



ПОЧТА РОССИИ

Порядок приема, обработки и
вручения международных почтовых
отправлений

Международными почтовыми отправлениями (МПО) называются почтовые отправления, принимаемые для пересылки за пределы России, поступающие на ее территорию или следующие транзитом по территории России.

МПО принимаются к пересылке наземным и воздушным транспортом в страны, с которыми установлен почтовый обмен.

Вид почтового отправления – совокупность признаков, определяющих характер вложения, размеры, вес и способ упаковки почтового отправления.

Категория почтового отправления – совокупность признаков, определяющих порядок и условия приема, обработки, перевозки и доставки (вручения) почтового отправления.



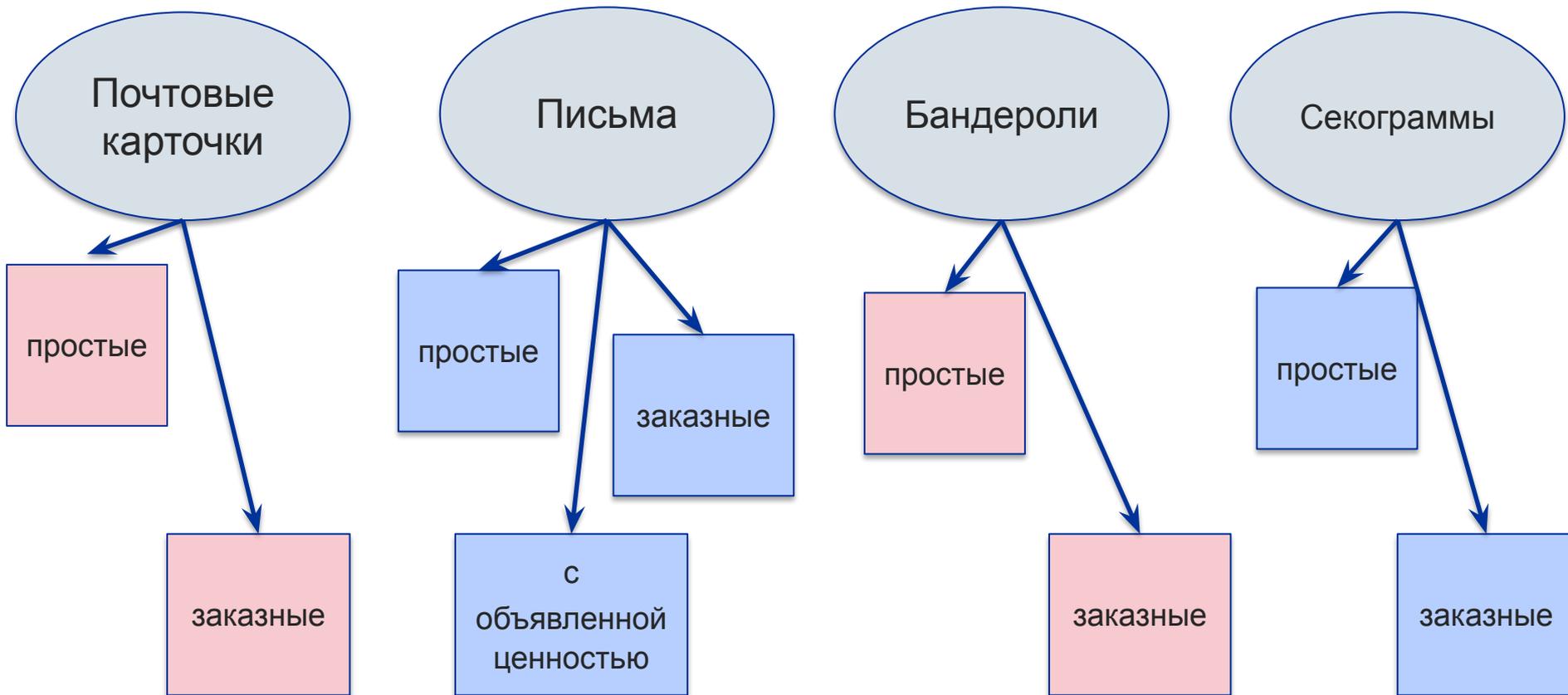
Место международного почтового обмена (ММПО) – объект федеральной почтовой связи, осуществляющий полную обработку поступающих от иностранных почтовых администраций, принятых в РФ и пересылаемых открытым транзитом международных почтовых отправлений, а также их отправку по назначению.

Простыми называются почтовые отправления, принимаемые без выдачи отправителям квитанций (выдается только квитанция на оплату ГЗПО). Такие отправления пересылаются без регистрации в сопроводительных документах и выдаются адресатам без расписки (опускаются в почтовый ящик).

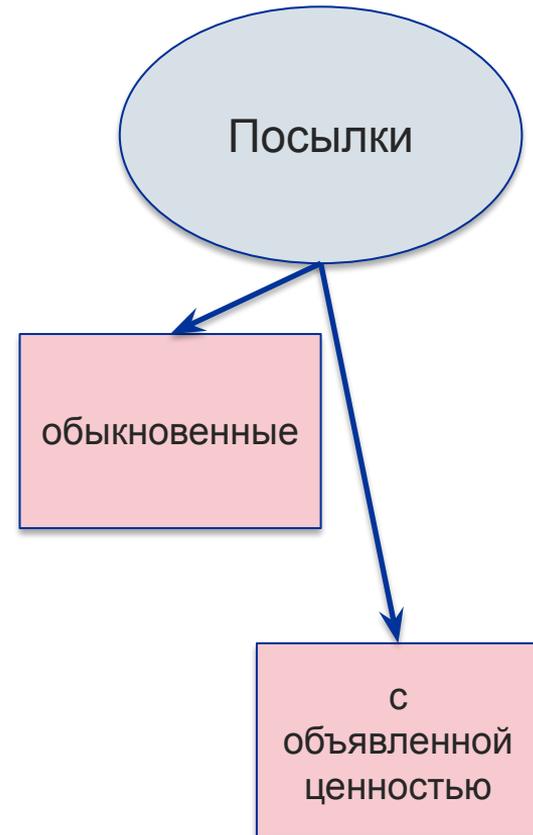
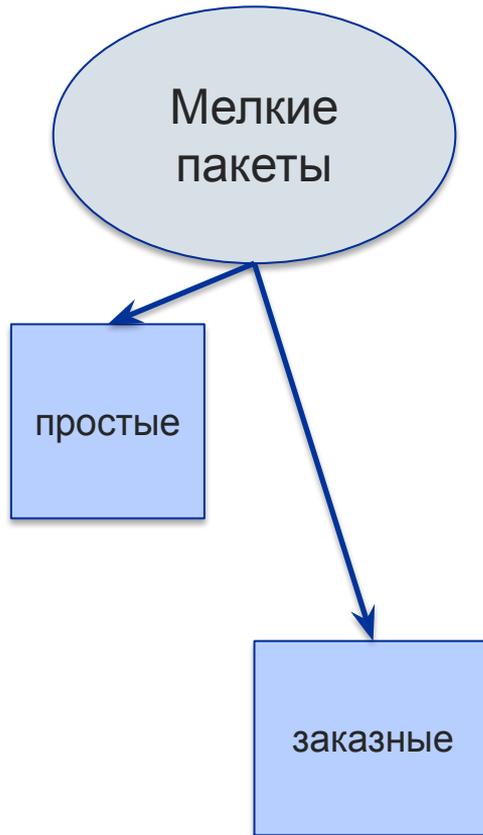
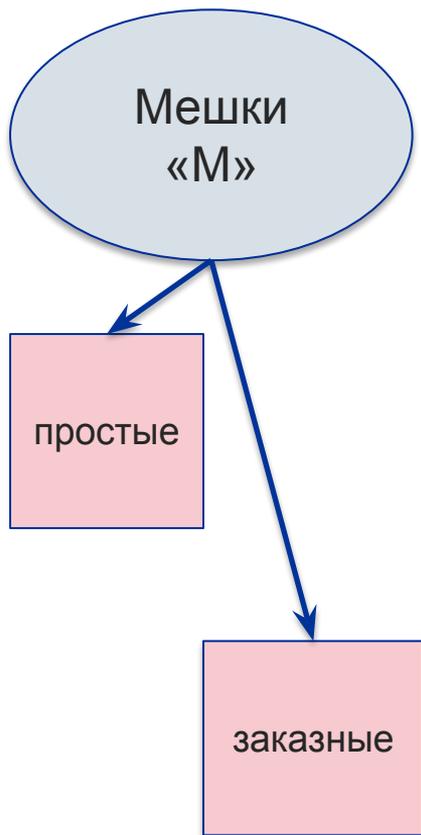
К заказным относятся почтовые отправления, при приеме которых отправителям выдается квитанция. Такие отправления пересылаются с припиской к сопроводительным документам и выдаются адресатам под расписку.

Почтовые отправления, вложение которых оценивается отправителем, называются **отправлениями с объявленной ценностью.**

Виды и категории МПО



Виды и категории МПО





Почтовая карточка – *20 грамм* – max 120x235 мм; min 90x140 мм

Письмо – *2 кг* – max 229x324 мм; min 110x220 мм

Бандероль – *5 кг* – max сумма длины, ширины и толщины не более 0,9 м; min 105x148 мм

Секограмма – *7 кг* - max сумма длины, ширины и толщины не более 0,9 м; min 105x148 мм

Мелкий пакет – *2 кг*

Мешок М – *14,5 кг*

Посылка – *20 кг*

В МПО пересылаются вложения, не запрещенные:

- к вывозу, с таможенной территории РФ;
- к ввозу в страну назначения;

Вся необходимая информация указывается в Руководстве по приему международных почтовых отправлений. На основании циркуляров (писем) в Руководство по приему МПО периодически вносятся изменения.

В письмах разрешается пересылать письменные сообщения, деловые бумаги, счета, фотографии, ценные бумаги.

В бандеролях пересылаются печатные издания, рукописи, фотографии, деловые бумаги.

В секограммах – звукозаписи, издания с выпуклым шрифтом для слепых.

В мешках «М» можно пересылать газеты, журналы, книги и другие печатные издания.

В мелких пакетах – образцы товаров и небольшие предметы.

В посылках – предметы культурно – бытового назначения, промышленные товары, продукты питания.

На оболочке и сопроводительных документах отправителем указываются точные адресные данные отправителя и адресата. Почтовый адрес адресата пишется в правой нижней части оболочки, а почтовый адрес отправителя – в левом верхнем углу.

В адресе не должно быть сокращенных названий или не относящихся к адресу знаков.

Адрес места назначения и наименование адресата пишется **латинскими буквами и арабскими цифрами**, с обязательным повтором на русском языке страны назначения.

Возможно написание адресных данных на языке страны назначения (основание Циркулярные письма из этих стран).

Реквизиты адреса пишутся в следующей последовательности:

- Наименование отправителя или адресата
- Название улицы, номер дома, номер квартиры
- Название поселения (города, поселка и т.д.)
- Название муниципального района
- Название субъекта РФ (область)
- Название страны
- Почтовый индекс

Оплата оказанных услуг почтовой связи может быть произведена:

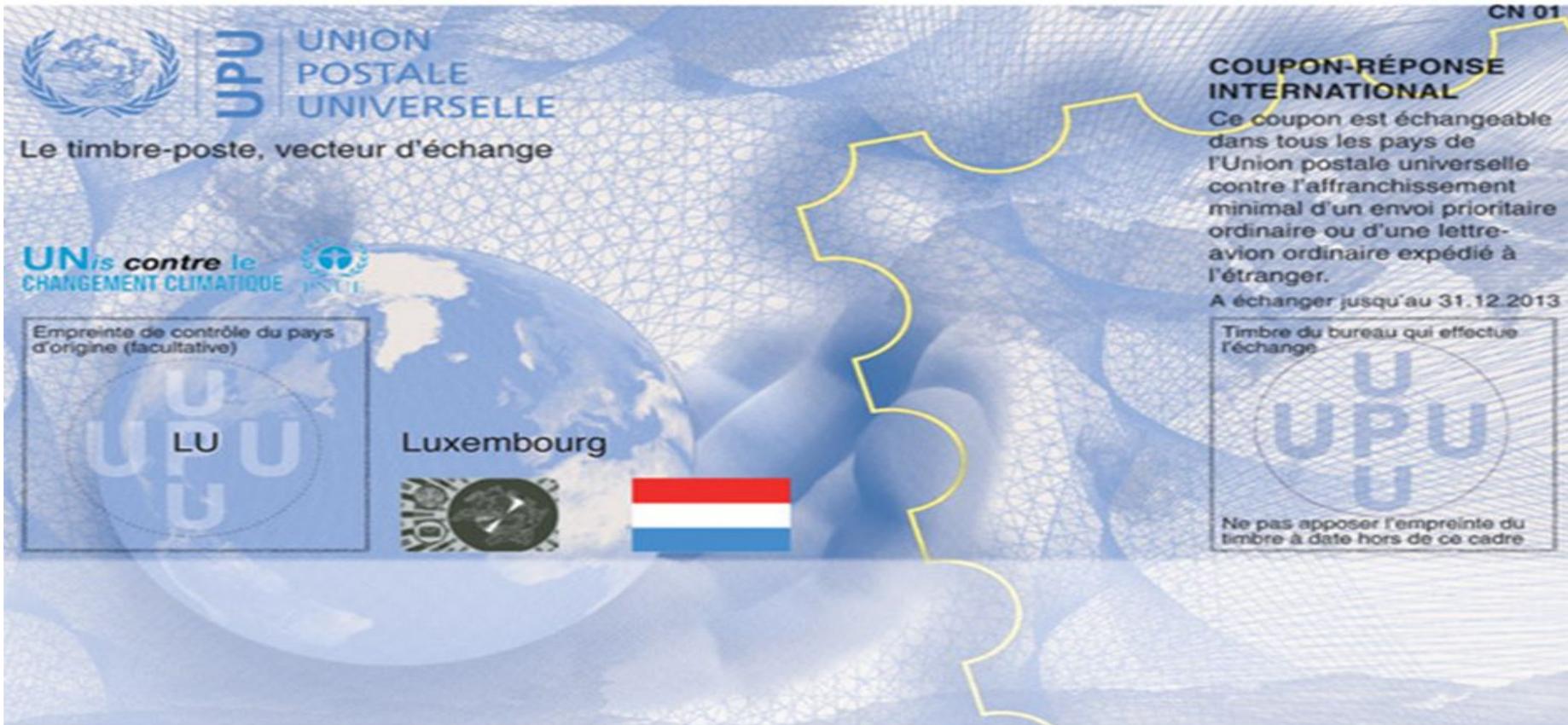
- **наличным способом** (денежными знаками);
- **безналичным способом** (платежное поручение);
- **ГЗПО** (почтовые марки и оттиски ГЗПО, наносимые франкировальными машинами);
- **МОК** (международный ответный купон)

Наклеивание почтовых марок на отправления письменной корреспонденции входит в обязанность отправителя.

МОК выпускается на специальной бумаге с водяными знаками, изображающими крупным шрифтом буквы «ВПС» (Всемирный Почтовый Союз). Имеет размеры **148x103 мм**.

На купонах печатается наименование страны, штриховой код ВПС, срок действия.

При предъявлении обменивается на почтовые марки в соответствии с тарифом на пересылку одного простого международного письма массой до 20 грамм, пересылаемого воздушным транспортом.

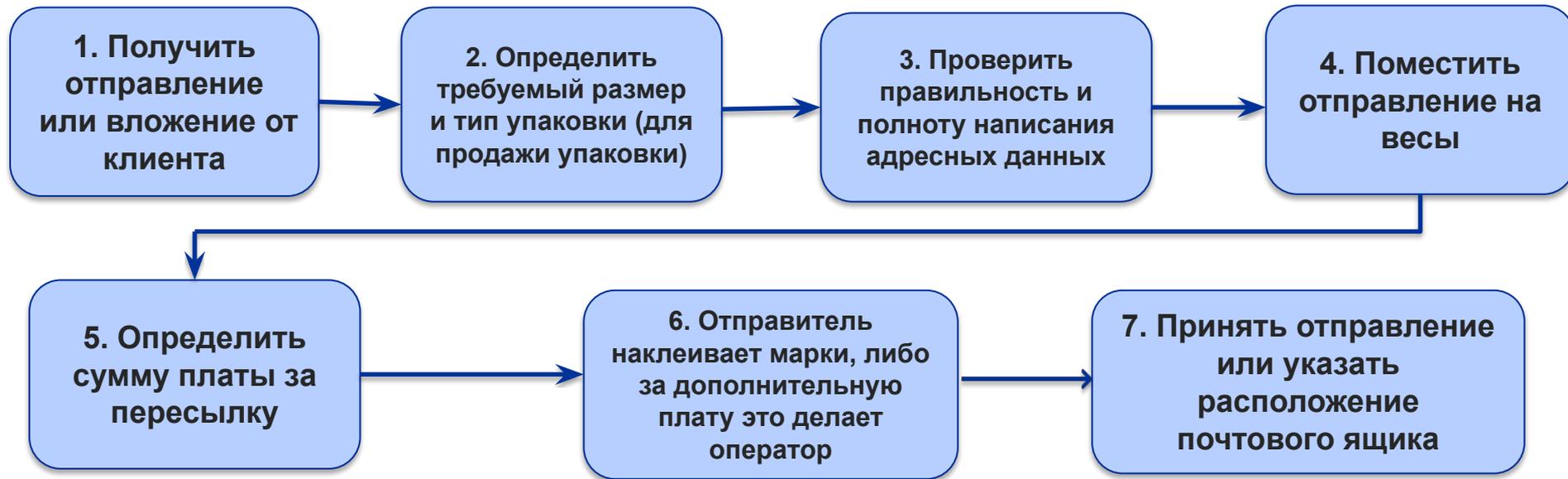


- на письмах, отправляемых в конвертах размером свыше 114x162 мм – «**Lettre**»
- на почтовых карточках – «**Carte postale**»
- на заказных карточках, письмах, бандеролях – «**Recommande**»
- на мелких пакетах – «**Recommande**» и «**Petit paquet**»
- на письмах и посылках с объявленной ценностью – «**Valeur declaree**»
- на отправлении с уведомлением о получении – «**AR**» или «**Avis de reception**»
- на авиаотправлениях – «**Par avion**»
- на отправлениях с хрупким вложением – «**Fragile**»
- на посылках с наложенным платежом – «**Remboursement**»
- на громоздких посылках – «**Encombrant**»



ПРИЁМ МПО

Алгоритм приема простых МПО



Алгоритм приема заказных МПО

ПОЧТА
РОССИИ



**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ НАНЕСЕНИЕ НА ШПИ
СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Особенности приема бандеролей (простых и заказных)



В соответствии с требованиями Таможенного кодекса Евразийского экономического союза с 01.01.2018 прием бандеролей в ОПС от физических и юридических лиц осуществляется только при наличии заполненной отправителем таможенной декларации CN 22, которая наклеивается на лицевую сторону оболочки. По желанию отправителя к бандероли (вместо CN 22) может прилагаться таможенная декларация CN 23, которая заполняется в трех экземплярах (1 экз. – прикрепляется к оболочке МПО, 2 экз. – вкладываются внутрь).

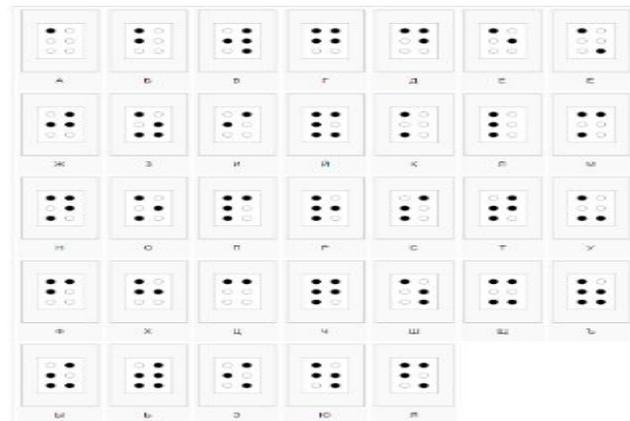
В обязанность оператора входит:

- проверка правильности оформления деклараций (за исключением сверки содержимого бандероли с указанным вложением) ;
- проставление служебных отметок.

Порядок приема секограмм (отправления для слепых)



Секограммы от физического лица подаются в открытом виде. Отправления для слепых упаковываются так, чтобы их вложение было достаточным образом защищено, но это не мешало бы их быстрой проверке. За пересылку взимается только авиасбор. Плата за вес, заказ, уведомление о получении – не взимается.



Порядок приема мешков «М»

ПОЧТА
РОССИИ



Мешки «М» предназначены для пересылки печатных изданий, направляемых одним отправителем одному адресату. При отправке мешка «М» отправитель заполняет таможенную декларацию CN 23.

Печатные материалы упаковываются как бандероль (каждая весом не более 5 кг) и на ее оболочке указываются полные адреса получателя и отправителя.

Мешок «М» должен иметь адресный ярлык прямоугольной формы и содержать все сведения относительно получателя и отправителя. Ярлык изготовлен из плотного картона или другого материала, имеет отверстие и его размеры не должны быть меньше 90x140 мм. Адресный ярлык подвязывается к горловине мешка «М».

Плата за пересылку мешка «М» указывается на адресном ярлыке мешка в штампе «Т.Р. ___руб. ___коп.», ниже ставится оттиск КПШ.

From <i>Belova Irina Ivanovna</i>	M
<i>Trafimova, 9, 8</i>	T.P. _____ руб. _____ коп.
<i>115432, Moscow, Russia</i>	_____
	вес (poids) _____
RECOMMANDE	
Место для штрихового идентификатора	
To <i>John Pitt</i>	
	<i>Paddington st., 83</i>
Место для верхней части бланка CN 22	<i>96105, London, England</i>



Порядок приема писем с объявленной ценностью



Письма принимаются в открытом виде, отправитель по желанию заполняет таможенную декларацию CN 23 в одном экземпляре. Объявленная ценность определяется отправителем, исходя из действительной стоимости вложения, но не может превышать предельную сумму, указанную в Руководстве по приему МПО.

При приеме оператор:

- проверяет установлен ли с данной страной обмен и не превышает ли сумма объявленной ценности допустимый предел ценности в данную страну (переводит и проставляет сумму объявленной ценности в СПЗ);
- проверяет на оболочке указание суммы объявленной ценности отправителем в полных рублях (латинскими буквами прописью и арабскими цифрами);
- сверяет вложение с декларацией CN 23 и вкладывает ее во внутрь письма;
- проставляет ясный и четкий штамп **«Valeur declaree»**;
- на оболочку наклеивает ШПИ – **VA.....RU**;
- оболочку печатывает скотчем с логотипом УФПС;
- масса в граммах указывает слева на адресной стороне оболочки;
- в верхней правой части оболочки ставит штамп «Т.Р. __руб. __коп.» (общая сумма платы за пересылку), а ниже – оттиск календарного штемпеля.

Мелкие пакеты от физического лица принимаются в открытом виде.

При приеме оператор:

- проверяет по Руководству разрешена ли пересылка отправляемого вложения;
- получение и сверка от отправителя вложения с записями в таможенных декларациях;
- проверяет порядок адресования на оболочке и сопроводительных документах;
- на оболочку наклеивается ШПИ – **RA.....RU**;
- проставляется ясный и четкий штамп **«Recommande» и «Petit Paquet»**
- все декларации CN 23 вкладывает в самоклеящийся прозрачный пакет, который предварительно наклеивается на оборотную сторону мелкого пакета. Оболочка мелкого пакета заклеивается или опечатывается;
- взвесить и указать общий вес на оболочке и таможенных декларациях;
- в верхней правой части оболочки ставится штамп «Т.Р. ___руб. ___коп.» (общая сумма платы за пересылку), а ниже – оттиск календарного штемпеля.

Посылка
обыкновенная

Посылка с объявленной
ценностью (и с
наложенным платежом)

1. Принять посылку, сопроводительный адрес СР 71, таможенную декларацию СN 23 (в необходимом количестве согласно Руководства по приему МПО)

2. Проверить, разрешена ли пересылка отправляемого вложения согласно Руководства по приему МПО

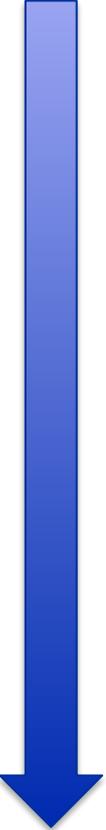
3. Проверить наличие и соответствие адресных данных на оболочке посылки, на сопроводительном адресе СР 71 и в таможенных декларациях СN 23

4. Проверить сделано ли распоряжение отправителем на сопроводительном адресе СР 71, как следует поступить с посылкой, если она не будет вручена адресату

5. Наклеить ШПИ **CA (CZ).....RU** на посылку и на сопроводительный адрес СР 71

6. Указать номер ШПИ и проставить оттиск КПШ на всех экземплярах таможенной декларации

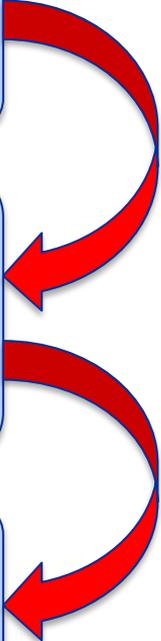
7. Наклеить ярлык «Par avion» на оболочку посылки и на сопроводительный адрес СР 71
(в случае отправки посылки авиатранспортом)

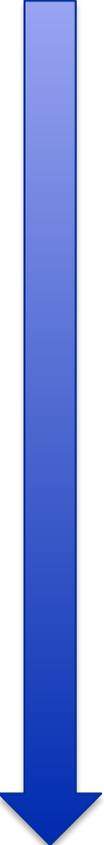


8. Поставить штамп «Valeur declaree» («Объявленная ценность») на оболочку посылки с объявленной ценностью и на сопроводительный адрес СР 71

9. Проверить указанную отправителем сумму объявленной ценности в полных рублях (латинскими буквами и арабскими цифрами) на оболочке посылки, в сопроводительном адресе СР71 и на всех количествах таможенной декларации

10. Перевести сумму объявленной ценности в СПЗ и указать полученную сумму на посылке цифрами, в сопроводительном адресе СР71 и на всех количествах таможенной декларации





11. Проверить возможность отправки в страну посылки с наложенным платежом и максимальный предел.

12. Проверить наличие на оболочке посылки и на сопроводительном адресе СР 71 отметки «**Remboursement**» («Наложный платеж»), сумма которого указывается отправителем прописью и цифрами в валюте страны назначения.

13. Проверить заполненный бланк перевода (ф. 112эп, МР1бис, бланк купона CN 29ter).

14. Опечатать посылку логотипом УФПС

15. Взвесить посылку (с учетом всех бланков) и проставить вес на таможенной декларации CN 23, сопроводительном адресе CP 71 и на оболочке посылки

16. Оформить прием посылки на ПКТ. После этого на оболочке и сопроводительном адресе CP 71 указать сумму платы за пересылку цифрами (графа «Тарифы») и проставить оттиск КПШ.

Особенности приема МПО, отправляемых в страны, входящие в Таможенный союз



Внутрисоюзные почтовые отправления в рамках Таможенного Союза **Беларуси, Казахстана, Армении и России** – почтовые отправления, пересылаемые из одного государства-члена таможенного союза в другое государство-член таможенного союза, в том числе через территорию государства, не являющегося участником таможенного союза.

Внутрисоюзные почтовые отправления не подлежат таможенному контролю, не помещаются под таможенные процедуры, в отношении них не совершаются таможенные операции.

При приеме в ОПС посылок и заказных мелких пакетов составление таможенных деклараций CN22 и CN23 не требуется.

Особенности приема почтовых отправлений с уведомлением о получении



МПО, пересылаемое наземным или воздушным транспортом, принимается только с простым уведомлением ф. CN 07.

Использование бланков уведомлений о вручении ф. 119 вместо бланков ф. CN 07 не допускается.

Пересылка уведомлений оплачивается:

1. почтовыми марками, которые наклеиваются на оболочку МПО;
2. наличными денежными средствами и включаются в общую сумму платы за пересылку МПО.

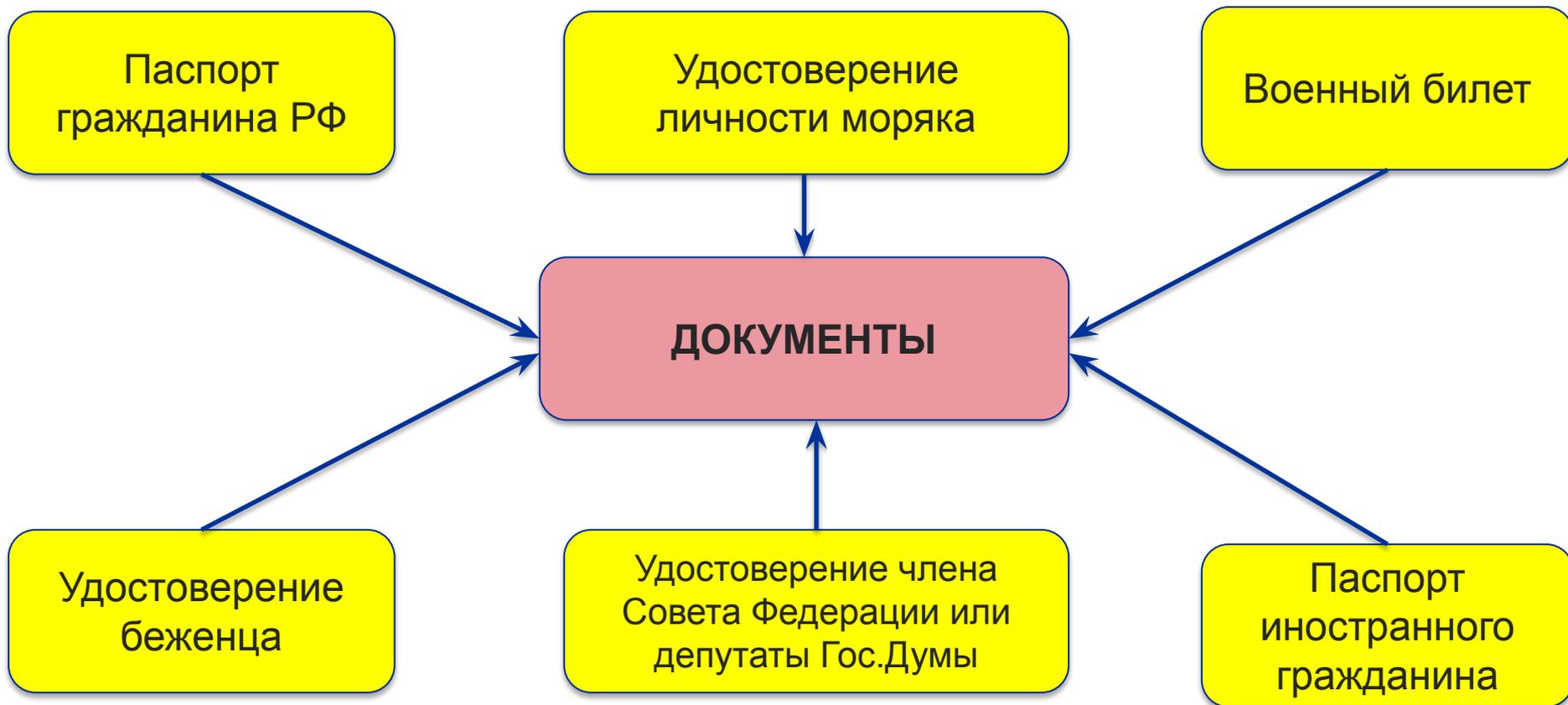
На оболочке МПО и сопроводительных документах обязательно проставляется оттиск штампа «AR».

Бланк прочно прикрепляется к оболочке заказного МПО, либо к сопроводительным документам мелкого пакета или посылки.



ВРУЧЕНИЕ МПО

Перечень документов удостоверяющих личность



На обратной стороне оболочки проставить КПШ

Передать почтальону в доставку

Стандартные МПО - опустить в абонентский ящик (согласно адресным данным)

Нестандартные МПО - опустить извещение ф. 22 в абонентский ящик, а МПО оставить в ОПС до прихода адресата

Доставка заказных почтовых карточек, писем и бандеролей



Присвоить порядковый номер и
на обратной стороне оболочки проставить КПШ

Выписать извещение ф. 22 и передать вместе с РПО почтальону
в доставку

При вручении - адресат на
извещении ф. 22 проставляет
паспортные данные, дату и
подпись

При невозможности вручения -
извещение ф. 22 опускается в
абонентский ящик

ОТПРАВЛЕНИЕ SRM



Отправления SRM (Simplified Registered Mail) – упрощённые **простые** регистрируемые мелкие пакеты

FROM :
GPO PO Box
12602, Hongkong
HONGKONG

POSTAGE PAID HONGKONG
PERMIT NO. PT-00849-0

報關單 CUSTOMS DECLARATION CN22
(本件得由海關開拆 May be opened officially)
Postal Administration
香港郵政 HONGKONG POST SRM

Gift
Documents Commercial sample
Other Tick one or more boxes

(1) 內載物品詳情及 (2) 數量 Quantity and detailed description of contents	(3) 重量 Weight (in kg)	(5) 價值 Value
mouse pad	0.4	\$4.0
只使用與商品 For commercial items only (7) 協定編號及 (8) 物品原產地 (如有) if Known HS tariff number (7) and country of origin of goods (8)	(4) 總重量 Total weight (in kg)	(6) 總價值 Total value
	0.4	\$4.0

在下面簽署, 以證明此報關單上列資料全部正確, 以及郵件並不載有任何法例或郵政規則或海關條例所禁寄出的危險物品。本人的姓名地址已載于郵件上。
I, the undersigned, whose name and address are given on the item, certify that the particulars given in this declaration are correct and that this item does not contain any dangerous article or articles prohibited by legislation or by postal or customs regulations
(15) 日期及寄件人簽署
Date and Sender's signature

Russian Federation
ZIP : 105094
TEL : 0079 / 0079165507050

RUSSIA (RUSSIAN FEDERATION)
CN04
HONGKONG SRM
ZA000000725HK

Z-3
Signature Required

BY AIR MAIL
統 PAR AVION 空



Идентификационные знаки отправлений SRM

Отличие от обычных простых мелких пакетов - отметки на адресном ярлыке/таможенной декларации CN22

- SRM
- ШИ вида Z (A-Z)*****NN

ОБРАБОТКА ОТПРАВЛЕНИЙ SRM В АДРЕСНЫХ ОПС

SRM ПОСТУПАЮТ В ЕМКОСТЯХ С МЕЖДУНАРОДНОЙ **ПРОСТОЙ** ПИСЬМЕННОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИЕЙ



Внимание!

При поступлении засланного отправления SRM в ОПС операции «Обработка» с атрибутом «Прибыло в место вручения» и «Досылка почты» в ИС не создаются

ВРУЧЕНИЕ ОТПРАВЛЕНИЙ SRM



Порядок вручения отправлений SRM аналогичен порядку вручения РПО

1. Формируем и распечатываем извещение ф. 22*

2. Передаем извещение ф. 22 почтальону в доставку

Внимание! Отправления SRM почтальонам в доставку не выдаются, а вручаются в ОПС/ЦВПП

3. Вручаем отправление адресату в ЦВПП/ОПС с получением расписки на извещении ф.22/ ф.22-в

4. Регистрируем операцию «Вручение» в ИС

*формирование и печать извещений ф.22 происходит в момент обработки входящей почты и регистрации отправлений SRM в адресном ОПС

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____

Кому **Семенов Сергею Сергеевичу**

Адрес **4146200 ул. Успенского дом 3, квартира 32** (открыть календарный почтовый штемпель)

На Ваше имя поступило:

Письмо Почтовая карточка Уведомление Письмо 1 класса Обыкновенная Судебная

Телеграмма Почтовый перевод Отправление EMS Экспресс 1 класса Заказной тираж С объявленной ценностью

Письмо Мелкий пакет Ящик С посылочным почтальоном

№ почтового идентификатора или № почтового перевода _____

откуда _____

масса _____ кг. _____ г.

объявленная ценность _____ руб.

налог, плат. _____ руб. _____ коп.

Плата за доставку _____ руб. _____ коп.

Возможна доставка на дом (услуга платная).
Вызов курьера по телефону: _____

Исвещение доставил _____ (дата, подпись)

Для получения почтового отправления, приема посылочного груза предъявить настоящее извещение и документ, удостоверяющий личность. На основании предоставленного извещения выдается об этом документе.

Выдача производится по адресу: _____

г. Новокузнецк
ул. Мухоморова 2
режим работы:
пн-пт 8.00-20.00

При неявке адресата в течение 5 дней сформировать ф. 22-в

ВТОРИЧНОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ № _____

Кому _____

Адрес _____ (открыть календарный почтовый штемпель)

На Ваше имя поступило:

Письмо Уведомление Экспресс Письмо Почтовый перевод

Телеграмма С объявленной ценностью Обыкновенная Простой Экспресс

Исключительный идентификатор или Исключительный перевод _____

откуда _____

вес _____ кг. _____ гр.

объявленная ценность _____ руб.

налог, плат. _____ руб. _____ коп.

Плата за доставку _____ руб. _____ коп.

Исвещение доставил _____ (дата, подпись)

Для получения посылки или отправления необходимо предъявить настоящее извещение и документ, удостоверяющий личность. На основании предоставленного извещения выдается об этом документе.

1. В случае поступления засланного отправления SRM



2. Оформляем ярлык ф. 20 с указанием причин досылки



3. Досылаем в надлежащее ОПС вместе с простой корреспонденцией **без приписки к накладной ф. 16**



Причина возврата:		Причина досылки:	ф.20
<input type="checkbox"/> Заявление отправителя		<input type="checkbox"/> Заявление пользователя	
<input type="checkbox"/> Отказ адресата от получения		<input type="checkbox"/> Засылка	
<input type="checkbox"/> Отсутствие адресата по указанному адресу			
<input type="checkbox"/> Невозможно прочесть адрес адресата			
<input type="checkbox"/> Истек срок хранения			
<input type="checkbox"/> Иные обстоятельства _____ <small>(указать, какие)</small>			(оттиск КПШ)
Сотрудник ОПС _____ <small>(должность, подпись, фамилия И. О.)</small>			п.оп.л, 2015

При осуществлении досыла засланного отправления SRM операции «Обработка» с атрибутом «Прибыло в место вручения» и «Досылка почты» в ИС не создаются

1. Оформить ярлык CN 15 с указанием причины возврата



2. Создать операцию «Возврат» в ИС



3. Неврученные отправления SRM возвращаются в ММПО в одних емкостях с простой международной письменной корреспонденцией **без приписки к накладной ф. 16** и по плану направления международной простой письменной корреспонденции

RETOUR ВОЗВРАТ CN 15

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Inconnu
За неразысканием | <input type="checkbox"/> Refusé
За отказом |
| <input type="checkbox"/> Déménagé
За выездом | <input type="checkbox"/> Non réclamé
За невос-
ребованием |
| <input type="checkbox"/> Adresse insuffisante/
inexistante
Неполный/
несуществующий
адрес | <input type="checkbox"/> Refusé par
la douane
За отказом
таможни |
| <input type="checkbox"/> | |

DATE DE RETOUR
ДАТА ВОЗВРАТА



Внимание!

Срок хранения неврученных отправлений SRM составляет 30 календарных дней. Исчисление производить со дня, следующего за днем поступления отправления SRM в ОПС

Письма поступают вместе со страховой почтой. Почтовому отправлению присваивается входящий номер, который указывается на оболочке, и адресату выписывается извещение ф. 22, обязательно проверяется наружное состояние и масса.

МПО на дом не доставляется, а выдается в ОПС с обязательным вскрытием и проверкой вложения по таможенной декларации CN 23 в присутствии адресата.

Адресат может отказаться от вскрытия получаемого им международного письма с объявленной ценностью. В этом случае на обороте извещения ф. 22 адресат должен сделать отметку «От вскрытия письма отказываюсь». Это отметка заверяется его подписью.

Адресат должен быть предупрежден, что за обнаруженные им впоследствии недостачу или порчу вложения работники ОПС ответственности нести не будет.



ПОСЫЛКИ

Пошлинные

Беспошлинные

С наложенным
платежом

С таможенным
уведомлением

До прихода адресата мешок: **не вскрывается, осматривается и взвешивается; проверяется целостность оболочки мешка, перевязи, печати; вес мешка сличается с весом на ярлыке; мешок хранится в страховой кладовой .**

Вручение беспрошлинных мелких пакетов и посылок



Мелкие пакеты

Посылки

Поступают вместе со страховой почтой.
Оформляются в ИС и печатается извещение ф. 22 на каждое РПО

МПО на дом не доставляется, а выдаются в объектах почтовой связи с обязательным вскрытием и проверкой вложения с таможенной декларацией CN 22/23 в присутствии адресата.

При адресате работник ОПС вскрывает мешок, сличает подавательские данные на извещении ф. 22, оболочки МПО и сопроводительных документах (адрес к посылке СР 71, тамож. декларации CN 23, накладная ф. 16)



При предъявлении адресатом извещения ф. 22 на посылку с наложенным платежом оператор ОПС осуществляет следующие операции:

- вскрывает мешок;
- сличает адресные данные на оболочке посылки и сопроводительных документах;
- взвешивает посылку;
- проверяет наличие отметки «Выпуск разрешен» на сопроводительных документах;
- выдает адресату бланк перевода или купона CN 29 ter для оформления;
- взыскивает с адресата сумму наложенного платежа, а также плату за пересылку перевода;
- производит выдачу посылки.

При получении посылки без бланка перевода наложенного платежа работник ОПС обязан составить дубликат бланка международного перевода, заполнив все необходимые сведения на основании данных, указанных на посылке и в бланке СР 71.

Оператор почтовой связи несет ответственность за взимание таможенных платежей, начисленных на товары, пересылаемые в международных почтовых отправлениях.

В случае если МПО с ТПО было выдано получателю, однако денежные средства на указанную сумму не были получены с получателя или была принята неправильная сумма денежного перевода, филиал выдачи МПО должен предпринять меры по получению денежных средств с адресата, а при отказе от уплаты таможенных платежей они взыскиваются с него в установленном законом порядке. При невозможности получения денежных средств с адресата таможенные пошлины взыскиваются с виновных работников связи (ст. 487 Почтовых правил).

Порядок вручения МПО с таможенным уведомлением



В выделенном ОПС работник связи на основании адресного ярлыка мешка выписывает извещение ф. 22, в котором указывается вид и номер отправления, способ пересылки, страна подачи, наименование и адрес получателя, адрес и режим работы ОПС, ставит оттиск КПШ. При этом в извещении ф. 22 указывается «С таможенным уведомлением».

Извещение ф. 22 отправляется служебным письмом в адресное ОПС для доставки его получателю.

Выдача адресату документов, находящихся внутри мешка и необходимых для предъявления в таможенный орган по месту жительства адресата, осуществляется только в **ВЫДЕЛЕННОМ ОПС.**



Ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за выдачу МПО с таможенным уведомлением не в выделенном ОПС несет работник, допустившего данное нарушение.

***Штраф составляет
300 000 рублей***