



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Место для  
фото

# Портфолио профессиональной деятельности

**Должность**

**Название учреждения**

**Фамилия Имя Отчество**



# Структура портфолио

1. Основные направления профессиональной деятельности по занимаемой должности в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта
2. Анализ результативности профессиональной деятельности за межаттестационный период/период с момента вступления в должность в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта
3. Личностно-профессиональное развитие аттестуемого
4. Обеспечение развития и повышение эффективности деятельности организации социального обслуживания/структурного подразделения
5. Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями



**1. Основные направления профессиональной деятельности по занимаемой должности в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта**



## **2. Анализ результативности профессиональной деятельности за межаттестационный период или период с момента вступления в должность в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта**

В слайдах представляются результаты осуществления трудовых действий с приведением количественных и качественных показателей.

\*Не более 4-х слайдов

### 3. Личностно-профессиональное развитие аттестуемого

№ п/п	Направление	Мероприятия
1.	Развитие личностно-профессионального потенциала	<ul style="list-style-type: none"><li>- деятельность по повышению профессиональной компетентности, ее качества, результативности и эффективности.</li><li>- планируемая деятельность (на ближайшие 2 года)</li></ul>
2.	Разработка инновационных программ и проектов	<p>Разработка программ, учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</p> <p>Разработка проектов, нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг</p>

\*Не более 2-х слайдов



## **4. Обеспечение развития и повышение эффективности деятельности организации социального обслуживания/ структурного подразделения**

Слайд заполняется в свободной форме:



## **5. Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями**

Слайд заполняется в свободной форме в соответствии со следующими трудовыми действиями:

Установление деловых связей и организация сотрудничества с различными государственными, общественными, религиозными, негосударственными и иными организациями с целью повышения качества и эффективности оказания социальных услуг, в том числе привлечения волонтеров и благотворительной помощи, направленной на поддержание граждан, признанных нуждающимся в социальном обслуживании и помощи, а также на развитие организации