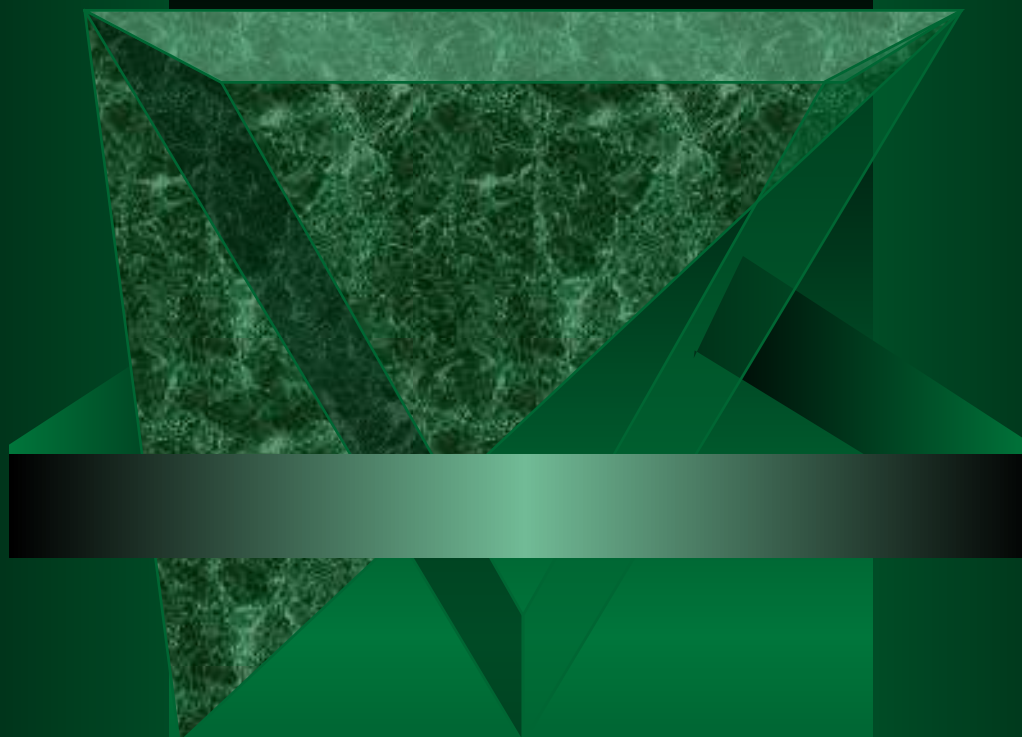




МСФО

МЕЖДУНАРОДНЫЕ
СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ



Содержание:

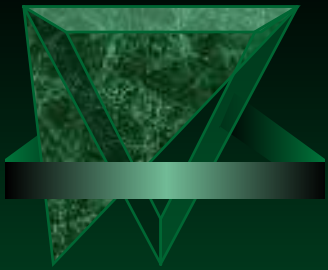
- **Комитет Международных Стандартов Бухгалтерского Учета**
- **Классификация моделей бухгалтерского учета**
- Подготовка финансового отчета в соответствии с международными стандартами учета
- **Принципы учета на Западе**
- **Требования к качеству информации**



Комитет Международных Стандартов Бухгалтерского Учета

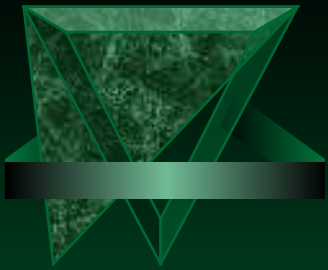
Его цель – объединение правил бухгалтерского учета, используемых коммерческими и прочими организациями для предоставления финансовой отчетности во всем мире.

Правила бухгалтерского учета принимаются правлением IASC и издаются в форме Международных Бухгалтерских Стандартов. Члены правления IASC назначаются Международной Федерацией Бухгалтеров по консультации с IASC. В правлении комитета состоят лица представляющие бухгалтерские практики, представители международного делового сообщества, разработчики международных стандартов и д.р. Так же в правлении состоят три наблюдателя, участвующие в обсуждении стандартов, но не имеющие права голоса.



Классификация моделей бухгалтерского учета

- 1) Британо-американская модель
(Великобритания, США, Нидерланды, Канада, Австралия и др.).
- 2) Континентальная модель
(Германия, Австрия, Франция, Швейцария, Италия и др.).
- 3) Южноамериканская модель
(Бразилия, Аргентина, Боливия и т. д.).



Подготовка финансового отчета в соответствии с международными стандартами учета

Международные стандарты учета (IAS) представляют собой документы, определяющие общий подход к составлению финансовой отчетности и предлагающие варианты учета отдельных средств или операций предприятий. Они не являются обязательными и носят рекомендательный характер.

Уже к 1997 году разработано 30 учетных стандартов, касающихся различных аспектов ведения учета:

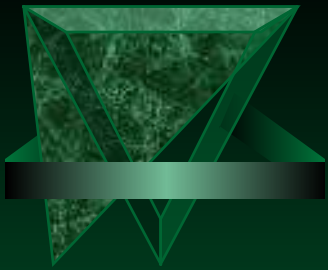
Раскрытие учетной политики. Запасы. Учет износа основных средств. Отчет о движении денежных средств. Чистая прибыль или убыток за период, фундаментальные ошибки и изменения в учетной политике и т.д.



Принципы учета на Западе

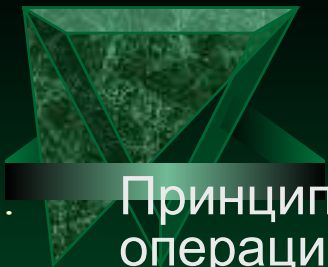
□ Три большие группы:

- качественные характеристики учетной информации, обобщаемой в отчетности;
- принципы учета этой информации;
- элементы финансовой отчетности.



Требования к качеству информации

1. Понятность. Информация должна быть понятной для пользователя, который обладает определенным уровнем знаний.
2. Уместность. Информация является уместной или относящейся к делу, если она влияет на экономические решения пользователей и помогает им оценивать прошлые, настоящие или будущие события или подтверждать или исправлять прошлые оценки.
3. Достоверность, надежность. Информация является достоверной, если она не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность:
 - правдивость;
 - преобладание экономического содержания информации над юридической формой;
 - нейтральность;
 - осмотрительность;
 - полнота информации.



Принципы учета информации

1. Принцип начислений. В соответствии с этим принципом операции записываются в момент их совершения, а не в момент оплаты и относятся к тому отчетному периоду, когда была совершена операция.
2. Принцип продолжающейся деятельности. Этот принцип означает, что предприятие нормально функционирует и будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем.
3. Принципы двойной записи. Это требование вполне естественно и очевидно для российского понимания бухгалтерского учета.
4. Принцип единицы учета. Предприятие, на котором ведется учет и составляется отчетность, является самостоятельным хозяйствующим субъектом и отделяется от собственника предприятия и от других предприятий.
5. Принцип периодичности - принцип регулярного периодического составления отчетности.
6. Принцип денежного измерителя, в соответствии с которым вся хозяйственная деятельность оценивается с помощью единого денежного измерителя.

Элементы финансовой

отчетности

- 
1. Активы - в международной практике под активами понимаются ресурсы контролируемые предприятием, являющиеся результатом прошлых событий и источником будущих экономических выгод предприятия.
 2. Обязательства - это существующие в настоящий момент обязательства компании, являющиеся результатом прошлых событий и источником будущих изъятий ресурсов кампании и уменьшения экономических выгод.
 3. Капитал - оставшаяся доля собственных активов предприятия после вычета обязательств.
 4. Доходы - это увеличение экономических выгод предприятия за отчетный период, которое выражается в увеличении активов или уменьшении обязательств, результатом которых является увеличение капитала (увеличение капитала не за счет вкладов собственников).
 5. Расходы - уменьшение экономических выгод за отчетный период, которое выражается в уменьшении или потере стоимости активов или увеличении обязательств, которые приводят к уменьшению капитала (уменьшение капитала не за счет изъятий собственников).