



ПОЧТА
РОССИИ



Вручение РПО (упрощенное вручение)

Как это работает:

- 1

Расскажите клиенту о преимуществах сервиса:

Не нужно показывать паспорт и заполнять ф.22: один раз зарегистрировался, потом только называешь фамилию или номер отправления – получаешь и называешь код доступа из смс – забираешь отправление
- 2

Зарегистрируйте клиента и вручайте отправления по смс

Зачем это нужно Вам?

- 1

Оформление в 5 раз быстрее и удобнее, чем раньше
- 2

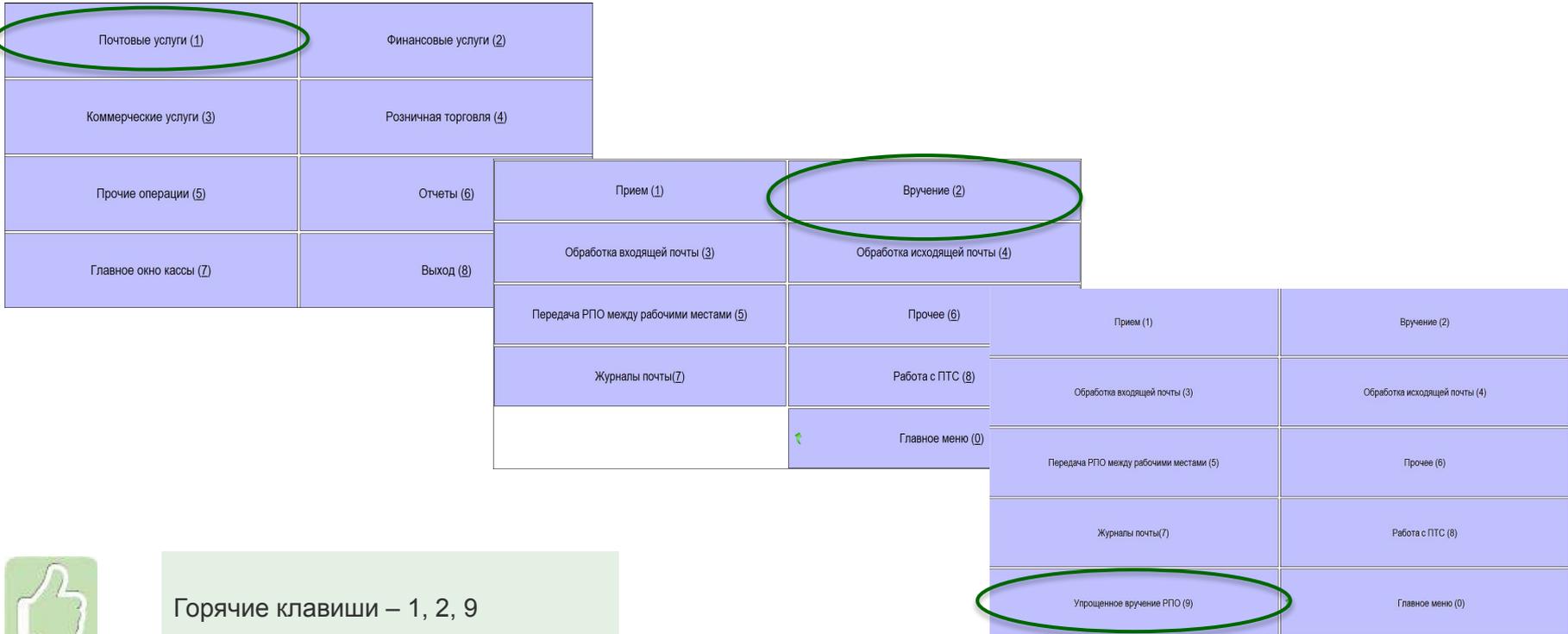
Не нужно печатать, подшивать и хранить извещение ф.22
- 3

Удивите клиентов современным и удобным сервисом



Предлагайте клиентам новый сервис – экономьте своё время и работайте эффективно!

Для вручения РПО осуществите переход по меню:



Горячие клавиши – 1, 2, 9

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – РЕГИСТРАЦИЯ КЛИЕНТА

Выберите в ЕАС ОПС
«Почтовые услуги»

1

Почтовые услуги (1)	Финансовые услуги (2)
Коммерческие услуги (3)	Розничная торговля (4)
Прочие операции (5)	Отчеты (6)
Главное окно кассы (7)	Выход (8)

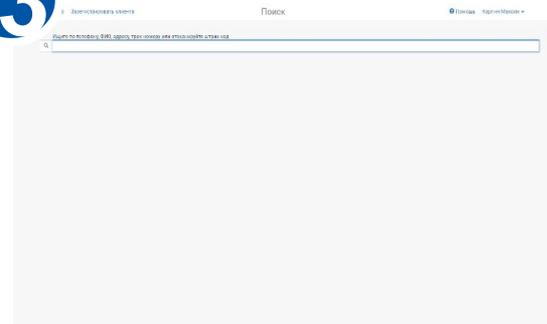
Далее – «Упрощенное
вручение РПО»

2

Прием (1)	Вручение (2)
Обработка входящей почты (3)	Обработка исходящей почты (4)
Передача РПО между рабочими местами (5)	Прочие (6)
Журналы почты(7)	Работа с ГПС (8)
Упрощенное вручение РПО (9)	Главное меню (10)

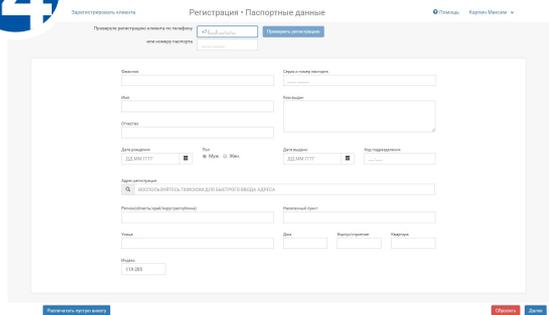
Далее – «Зарегистрировать
клиента»

3



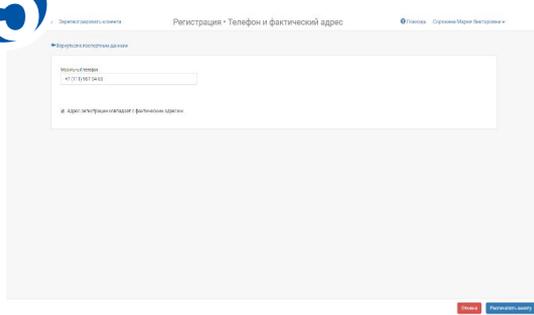
Попросите у клиента паспорт и
заполните регистрационные
данные*

4



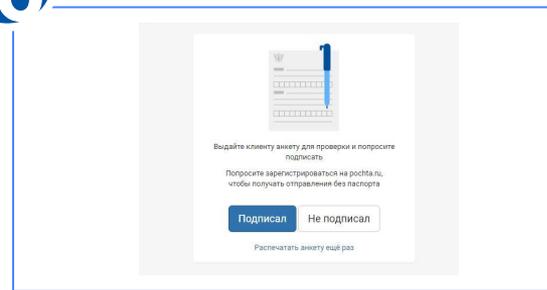
Введите номер мобильного телефона
клиента, на который будут приходить коды
доступа. Нажмите «Распечатать анкету»

5



Распечатайте анкету и передайте на
подпись клиенту. После подписания
нажмите «Подписал». Всё, клиент
зарегистрирован

6



УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО СМС

Выберите в ЕАС ОПС – «Почтовые услуги», потом «Упрощенное вручение РПО»

1	Привет (1)	Вручение (2)
	Обработка входящей почты (3)	Обработка исходящей почты (4)
	Передача РПО между рабочими местами (5)	Прочие (6)
	Журналы почты(7)	Работа с ПТС (8)
	Упрощенное вручение РПО (9)	Главное меню (0)

Если клиент зарегистрирован, система выводит ФИО и номер телефона клиента. Сверяем ФИО на отправлении и в электронной подписи. Нажимаем «Оформить через смс»

Найдите и выберите РПО, которые нужно вручить. Нажмите «Оформить»

2

Введите номер телефона клиента в поле «Проверить регистрацию клиента по телефону». Нажмите «Проверить регистрацию»

3

Спросите код доступа у клиента и введите его в систему

5

Выдайте РПО клиенту и нажмите «Завершить»

6

УПРОЩЕННОЕ ВРУЧЕНИЕ РПО – ВРУЧЕНИЕ ПО ИЗВЕЩЕНИЮ Ф. 22

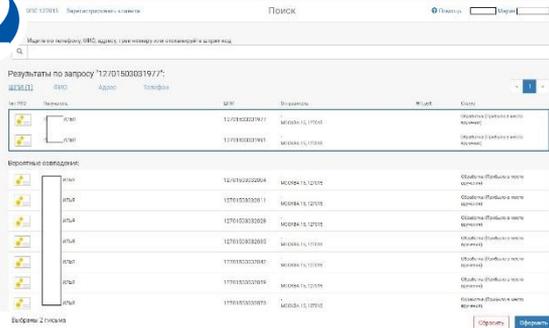
Выберите в ЕАС ОПС – «Почтовые услуги», потом «Упрощенное вручение РПО»

1

Приним (1)	Вручение (2)
Обработка входящей почты (3)	Обработка исходящей почты (4)
Передача РПО между рабочими местами (5)	Прочие (6)
Журналы почты(7)	Работа с ПТС (8)
Упрощенное вручение РПО (9)	Главное меню (0)

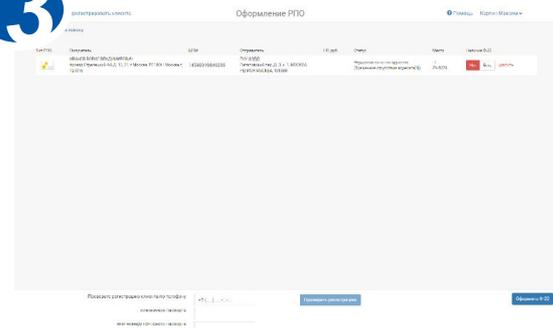
Найдите и выберите РПО, которые нужно вручить. Нажмите «Оформить»

2



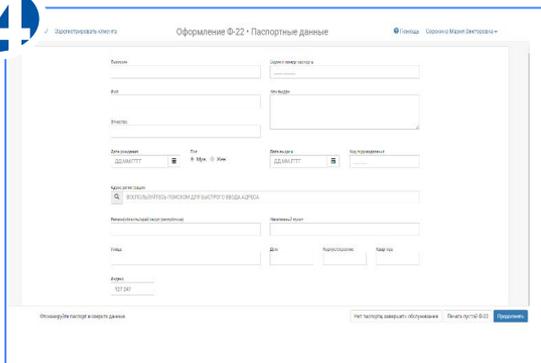
Если у клиента нет извещения ф.22, нажмите «Оформить Ф-22»

3



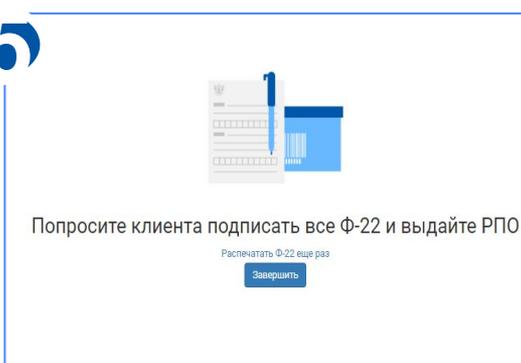
Нажмите «Печать пустой Ф-22». Распечатайте извещение ф.22 и передайте клиенту для заполнения

4



Сверьте паспорт с заполненным извещением ф.22, выдайте РПО и нажмите «Завершить»

5



Если у клиента есть извещение ф.22, выберите «Есть» в поле «Наличие Ф-22», сверьте паспорт с заполненным извещением ф.22, выдайте РПО и нажмите «Завершить выдачу»

6



Как выгрузить отчет о врученных, проблемных РПО (по которым не прошла синхронизация)?

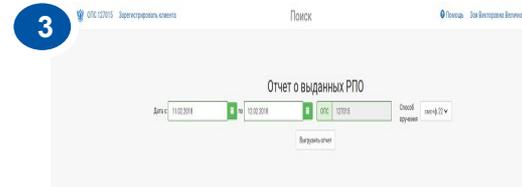
Выберите в ЕАС ОПС – «Почтовые услуги»,
потом «Упрощенное вручение РПО»

1	Привет (1)	Вручение (2)
	Обработка входящей почты (3)	Обработка исходящей почты (4)
	Передача РПО между рабочими местами (5)	Прочие (6)
	Журналы почты (7)	Работа с ПТС (8)
	Упрощенное вручение РПО (9)	Главное меню (10)

Для снятия отчета в правом верхнем углу
нажмите на свое ФИО



Выберите нужный отчет (о выданных РПО/ зарегистрированных клиентах/ проблемных РПО), период и нажмите «Выгрузить отчет»

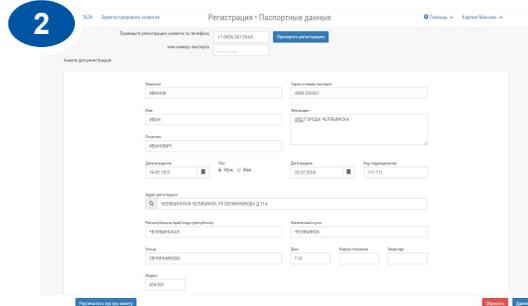


Как активировать анкету, заполненную клиентом самостоятельно на rochta.ru?

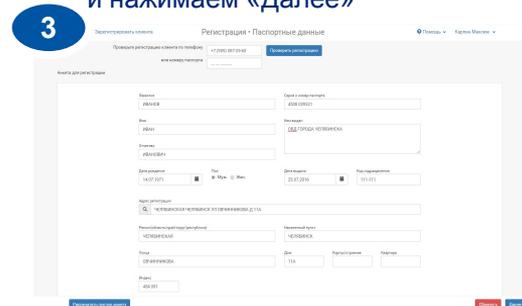
Выберите в ЕАС ОПС – «Почтовые услуги»,
потом «Упрощенное вручение РПО»

1	Привет (1)	Вручение (2)
	Обработка входящей почты (3)	Обработка исходящей почты (4)
	Передача РПО между рабочими местами (5)	Прочие (6)
	Журналы почты (7)	Работа с ПТС (8)
	Упрощенное вручение РПО (9)	Главное меню (10)

Заходим в «Зарегистрировать клиента»
и вводим номер телефона клиента в
поле «Проверить регистрацию»



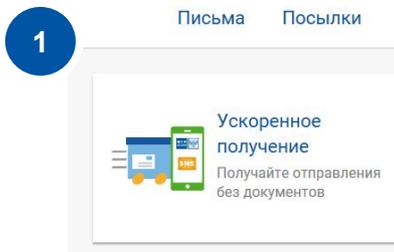
Нажимаем «Проверить
регистрацию», проверяем данные
и нажимаем «Далее»



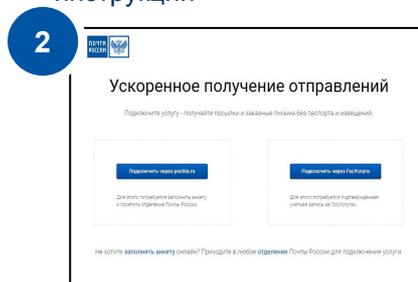
Подписанные клиентами анкеты (заявления) подшиваются в ОПС в течении месяца пофамильно (накопительно)
Подшивки с производственными документами передаются в архив для дальнейшего хранения по окончании отчетного периода, срок хранения 75 лет

Клиенты, которые зарегистрированы на Едином портале государственных услуг, могут оформить ПЭП удаленно на сайте Почты России без подтверждения в ОПС

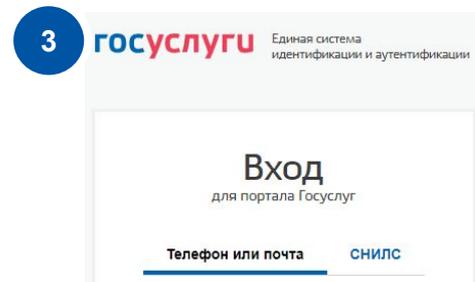
Зайти на сайт Почты России в раздел «Ускоренное получение»



Выбрать «Подключить через ГосУслуги», далее следовать инструкции



Получить регистрацию на портале «Госуслуги»



После завершения процесса оформления простой электронной подписи, клиент получит смс-уведомление с подтверждением возможности ее использования

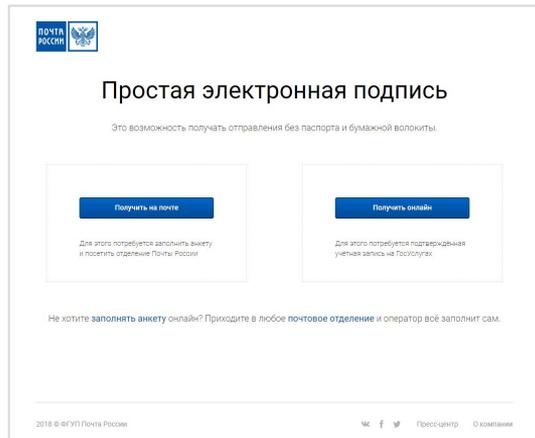


Все персональные данные передаются по защищенным каналам исключительно с согласия клиента, который оформляет ПЭП Почты России

Может ли клиент самостоятельно активировать ПЭП без посещения ОПС?

Ответ:

Да, для этого клиенту необходимо на rochta.ru выбрать способ подтверждения через ГосУслуги. В данном случае анкета активируется автоматически без посещения ОПС



Вручили отправление в «Упрощенном вручении», но в ЕАС ОПС данные не подтянулись. Что делать?

Ответ:

отправление должно синхронизироваться в течение 2-х часов. Если этого не произошло, проверьте есть ли оно в отчете о проблемных РПО, если да, то вручите через ЕАС ОПС. Если нет, то создайте заявку в Наумен с указанием номера отправления и датой вручения

Если у клиента стоит мобильное приложение Почты России, как он получит код доступа?

Ответ:

Код доступа поступит в виде push-уведомления в мобильное приложение. Если у клиента отключены push-уведомления, то через 30 секунд после отправки кода, он получит обычное смс с кодом доступа

Нужно ли распечатывать анкету и ставить в ней подпись при регистрации клиента через подтвержденную учетную запись ГосУслуг?

Ответ:

распечатывать и подтверждать анкету не требуется

Что делать, клиент обратился за получением РПО, в ОПС ему ответили, что РПО получено?

Ответ:

если клиент утверждает, что РПО не получал, он пишет заявление на розыск, к заявлению работник ОПС прикладывает отчет о выданных РПО и направляет документы в почтамт/филиал для проведения проверки