



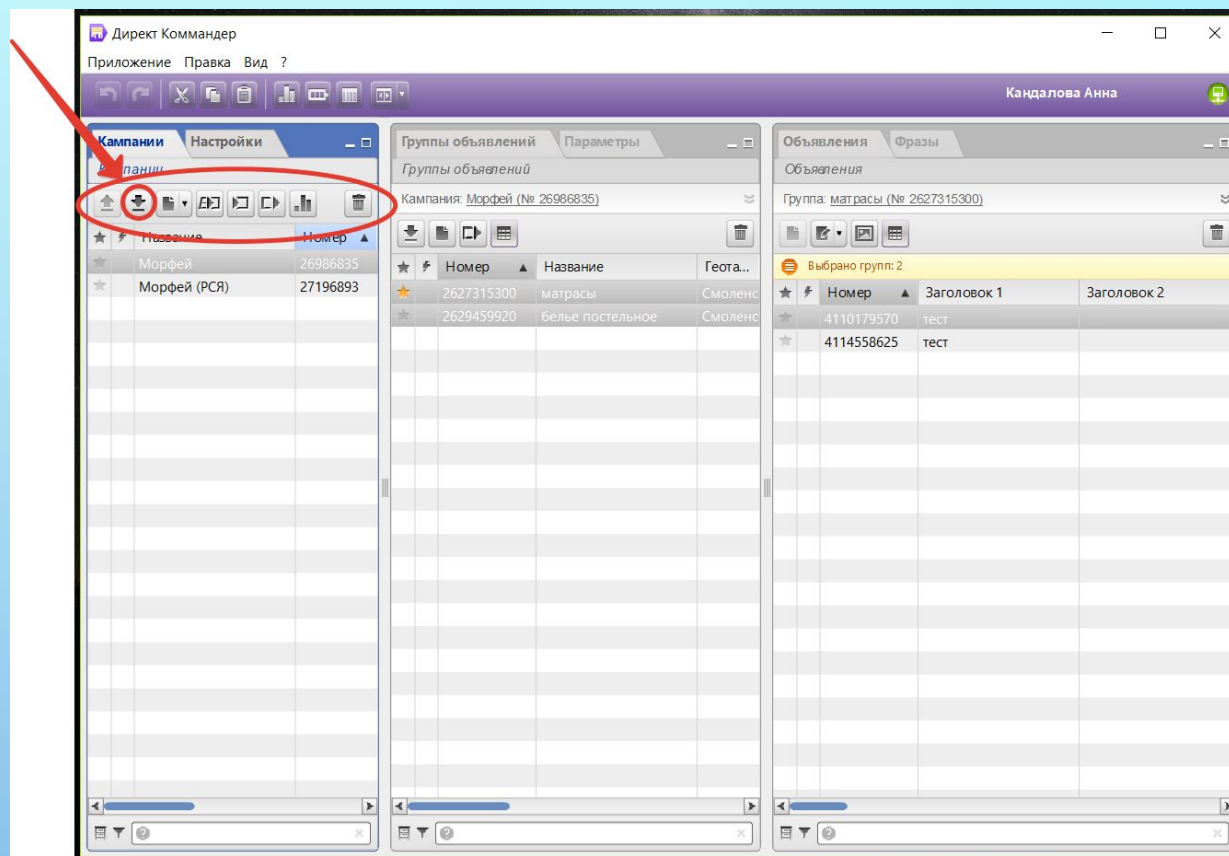
# **ДИРЕКТ. КОММАНДЕР**

**БЫСТРАЯ РАБОТА С РЕКЛАМНЫМИ  
КАМПАНИЯМИ В ЯНДЕКС.ДИРЕКТ**

# ЗАГРУЗКА АККАУНТА

- Обязательно загрузите весь список кампаний аккаунта.

Так вы обеспечите сохранность ваших кампаний при выгрузке новых изменений.

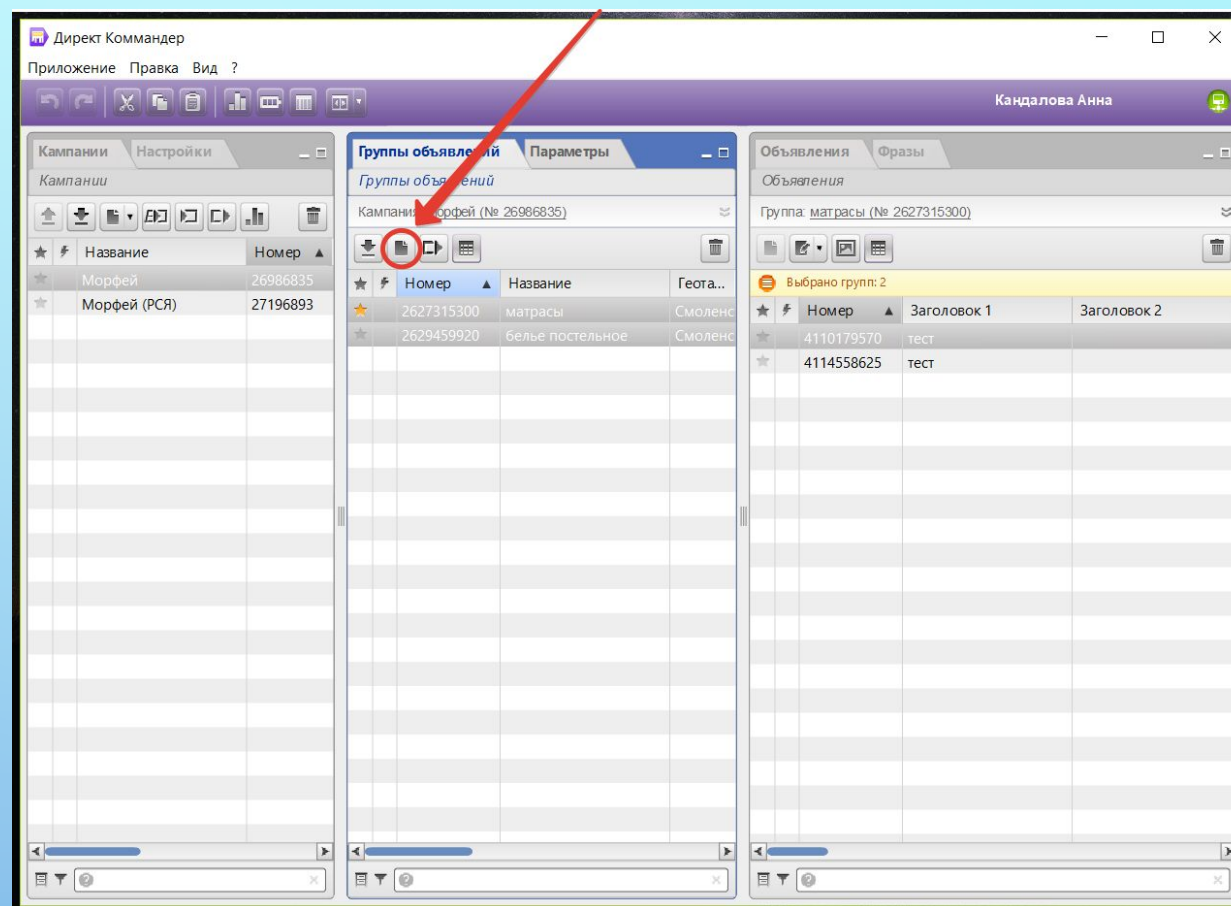


# ЗАГРУЗКА ДАННЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

- Не пропустите этот момент.

Если вы не загрузите все данные объявлений, то потеряете последние изменения, в том числе данные о прохождении модерации.

Загрузятся все изменения в аккаунте, которые вы сделали с момента последнего редактирования в командере



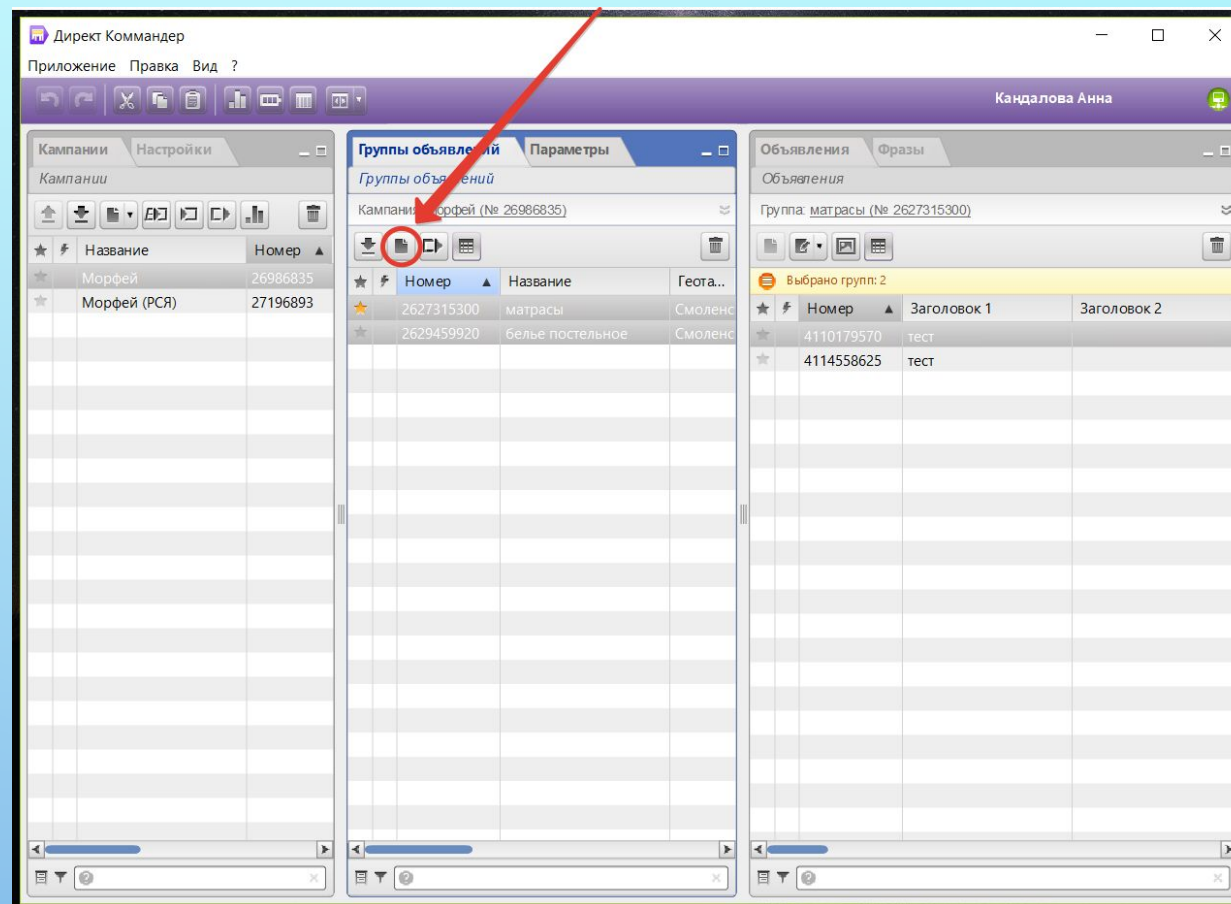
# ДОБАВЛЯЕМ ГРУППЫ ОБЪЯВЛЕНИЙ

- Таким образом можно с легкостью создавать новые группы объявлений.

Процесс занимает несколько секунд.

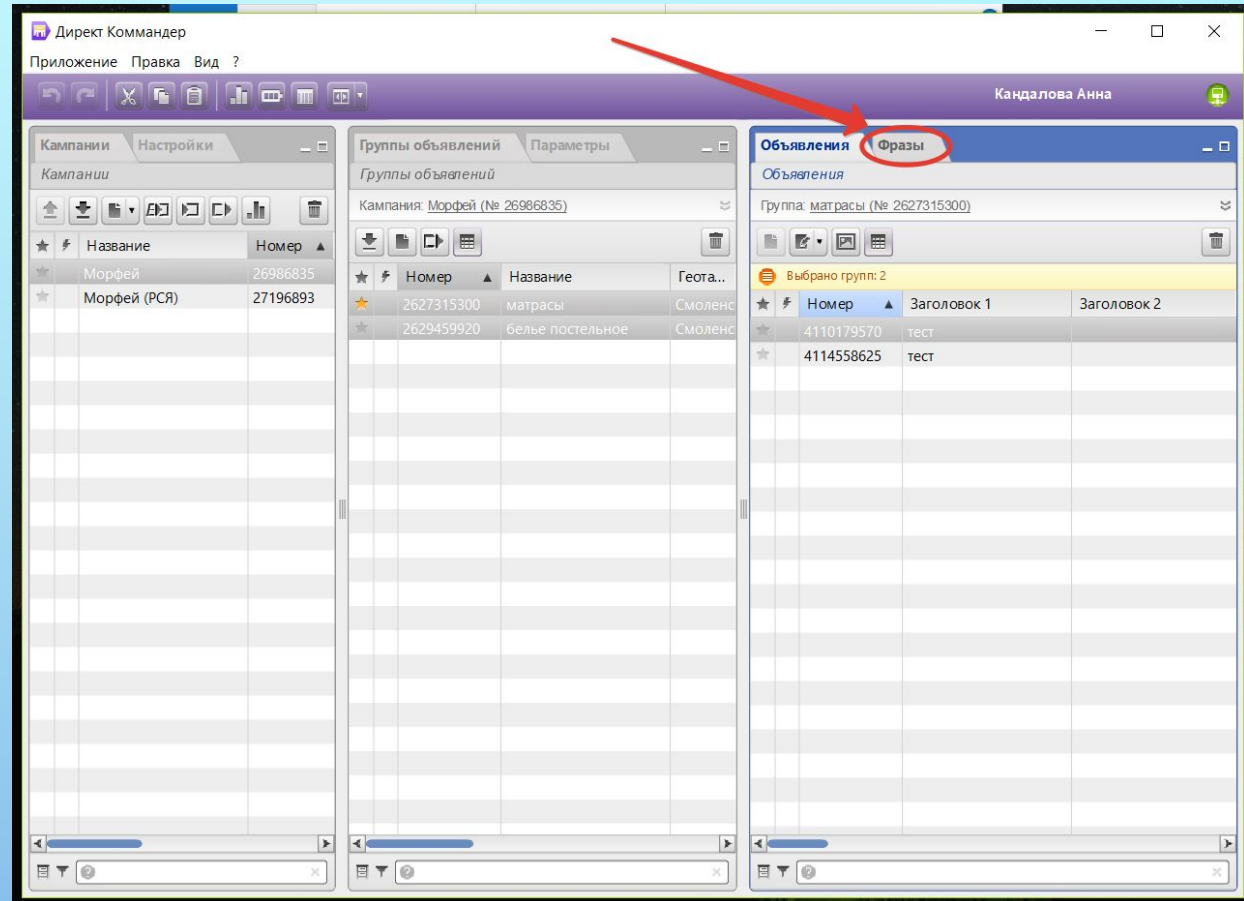
- Все настройки группы объявлений будут как у всей кампании, визитка добавится автоматически ко всем вашим объявлениям.

- Название группы вводите в нужную графу.



# ФРАЗЫ НА ГРУППУ

- В правой вкладке открываете лист «фразы».
- Выбираете нужную.
- Можете поменять ставку.
- Кликом правой клавишей мыши на нужную фразу можно остановить показ по ней объявлений или вовсе удалить фразу из списка.

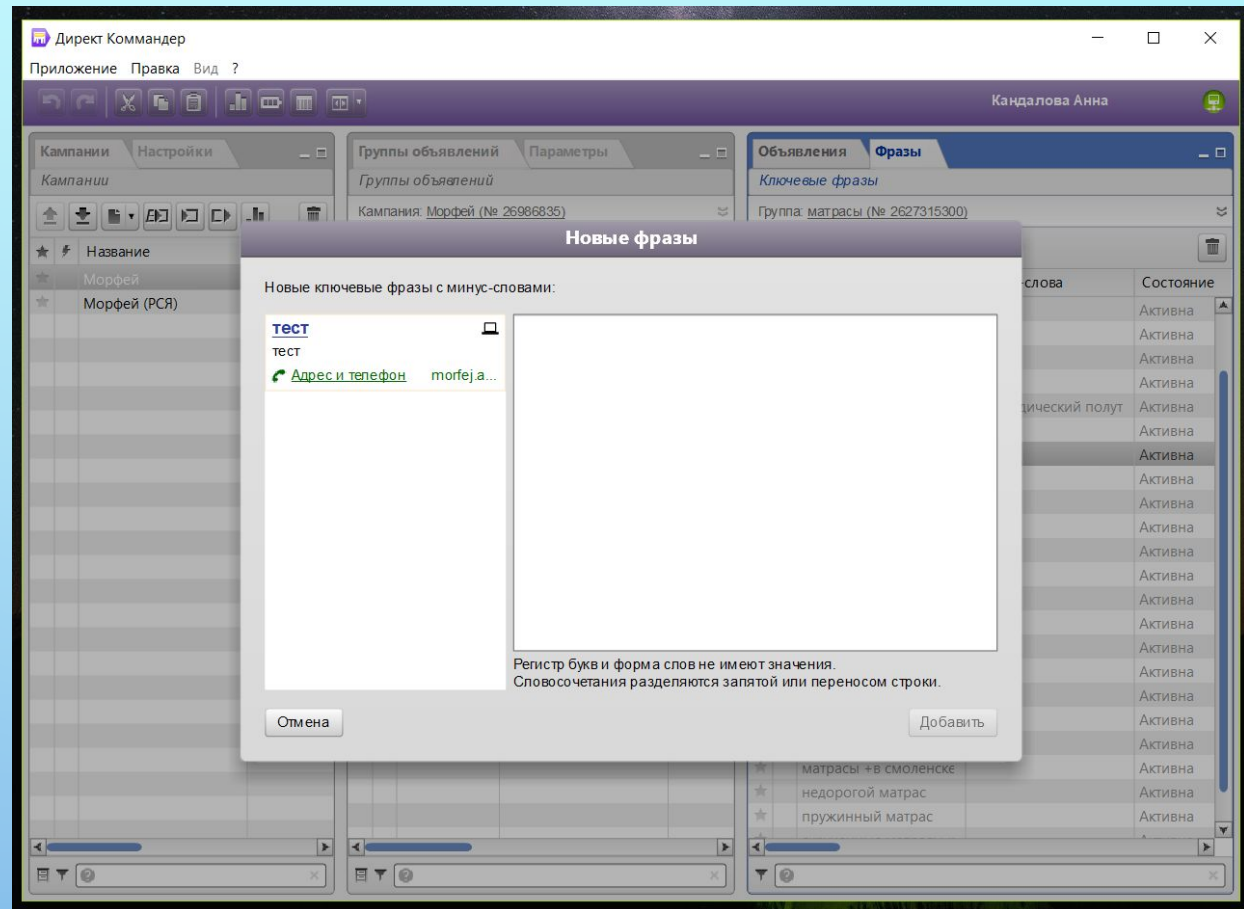


# ДОБАВЛЕНИЕ ФРАЗ НА ГРУППУ ОБЪЯВЛЕНИЙ

- Нажатие на кнопку добавить фразу, открывает окно, в которое можно вводить фразы прямо списком, скопировав их предварительно из Excel файла.

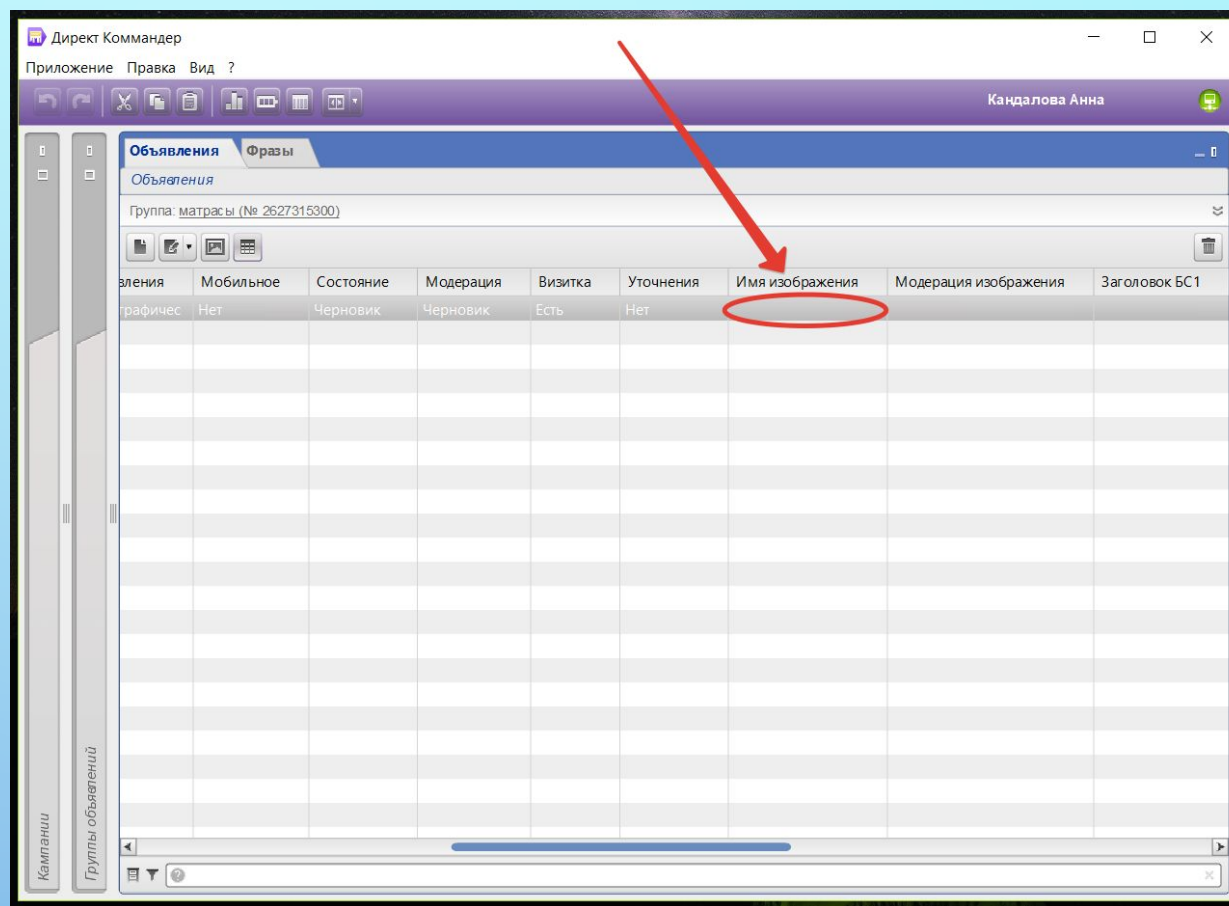
- Вставили и нажали сохранить.

Этого будет достаточно, что бы по этим фразам показывалось объявление.



# ИЗОБРАЖЕНИЯ В КОММАНДЕРЕ

- Двойным щелчком мыши по графе «имя изображения» в строке с нужным объявлением открывается отдельное меню для добавления картинки в объявление.

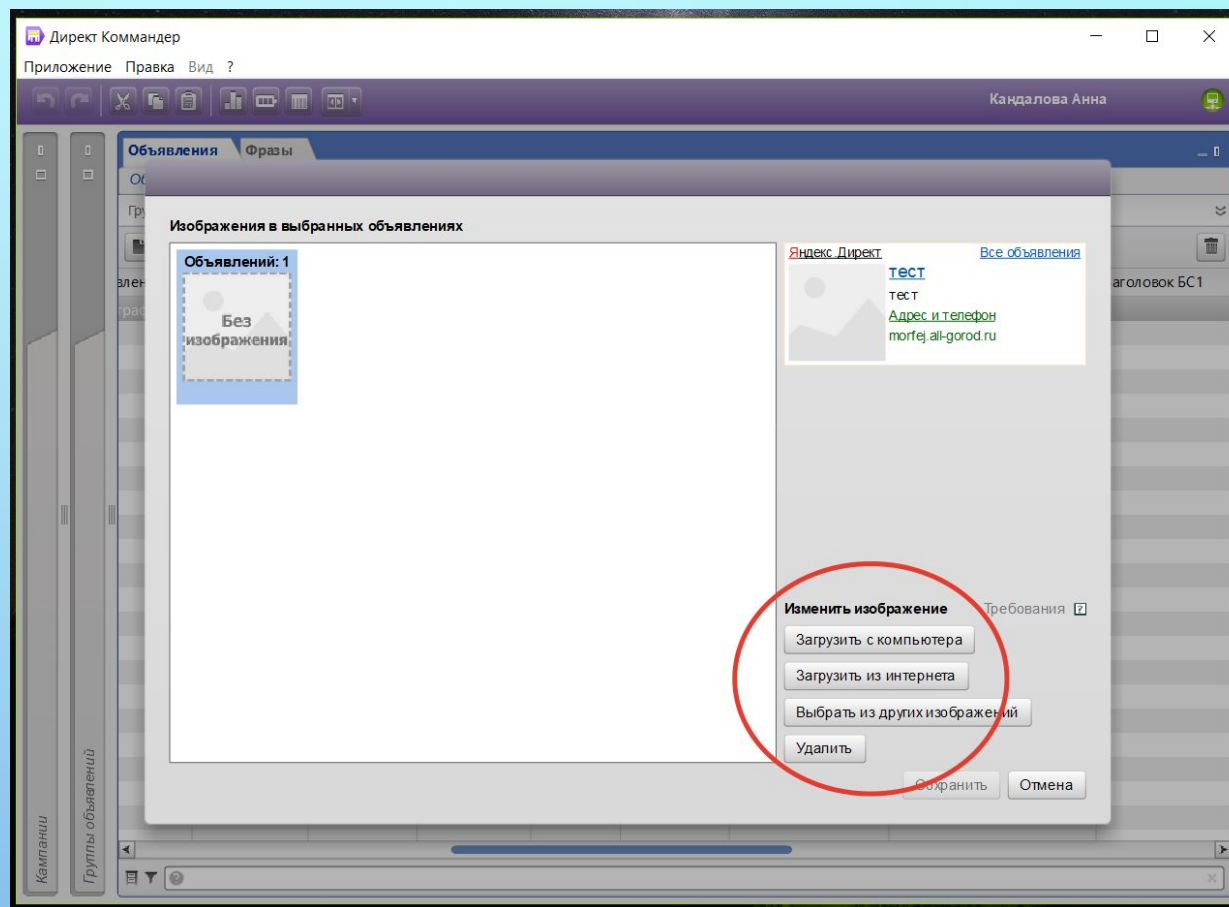




# ВЫБОР И РЕДАКТИРОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ

- Выберите нужный вам способ вставки изображения.
- Загрузите фотографию.
- Выберите нужный формат объявления.
- Нажмите кнопку сохранить.

В вашем объявлении есть картинка нужного формата.





# МОЖНО ОТПРАВЛЯТЬ СОЗДАННЫЕ КАМПАНИИ НА СЕРВЕР

ЭТО ДЕЛАЕТСЯ В ЛЕВОЙ ВКЛАДКЕ ЩЕЛЧКОМ МЫШИ ПО СТРЕЛОЧКЕ ВВЕРХ.

ЕСЛИ ВОЗНИКЛИ ВОПРОСЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ КРИТИКА – С УДОВОЛЬСТВИЕМ ПРИМУ К СВЕДЕНИЮ.

ПОЧТА: [KANDALOVA.A@BK.RU](mailto:kandalova.a@bk.ru)

СТРАНИЦА В ВК: [HTTPS://VK.COM/ID214181083](https://vk.com/id214181083)

СТРАНИЦА В ФЕЙСБУК: [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/KANDALOVAANNA](https://www.facebook.com/kandalovaanna)