



Уральский
федеральный
университет

Институт государственного
управления и предпринимательства

Правовая основа и формативно – правовые акты муниципального образования

КОСТИНА С.Н.
ЕКАТЕРИНБУРГ
2017

Юридический документ — это документ, содержащий правовую информацию.

Значение юридических документов состоит в следующем:

с их помощью средства правового регулирования (нормы, соглашения, индивидуальные решения и т. д.) становятся объективированными и доступными для других субъектов права;

они позволяют достичь определенности, стабильности в отношениях между людьми, прочности их правового положения;

благодаря им юридическим действиям придается официальный характер.

четыре вида

Нормативные документы - они содержат нормы права.

Интерпретационные акты (или акты толкования) - опосредуют принятие юридических действий.

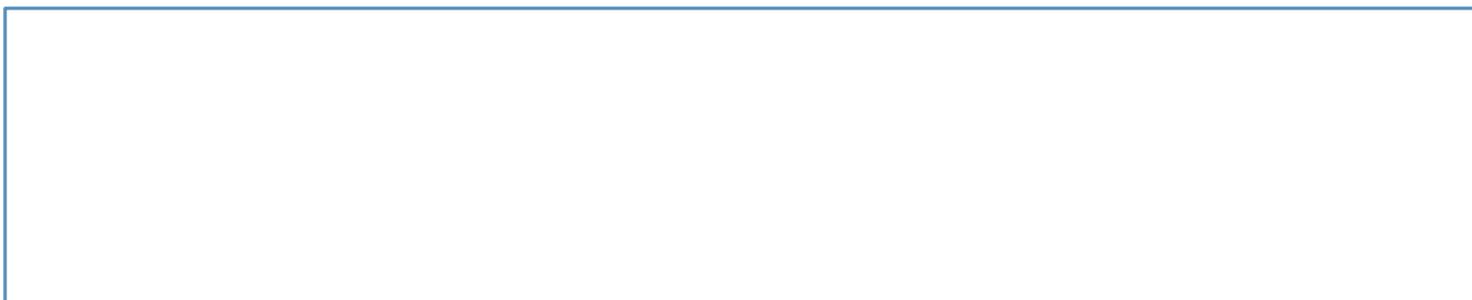
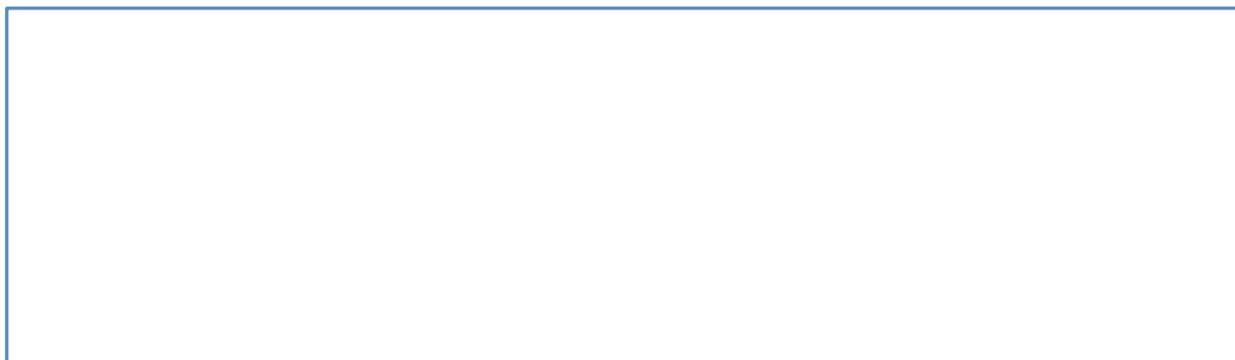
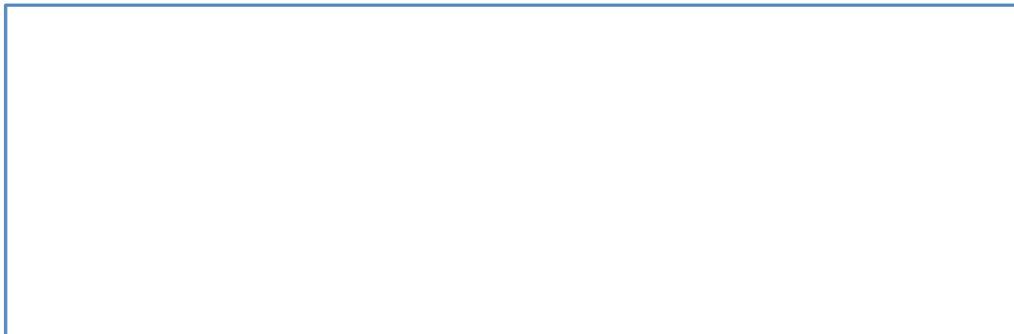
Документы, фиксирующие юридические факты - регистрируют различные фактические обстоятельства независимо от их использования в конкретных правонарушениях (фиксация стажа, возраста и т. п.).

- **фиксирующие правовой статус субъектов** (паспорт, свидетельство о браке, усыновлении, документы об образовании, различного рода удостоверения и др.);
- **фиксирующие правовой режим объектов** (технический паспорт автомашины, счет в банке, свидетельство о праве собственности на недвижимость, ценные бумаги и проч.);

Документы, содержащие решения индивидуального характера - влекут правовые последствия в отношении конкретных лиц.

- **правореализационные документы** - в них фиксируются волеизъявления или собственные решения субъектов права (договоры, доверенности, приказы руководителей

- **правоприменительные документы** - имеют властный и (для лиц, которым они



ВИДЫ ПРАВОВЫХ АКТОВ

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

это акты, изданные в установленном порядке правомочным органом, устанавливающие, изменяющие или отменяющие правовые нормы, соответственно меняющие объем прав, обязанностей и ответственности субъектов, адресуются неопределенному кругу лиц, рассчитаны на неоднократное использование, регулируют типовые, повторяющиеся отношения.

НЕ НОРМАТИВНЫЕ (ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ).

норм права не содержат, распространяют свое действие на конкретных субъектов права, рассчитаны на однократное применение, относятся к персонально определенным лицам, прекращают свое действие с реализацией конкретного права или обязанности (например, выделение жилого помещения малоимущему).

Виды правовых актов

Нормативные акты

Акты толкования
(интерпретационные)

Документы,
фиксирующие
юридические факты

Индивидуальные
акты

Правореализационные

Правоприменительные

Фиксирующие
правовой статус
субъектов

Фиксирующие
правовой режим
объектов

Фиксирующие
акты-события
или
акты-действия

Договоры
Доверенности
Приказы
руководителей
организаций
Расписки
Векселя
Деньги
Ценные бумаги
Другие

Документы
исполнительных
органов власти

Документы
правоохранительных
органов

Организационно - распорядительные документы

РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

– документы, содержащие управленческие решения, обязательные для выполнения и направленные на регулирование и координацию деятельности организации, позволяющие обеспечивать реализацию поставленных вперед ней задач.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

– документы, создаваемые в процессе организационной деятельности организации, определяющие статус и функциональное содержание деятельности организации и ее структурных подразделений, структуру, штатную численность работников, их права, обязанности, ответственность и другие аспекты.

Можно выделить следующие основные группы документов:

Виды правовых актов

Муниципальными правовыми актами являются:

устав муниципального образования;

нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;

правовые акты главы муниципального образования;

правовые акты местной администрации;

правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования;

АКТОВ

Представительный орган
муниципального образования

- принимает решения.

Глава муниципального
образования **издает**

- постановления
- и распоряжения.

Председатель
представительного
органа **издает**

- постановления и
- распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа,
- подписывает решения представительного органа,

Глава местной
администрации **издает**

- постановления местной администрации
- распоряжения местной администрации

Иные должностные лица местного
самоуправления **издают**

- распоряжения
- приказы.

Постановления и распоряжения как виды муниципальных правовых актов

Нормативные акты называются **постановлениями**,

Ненормативные (индивидуальные) акты - **распоряжениями**.

постановления необходимо принимать только по вопросам местного значения и отдельным переданным государственным полномочиям,

распоряжения, независимо от того, нормативный или ненормативный характер они будут носить, по всем иным вопросам, в том числе и по вопросам организации работы местной администрации,

Нормативные правовые акты местного самоуправления

- это решения по вопросам местного значения или осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации,

принятые населением муниципального образования непосредственно,

органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления,

документально оформленные,

обязательные для исполнения на территории муниципального образования,

устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

По предметам ведения Свердловской области могут приниматься муниципальные правовые акты **по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Свердловской области**, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими законами Свердловской области, а также нормативными правовыми актами, принятыми органами исполнительной власти Свердловской области в случаях, установленных законами Свердловской области

По предметам ведения Российской Федерации могут приниматься муниципальные правовые акты **по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами**, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами, принятыми федеральными органами исполнительной власти в случаях, установленных федеральными законами.

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, регулирующие осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им законами Свердловской области, могут быть отменены или их действие может быть приостановлено Правительством Свердловской области

Муниципальные нормативные правовые акты

не должны противоречить федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

Устав муниципального образования и оформленные в виде нормативных правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

Нормативные правовые акты главы муниципального образования, главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования, не должны противоречить нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

Представительный орган муниципального образования принимает правовые акты

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования,

предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета,

могут быть внесены на рассмотрение представительного органа муниципального образования

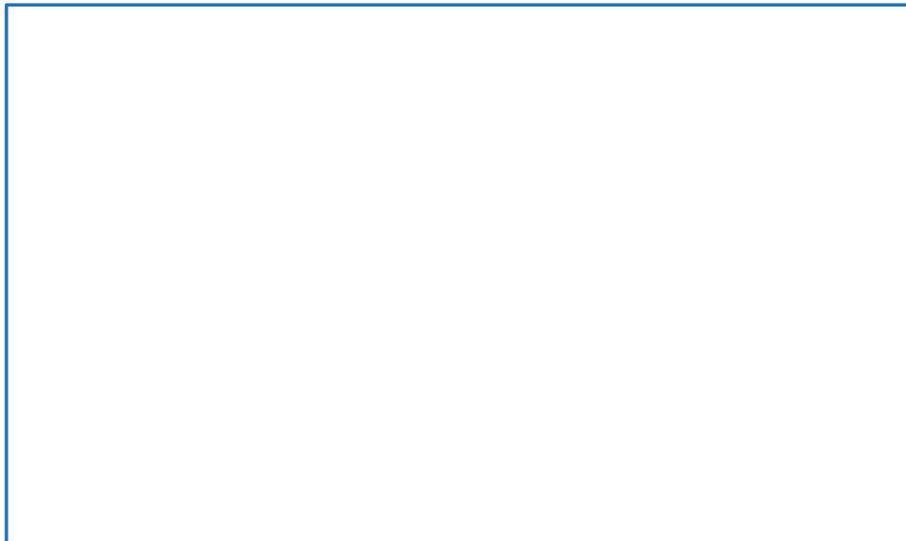
только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования



Глава муниципального образования издает

| |
|--|
| |
| |
| |
| |



Статья 44 ФЗ-131. Уставом муниципального образования должны определяться:

- 1) наименование муниципального образования;
- 2) перечень вопросов местного значения;
- 3) формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления;
- 4) структура и порядок формирования органов местного самоуправления;
- 5) наименования и полномочия выборных и иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления;
- 6) виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов;
- 7) срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутатов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, а также основания и порядок прекращения полномочий указанных органов и лиц;
- 8) виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и процедура отзыва населением выборных должностных лиц местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;
- 9) порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 10) порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Принятие Устава муниципального образования,
муниципального правового акта о внесении изменений и
дополнений в устав муниципального образования

Статья 45. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, **обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта.** Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Принятие муниципальных правовых актов

.

СУБЪЕКТЫ правотворческой инициативы - соответствии со статьей 46 ФЗ № 131

- 1) депутаты представительного органа

- 2) глава муниципального образования
- 3) иные выборными органами местного самоуправления
- 4) глава местной администрации
- 5) органы территориального общественного самоуправления
- 6) инициативные группы граждан
- 7) иные субъекты правотворческой инициативы, установленные уставами муниципального образования.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Нормативно-правовое регулирование подготовки нпа

Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»,

Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»

Федеральный закон от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» ,

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

Нормативные акты Президента и Правительства РФ

Постановление Правительства от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»

Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»

Постановлением Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»,

Постановление Правительства РФ от 04 сентября 1995 г. № 870 «Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности»,

Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»,

Указ Президента РФ от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»,

распоряжение Правительства РФ от 21 марта 1994 г. № 358-р «О сохранности документов по личному составу высвобождаемых работников».

Постановление Правительства РФ от 27 декабря 1995 г. № 1268 «Об упорядочении изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации»

ГОСТы

ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

ГОСТ Р 7.0.8-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ Р 50922-2006. Защита информации. Основные термины и определения.

ГОСТ 6.10.4-84. Унифицированные системы документации. Придание юридической силы документам на машинном носителе и машинограмме, создаваемым средствами вычислительной техники. Основные положения.

ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца.

ГОСТ Р 34.10-2001. Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи (применение прекращено с 01 января 2013 г., взамен введен ГОСТ Р 34.10-2012).

Унифицированная система организационно-распорядительной документации Общероссийского классификатора управленческой документации включает документацию по созданию (реорганизации, ликвидации, приватизации) организации, предприятия; документацию по распорядительной деятельности организации, предприятия; документацию по организационно-нормативному и оперативно-информационному регулированию деятельности организации, предприятия; документацию по оформлению поощрений и дисциплинарных взысканий и т.д.

Не смотря на то, что с 1993 г. изменений в УСОПД не вносилось (класс 0200000 ОКУД включает всего лишь 62 формы: постановления, распоряжения, приказы, решения, протоколы, акты, письма, заявления и др.), на практике положения стандарта применяются ко всем организационно-распорядительным документам.

Различаются следующие виды текстов правового акта:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ

1) подлинный текст правового акта (подлинник правового акта) - эталонный экземпляр текста правового акта, удостоверенный собственноручными подписями одного или нескольких лиц, уполномоченных на его подписание

2) официально опубликованный и (или) размещенный текст правового акта - текст, опубликованный и (или) размещенный в источниках официального опубликования

3) заверенная копия правового акта совпадающий с подлинником текст правового акта, заверенный печатью органа, принявшего акт

НЕОФИЦИАЛЬНЫЕ

4) неофициально опубликованный текст правового акта - текст, опубликованный в источниках, не относящихся к числу источников официального опубликования нормативных правовых актов данного вида;

5) незаверенная копия правового акта - совпадающий с подлинником текст правового акта, не заверенный печатью органа, принявшего акт.

**Муниципальные нормативные правовые акты
имеют следующие реквизиты:**

в Свердловской области в соответствии с
федеральными законами и законами Свердловской
области проводятся:

предусматриваются следующие виды экспертизы

Для оценки качества нормативных правовых актов Свердловской области и их проектов, а также для получения предложений по их совершенствованию может проводиться **научная экспертиза** (научная правовая, научная финансовая и другая), в том числе независимая научная экспертиза на возмездной или безвозмездной основе.

Для учета общественно значимых интересов граждан и общественных объединений и получения предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области может проводиться **общественная экспертиза** (общественная правовая, общественная финансовая и другая).

Может проводиться **внутренняя** экспертиза (финансовая, правовая и другая).

Оценка мнпа: исполнительные органы субъекта

Исполнительный орган власти субъекта Федерации в соответствии с подпунктом е) пункта 2 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» наделен правом предложить органу (должностному лицу) местного самоуправления привести в соответствие с законодательством изданные ими правовые акты.

Оценка мнпа: прокуратура

ПРЯМОЙ СПОСОБ

Деятельность работников прокуратуры, в результате которой они самостоятельно обнаруживают муниципальные акты, не соответствующие актам высшей юридической силы.

При этом практикуются следующие приемы:

проведение сплошных проверок законности актов, изданных за соответствующий период времени;

целевых проверок, то есть проверок актов, изданных по конкретному вопросу за определенный отрезок времени (например, по вопросу приватизации муниципальных предприятий);

комплексных проверок, когда наряду с проверкой законности актов проводятся и проверки их исполнения.

КОСВЕННЫЙ СПОСОБ

Означает получение информации о незаконности и ошибочности муниципального акта от третьих лиц, других властных органов, средств массовой информации, граждан, общественных объединений и т.

Д

Оценка мнпа: прокуратура

органы прокуратуры полномочны выявлять юридические ошибки в рамках осуществляемого ими превентивного надзора, в ходе которого происходит:

изучение и корректировка планов муниципальной правотворческой деятельности;

внесение предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене нормативных правовых актов;

участие в подготовке и обсуждении проектов таких актов;

подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов и прочее.

Оценка мнпа: суды

При осуществлении правосудия суд может обнаружить незаконные, содержащие ошибки правовые акты муниципальных органов, однако не вправе контролировать их законность, фиксировать изъяны по собственной инициативе.

В постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 29 ноября 2007 года № 48 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» указывается, что в порядке, установленном главой 24 ГПК РФ, не могут оспариваться:

проект нормативного правового акта;

решение законодательного органа о его принятии или отклонении;

недействующий нормативный правовой акт (в том числе акт, не вступивший в силу),

как не порождающие правовых последствий и не влекущие нарушений охраняемых законом прав и свобод заявителя и других лиц.

Оценка МПГА: органы юстиции

Официально констатировать юридические ошибки в уставном акте орган юстиции компетентен лишь в ходе процедуры его государственной регистрации.

Официальные субъекты производят оценку правового акта с точки зрения законности (незаконности), а не с точки зрения его юридической безупречности, истинности (либо ошибочности). Именно незаконность изданного акта, а не его ошибочность является основанием для издания со-ответствующего заключения или протеста, обращения с заявлением в суд и т. Д.

Обязательной правовой экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты,

регулирующие отношения непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления,

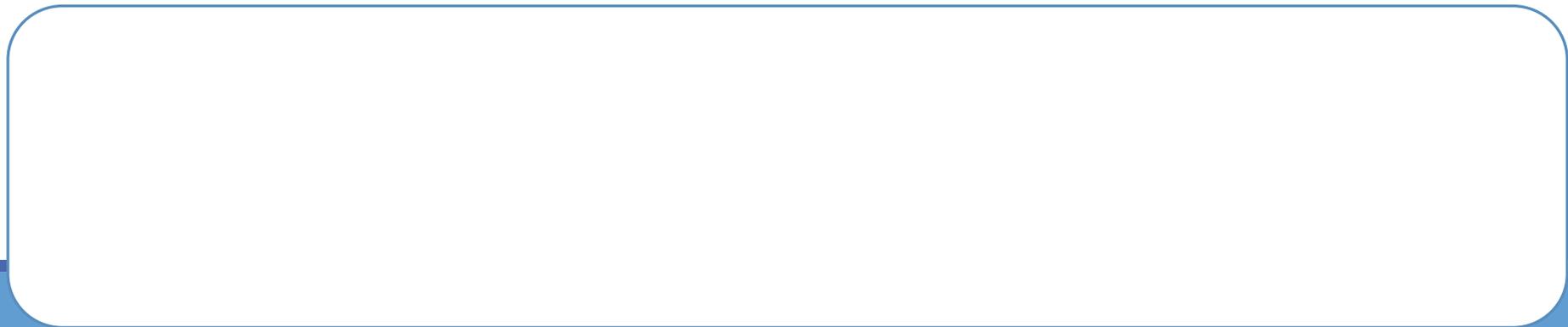
в сфере муниципальной службы,

по управлению и распоряжению муниципальной собственностью,

а также муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие либо отменяющие местные налоги.

Правовую экспертизу осуществляет государственный орган субъекта РФ, уполномоченный на ведение **Регистра** мнпа.

Правовая экспертиза включает:

An empty rounded rectangular box with a blue border, intended for the first point of the legal expertise process.An empty rounded rectangular box with a blue border, intended for the second point of the legal expertise process.An empty rounded rectangular box with a blue border, intended for the third point of the legal expertise process.

Антикоррупционная экспертиза мнпа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"

утвержденной Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

Согласно пункту 4. Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», **независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов** по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы составляет **5 рабочих дней** со дня размещения проекта нормативного правового акта на сайте.

Коррупциогенными факторами, устанавливающими для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, являются:

- а) **широта дискреционных полномочий** - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий органов государственной власти или органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- б) **определение компетенции по формуле "вправе"** - диспозитивное установление возможности совершения органами государственной власти или органами местного самоуправления (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;
- в) **выборочное изменение объема прав** - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению органов государственной власти или органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- г) **чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества** - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего первоначальный нормативный правовой акт;

Коррупциогенными факторами, устанавливающими для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, являются _____

д) принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции органов государственной власти или органов местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;

е) заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона;

ж) отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения органами государственной власти или органами местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка;

з) отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага).

Коррупциогенными факторами, содержащими неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, являются:

а) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, - установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям;

б) злоупотребление правом заявителя органами государственной власти или органами местного самоуправления (их должностными лицами) - отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций;

в) юридико-лингвистическая неопределенность - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.

С 1 января 2009 г. муниципальные нормативно-правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятых на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в **регистр муниципальных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации**, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

Ведение федерального регистра и включение в федеральный регистр регистров муниципальных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации возложено на Федеральное бюджетное учреждение «Научный центр правовой информации при Минюсте России».

Территориальные органы Минюста России обеспечивают проведение обзора практики ведения федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов через портал <http://zakon.scli.ru>.

Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов состоит из регистров муниципальных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. №97-ФЗ
«О государственной
регистрации уставов
муниципальных
образований»

- Постановление
Правительства РФ от 10
сентября 2008 г. N 657
«О ведении федерального
регистра муниципальных
нормативных правовых
актов»

- Приказ Минюста России от
19 декабря 2008 г. N 298
«Об организации работы по
ведению федерального
регистра муниципальных
нормативных правовых
актов»

- Приказ Минюста России от
22 декабря 2008 г. N 300
«Об утверждении Порядка
представления сведений,
содержащихся в
федеральном регистре
муниципальных нормативных
правовых актов»

www.zakon.scli.ru

информация:



По состоянию на 30 мая 2016 г. в федеральный регистр включено более 5 млн муниципальных нормативных правовых актов, из них действующих 4 млн 119 тыс. За последние 7 лет федеральный регистр пополнился более чем на 4 млн 204 тыс. муниципальных нормативных правовых актов.

zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/?do4=document&id4=af26a953-fecb-431d-b638-b3685912d144



Имя пользователя Пароль Войти Сегодня 15.10.2016
[Регистрация](#) [Напомнить пароль](#)

Нормативные правовые акты Российской Федерации
Министерство юстиции Российской Федерации

Основное меню: [Основные сведения](#) | [Изменения в законодательстве](#) | [Аналитика и статистика](#) | [О портале](#)

[Главная страница](#) · [Основные сведения](#) · [Реестр уставов муниципальных образований](#)

Реестр уставов муниципальных образований

[Карточка документа](#) | [Текст документа](#) | [Связи](#)

Редакция от 15.07.2016 (текущая)

[Редакция от 16.09.2015](#)

[Редакция от 17.04.2013](#)

[Редакция от 20.12.2012](#)

[Редакция от 19.09.2012](#)

[Редакция от 27.06.2012](#)

[Редакция от 03.08.2011](#)

[Редакция от 15.09.2010](#)

[Редакция от 17.03.2010](#)

[Редакция от 18.11.2009](#)

[Редакция от 21.01.2009](#)

[Редакция от 20.02.2008](#)

[Редакция от 23.05.2007](#)

[Редакция от 21.02.2007](#)

[Редакция от 18.05.2005](#)

[?](#) [Помощь по работе с документом](#)

УСТАВ

Режевского городского округа

(В редакции решения Режевской Думы от [21.02.2007 № 5](#),

В редакции решения Режевской Думы от [23.05.2007 № 32](#),