

# Организация бухгалтерского учета

1. Роль бухгалтерской информации в управлении организацией.
2. Принципы, техника, основные формы, требования и правила организации бухгалтерского учета
3. Счета и их особенности. Активные, пассивные и активно-пассивные счета.
4. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов.

## 2. Принципы, техника, основные формы, требования и правила организации бухгалтерского учета

### Предмет и метод бухгалтерского учета

**Бухгалтерский учет - это процесс отражения фактов хозяйственной жизни фирмы по движению материальных ценностей, выпуску продукции и ее реализации для получения реального представления об активах предприятия, капитале и пассивах**

*Бухгалтерский учет имеет ряд особенностей:*

- **является сплошным и непрерывным во времени**, т.е. осуществляется сплошное наблюдение хозяйственных процессов и явлений;
- **строго документирован**, т.е. каждая операция должна отражаться в бухгалтерском учете только на основании документов, что придает ему юридически доказательную базу;
- **использует специфические приемы и способы обработки учетных данных**, систему счетов, двойную запись операций на счетах, бухгалтерский баланс, калькулирование и т.д.
- **применяет все виды измерителей** (натуральные, денежные, трудовые)

## Требования к бухгалтерскому учету и его задачи

- ФЗ 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и ПБУ 34н (Приказ Минфина от 29.07.1998 № 34н) к обязательным требованиям к бухгалтерскому учету относят :

1. **Бухучет должен вестись исключительно в валюте Российской Федерации**, а именно в рублях. Операции, совершенные в иностранной валюте, подлежат пересчету.
2. БУ в экономическом субъекте должен вестись **непрерывно**, начиная с момента создания организации и до момента ее ликвидации.
3. За организацию БУ **ответственность несет руководитель** экономического субъекта. Законом № 402-ФЗ определено, что руководитель вправе вести бухучет самостоятельно.
4. Для отражения операций используется **метод двойной записи**, при котором сумма операции отражается одновременно по двум счетам — в дебет одного счета и в кредит второго.
5. **Первичные документы и учетные регистры должны содержать обязательные реквизиты**, регламентированные в законе № 402-ФЗ. Если документация составлена на иностранном языке, такие бланки подлежат построчному переводу.
6. В каждом хозсубъекте должна быть **разработана и утверждена учетная политика**, которая отражает ключевые способы и принципы ведения БУ с учетом действующего законодательства.

# Основными задачами бухгалтерского учета являются:

- Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности;
- Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении организацией хозяйственных операций;
- Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечивая ее финансовой устойчивости.

# *Предмет и объект бухгалтерского учета*

**Предметом бухгалтерского учета** является отражение состояния и движения активов, источников их образования и результатов деятельности организации.

**Объектами бухгалтерского учета** выступают:

- Имущество организации;
- Обязательства организации;
- Хозяйственные операции, осуществляемые в процессе деятельности.

# Метод бухгалтерского учета

- **совокупность всех приемов и способов, с помощью которых в бухгалтерском учете отражается движение и состояние хозяйственных средств и источников их образования**

# Совокупность этих способов и приемов (элементы метода бухгалтерского учета):

- **Документация** — письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение.
- **Инвентаризация** — способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета.
- **Оценка** — способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, осуществляется путем суммирования фактически произведенных расходов.
- **Калькуляция** — способ определения себестоимости единицы продукции (работ), а также определение издержек производства.
- **Счета** — предназначены для группировки и текущего учета однородных хозяйственных операций, хозяйственных средств и источников их образования.
- **Двойная запись** — способ регистрации хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, при котором сумма каждой хозяйственной операции одновременно записывается в дебет одного счета и кредит другого.
- **Баланс** — способ обобщения и группировки хозяйственных средств организации и их источников на конкретный момент времени в денежном выражении.
- **Бухгалтерская отчетность** — единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенное время.

# Классификация хозяйственных средств

по составу и размещению

по источникам образования и целевому назначению

## Имущество

### Внеоборотные активы

Основные средства  
Нематериальные активы  
Вложения во внеоборотные активы

### Оборотные активы

Предметы труда  
Продукты труда  
Денежные средства  
Средства в расчетах  
Финансовые вложения

### Отвлеченные средства

Убытки

## Источники

### Собственные

Уставный капитал  
Добавочный капитал  
Резервный капитал  
Оценочные резервы  
Целевое финансирование  
Прибыль

### Заемные

Долгосрочные обязательства  
Краткосрочные обязательства  
Кредиторская задолженность  
Доходы будущих периодов  
Резервы предстоящих расходов

# **Хозяйственные средства предприятия –**

- Это товарно-материальные ценности и денежные средства, принадлежащие компании, так и временно или постоянно находящиеся вне ее собственности

- Выписать состав хоз.средств организации