■	■	■										
Оценка эффективности персонала. Коммуникация		■	■	■	■	■	■			←					→		■	■	■	■

■	Внешнее обучение				■	Внутреннее обучение				■	1-я линия		
---	------------------	--	--	--	---	---------------------	--	--	--	---	-----------	--	--

+ Предложение по корпоративному обучению английскому языку

# Workshops по Оценка Эффективности персонала



**Категория сотрудников:** менеджеры среднего звена, линейные менеджеры

**Длительность обучения:** 4 часа

**Планируемые даты:**

I этап – с 04.04.2016 по 22.04.2016

II этап – с 10.06.2016 по 30.06.2016

**Программа I**

- этап :**
- Постановка целей по SMART
  - Обратная связь

**Программа II этап:**

- Работа с системой
- Рекомендации к индивидуальному плану развития сотрудника

---

## Эффективное лидерство



**Категория сотрудников:** менеджеры среднего звена

**Длительность обучения:** 2 дня

**Планируемые даты:** апрель – май 2016

### **Программа:**

- Вдохновляющее лидерство
- Ситуационное лидерство
- Принятие оптимальных решений
- Эффективное взаимодействие
- Формирование успешных команд

## Управление людьми



**Категория сотрудников:** менеджеры среднего звена

**Длительность обучения:** 2 дня

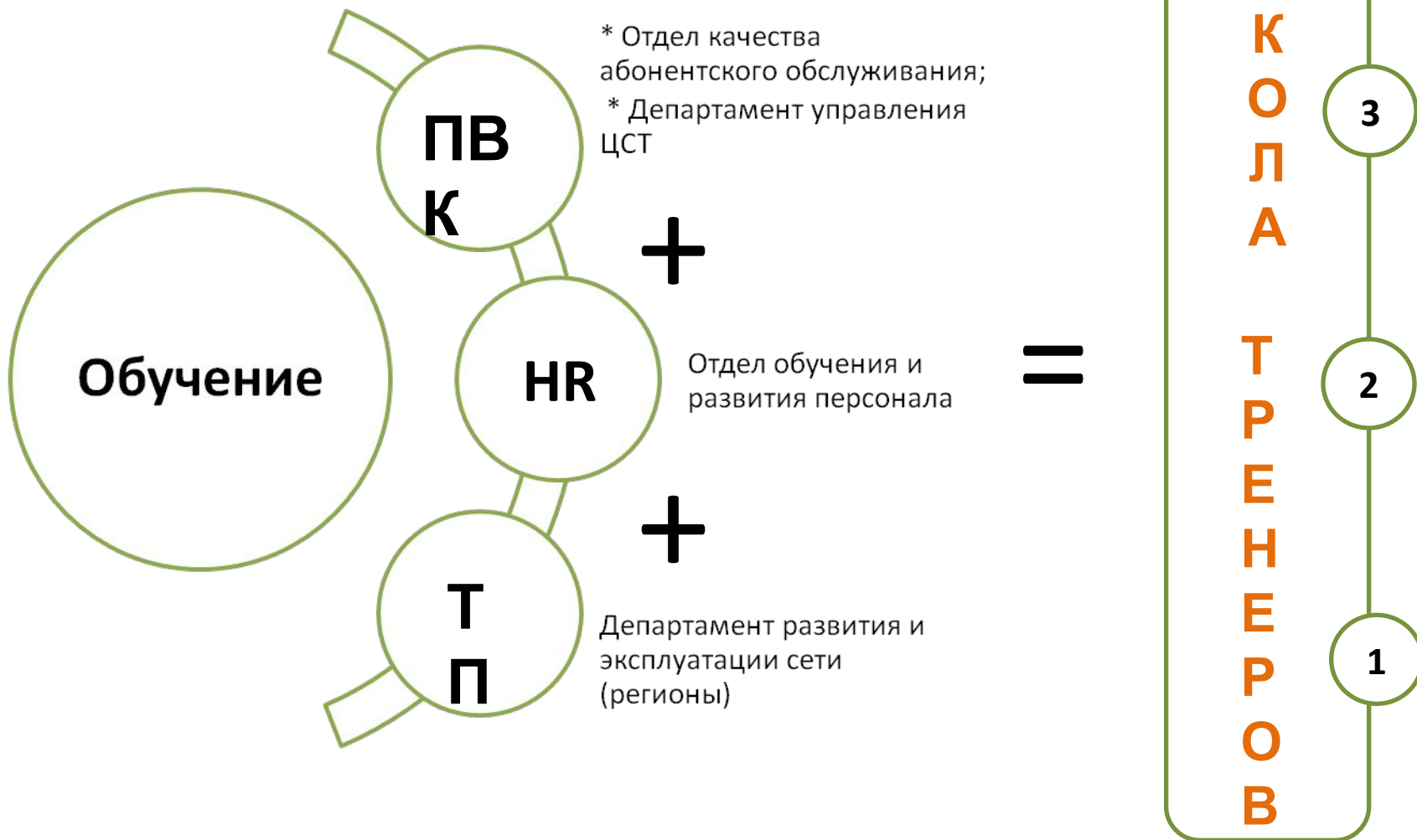
**Планируемые даты:**  
май - июнь 2016

### Программ

- Повышение продуктивности и эффективности персонала
- Методы мотивации персонала (нематериальная мотивация)
- Удержание талантов
- Эмоциональный интеллект (понимание эмоций, анализ, управление)



# Профессиональное обучение



# Школа тренеров (профессиональное обучение + развитие функциональных тренеров)



## Техники



- Навыки презентации (Линк)  DONE
- Тренинг для тренеров  DONE
- Профессиональное обучение в регионах  DONE
- Анализ обратной связи от техников  DONE
- Профессиональное обучение в Киеве.....**21-25 марта**

## Тренера ПВК для 1ой линии



- Выявление потребности  DONE
- Тренинг для тренеров.....**4 апреля**

## Сотрудники ЦСТ



- Разработка критериев отбора в программу  DONE
- Коммуникация  DONE
- Отбор кандидатов.....**до 1 апреля**
- Тренинг для тренеров.....**7-8 апреля**
- Сертификация.....**14 апреля**
- Профессиональное обучение в регионах – 1-2 тренинга в месяц **до конца года 2016**





## Предложение:

- Обучение английскому языку в корпоративном формате
- График занятий: **2 раза в неделю** по 2 академ. часа (90 мин.)
- Группы до 5 человек
- Стоимость обучения/мес. 1 чел. (в группе) = **672 грн.**

**Успей подать заявку до 07.04.2016 на e-mail: [maryna.yevziura@volia.com](mailto:maryna.yevziura@volia.com)**

**Для зачисления в группу обучения просьба пройти тестирование на уровень владения языком одним из двух вариантов:**

1. On-line test

<http://www.staff.ua/foreign-languages/online-testirovanie/onlajn-testirovanie-anglijskogo-azyka/english>

2. Тест в электронном варианте (файл во вложении)

# Отделы, занимающиеся обучением



## Отдел обучения и развития (ООР)

HR

Обучение всех сотрудников, фокус 2016 – обучение руководителей

Тренинги личного развития (менеджмент, развитие компетенций)

Внешнее обучение (корпоративное/индивидуальное, профессиональное)

Проекты развития студентов (Практика, Стажировка)

## Отдел качества абонентского обслуживания (ОКАО)

ПВ  
К

Обучение 1-ой и 2-ой линии взаимодействия с абонентами

Профессиональное обучение 1-ой и 2-ой линии

Дистанционное обучение (Web Tutor)

Обучение партнеров

Школа тренеров  
Тренинги личного развития



## **Пономаренко Анастасия**

- \* запуск проекта Оценки эффективности персонала
- \* планирование, создание и проведение тренинговых программ для сотрудников Компании
- \* координация работы отдела обучения и развития
- \* бюджетирование, согласование плана мероприятий на год



## **Ярыза Лариса**

- \* вопросы внешнего обучения
- \* администрирование проекта Оценки эффективности персонала
- \* курирование стажировки студентов
- \* координация основных проектов обучения и развития персонала



## **Евзюра Марина**

- \* документальное сопровождение проектов по обучению
- \* организационная поддержка тренинговых мероприятий
- \* курирование практика студентов
- \* ведение базы по обучению персонала Компании