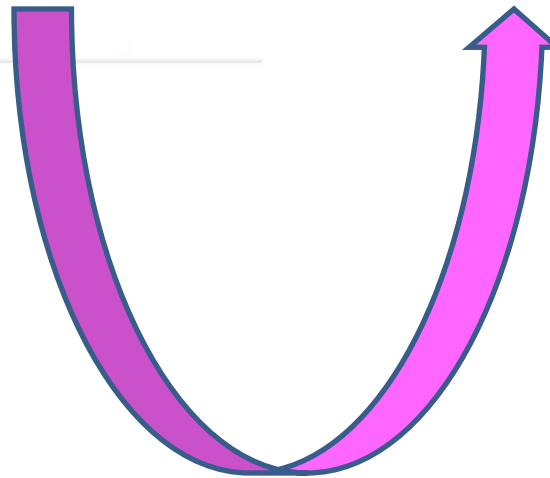


Тема: “Створення в автоматичному режимі макросів та їх використання”.

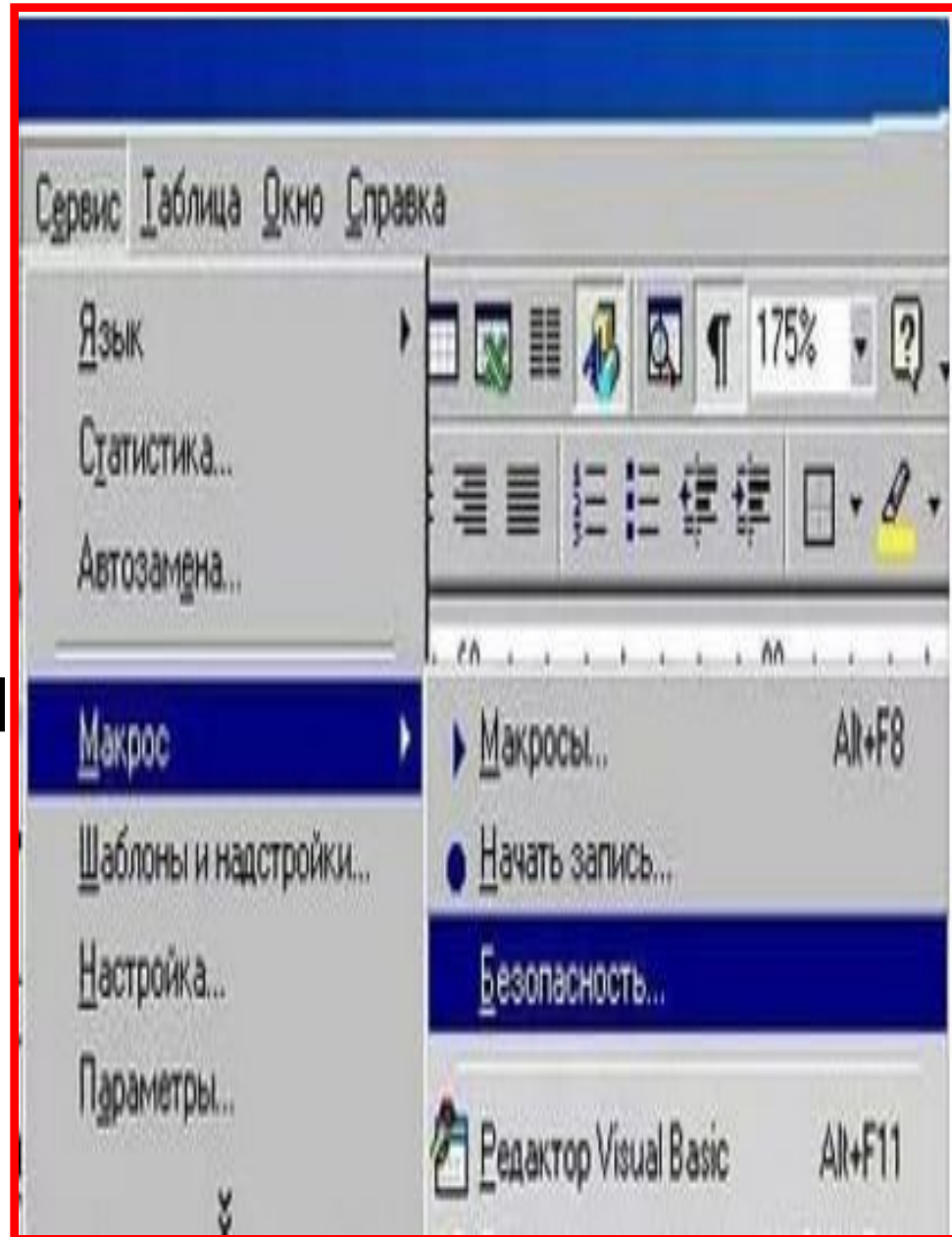


Визначення макросів



Рівні безпеки макросів

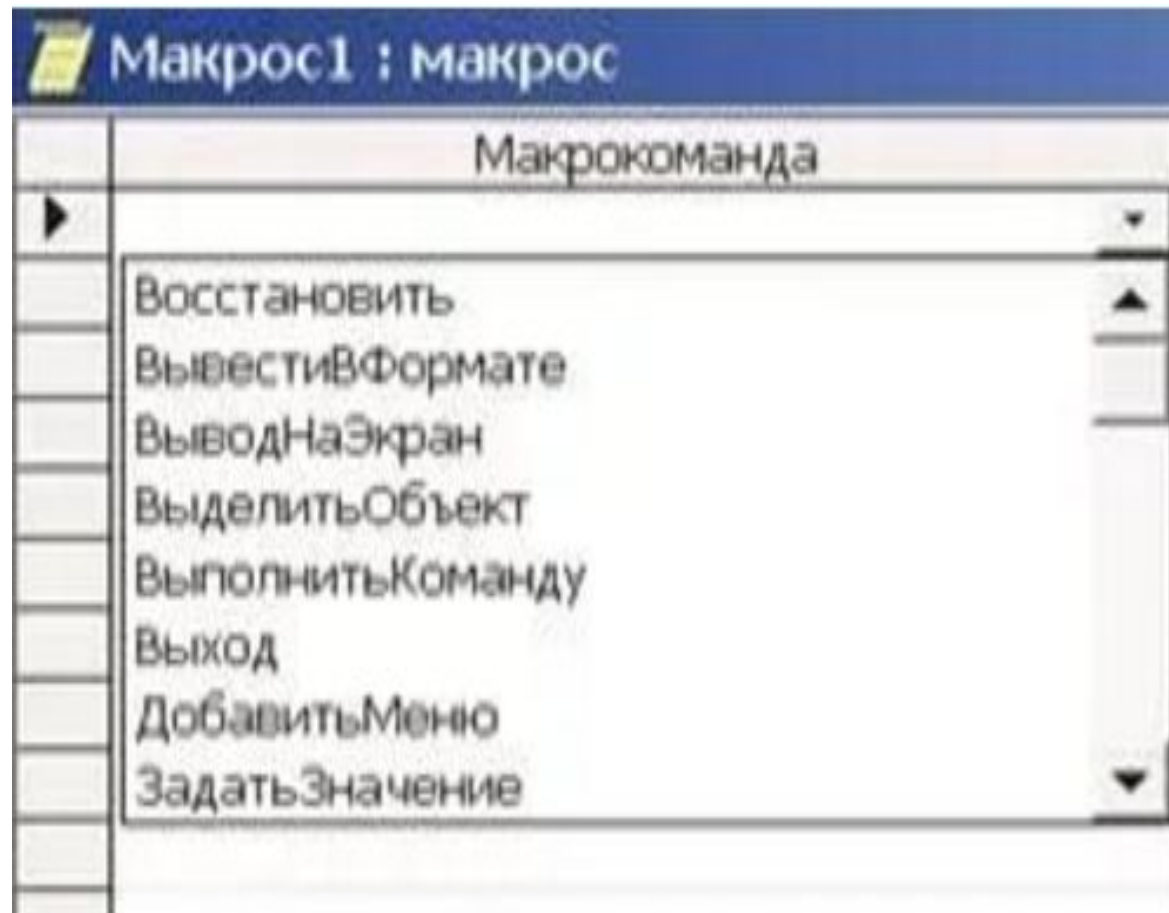
- Низький
- Середній
- Високий
- Дуже високий



Обирання режимів безпеки макросів

Word 0,3	Word 0,3
<p><u>Сервис</u> → <u>Макро</u> <u>с</u> → <u>Безопасность</u></p>	<p><u>Кнопка Office</u> → → <u>Параметры</u> <u>Безопасность</u></p>

Призначення макросів



Назначена комбінація клавіш



Основні цілі використання макросів

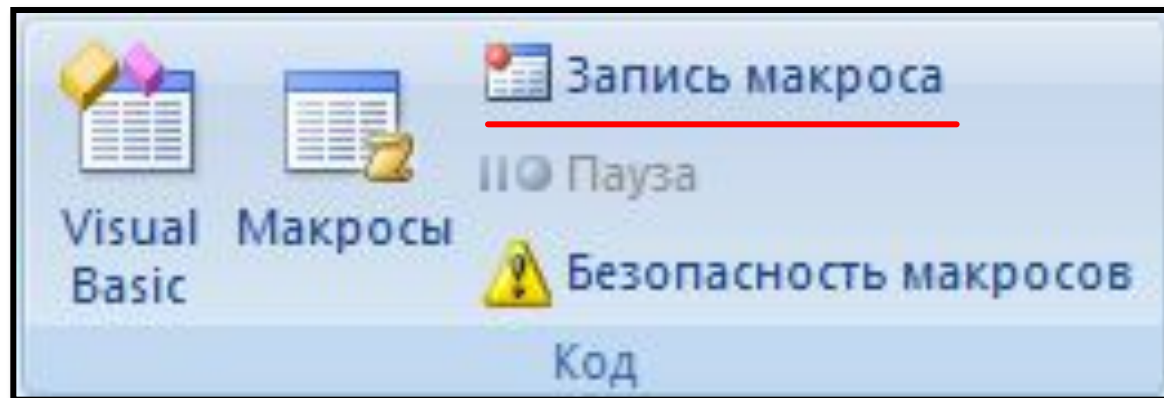


Порядок запису макросу

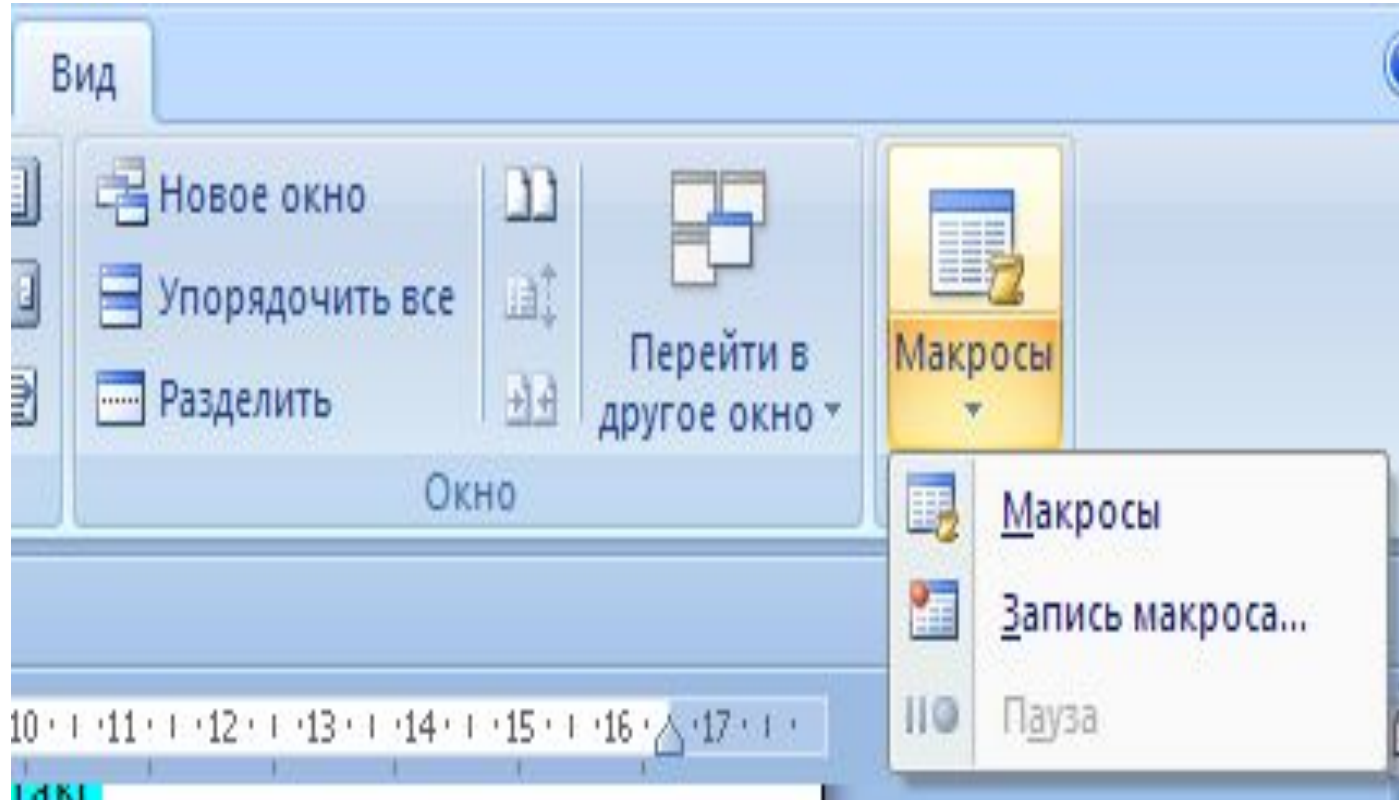
Команди для створення макросів

Word 0,3	Word 0,3
<p><u>Сервис</u> → <u>Макрос</u> → Запись макроса</p>	<p>Вид → <u>Запись</u> <u>макроса</u></p>

1. У меню **Сервіс** виділити пункт **Макрос**, а потім вибрати команду **Почати запис**.



Word 2007





У полі **Имя макроса** ввести ім'я
Нового макросу

Запись макроса

Имя макроса:
Макрос1

Назначить макрос

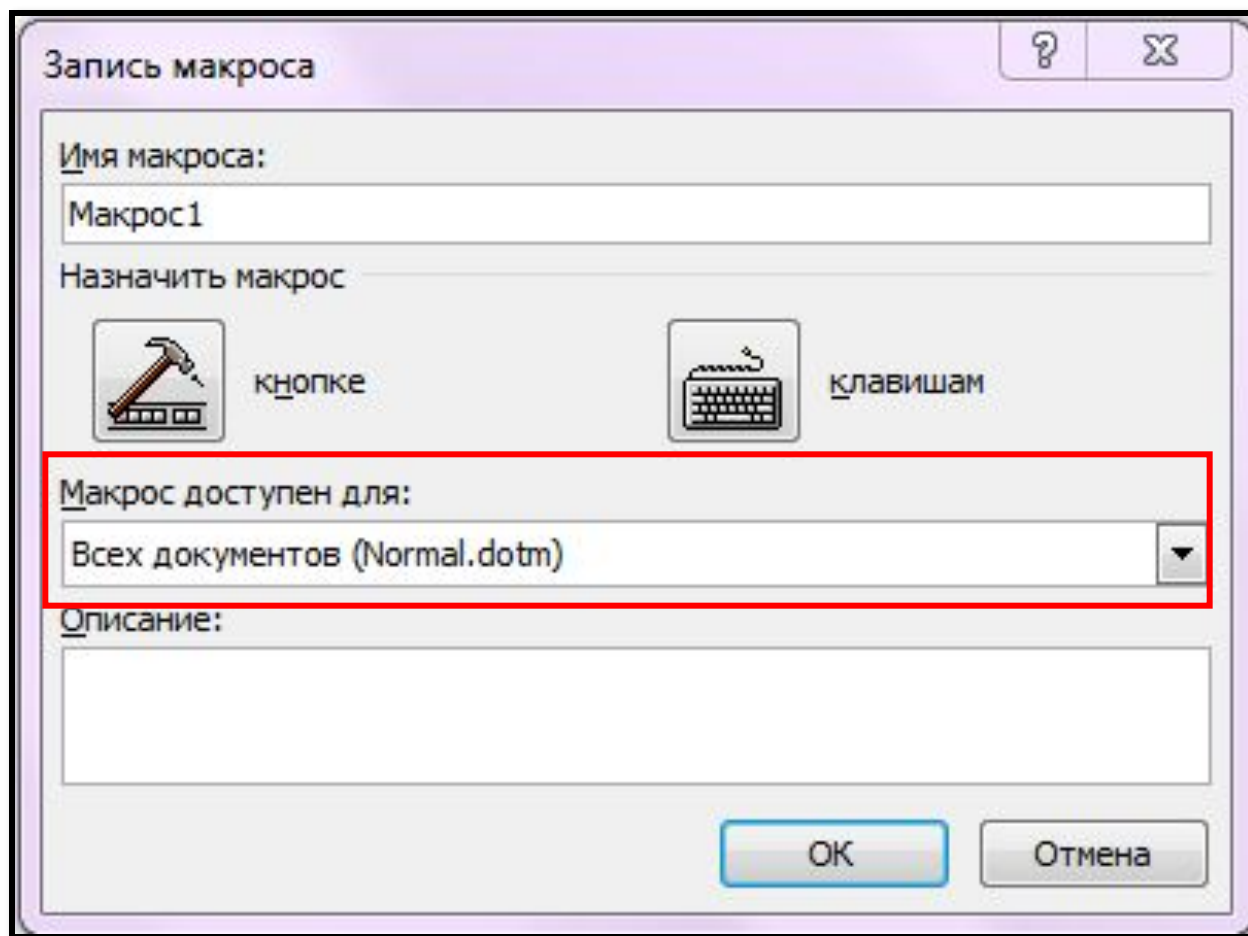
 кнопке  клавишам

Макрос доступен для:
Всех документов (Normal.dotm)

Описание:

OK Отмена

У списку **Макрос доступний для** вибрати шаблон або документ, в якому буде зберігатися макрос.





Ввести опис макросу в полі *Описание.*

Запись макроса

Имя макроса:
Макрос1

Назначить макрос

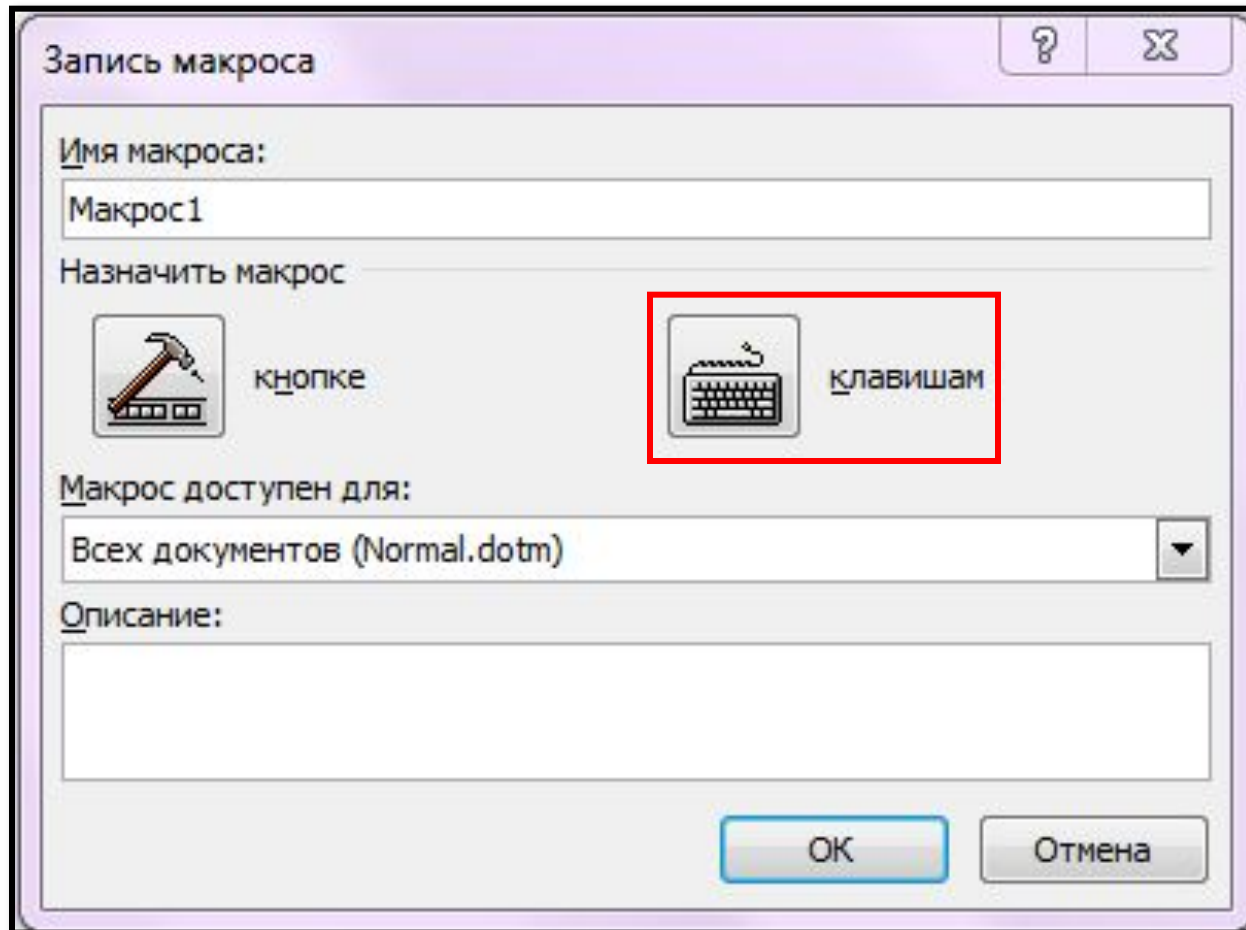
 кнопке  клавишам

Макрос доступен для:
Всех документов (Normal.dotm)

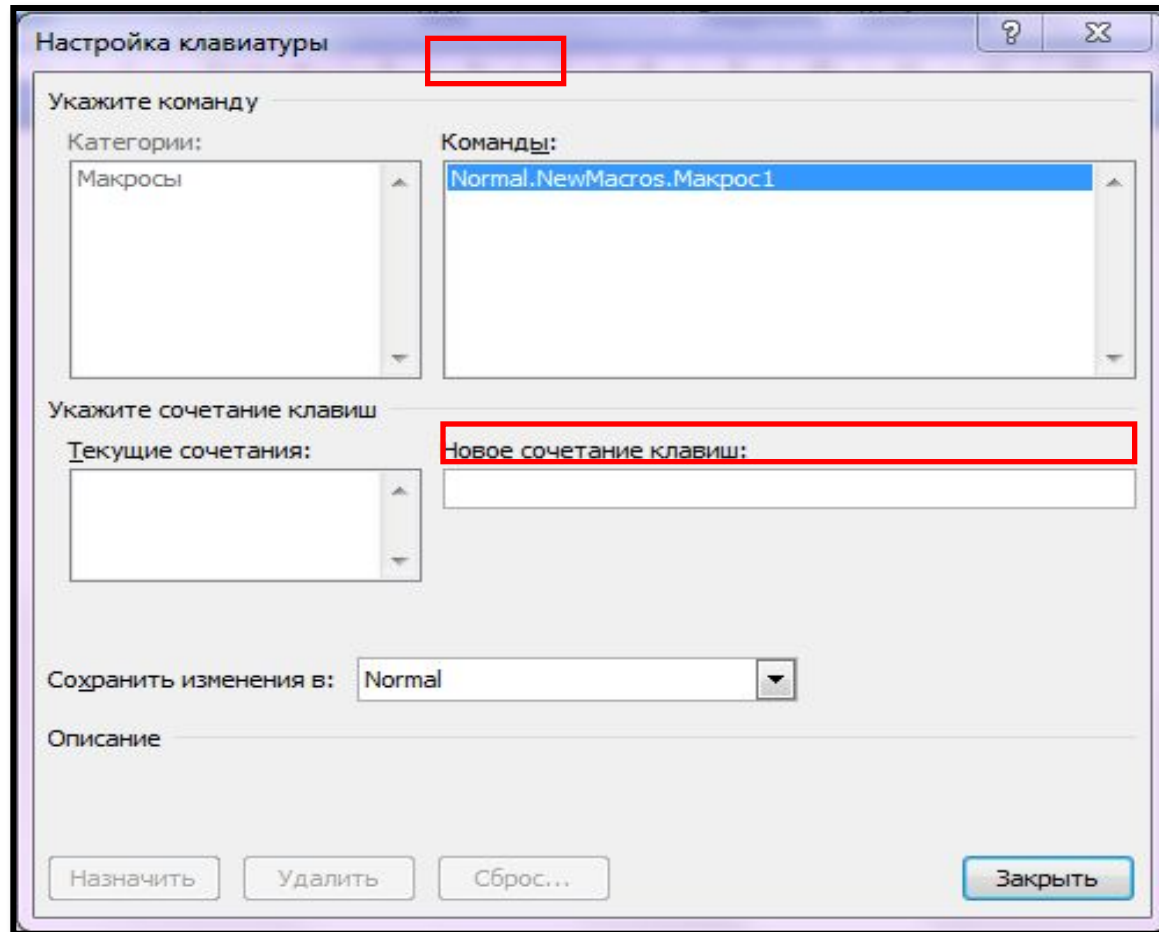
Описание:

ОК Отмена

Щоб призначити макросу сполучення клавіш,
треба натиснути кнопку **Клавишам**



Вибрати макрос, що записується у списку **Команды**, ввести сполучення клавіш у полі **Новое сочетание клавиш** та натиснути кнопку **Назначить**.



Створення макросів на основі панелі

Натиснути
кнопку
ПАНЕЛИ

