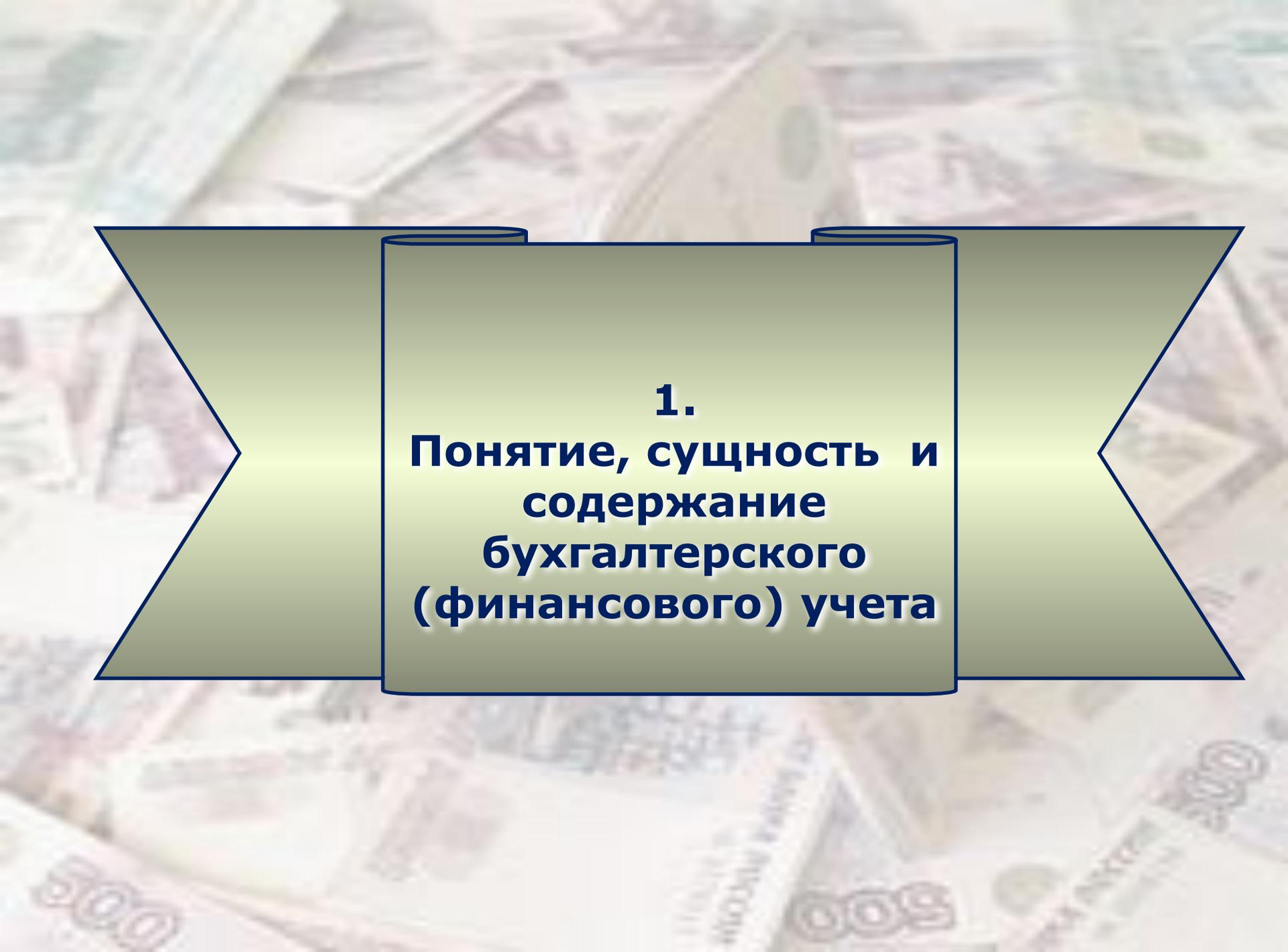


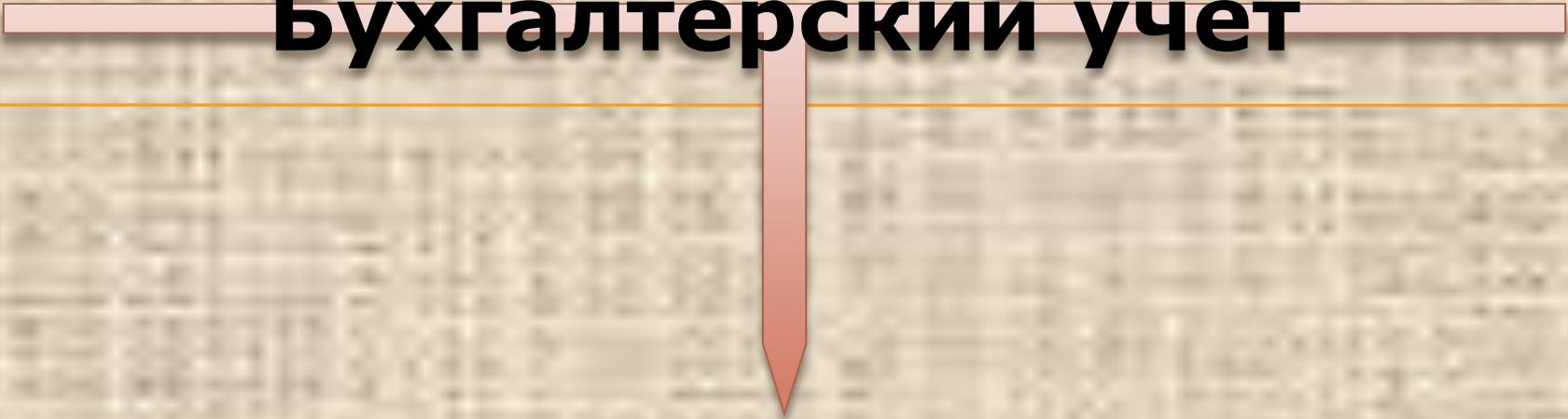


- 1. Понятие, сущность и содержание бухгалтерского (финансового) учета**
- 2. Организация ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами**
- 3. Функции бухгалтерского (финансового) учета**
- 4. Принципы бухгалтерского (финансового) учета**
- 5. Регулирование бухгалтерского учета в РФ**
- 6. Пользователи бухгалтерской информации**
- 7. Учетная политика экономического субъекта**



**1.
Понятие, сущность и
содержание
бухгалтерского
(финансового) учета**

Бухгалтерский учет



формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности

Экономические субъекты, обязанные вести бухгалтерский учет



коммерческие и некоммерческие организации



государственные организации



Центральный банк Российской Федерации



индивидуальные предприниматели



филиалы и представительства иностранных организаций



бюджетные организации и муниципальные образования



доверительные управляющие, участвующие в договоре простого товарищества юридических лиц



Объекты бухгалтерского учета

факты хозяйственной жизни

активы

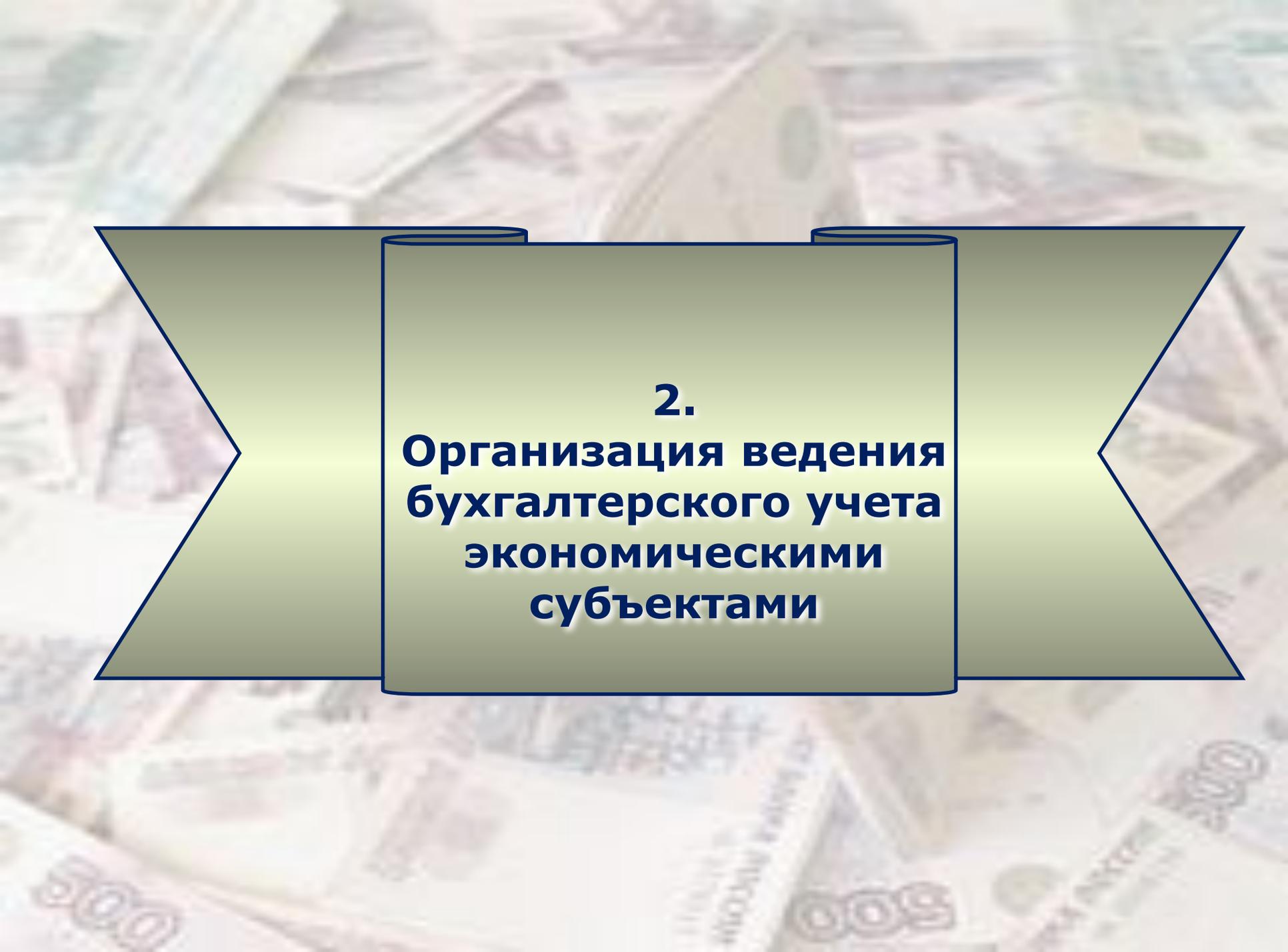
обязательства

источники финансирования деятельности

доходы

расходы

иные объекты



2.
**Организация ведения
бухгалтерского учета
экономическими
субъектами**

Лица, осуществляющие ведение бухгалтерского учета

главный бухгалтер

другие должностные лица

юр. или физ. лица, с которыми заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета

руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства

Требования к лицу, осуществляющему ведение бухгалтерского учета



- **высшее профессиональное образование**



- **стаж работы, связанной с бухгалтерским учетом либо с аудиторской деятельностью, не менее трех лет из последних пяти календарных лет, а при отсутствии высшего профессионального образования по специальностям бухгалтерского учета и аудита - не менее пяти лет из последних семи календарных лет**



- **отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики**

Первичный документ

**письменное свидетельство
действительности совершения
хозяйственной операции,
подтверждающий
юридическую силу и
законность факта ее
совершения**

Обязательные реквизиты первичного учетного документа



наименование
документа



дата составления
документа



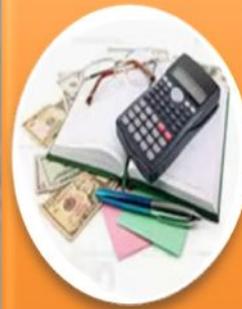
наименование
экономического
субъекта,
составившего
документ



содержание факта
хозяйственной жизни



величина измерения
факта хозяйственной
жизни с указанием
единиц измерения



наименование
должности лица (лиц)



подписи лиц



Регистры бухгалтерского учета

Используются для систематизации и накопления информации, содержащейся в первичных документах. В них все факты хозяйственной деятельности отражаются в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

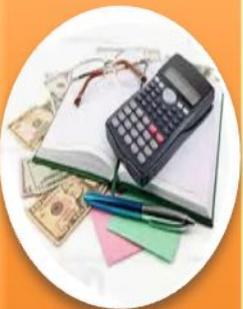
Обязательные реквизиты регистра бухгалтерского учета



наименование
регистра



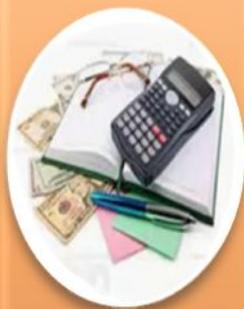
наименование
экономического
субъекта,
составившего
регистр



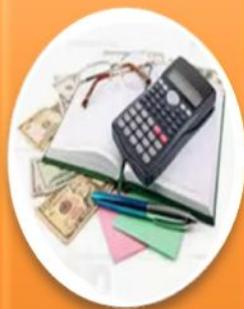
дата начала и
окончания
ведения регистра
и (или) период,
за который
составлен регистр



хронологическая
и (или)
систематическая
группировка
объектов
бухгалтерского
учета



величина
денежного
измерения
объектов
бухгалтерского
учета с указанием
единицы
измерения

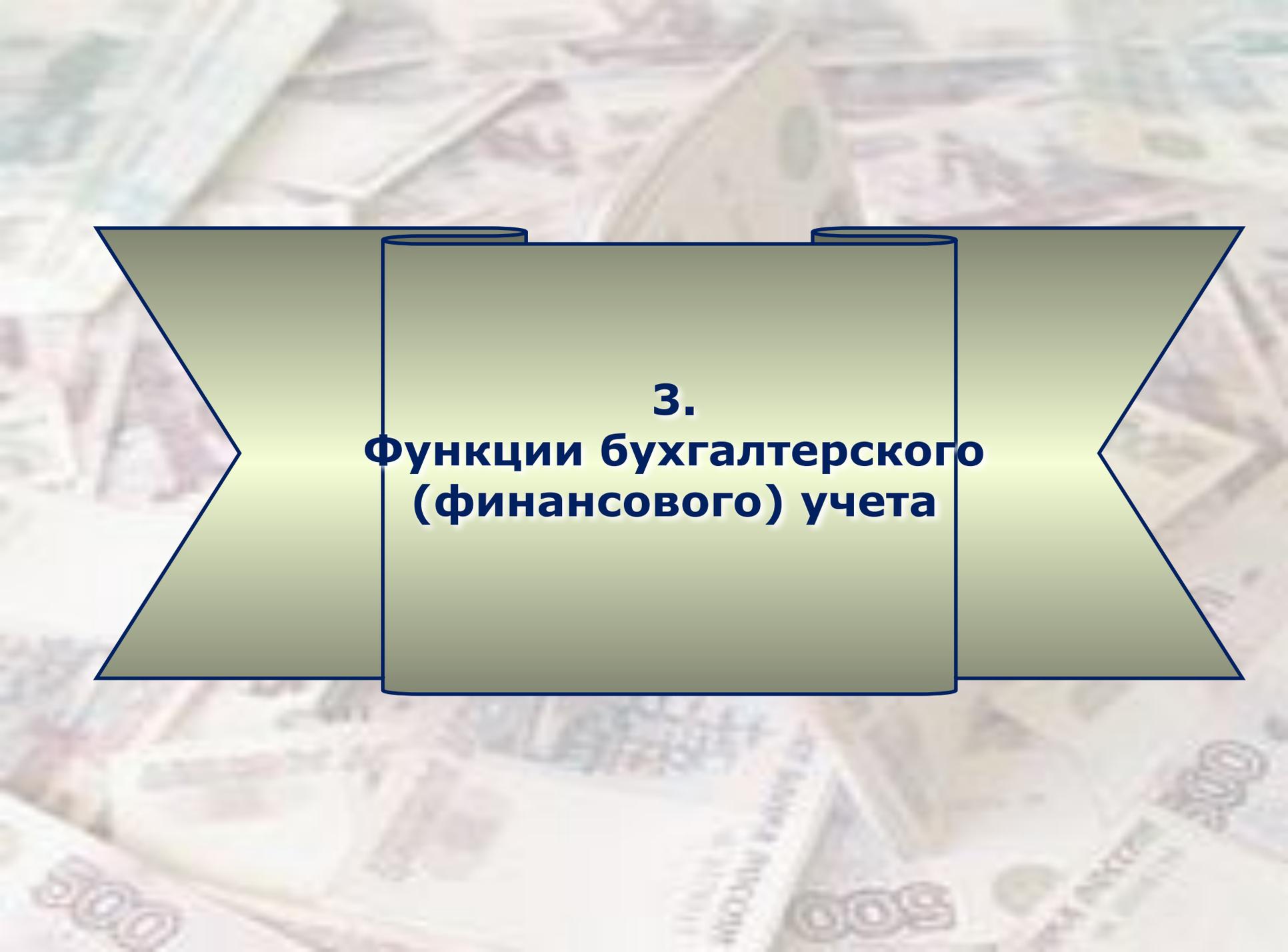


наименования
должностей лиц,
ответственных за
ведение регистра



подписи лиц,
ответственных за
ведение регистра

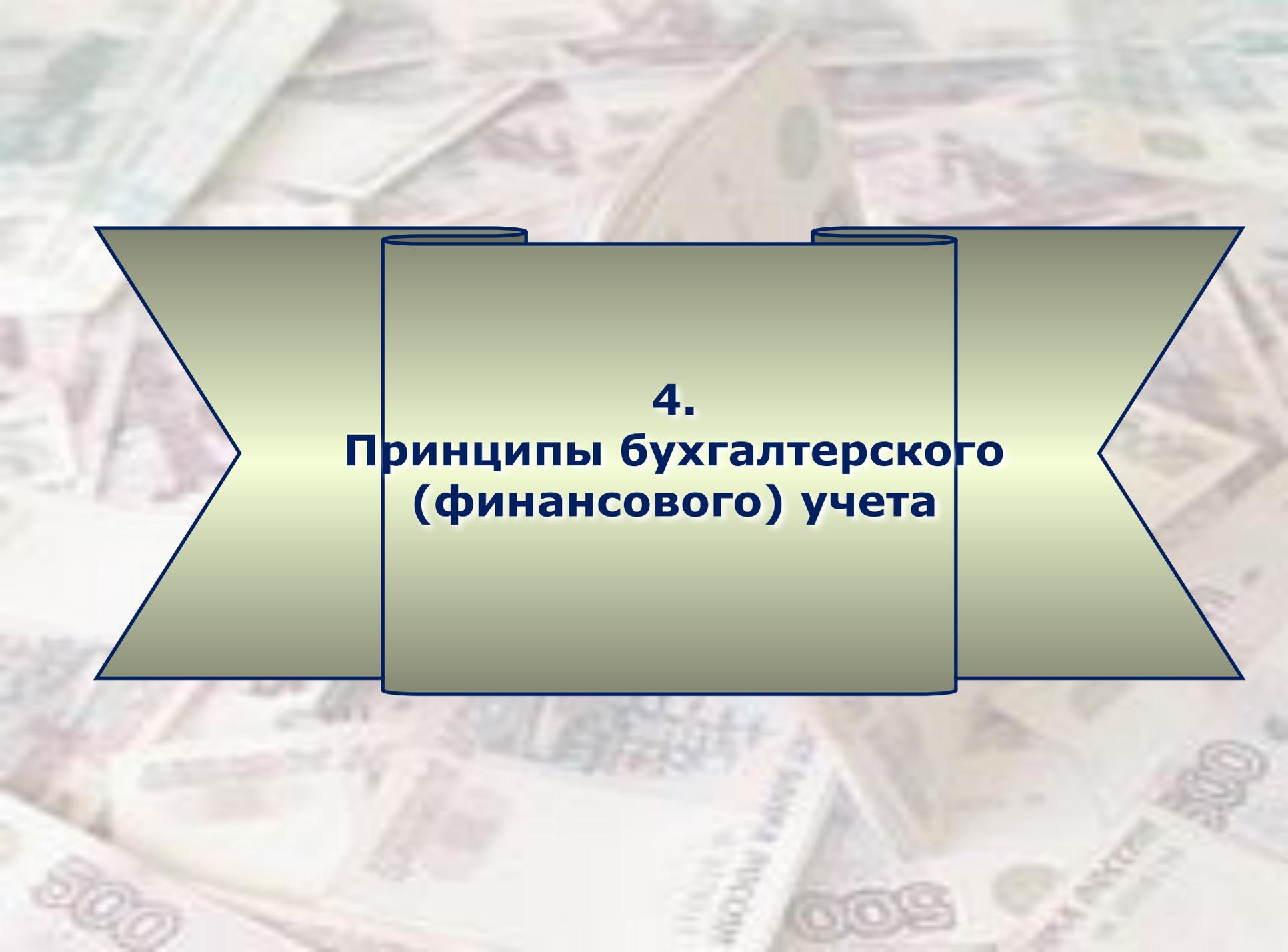


The background of the slide is a blurred image of various banknotes, including 500 Euro and 100 Euro notes. In the center, there is a graphic of a rolled-up document or scroll, rendered in a light green color with a dark blue outline. The text is centered on this graphic.

**3.
Функции бухгалтерского
(финансового) учета**

Основные функции бухгалтерского учета

Функция	Содержание
Контрольная	Обеспечивает контроль за выполнением планов, мерой труда и мерой потребления, сохранностью собственности
Обеспечение сохранности имущества	Выполнение данной функции зависит от действующей системы учета и определенных предпосылок
Информационная	Фиксирует фактическое состояние хозяйствующего субъекта
Функция обратной связи	Отражает обратную связь в хозяйственной системе и ход выполнения управленческих решений
Аналитическая функция	Определяет возможность проведения анализа финансового состояния организации



**4.
Принципы бухгалтерского
(финансового) учета**

Принципы бухгалтерского (финансового) учета

**универсальные положения,
применяемые для решения
практических задач**

Принципы допущения

**Базовые принципы,
предполагающие определенные
условия, создаваемые
хозяйствующим субъектом при
постановке бухгалтерского
учета, которые не должны
меняться**

ДОПУЩЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ

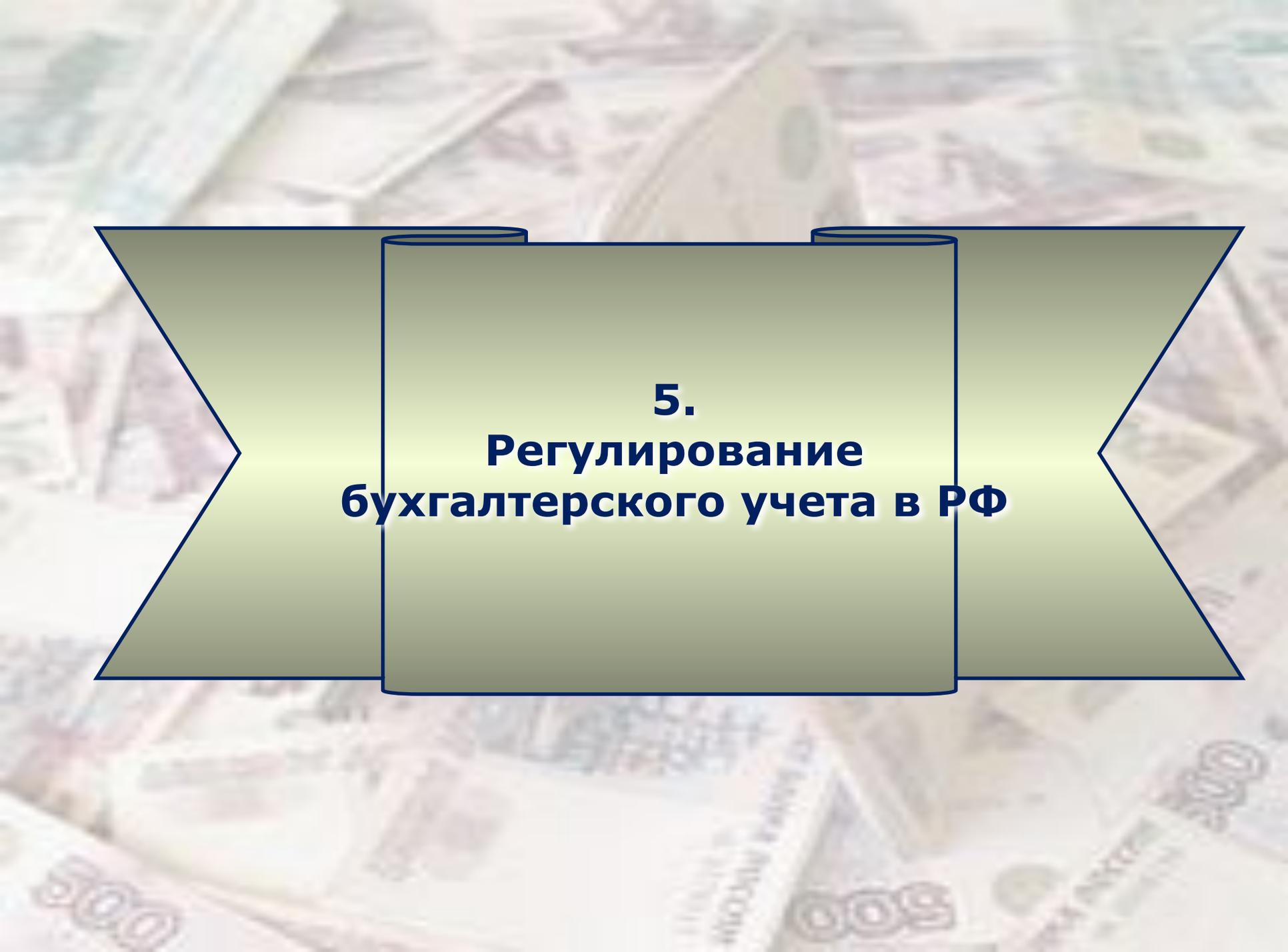
№ пп	Наименование	Определение
1.	имущественной обособленности	Активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций
2.	непрерывности деятельности	Организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке
3.	последовательности применения учетной политики	Принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому
4.	временной определенности факторов хозяйственной деятельности	Факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами

Принципы требования

Основные принципы, которые означают, что будут соблюдаться принятые правила организации и ведения бухгалтерского учета

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

№ пп	Наименование	Определение
1.	полноты	Полнота отражения в бухгалтерском учете всех факторов хозяйственной деятельности
2.	своевременности	Своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
3.	требование осмотрительности	Большая готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов
4.	требование приоритета содержания перед формой	Отражение в бухгалтерском учете факторов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания фактов и условий хозяйствования
5.	требование непротиворечивости	Тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
6.	требование рациональности	Рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из условий хозяйственной деятельности и величины организации



**5.
Регулирование
бухгалтерского учета в РФ**

Принципы регулирования БУ в РФ

соответствия федеральных и отраслевых стандартов потребностям пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также уровню развития науки и практики бухгалтерского учета

единства системы требований к бухгалтерскому учету

упрощения способов ведения бухгалтерского учета

применения международных стандартов как основы разработки федеральных и отраслевых стандартов

обеспечения условий для единообразного применения федеральных и отраслевых стандартов

недопустимости совмещения полномочий по утверждению федеральных стандартов и государственному контролю (надзору) в сфере бухгалтерского учета

Документы в области регулирования БУ в РФ

федеральные стандарты

отраслевые стандарты

**рекомендации в области
бухгалтерского учета**

**стандарты экономического
субъекта**

Сфера действия федеральных стандартов



определения и признаки объектов БУ, порядок их классификации, условия принятия их к БУ и списания



допустимые способы денежного измерения объектов БУ



порядок пересчета стоимости объектов БУ, выраженной в иностранной валюте, в валюту РФ для целей БУ

Сфера действия федеральных стандартов



требования к учетной политике, в том числе к определению условий ее изменения, инвентаризации активов и обязательств, документам БУ и документообороту в БУ, в том числе виды электронных подписей, используемых для подписания документов БУ



план счетов БУ и порядок его применения



состав, содержание и порядок формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе образцы форм бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сфера действия федеральных стандартов



условия, при которых бухгалтерская (финансовая) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период



состав последней и первой бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица, порядок ее составления и денежного измерения объектов в ней



состав последней бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации юридического лица, порядок ее составления и денежного измерения объектов в ней



упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, для субъектов малого предпринимательства

Отраслевые стандарты

**устанавливают особенности
применения федеральных
стандартов в отдельных видах
экономической деятельности**

Рекомендации в области бухгалтерского учета

принимаются на добровольной основе в целях правильного применения федеральных и отраслевых стандартов, уменьшения расходов на организацию бухгалтерского учета, а также распространения передового опыта организации и ведения бухгалтерского учета, результатов исследований и разработок в области бухгалтерского учета

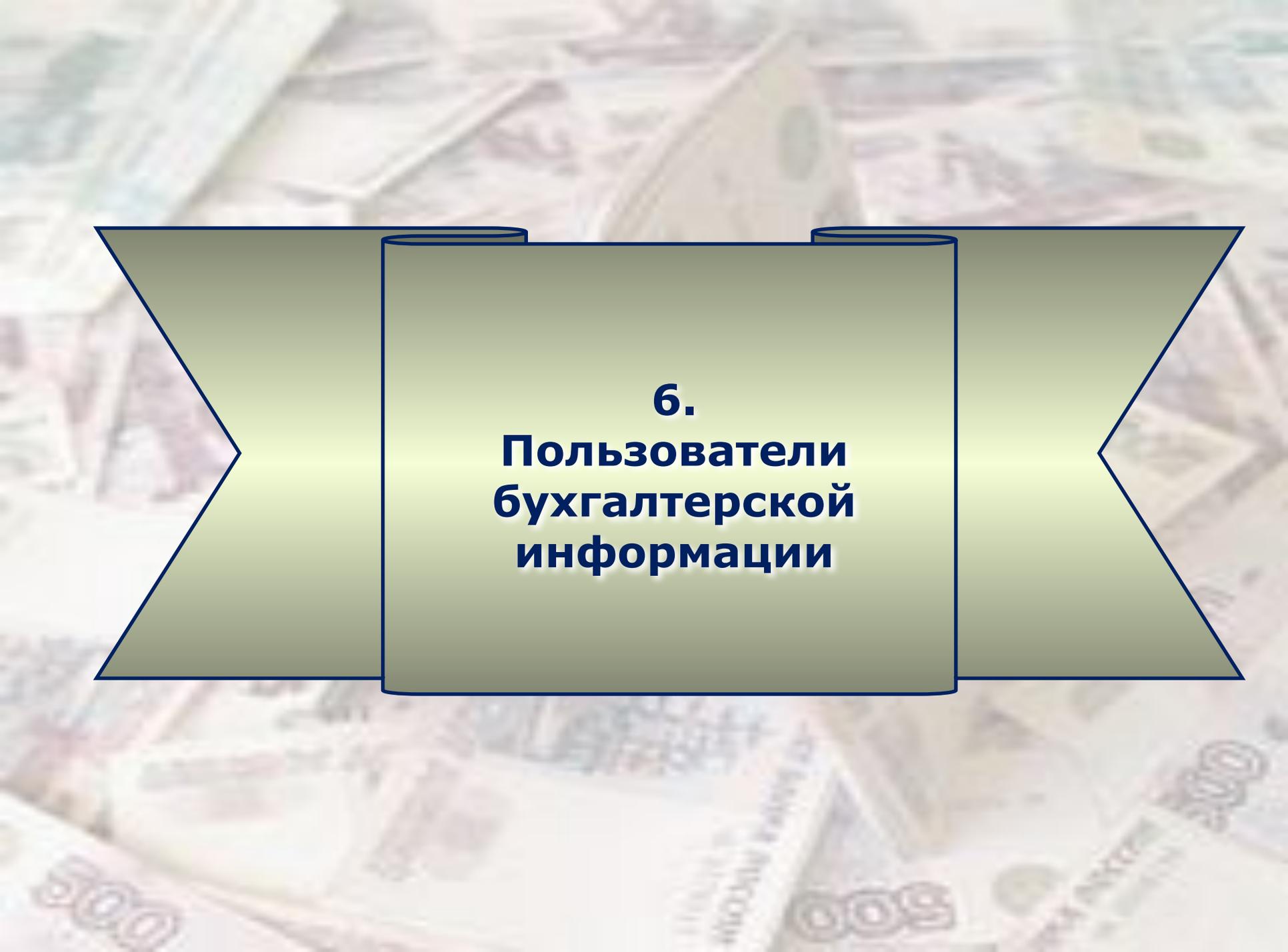
Стандарты экономического субъекта

Предназначены для упорядочения организации и ведения им бухгалтерского учета. Необходимость и порядок разработки, утверждения, изменения и отмены стандартов экономического субъекта устанавливаются этим субъектом самостоятельно.

Органы государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации

**уполномоченный
федеральный
орган**

**Центральный
банк Российской
Федерации**



**6.
Пользователи
бухгалтерской
информации**

```
graph TD; A[Пользователи бухгалтерской информации] --> B[внутренние]; A --> C[внешние]
```

**Пользователи
бухгалтерской
информации**

внутренние

внешние

Внутренние пользователи

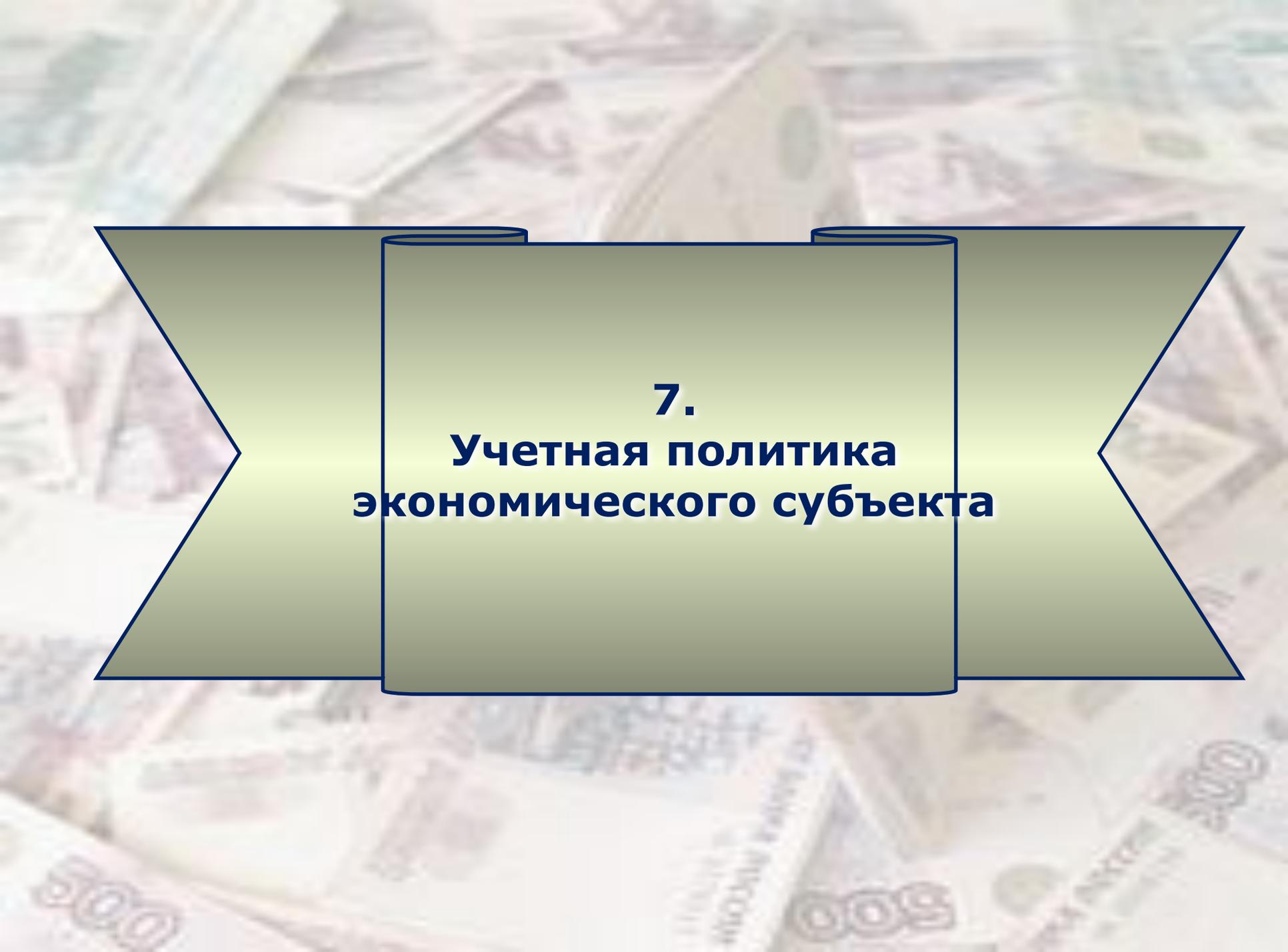
```
graph TD; A[Внутренние пользователи] --- B[Собственники]; A --- C[Руководство]; A --- D[Работники]
```

Собственники

Руководство

Работники





**7.
Учетная политика
экономического субъекта**



Коммерческие и некоммерческие организации



Государственные организации



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ банк РФ



Индивидуальные предприниматели



филиалы и представительства иностранных предприятий

Учетная политика

-
- Первичное наблюдение
 - Стоимостное измерение
 - Текущая группировка
 - Итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

В учетной политике организации должны разбираться:

Руководитель

Аудитор



Бухгалтер

Налоговый инспектор

Экономические интересы и учетная политика



Факторы

Правовой
организационно-
экономический
статус

Особенности
деятельности

Текущие и
долгосрочные
цели
предпринимател
ьства

Кадровое
обеспечение

Хозяйственная
ситуация

Форма
собственности

Производственн
ая

Привлечение
дополнительны
х
финансовых
ресурсов

Развитость
инфраструктур
ы
рынка

Отрасль и
вид
деятельности

Коммерческая

Осуществление
инвестиционны
х
программ

Состояние
законодательств
а

Организационн
о-
правовая
форма

Финансовая

Укрепление
конкурентных
позиций
на рынке

Благоприятност
ь
инвестиционног
о
климата и др.

Размеры
предприятия

Управленческая

Основные позиции учетной политики

рабочий план счетов БУ

формы первичных учетных документов

порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

методы оценки активов и обязательств

правила документооборота и технология обработки учетной информации

порядок контроля за хозяйственными операциями

другие решения



Способы учета, отражаемые в учетной политике



Организационно- технические аспекты

Методологические аспекты

Рабочий план
счетов

Формы первичных
учетных
документов

Учет основных
средств

Учет
нематериальных
активов

Порядок проведения
инвентаризации

Правила
документооборота

Учет материально-
производственных
запасов

Учет готовой
продукции

Техника обработки
учетной
информации

Порядок контроля
за хозяйственными
операциями

Учет затрат
на производство

Учет финансовых
вложений

Изменение учетной политики может производиться в случаях:

- *Изменения законодательства РФ или нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета*
- *Разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета*
- *Существенного изменения условий ее деятельности*

