

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ

Информационная модель
предприятия

Содержание

1. Система управления.
2. Уровни системы управления.
3. Информационные ресурсы организации.
4. Источники формирования информационных ресурсов организации.

1. Система управления

Организация – это стабильная формальная социальная структура, которая получает ресурсы из окружающего мира и перерабатывает их в продукты своей деятельности.

Результатом взаимодействия организации со средой являются происходящие в ней изменения различного рода, которые вызывают необходимость **управления** – такого целенаправленного воздействия на организацию, которое обеспечит достижение поставленных целей.

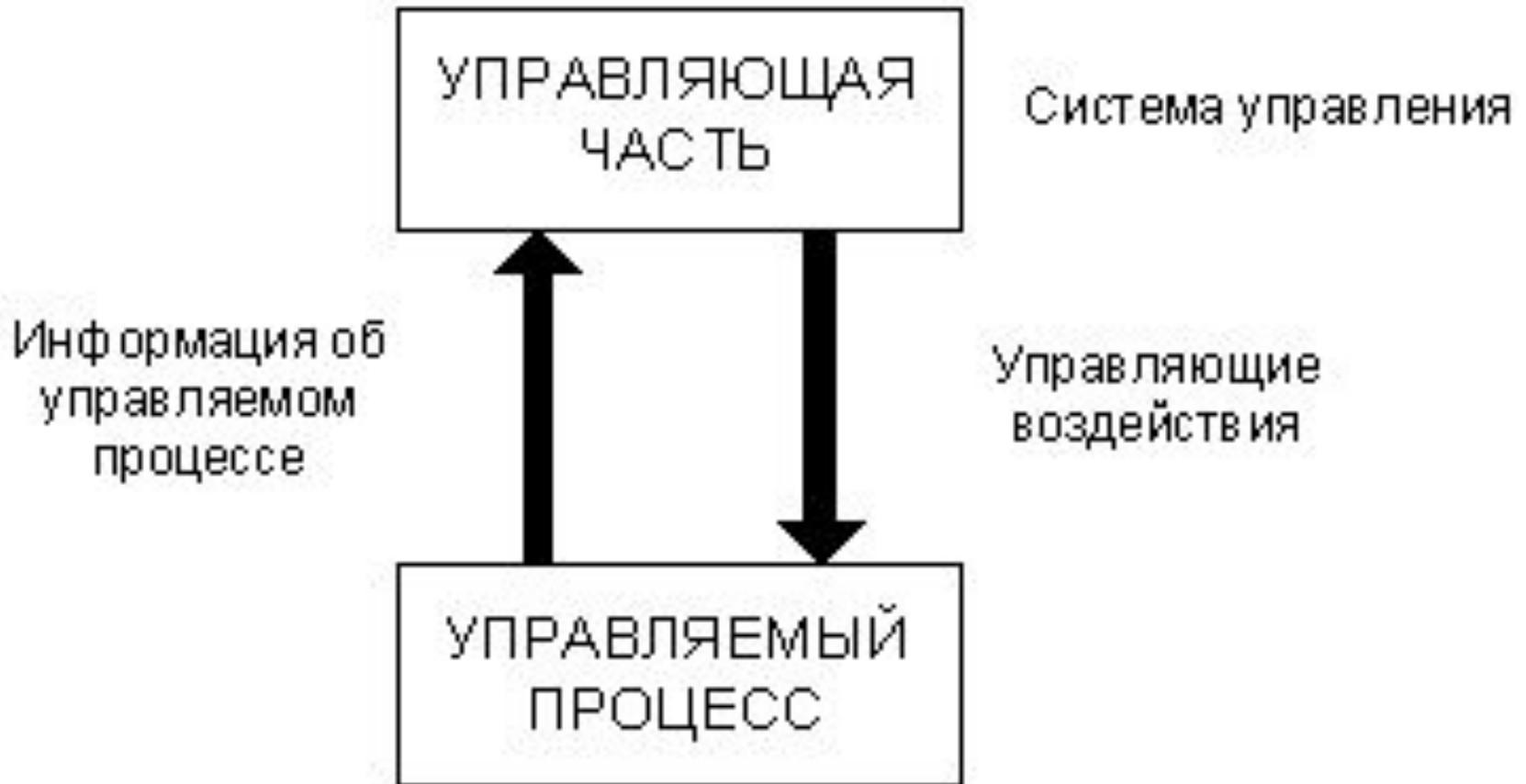
В рамках организации можно выделить **управляемый процесс (объект управления)** и **управляющую часть (орган управления)**. Их совокупность определяется как **система управления**.

Система управления предприятием функционирует на базе информации о состоянии объекта, его входов и выходов в соответствии с поставленной целью. Управление осуществляется выдачей управленческих воздействий с учетом обратной связи и внешней среды, рынка и вышестоящих органов управления.

Цели управления: выживание в конкурентной борьбе, получение максимальной прибыли, выход на определенные рынки. Целью управления промышленным предприятием является выполнение производственной программы в рамках технико-экономических ограничений; управляющие воздействия – это планы работ подразделений; обратная связь – данные о ходе производства (выпуске и перемещении изделий, состоянии оборудования, запасах на складе и т.д.).

Планы и содержание обратной связи не что иное, как информация. Поэтому процессы формирования управляющих воздействий являются процессами преобразования экономической информации.

Чтобы управляющая часть могла осуществлять управление, ей требуется сопоставлять фактическое состояние управляемого процесса с целью управления, в связи с чем управляемый процесс воздействует на управляющую часть. Таким образом, в системе управления всегда присутствует замкнутый **информационный контур**.



2. Уровни системы управления

Обычно различают три уровня управления в управляющей части объекта: высший, средний и низший.



Каждый уровень характеризуется собственным набором функций, уровнем компетенции и нуждается в соответствующей информации.

На **высшем уровне** управления реализуется стратегическое управление, определяется миссия организации, цели управления, долгосрочные планы, стратегия их реализации и т.п.

Средний уровень управления – уровень тактического управления. Здесь составляются тактические планы, осуществляется контроль за их выполнением, отслеживаются ресурсы и т.п.

На **низшем уровне** управления осуществляется оперативное управление, реализуются объемно-календарные планы, осуществляется оперативный контроль и учет и т.п.

Определенное разделение труда на каждом из уровней управления приводит к закреплению за отдельными элементами управляющей части организаций отдельных функций управления: планирования, организации, учета и контроля, мотивации, анализа и регулирования. Эти функции реализуются в разном объеме на разных уровнях управления.

Наличие функциональных элементов в управляющей части организаций приводит к появлению соответствующих подсистем в их информационных системах.

Выделение планирования или контроля как функций управления порождает соответствующие структурные элементы в организационной структуре организации, а в рамках ее информационной системы – подсистему планирования или контроля. Первая обеспечивает формирование бизнес-планов, планов производства, планов маркетинговых исследований, финансовых планов и т.п. Вторая – информационную поддержку контроля.

3. Информационные ресурсы организации

Ресурс – запас, источник чего-либо. Рассматривая народное хозяйство страны, любую отрасль, предприятие, мы можем выделить материальные, природные, трудовые, финансовые, энергетические ресурсы. Существенным ресурсом стала также информация. Информационные ресурсы в настоящее время рассматриваются как отдельная экономическая категория.

Информационные ресурсы можно определить как весь имеющийся объем информации в информационной системе. Для страны – это информационные ресурсы страны, для организации одного из уровней – информационные ресурсы организации. Иначе говоря, **информационные ресурсы** – это весь объем знаний, отчужденных от их создателей, зафиксированный на материальных носителях и предназначенный для общественного использования.

Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» от 25 января 1995 г. определяет информационные ресурсы как отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).

Информация, информационные ресурсы существовали всегда, но из-за своей специфичности они не рассматривались как экономическая категория, хотя информация всегда использовалась людьми для управления. Когда в результате развития общества, усложнения технологий и т.п. объем информации становился настолько большим, что его нельзя было переработать для управления, человечество находило какое-либо решение. Появление иерархии управления, возникновение товарно-денежных отношений, создание вычислительных машин с этой точки зрения позволило преодолеть трудности в переработке огромных объемов информации для управления .

В настоящее время общество достигло такого уровня развития, когда объемы информации и уровень ее сложности потребовали создания **информационной индустрии**. Наличие информации предопределяет развитие стран, отраслей, организаций. Информация стала одним из важнейших стратегических ресурсов.

4. Источники формирования информационных ресурсов организации

Организация существует в некоторой внешней среде и порождает свою внутреннюю среду. Внутренняя среда формируется совокупностью структурных подразделений предприятия и работающих там людей технологическими, социальными, экономическими и другими отношениями между ними.

В зависимости от источника возникновения в рамках организации имеется внутренняя и внешняя информация.

Информация внутренней среды, как правило, точная, полно отражает финансово-хозяйственное состояние. Ее обработка часто может осуществляться с помощью стандартных формализованных процедур.

Внутренняя информация: о людях, продуктах, затратах, жалобах, услугах, технологических процессах, сферах применения продукта, методах сбыта и т.д.

Внешняя среда – экономические и политические субъекты, действующие за пределами предприятия, и отношения с ними. Это экономические, социальные, технологические, политические и другие отношения предприятия с клиентами, поставщиками, посредниками, конкурентами, государственными органами и т.п.

Информация из внешней среды часто приблизительна, неточна, неполна и противоречива. В таком случае она требует нестандартных процедур обработки.

Внешняя информация: о рынке, конкурентах, тенденциях изменений в деловой среде страны и состоянии международных рынков, покупателях, спросе, требованиях клиентов и конкурентов, изменении законодательства.

Источники внешней информации организации:

1. Общая информация о состоянии экономики.
Источник: информационно-аналитические материалы, специализированные журналы, газеты, ресурсы Интернета. Примером является сервер «Росбизнесконсалтинга» (www.rbc.ru), предоставляющий следующую информацию:

- оперативные экономические новости (несколько десятков новостей в день);
- оперативная информация с СЭЛТ/FOREX;
- биржевые индексы (АК&М, NIKKEY и пр.);
- информация по валютному, фондовому, вексельному, кредитному рынкам;
- аналитическая информация.

2. Специализированная экономическая информация. Например, на сервере Центробанка (www.crb.ru) можно найти всю информацию по финансовому рынку (межбанковский кредитный рынок, ставки привлечения рублевых депозитов, курсы валют и т.д.).
3. Информация по ценам на товары. Источник: специализированные журналы и бюллетени, каталоги, базы данных в Интернете.
4. Тематическая информация. Различные источники, в том числе и Интернет. При поиске такой тематической информации, по которой сложно найти специализированные серверы, используются поисковые системы: Rambler (www.rambler.ru), Google (www.google.ru) и другие.
5. Информация из государственных органов и органов управления (законы, постановления, сообщения налоговых органов и т.п.).