



**Юристы  
за гражданское  
общество**  
ассоциация



**ФОНД  
ПРЕЗИДЕНТСКИХ  
ГРАНТОВ**

***Устав НКО:  
подготовка  
к  
регистрации***



## НКО создаются в организационно-правовых формах (типах):

Корпоративные  
ассоциации(союзы);  
общественные организации;  
общественные движения;

Унитарные  
автономные некоммерческие организации;  
фонды;  
частные учреждения.



## Устав НКО должен содержать сведения, предусмотренные:

- пунктом 4 статьи 52 Гражданского кодекса РФ,
- пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- частью 1 статьи 20 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными федеральными законами.



## Устав НКО должен содержать сведения, предусмотренные:

- пунктом 4 статьи 52 Гражданского кодекса РФ,
- пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- частью 1 статьи 20 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными федеральными законами.



## **Устав НКО, утвержденный ее учредителями (участниками), должен содержать сведения о:**

- наименовании,
- организационно-правовой форме,
- месте нахождения,
- порядке управления деятельностью,
- предмете и целях деятельности,
- правах и обязанностях участников (членов) (для корпоративных НКО),
- условиях и порядке приема в участники (члены) и выхода из нее (для корпоративных НКО),
- источниках формирования имущества,
- порядке внесения изменений в устав,
- порядке использования имущества в случае ликвидации,
- символике – описание эмблем, гербов, иных геральдических знаков, флагов и гимнов (в случае использования таковой).
- о структуре, компетенции, порядке формирования и сроках полномочий органов управления НКО, порядке принятия ими решений от имени НКО.



**Устав фонда также должен  
содержать указания о:**

- попечительском совете фонда,  
осуществляющем надзор за  
деятельностью фонда,
- порядке его формирования,
- порядке назначения должностных  
лиц фонда и их освобождения.



**В уставе ассоциации (союза), общественной организации дополнительно указываются сведения о:**

- порядке принятия решений органами по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов,
- об имущественных правах и обязанностях членов,
- порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации.

**Устав общественного объединения должен предусматривать:**

- структуру (отделения и др.),
- территорию, в пределах которой ОО осуществляет свою деятельность,
- место нахождения постоянно действующего коллегиального руководящего органа ОО,
- права ОО и их структурных подразделений по управлению имуществом,
- порядок реорганизации и ликвидации ОО.



## **Наименование НКО должно содержать указание:**

- на организационно-правовую форму НКО (ассоциация, союз, автономная некоммерческая организация, общественная организация, фонд, частное учреждение),
- характер деятельности НКО,
- территориальную сферу деятельности для общественных объединений: общероссийское, межрегиональное, региональное (с указанием на субъект РФ), местное (с указанием на МО).

Дополнительно НКО могут указывать в уставе наименование на любом иностранном языке.



## Титульный лист устава НКО:

- слово «устав»,
- полное наименование НКО,
- сведения об утверждении устава,
- наименование населенного пункта (муниципального образования),
- год утверждения устава.

### Пример:

Утвержден  
Учредительным собранием  
Протокол от \_\_\_\_\_  
Председательствующий на учредительном собрании

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Секретарь учредительного  
собрания \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

### УСТАВ

Свердловской региональной общественной организации

« \_\_\_\_\_ »

г. Екатеринбург,  
2019 г.



## Структура устава:

- раздел,
- глава,
- статья.

### Пример:

РАЗДЕЛ I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 5. Права, обязанности и ответственность участников общественной организации

Статья 33. Высший орган общественной организации





**Если у НКО есть символика, она должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, не должна совпадать с госсимволикой, символикой иностранных и международных организаций, ВС РФ, партий, запрещенных организаций, порочить госсимволы, оскорблять расовые, национальные или религиозные чувства.**

**Пример описания символики в уставе:**

Организация использует в своей деятельности эмблему (герб, иные геральдические знаки, флаг и гимн), представляющую собой

---

---



## ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НКО

Рекомендуется выделять самостоятельный раздел устава, посвященный целям и предмету ее деятельности. При этом под предметом деятельности следует понимать совокупность видов деятельности, которые она осуществляет или планирует осуществлять.

### **Пример:**

Целями Организации являются( п.2 ст. 2 ФЗ О НКО):

---

\_\_\_\_\_;

---

\_\_\_\_\_;

---

\_\_\_\_\_.

Предмет деятельности Организации (виды деятельности Организации) ( п.1 ст. 31.1 ФЗ О НКО):

---

\_\_\_\_\_;

---

\_\_\_\_\_;

---

\_\_\_\_\_.

**В уставе указывается исчерпывающий (закрытый) перечень видов деятельности, которые НКО планирует осуществлять или осуществляет.**



НКО могут осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено их уставами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и если это соответствует таким целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах. (п.4 ст. 50 ГК РФ, п.2 ст. 24 ФЗ о НКО).

**То есть, дополнительно наряду с уставной деятельностью.**

АНО праве заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них (п. 5 ст. 123.24 ГК РФ).



**Положения, относящиеся к порядку и источникам формирования имущества, особенностям его использования. Пример:**

-Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

-Организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

-Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

-Источниками формирования имущества организации являются:

регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

другие не запрещенные законом поступления.

Порядок регулярных поступлений от учредителей (участников, членов) Организации определяется настоящим уставом.

Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) Организации.



## ОРГАНЫ НКО

### Пример для корпоративных НКО:

Органами Организации являются:

Общее собрание членов Организации;

Правление (Совет) — обязателен для ОО;

Исполнительный директор (Председатель);

Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор).

---

Общее собрание членов Организации является ее высшим органом, основной целью которого является обеспечение соблюдения организацией цели (целей) для которых она создана.

**В унитарных НКО (АНО, фонд, ЧУ) состав и порядок формирования высшего органа зависит от организационно-правовой формы.**

Высший коллегиальный орган - для фонда, высший коллегиальный или единоличный орган — для АНО, ЧУ.



**Указываются условия правомочности заседаний (собраний), порядке принятия ими решений и выступления от имени НКО.**

**Заседания Общего собрания членов Организации** проводятся не реже, чем один раз в \_\_\_ лет.

**К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:**

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из их состава;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской Организации или индивидуального аудитора Организации.



**Высший орган НКО** вправе рассматривать и принимать решения по любым вопросам, относящимся к уставной деятельности организации.

В зависимости от вида, организационно-правовой формы НКО или ее типа, федеральными законами и уставом к исключительной компетенции ее высшего органа может быть отнесено решение иных вопросов (уплата взносов, дополнительная имущественная ответственность и др.).

Вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции высшего органа, не могут быть переданы им для решения другим органам НКО, **если иное не предусмотрено законом.**

Перечень вопросов исключительной компетенции высшего органа, предусмотренный законом, **не может быть сокращен по усмотрению организации.**



Общее собрание членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует **более половины членов.**

Решения Общего собрания членов Организации принимаются **простым большинством голосов** его членов, присутствующих на заседании.

Решения по вопросам исключительной компетенции, принимаются **квалифицированным большинством** в  $2/3$  голосов присутствующих его членов.

Указанные выше решения могут приниматься **единогласно.**

Решение высшего органа НКО может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения **заочного голосования** (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, исключительной компетенции, которые предусмотрены законом. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством связи. Порядок проведения заочного голосования определяется уставом.



## **Пример для общественных объединений:**

**Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом является Правление (Совет).**

Правление (Совет) формируется по решению Общего собрания членов Организации из числа членов Организации.

Срок полномочий Правления (Совета) \_\_\_ лет.

К компетенции Правления (Совета) относится:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

Заседание Правления (Совета) правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Правления (Совета).

Решения Правления (Совета) принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

К компетенции Правления (Совета) могут быть отнесены вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции высшего органа (Общего собрания членов Организации).



## Пример:

**Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор (Председатель).**

Исполнительный директор (Председатель) избирается Общим собранием членов Организации сроком на \_\_ года.

Исполнительный директор (Председатель) осуществляет следующие полномочия:

-действует без доверенности от имени Организации;

---

Может быть избран высшим коллегиальным органом в фонде, назначен учредителем ( учредителями) в АНО, собственником — в ЧУ.



## Учредитель АНО

**В уставе АНО необходимо указать, что компетенции учредителей АНО отнесены следующие вопросы, :**

- принятие в состав учредителей новых лиц;
- утверждение устава;
- определение порядка управления;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);
- назначение единоличного исполнительного органа; -
- преобразование АНО в фонд.



## **Участники (члены) корпоративных НКО**

**В уставе должны быть указаны сведения о:**

- правовом статусе участников ( членов),
- правах и обязанностях участников (членов),
- условиях и порядке приема в участники (члены) НКО и выхода из нее.

**Участники (члены) имеют равные права и обязанности.**



## СТРУКТУРА НКО

Структура организации характерна и обязательна для общественных объединений, для НКО, имеющих филиалы и представительства, а также для образовательных организаций.

### **Пример для общероссийских, межрегиональных ОО:**

- В субъектах Российской Федерации создаются региональные отделения Организации, действующие на основании настоящего устава.
- Решения о создании, реорганизации и ликвидации региональных отделений Организации принимаются Общим собранием членов Организации.
- Органами региональных отделений Организации являются:

---

**Отделения ОО могут стать юридическими лицами и действовать на основании устава организации, в структуру которой они входят.**

### **Пример для НКО:**

- Филиалы и представительства Организации – ее структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами, действующие на основании положения, утвержденного Общим собранием членов Организации.
- Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Организация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.
- Имущество филиала или представительства Организации учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

**Филиалы и представительства НКО должны быть указаны в ЕГРЮЛ.**

**В структуру ассоциаций ( союзов) и общественных организаций в определенных случаях могут входить территориальные подразделения — юридические лица, действующие на основании соответствующих положений.**



## **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ НКО**

В устав НКО рекомендуется внести специальный раздел, посвященный порядку внесения изменений в ее устав, реорганизации и ликвидации.

### **Пример:**

При ликвидации НКО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим законом, направляется в соответствии с ее учредительными документами на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.



**Юристы  
за гражданское  
общество**  
ассоциация



**ФОНД  
ПРЕЗИДЕНТСКИХ  
ГРАНТОВ**

**СПАСИБО  
ЗА  
ВНИМАНИЕ!!!**