

ЧОУ ВПО САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра менеджмента и управления персоналом

**Разработка мероприятий по
совершенствованию системы управления
персоналом (на примере
ООО «АвтоЛидер»)**

Выполнил: Салахов В.С.
Руководитель: Гужова О. А.

Самара, 2016.

Цель работы: исследовать систему управления персоналом ООО «АвтоЛидер», определить первоначальные проблемы по управлению персоналом и дать ряд рекомендационных мероприятий по ее совершенствованию.

Задачи:

- 1) Анализ системы управления персоналом предприятия в условиях рыночной экономики.
- 2) Оценка управления персоналом в ООО «АвтоЛидер».
- 3) Анализ и оценка обеспеченности предприятия и его структурных подразделений трудовыми ресурсами.
- 4) Установление и изучение факторов влияющих на текучесть кадров организации.
- 5) Предложение мероприятий по совершенствованию управления персоналом на предприятии.

Объект исследования – ООО «АвтоЛидер»

Предмет анализа – система управления персоналом

ООО «АвтоЛид



Организационная структура ООО «АвтоЛидер».

**Динамика основных показателей хозяйственной
деятельности предприятия ООО «АвтоЛидер»
за 2013 - 2014 гг.**

Показатели	2013 г.	2014 г.
Товарооборот (выручка от реализации товара, работ, услуг), тыс. руб.	20787,95	27081,9
Себестоимость реализованного товара, работ, услуг, тыс. руб.	18622,35	25088,8
Валовая прибыль, тыс. руб.	2165,6	1993,1
Издержки обращения, тыс. руб.	1569,55	1433,1
Прибыль от реализации, тыс. руб.	596,05	560,0
Прочие доходы, тыс. руб.	261,1	490,7
Прочие расходы, тыс. руб.	544,0	653,8
Балансовая прибыль, тыс. руб.	313,15	396,9

Трудовые ресурсы организации и эффективность их использования

№ п/п	Показатели	Ед. измерен.	2013г.	2014 г.	2014г. к 2013г., %
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от продажи услуг.	тыс. руб.	35690,7	37723,9	149,9
2	Среднесписочная численность работников – всего.	чел.	12	14	116,6
3	Отработано работником за год.	тыс.чел.-час	220,89	231,66	104,8
4	Производительность труда 1 работника.	тыс. руб.	221,5	232,4	104,9
5	Трудоемкость.	чел. - час/руб.	0,006	0,006	99,2

Динамика численности работников, их состава и структуры

Категории работников	2013 г.		2014 г.		2014 г. к 2013 г., %	
	Чел.	% к итогу	Чел.	% к итогу	Чел.	% к итогу
Весь персонал	12	100,0	14	100,0	13	-
В том числе	10	83,33	11	78,57	10,5	110,00
1.Производственный персонал						
1.1 Рабочие	9	75,00	9	64,29	9	100,00
1.2 Служащие	2	16,67	2	14,29	2	100,00
В том числе:	1	8,33	1	7,14	1	100,00
1.2.1 Руководители	1	8,33	1	7,14	1	100,00
1.2.2 Специалисты						
2.Непроизводственный персонал	0	0	1	7,14	1	200,00

Анализ движения персонала

№ п/п	Показатели	2013 г.	2014 г.	2014 г. к 2013 г., %
1.	Списочная численность на начало года, чел.	12	14	116,67
2.	Принято в течение года	1	3	300,00
3.	Выбыло в течение года	1	1	100
4.	В т.ч. уволено по собственному желанию, за нарушение трудовой дисциплины и др. нарушения	1	1	100
5.	Списочная численность на конец года, чел.	14	14	100
6.	Среднесписочная численность за год, чел.	12	14	116,67
7.	Коэффициент оборота по приему	8,33	21,43	257,26
8.	Коэффициент оборота по выбытию	8,33	7,14	85,71
9.	Коэффициент текучести	8,33	7,14	85,71

Выявление проблем:

- 1) Неотлаженный механизм адаптации персонала в организации. Отсутствие Положения об адаптации персонала, отсутствие высококвалифицированного наставника.
- 2) Низкая квалификация руководителей в области управления персоналом и конфликтами на предприятии между сотрудниками.

Этапы внедрения программы «Введение в должность»

в ООО «АвтоЛидер»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание
1.	Подготовительный	<p>Подготовка полного пакета документов для руководителей высшего и среднего звена (заявка на подбор персонала, схема наблюдения за сотрудниками отделений, анкета для исследования взаимоотношений между сотрудниками, «Памятка новичка», Анкета кандидата, оценочный лист кандидата, Положение об адаптации персонала, схема подбора персонала, План учебы по Программе адаптации для менеджеров ООО «АвтоЛидер»):</p> <ul style="list-style-type: none">- краткая характеристика программы;- поэтапное описание программы;- бланк адаптации.
2.	Организационный	<ul style="list-style-type: none">- Выдача пакета документов руководителям всех уровней для ознакомления за несколько дней до проведения учебы по программе.- Разработка плана учебы для менеджеров.- Выработка процедуры контроля реализации программы.Функция контроля за реализацией программы будет возложена на менеджера по персоналу.
3.	Итоговый	Собеседование, окончательный результат программы.

Бланк адаптации на должность ООО «АвтоЛидер»

Ф.И.О.:	Никонов Павел Иванович
Должность:	Арматурщик
Руководитель:	Гайворонский Илья Игоревич
Наставник (куратор):	Голубев Владимир Алексеевич
Период:	23.02.16 – 23.05.16 г.

Курс ориентации арматурщика ООО «АвтоЛидер» наставником

Задачи	Мероприятия	Сроки	Форма оценки
Получить целостное представление об ООО «SET AVTO»: история развития компании, традиции; миссия, ценности, цели; организационная структура; продукты и услуги компании; действующие программы для сотрудников, социальные гарантии.	вводная беседа презентация (экскурсия)	1-й день по приглашению службы персонала	уровень информированности выявляется на запланированных встречах с МП
Получить информацию о подразделении и об особенностях должности: рабочее место, коллеги; руководители и специалисты, с которыми необходимо взаимодействовать по должности. Ознакомление с Правилами работы с клиентами, Правилами по технике безопасности, Правилами пожарной, Правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями к охране труда и технике безопасности.	общение с руководителем (либо наставником) с использованием должностных инструкций, Положения о подразделении, Распорядка работы подразделения	1-й день	уровень информированности выявляется на запланированных встречах с МП
Оценка сотрудника руководителем / наставником (предоставление отчета руководителя (Р)/наставника (Н) специалисту по персоналу)	отчет №1 отчет №2 отчет №3	09.03.16 05.04.16 09.05.16	

Мероприятия по совершенствованию управления персоналом в ООО «АвтоЛидер»

	Мероприятия	Тренинги
1.	Обучение директора предприятия и главного инженера дополнительному образованию	2 человека, тренинг "Управление стрессом, конфликтом", приглашение консультанта из компании «Твой тренинг».
2.	Аудиторные тренинги командообразования, которые помогут управляющему звену развить необходимые навыки для формирования и руководства высокоэффективной командой.	2 тренинга 1 раз в 6 месяцев для ключевых сотрудников организации.
3.	Тренинги по командообразованию для сотрудников	2 тренинга 1 раз в 6 месяцев для группы сотрудников.

Затраты на реализацию проекта по внедрению системы адаптации в ООО «АвтоЛидер»

№ п/п	Наименование операции.	Затраты, руб. в год	Удельный вес статьи затрат, %
1.	Доплата управляющему организацию и проведение	24 000	46,15
2.	Приобретение канцелярских товаров и методических материалов	3 000	5,77
4.	Премия за успешную адаптацию	10 000	19,23
5.	Проведение учебы для управляющего	15 000	28,85
Всего		52 000	100,00

Общий экономический эффект от внедрения предложенных

№ п/п	Показатели	Сумма, руб.
1	Экономический эффект от внедрения системы адаптации	113064
2	Экономический эффект от повышения квалификации руководителя	184700
Итого		297764

Результаты по внедрению мероприятий по совершенствованию системы управления персоналом.

1. Снижение издержек по поиску нового персонала;
2. Снижение количества увольнений сотрудников, проходящих испытательный срок, как по инициативе администрации, так и по собственному желанию;
3. Формирование кадрового резерва;
4. Повышение квалификации руководителя в области управления персоналом будет способствовать более комфортному общению между руководителем и подчиненным, снижению конфликтности в коллективе.
5. Сокращение времени выхода на точку рентабельности для новых сотрудников.

Спасибо за внимание!