

Проект по предмету: «Основы
научной коммуникации»
на тему:
«Жанры научной речи»

Выполнила студентка 2 ПОБ-НАЧ-к-в (1 группа)

Бережная Елизавета Константиновна

Научная коммуникация — это распространение научных знаний об окружающей действительности посредством различных каналов, средств, форм и институтов коммуникации.

Научная коммуникация направлена на следующие основные целевые аудитории:

- Ученые («лицом к лицу»)
- Средства массовой информации, новые медиа, которые являются одновременно и аудиторией и каналом коммуникации
- Органы государственной власти (определяют приоритеты финансирования)
- Представители бизнес структур (те, кто будет использовать открытия и изобретения науки)
- Новые молодые «мозги» (молодые ученые, аспиранты, студенты, школьники)
- Общественность (самая широкая аудитория)

Жанры научного стиля речи

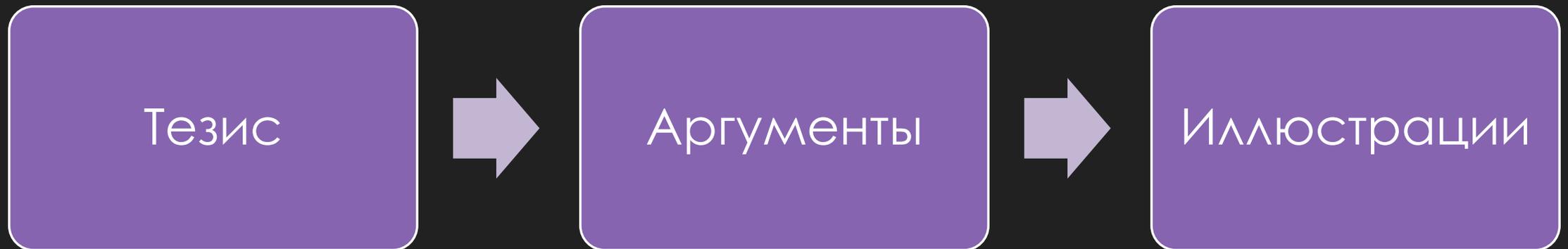
«Жанр - форма организации речевого материала в рамках того или иного стиля речи».



Научный стиль речи

Функционально-стилевая классификация	Жанровая классификация
Собственно научный стиль	Монография, статья, доклад, курсовая работа, дипломная работа, диссертационная работа
Научно-информативный	Реферат, аннотация, конспект, тезисы, патентное описание
Научно-справочный	Словарь, справочник, каталог
Научно-учебный	Учебник, словарь, методическое пособие, лекция, конспект, аннотация, устный ответ, объяснение
Научно-популярный	Очерк, книга, лекция, статья

Схема построения научного текста



«Текст научного стиля завершается выводом (резюме), в котором содержится аналитическая оценка проведенного исследования, намечаются перспективы дальнейших изысканий».

Общие черты научного стиля

Научный стиль характеризуется логической последовательностью изложения

Для связи частей текста используются специальные средства (слова, словосочетания и предложения)

Последовательностью обладает только такой текст, в котором выводы вытекают из содержания, они непротиворечивы, текст разбит на отдельные смысловые отрезки

Ясность, как качество научной речи, предполагает понятность, доступность

Точность научной речи предполагает однозначность понимания, отсутствие расхождения между означаемым и его определением

Жёсткие требования точности, предъявляемые к научному тексту, делают ограничение на использование образных средств языка: метафор, эпитетов, художественных сравнений, пословиц и т. п.

Собственно научный стиль речи

- **Монография** - научный труд, научная книга, посвященная изучению одной проблемы, одного вопроса.
- **Научная статья** - сочинение небольшого размера, в котором автор излагает результаты собственного исследования.

В текстах этих жанров выделяются **структурно-смысловые компоненты**:

- название (заголовки),
- введение,
- основная часть,
- заключение.

Название (заголовок) научного текста

Существует несколько типов заголовков:

- название общего характера (введение в терминоведение; беседы о физике)
- название, конкретизирующее разрабатываемые автором вопросы научной теории и практики (хранение информации в бесписьменном обществе);
- названия, отражающие особенности авторской постановки вопроса (русская орфография в историческом аспекте; поэтическая энциклопедия).



Введение научного текста

В нем обосновывается:

- выбор темы исследования,
- описываются методы исследования,
- формулируются цели и задачи работы.



Основная часть и заключение

Основная часть текста монографии, дипломной работы делится на главы в соответствии с задачами и объемом работы. В научной статье главы не выделяются, но каждое новое научное положение оформляется в новый абзац.

Заключение содержит выводы по данному исследованию или имеет форму краткого резюме.



Научно-информативный стиль речи

Основными жанрами научно-информативного стиля речи являются:

– реферат,

– аннотация,

– конспект,

– тезисы.

Этапы подготовки конспекта:

- **Этап 1.** Выделяются смысловые части - вся информация, относящаяся к одной теме, группируется в один блок.
- **Этап 2.** В каждой смысловой части формулируется тема в опоре на ключевые слова и фразы.
- **Этап 3.** В каждой части выделяется главная и дополнительная по отношению к теме информация.
- **Этап 4.** Главная информация фиксируется в конспекте в разных формах: в виде тезисов, выписок (текстуальный конспект), в виде вопросов, выявляющих суть проблемы, в виде назывных предложений (конспект-план и конспект-схема).
- **Этап 5.** Дополнительная информация приводится при необходимости.

Правила написания конспекта

1. Следует записать название конспектируемого произведения (или его частей) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить широкие поля для дополнений, заметок, записи терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись следует вести своими словами, что способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы



Спасибо за внимание!