

# 1С:ERP Управление предприятием 2



**Переход на "1С:ERP" из других конфигураций  
(УПП, БП 3.0, ЗУП, УТ11, КА)**



# Переход на «1С:ERP» из других конфигураций

*50 оттенков желтого*



# Переход на «1С:ERP» из других конфигураций

- Конфигурации, из которых возможно осуществить переход:



- Управление торговлей ред. 10.3 и ред. 11.3
- Управление производственным предприятием ред. 1.3
- Комплексная автоматизация ред. 1.1 и ред. 2.2
- Бухгалтерия предприятия ред. 2.0 и ред. 3.0
- Зарплата и управление персоналом ред. 2.5 и ред. 3.1



Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

# *Технологии перехода*



## Переход на «1С:ERP» из других конфигураций

- Переход путем переноса нормативно-справочной информации, остатков и документов с помощью правил конвертации:
  - Конфигурации УПП 1.3, КА 1.1, ЗУП 2.5, ЗУП 3.0
- Переход путем переноса нормативно-справочной информации, остатков и документов с помощью универсального формата «Enterprise Data»:
  - Конфигурации БП 3.0.
- Переход путем обновления конфигураций:
  - Конфигурации УТ 11.3, КА 2.2.
- Совмещение технологий
  - Конфигурации БП 2.0, УТ 10.3



Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

## *От простого к сложному*

Переход из конфигурации «Комплексная Автоматизация» ред. 2.2  
и «Управление торговлей» ред. 11.3



## Ограничения, которые необходимо знать

- В конфигурациях «ERP Управление предприятием 2» и «Комплексная автоматизация» ред 2.2 не поддерживается ведение регламентированного учета для индивидуальных предпринимателей, использующих общую систему налогообложения (ОСНО);
- Ранее распределенные суммы расходов будущих периодов не будут отражены в регламентированном учете, если такой учет установлен к использованию в конфигурации «ERP Управление предприятием 2» и «Комплексная автоматизация» ред. 2.2



## Ограничения, которые необходимо знать

- Не будут сконвертированы документы «Прочее оприходование товаров» с типом операции «Поступление из производства»
- Будут сконвертированы только узлы плана обмена «Синхронизация данных через универсальный формат», все остальные настроенные узлы других планов обмена необходимо удалить
- Публикация дистрибутивов для обновления на другую конфигурацию, происходит позже публикации дистрибутива обычного обновления.



## Порядок действий для обновления

- Создать архивную копию конфигурации «Комплексная автоматизация» ред. 2.2
- Выполнить тестирование и исправление информационной базы
- Скачать с сайта <https://releases.1c.ru/total> и установить дистрибутив для обновления конфигурации «Комплексная автоматизация» ред. 2.2 на конфигурацию «ERP Управление предприятием 2»
- Обновить информационную базу на конфигурацию «ERP Управление предприятием 2»

## 1С:ERP Управление предприятием 2, версия 2.2.2.199

**Внимание!** Рекомендуется использовать текущую версию конфигурации "1С:ERP Управление предприятием 2" с версией системы "1С:Предприятие 8" 8.3.9.2170 (и выше) в режиме совместимости "Версия 8.3.8". Минимальная версия системы "1С:Предприятие 8" для использования текущей версии "1С:ERP Управление предприятием 2" не ниже 8.3.8.2137.

**Внимание!** Обновление файлом 1cv8.cfu возможно только на платформе 8.3.9.2170 и выше.

[1С:ERP Управление предприятием 2, версия 2.2.2.199. Новое в версии](#)

[1С:ERP Управление предприятием 2. Версия 2.2.2.199. Порядок обновления](#)

[Дистрибутив обновления](#)

[Полный дистрибутив](#)

[Дистрибутив обновления с конфигурации "Комплексная автоматизация, редакция 2"](#)

[Дистрибутив обновления с конфигурации "Управление торговлей, редакция 11"](#)

[ReadMe](#)

[🔧 Проблемные ситуации и ошибки в версии 2.2.2.199](#)



Конфигурация

Действия

Поиск (Ctrl+Alt+F)

- Комплексная Автоматизация
- Общие
- Константы
- Справочники
- Документы
- Журналы документов
- Перечисления
- Отчеты
- Обработки
- Планы видов характеристик
- Планы счетов
- Планы видов расчета
- Регистры сведений
- Регистры накопления
- Регистры бухгалтерии
- Регистры расчета
- Бизнес-процессы
- Задачи
- Внешние источники данных

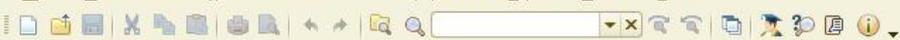
### Обновление конфигурации

Выберите необходимое обновление:

- 2.2.2.212
- 2.2.2.199
- 2.2.2.129
- 2.2.1.142
- 2.2.1.115
- 2.2.1.107
- 1С:ERP Управление предприятием 2
  - ERP Управление предприятием 2
    - 2.2.2.199 (обновление)**

Показывать конфигурации Информация об обновлении

< Назад    Готово    Отмена    Справка



Конфигурация

Действия

Поиск (Ctrl+Alt+F)

- КомплекснаяАвтоматизация
- Общие
- Константы
- Справочники
- Документы
- Журналы документов
- Перечисления
- Отчеты
- Обработки
- Планы видов характеристик
- Планы счетов
- Планы видов расчета
- Регистры сведений
- Регистры накопления
- Регистры бухгалтерии
- Регистры расчета
- Бизнес-процессы
- Задачи
- Внешние источники данных

**Обновление конфигурации**

Текущая конфигурация поставщика:

Имя:

Поставщик:

Версия:

Новая конфигурация поставщика:

Имя:

Поставщик:

Версия:

Рекомендуется обращать внимание на источник, из которого был получен файл конфигурации. Если есть сомнения в содержимом файла, то его не рекомендуется открывать, поскольку это может нанести вред компьютеру и данным.

Конфигурация «Комплексная автоматизация»  
готова для обновления на конфигурацию «ERP  
Управление предприятием 2»



- Обновление можно провести и в автоматическом режиме, для этого необходимо:
  - Создать архивную копию конфигурации «Комплексная автоматизация» ред. 2.2
  - Выполнить тестирование и исправление информационной базы
  - Запустить команду «Обновление до 1С:ERP Управление предприятием 2» **НСИ и администрирование – Сервис**

🏠 Главная

📊 Бюджетирование и планирование

📈 CRM и маркетинг

👛 Продажи

🛒 Закупки

📦 Склад и доставка

🏭 Производство

👤 Кадры

💰 Зарплата

🏦 Казначейство

📊 Финансовый результат и контроллинг

📅 Регламентированный учет

⚙️ НСИ и администрирование

## Начальное заполнение

- Начальное заполнение
- Корректировка регистров

## НСИ

- Классификаторы номенклатуры
- Партнеры
- Организации
- Структура предприятия
- Склады и магазины
- Банковские счета
- Кассы предприятия
- Кассы ККМ
- Проекты
- Графики работы
- Лица с правом подписи
- Физические лица
- Номенклатура

## Администрирование

- Поддержка и обслуживание
- Общие настройки
- Интернет-поддержка
- Настройки пользователей и прав
- Органайзер
- Настройки работы с файлами
- Печатные формы, отчеты и обработки
- Открытие форм при начале работы системы
- РМК и оборудование
- 1С:Маркировка

## Настройка НСИ и разделов

- Предприятие
- Номенклатура
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет

## Настройка интеграции

- ↔️ Интеграция с 1С:Документооборотом
- Система проектирования прикладных решений
- Настройки синхронизации данных
- Обмен электронными документами

См. также

- Валюты
- Банки
- Страны мира
- Производственные календари



## Отчеты

- Дополнительные отчеты

## Сервис

- Дополнительные обработки
- Обращение в техническую поддержку фирмы "1С"
- Персональные настройки
- Обновление до 1С:ERP Управление предприятием 2
- Переход в сервис



- В информационной базе «ERP Управление предприятием 2» будут отключены настройки, которых не было в конфигурации «Комплексная автоматизация» ред. 2.2 например, производство. Для включения возможности вести управление производством необходимо:
  - установить функциональную опцию партионный учет «Версия 2.2» **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Финансовый результат и контроллинг – Учет товаров**
  - установить функциональную опцию **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Производство – Производство;**
  - выбрать вариант управления производством. Рекомендуется к использованию схема «Управление производством. Версия 2.2»;
  - задать необходимые параметры отражения производственных процессов.

Главное

Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Регламентированный учет

НСИ и администрирование

## Начальное заполнение

- Начальное заполнение
- Корректировка регистров

## НСИ

- Классификаторы номенклатуры
- Партнеры
- Организации
- Структура предприятия
- Склады и магазины
- Банковские счета
- Кассы предприятия
- Кассы ККМ
- Проекты
- Графики работы
- Лица с правом подписи
- Физические лица
- Номенклатура

## Администрирование

- Поддержка и обслуживание
- Общие настройки
- Интернет-поддержка
- Интерфейс
- Настройки пользователей и прав
- Органайзер
- Настройки работы с файлами
- Печатные формы, отчеты и обработки
- Открытие форм при начале работы системы
- РМК и оборудование
- 1С:Маркировка

## Настройка НСИ и разделов

- Предприятие
- Номенклатура
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- Международный финансовый учет

## Настройка интеграции

- Интеграция с 1С:Документооборотом
- Система проектирования прикладных решений
- Настройки синхронизации данных
- Обмен электронными документами

## См. также

- Валюты
- Банки
- Страны мира
- Производственные календари

## Отчеты

- Дополнительные отчеты

## Сервис

- Дополнительные обработки
- Обращение в техническую поддержку фирмы "1С"
- Персональные настройки
- Обновление до 1С:ERP Управление предприятием 2
- Переход в сервис

Поиск (Ctrl+F)



- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование



## Финансовый результат и контроллинг



Управление параметрами финансового учета — учет НДС, направления деятельности, учет товаров по ЕНВД, обособленный учет себестоимости товаров.



### > Финансовый результат

#### ✓ Учет товаров

Передачи товаров между организациями

Осуществление передачи товаров между собственными организациями.

Контролировать остатки товаров организаций

При оформлении выбытий и перемещений товаров контролируется остаток по организациям на конец месяца и на дату последнего документа движения товаров.

На конец дня

Дополнительно контролировать остатки на конец дня оформляемого документа.

Договоры между организациями

Регистрация договоров между организациями, возможность отражения расчетов в разрезе договоров.

Контролировать товары организаций при отмене приходов

При отмене проведения поступлений и перемещений товаров контролируются остатки товаров организаций в соответствии с видом контроля остатков.

Пользователям с правом пропуска контроля товаров при отмене приходов (или с полными правами) выдается сообщение при нехватке товаров организаций, но отмена выполняется.

Рассчитывать предварительную себестоимость регламентным заданием [Настроить расписание](#)

Использование регламентного задания для расчета предварительной себестоимости.

Партионный учет:

Версия 2.1 (режим совместимости с ERP 2.1)



Режим работы мех

Версия 2.1 (режим совместимости с ERP 2.1)

Невозможно о

- есть орган

ованию

Раздельный учет товаров по налогообложению НДС

Учет товаров, закупленных для продажи с НДС, без НДС, на экспорт или для продажи, облагаемой ЕНВД.

Формировать отчетность по НДС

Формирование регламентированных отчетов "Журнал учета счетов-фактур", "Книга покупок" и "Книга продаж".

Обособленный учет себестоимости товаров по видам запасов

Ведение учета себестоимости товара по заказам, сделкам, менеджерам, подразделениям, поставщикам или группам финансового учета. Для настройки "по подразделениям или менеджерам" необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Структура предприятия".

По группам финансового учета  По подразделениям или менеджерам

По поставщикам

По сделкам

### > Целевые показатели

### > Автоматические расчеты

Главная страница
  Финансовый результат и контроллинг

- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование



## Финансовый результат и контроллинг



Управление параметрами финансового учета — учет НДС, направления деятельности, учет товаров по ЕНВД, обособленный учет себестоимости товаров.



### > Финансовый результат

#### ✓ Учет товаров

Передачи товаров между организациями

Осуществление передачи товаров между собственными организациями.

Договоры между организациями

Регистрация договоров между организациями, возможность отражения расчетов в разрезе договоров.

Контролировать остатки товаров организаций

При оформлении выбытий и перемещений товаров контролируется остаток по организациям на конец месяца и на дату последнего документа движения товаров.

Контролировать товары организаций при отмене приходов

При отмене проведения поступлений и перемещений товаров контролируются остатки товаров организаций в соответствии с видом контроля остатков. Пользователям с правом пропуска контроля товаров при отмене приходов (или с полными правами) выдается сообщение при нехватке товаров организаций, но отмена выполняется.

На конец дня

Дополнительно контролировать остатки на конец дня оформляемого документа.

Рассчитывать предварительную себестоимость регламентным заданием [Настроить расписание](#)

Использование регламентного задания для расчета предварительной себестоимости.

Партионный учет: Версия 2.2 действует с: 03.2017

Режим работы механизмов партионного учета и расчета себестоимости.

**Невозможно отключение партионного учета:**  
- есть организации, ведущие учет НДС по фактическому использованию

Раздельный учет товаров по налогообложению НДС

Учет товаров, закупленных для продажи с НДС, без НДС, на экспорт или для продажи, облагаемой ЕНВД.

Формировать отчетность по НДС

Формирование регламентированных отчетов "Журнал учета счетов-фактур", "Книга покупок" и "Книга продаж".

Обособленный учет себестоимости товаров по видам запасов

Ведение учета себестоимости товара по заказам, сделкам, менеджерам, подразделениям, поставщикам или группам финансового учета. Для настройки "по подразделениям или менеджерам" необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Структура предприятия".

По группам финансового учета  По подразделениям или менеджерам

По поставщикам  По сделкам

### > Целевые показатели

### > Автоматические расчеты

Главное

Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Регламентированный учет

**НСИ и администрирование**

## Начальное заполнение

Начальное заполнение

Корректировка регистров

## НСИ

Классификаторы номенклатуры

Партнеры

Организации

Структура предприятия

Склады и магазины

Банковские счета

Кассы предприятия

Кассы КKM

Проекты

Графики работы

Лица с правом подписи

Физические лица

Номенклатура

## Администрирование

Поддержка и обслуживание

Общие настройки

Интернет-поддержка

Интерфейс

Настройки пользователей и прав

Органайзер

Настройки работы с файлами

Печатные формы, отчеты и обработки

Открытие форм при начале работы системы

PMK и оборудование

1С:Маркировка

## Настройка НСИ и разделов

Предприятие

Номенклатура

★ Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Регламентированный учет

Международный финансовый учет

## Настройка интеграции

Интеграция с 1С:Документооборотом

Система проектирования прикладных решений

Настройки синхронизации данных

Обмен электронными документами

См. также

Валюты

Банки

Страны мира

Производственные календари

## Отчеты

Дополнительные отчеты

## Сервис

Дополнительные обработки

Обращение в техническую поддержку фирмы "1С"

Персональные настройки

Обновление до 1С:ERP Управление предприятием 2

Переход в сервис

Поиск (Ctrl+F)



- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование



## Производство



Управление параметрами отражения операций производства.



### Производство

- Управление производством (версия 2.1)
- Управление производством (версия 2.2)

Методика управления производством:

График производства не рассчитывается. Сроки выполнения этапов не назначаются, этапы выполняются согласно очереди.

- Аналитический учет по группам (видам) продукции  
Возможность разделения прямых производственных затрат по группам аналитического учета.
- Контроль выполнения при закрытии заказов на производство  
Установка запрета закрытия заказов на производство, выполненных не полностью.
- Плановые калькуляции при выпуске продукции  
Использование цен из плановых калькуляций при выпуске продукции, работ и услуг.

Валюта плановой себестоимости выпуска продукции:

Плановые цены материалов, работ и отходов:

Вид цены, определяющий плановые цены материалов, работ и отходов. Используется в плановых калькуляциях, отчетах по анализу себестоимости выпущенной продукции. Может быть выбран вид цены в валюте плановой себестоимости продукции.

Валюта расценок видов работ:

- Разрешить использование интервала планирования "Час"  
Более детальное формирование графика производства.

- > [Переработка на стороне](#)
- > [Ремонты](#)
- > [Статусы документов](#)



- Если в конфигурации «Комплексная автоматизация» ред. 2.2 была отключена функциональная опция «Регламентированный учет» или переход выполняется из конфигурации «Управление торговлей» ред. 11.3 и есть необходимость использования регламентированного учета, то необходимо:
  - Включить функциональную опцию «Регламентированный учет» **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Регламентированный учет**
  - Установить дату начала ведения регл. учета
  - Заполнить данные регламентированного учета по данным оперативного учета с помощью специальной команды
  - Настроить группы финансового учета
  - Выполнить проведение документов ввода остатков.

Главное

Бюджетирование и планирование

CRM и маркетинг

Продажи

Закупки

Склад и доставка

Производство

Кадры

Зарплата

Казначейство

Финансовый результат и контроллинг

Регламентированный учет

**НСИ и администрирование**

## Начальное заполнение

- Начальное заполнение
- Корректировка регистров

## НСИ

- Классификаторы номенклатуры
- Партнеры
- Организации
- Структура предприятия
- Склады и магазины
- Банковские счета
- Кассы предприятия
- Кассы ККМ
- Проекты
- Графики работы
- Лица с правом подписи
- Физические лица
- Номенклатура

## Администрирование

- Поддержка и обслуживание
- Общие настройки
- Интернет-поддержка
- Интерфейс
- Настройки пользователей и прав
- Органайзер
- Настройки работы с файлами
- Печатные формы, отчеты и обработки
- Открытие форм при начале работы системы
- PMK и оборудование
- 1С:Маркировка

## Настройка НСИ и разделов

- Предприятие
- Номенклатура
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет**
- Международный финансовый учет

## Настройка интеграции

- Интеграция с 1С:Документооборотом
- Система проектирования прикладных решений
- Настройки синхронизации данных
- Обмен электронными документами

### См. также

- Валюты
- Банки
- Страны мира
- Производственные календари

## Отчеты

- Дополнительные отчеты

## Сервис

- Дополнительные обработки
- Обращение в техническую поддержку фирмы "1С"
- Персональные настройки
- Обновление до 1С:ERP Управление предприятием 2
- Переход в сервис

- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование



## Регламентированный учет



Управление параметрами ведения регламентированного учета.



Регламентированный учет

Отражение хозяйственной деятельности в бухгалтерском и налоговом учете, подготовка бухгалтерской отчетности и отчетности в контролирующие органы.

Отражать в учете:

все хозяйственные операции

хозяйственные операции начиная с даты:   [Список документов](#)

Определяет период, начиная с которого хозяйственные операции отражаются в регламентированном учете, выполняется закрытия месяца по бухгалтерскому и налоговому учетам.

Формат сохранения регистров бухгалтерского учета:

В соответствии с требованиями Федерального закона 402-ФЗ от 06.12.2011 "О бухгалтерском учете" регистры бухгалтерского учета могут быть подписаны электронной подписью и сохранены в архиве в выбранном формате.

[Настройка колонтитулов](#)

Управляет выводом номеров страниц, текущих даты и времени, имени пользователя в колонтитулах стандартных отчетов по регламентированному учету.

Лизинг

Используется получение имущества в лизинг.

Контролируемые сделки

Представление Уведомления о контролируемых сделках в ФНС.

Торговый сбор

Осуществляется деятельность, облагаемая торговым сбором.

Ручное изменение проводок документов

Использование данного режима требует повышенного внимания пользователей, так как изменения исходных документов не будут влиять на внесенные вручную изменения проводок.

Проверка документов

с запретом редактирования  только уведомительная, без запрета редактирования

Документы оперативного контура могут быть проверены ответственным пользователем. Возможность изменений проверенных документов определяется настройкой.

← → ☆ Ввод начальных остатков задолженности перед поставщиками 00-00000027 от 28.02.2017 23:59:59 ×

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть
Движения документа
Еще ▾
?

Номер:  от:   Дополнять номер объекта расчетов префиксом

Организация:  Ввод остатков по:

Добавить
↑ ↓
Заполнить по остаткам опер. учета
Еще ▾

N	Поставщик	Контрагент	Объект расчетов	Номер	Дата	Долг
1	Вега-транс	Вега-транс	Поступление товар...			82 600,00
2	Электро	Электро	Поступление товар...			67 260,00
3	Ассоль	Ассоль	Поступление товар...			3 622 600,00
4	Ассоль	Ассоль	Поступление товар...			175 289,00
5	Эвихон-II	Эвихон-II	Поступление услуг...			11 800,00
6	Ассоль	Ассоль	Поступление товар...			159 300,00
7	Металл-Сервис	Металл-Сервис	Не указан			23 600,00
8	Политекст	Политекст	Не указан			30 000,00
9	Реклама на дорогах	Реклама на дорогах	Поступление услуг...			118 000,00
10	Мосэнерго	Мосэнерго	Поступление услуг...			160 480,00
11	Мебельная фабрика	Фабрика мебели	Поступление услуг...			129 800,00
12	Все для дома и о...	Все для дома и о...	Заказ поставщику			16 520,00
13	Металл-Сервис	Металл-Сервис	Заказ переработчику			23 600,00
14	Ассоль	Ассоль	Поступление товар...			47 200,00
15	Реклама на дорогах	Реклама на дорогах	Не указан			50 000,00
16	Электро	Электро	Поступление товар...			67 260,00
17	Ассоль	Ассоль	Поступление товар...			1 239 000,00
18	Вега-транс	Вега-транс	Поступление товар...			86 730,00

Ответственный:  Комментарий:



Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

Переход из конфигурации  
«Управление торговлей» ред. 10.3



- Совмещение двух технологий переноса:
  - Перенос нормативно-справочной информации и остатков с помощью правил конвертации
  - Обновление конфигурации до ERP.





## Переход из конфигурации «Управление торговлей» ред. 10.3

- Выполнить резервное копирование информационной базы
- Провести тестирование и исправление информационной базы
- Привести информационную базу в консистентное состояние (проверить правильность заполнения справочников, наличие отрицательных остатков и т.д.)
- Выбрать сценарий перехода. Выбор сценария зависит от ряда факторов:
  - Необходима свертка информационной базы;
  - Значительный объем информационной базы и требуется порционный перенос;
  - Значительный объем информации, требующий проверки после переноса.



- Сценарий № 1. Переносится вся нормативно-справочная информация и все остатки на выбранную дату.
- Сценарий № 2. Нормативно-справочная информация и остатки переносятся по отдельно взятой организации
- Сценарий № 3. Нормативно-справочная информация и остатки переносятся сворачиваясь по характеристикам, качеству, сериям. (Например, когда учет по характеристикам больше вести не требуется)
- Сценарий № 4. Отдельно переносятся различные разделы нормативно-справочной информации, выполняется их проверка, затем переносятся различные разделы остатков и также выполняется их проверка.



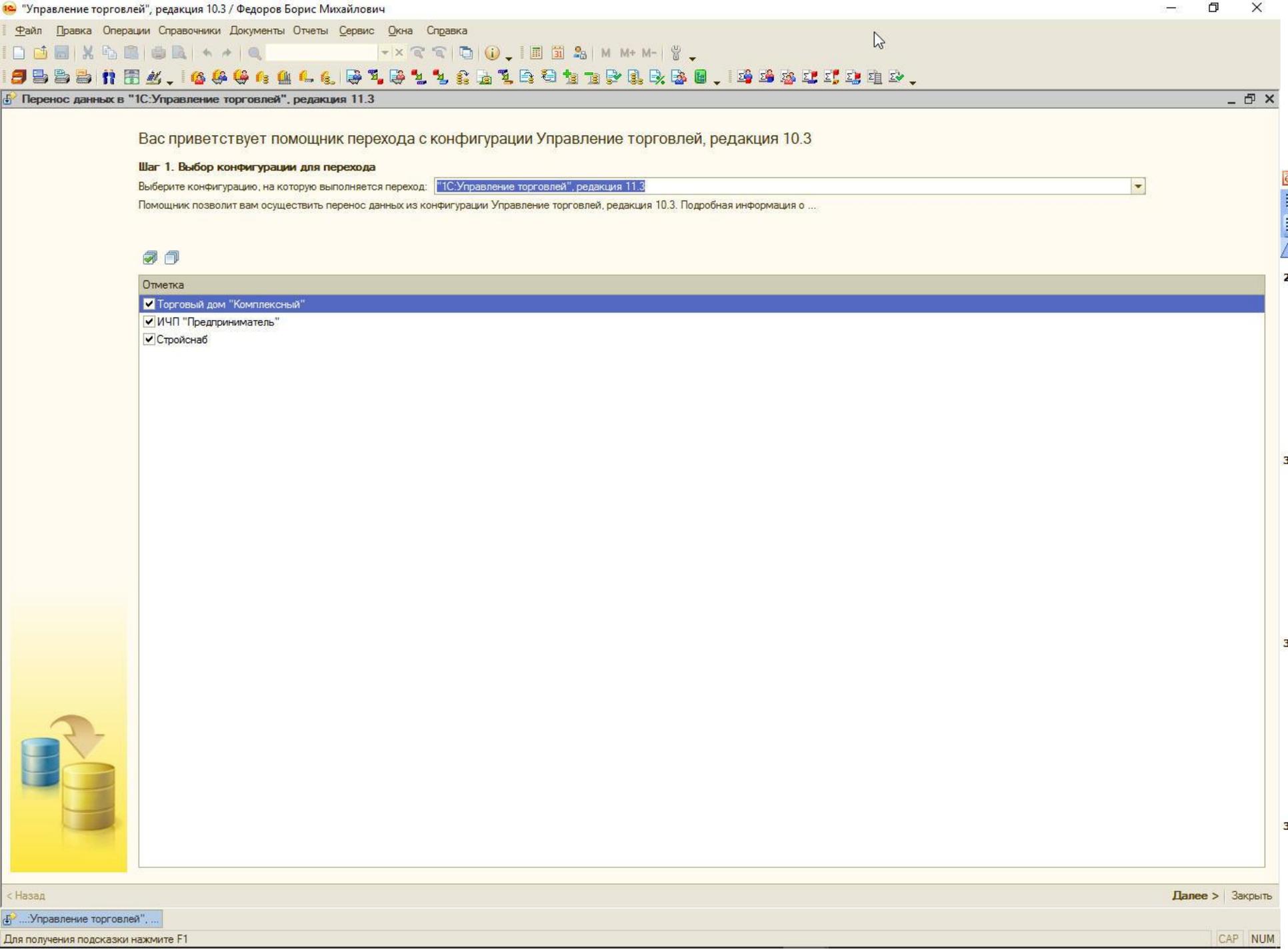
## Переход из конфигурации «Управление торговлей» ред. 10.3

- Помощник перехода теперь является универсальным, входит в комплект поставки конфигураций «Управление торговлей» ред. 11.3, «Комплексная автоматизация» ред. 2.2 и «ERP Управление предприятием 2».
  
- Помощник может выполнять следующие переносы:
  - УТ 10.3 - «Управление торговлей» ред. 11.3;
  - ЗУП 2.5 – «ERP Управление предприятием 2»
  - ЗУП 2.5 – «Комплексная автоматизация» ред. 2.2
  - КА 1.1 – «Комплексная автоматизация» ред. 2.2
  - КА 1.1 – «ERP Управление предприятием 2»
  - УПП 1.3 – «Комплексная автоматизация» ред. 2.2
  - УПП 1.3 – «ERP Управление предприятием 2»



## Переход из конфигурации «Управление торговлей» ред. 10.3

- С помощью помощника выгрузите необходимые данные, в зависимости от сценария определенного выше
- При выгрузке, помощник создаст протокол с ошибками в данных, которые не будут выгружены в конфигурацию «Управление торговлей» ред. 11.3



Вас приветствует помощник перехода с конфигурации Управление торговлей, редакция 10.3

**Шаг 1. Выбор конфигурации для перехода**

Выберите конфигурацию, на которую выполняется переход: "1С:Управление торговлей", редакция 11.3

Помощник позволит вам осуществить перенос данных из конфигурации Управление торговлей, редакция 10.3. Подробная информация о ...



Отметка

- Торговый дом "Комплексный"
- ИЧП "Предприниматель"
- Стройснаб





### Шаг N. Настройка состава выгружаемых данных

Остатки будут сформированы на дату: 01.01.2017

- Сворачивать характеристики номенклатуры
- Переносить качество номенклатуры
- Независимо вести партнеров и контрагентов

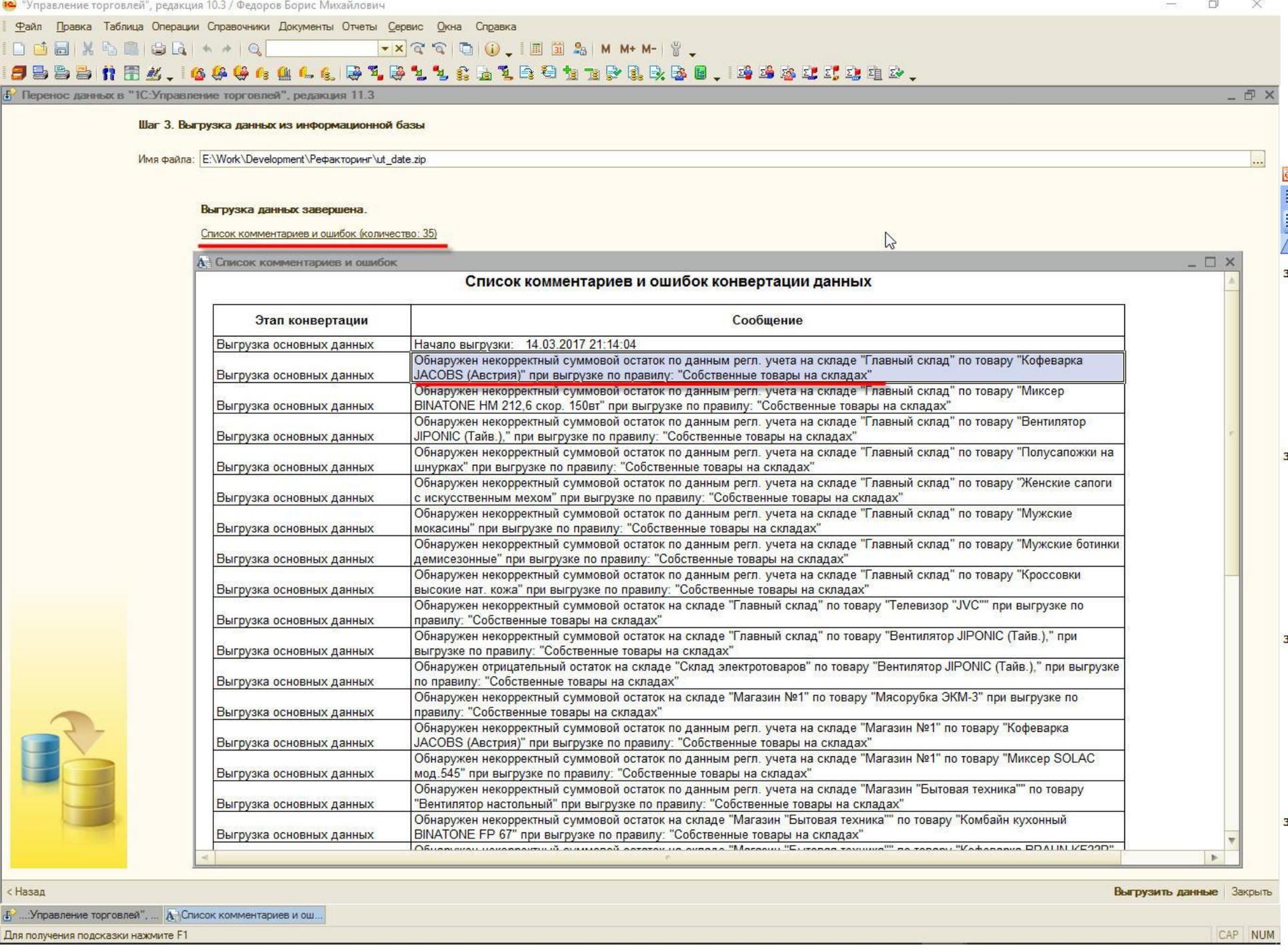
Правило переноса серий номенклатуры: Детализировать себестоимость по сериям



#### Отметка

- Настройки параметров учета
- Справочная информация
  - Базовые классификаторы
  - Предприятие
  - Информация о контрагентах
  - Физические лица
  - Номенклатура
  - Свойства объектов
  - Присоединенные файлы объектов
  - Прочее
- Ввод остатков
  - Остатки товаров
    - Собственные товары на складах
    - Ввод остатков товаров, принятых на комиссию
    - Товары, переданные на комиссию
    - Возвратная тара принятая
    - Возвратная тара переданная
  - Денежные средства
  - Взаиморасчеты с подотчетными лицами
  - Взаиморасчеты с контрагентами
  - Заказы





Шаг 3. Выгрузка данных из информационной базы

Имя файла: E:\Work\Development\Рефакторинг\ut\_date.zip

Выгрузка данных завершена.

Список комментариев и ошибок (количество: 35)

Этап конвертации	Сообщение
Выгрузка основных данных	Начало выгрузки: 14.03.2017 21:14:04
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Кофеварка JACOBS (Австрия)" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Миксер BINATONE HM 212,6 скор. 150вт" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Вентилятор JIPONIC (Тайв.)" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Полусапожки на шнурках" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Женские сапоги с искусственным мехом" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Мужские мокасины" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Мужские ботинки демисезонные" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Главный склад" по товару "Кроссовки высокие нат. кожа" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток на складе "Главный склад" по товару "Телевизор "JVC"" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток на складе "Главный склад" по товару "Вентилятор JIPONIC (Тайв.)" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен отрицательный остаток на складе "Склад электротоваров" по товару "Вентилятор JIPONIC (Тайв.)" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток на складе "Магазин №1" по товару "Мясорубка ЭКМ-3" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Магазин №1" по товару "Кофеварка JACOBS (Австрия)" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Магазин №1" по товару "Миксер SOLAC мод.545" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток по данным регл. учета на складе "Магазин "Бытовая техника"" по товару "Вентилятор настольный" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток на складе "Магазин "Бытовая техника"" по товару "Комбайн кухонный BINATONE FP 67" при выгрузке по правилу: "Собственные товары на складах"
Выгрузка основных данных	Обнаружен некорректный суммовой остаток на складе "Магазин "Бытовая техника"" по товару "Кофеварка BRAUN KF220"



< Назад

Выгрузить данные    Закрыть

...:Управление торговлей", ...    Список комментариев и ош...

Для получения подсказки нажмите F1

CAP    NUM



- Загрузить полученный файл с данными в конфигурацию «Управление торговлей» ред. 11.3
- Выполнить проверку перенесенных данных
- Провести обновление конфигурации «Управление торговлей» ред. 11.3 до «Комплексная автоматизация» ред. 2.2 или «ERP Управление предприятием 2» согласно технологии обновления конфигураций описаной выше

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование



## Начальное заполнение



Проведение операций первоначального заполнения информационной базы или переноса данных из других информационных систем.



[Помощник перехода с "1С:Торговля и склад 7.7"](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Торговля и склад 7.7".

[Загрузка данных из "Управление торговлей, редакция 10.3"](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "Управление торговлей, редакция 10.3".

[Документы ввода начальных остатков](#)

Ввод начальных остатков товаров, остатков денежных средств и взаиморасчетов с партнерами торгового предприятия (поставщиками, клиентами).

[Загрузка данных из файла](#)

Загрузка справочной информации из табличных документов (файлы Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, OpenOffice Calc и др.) в справочники программы.

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование



## Переход с Управление торговлей 8, ред. 10.3

Помощник позволит Вам загрузить данные из конфигурации 1С:Управление торговлей, ред. 10.3. Подробная информация о переходе, содержится во встроенной справке и в руководстве по переходу, входящего в комплект поставки.

Укажите имя файла с данными, предварительно выгруженными из конфигурации 1С:Управление торговлей, ред. 10.3:

E:\WorkDevelopment\Рефакторинг\ut\_date\VTYT\_ОД65df7409 ... x



- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование



## Переход с Управление торговлей 8, ред. 10.3

Загрузка данных успешно завершена!

[Итоговая информация](#)

### Общая информация о переносе данных:

Дата начала загрузки: 14.03.2017 21:24:44

Дата окончания загрузки: 14.03.2017 21:30:55

### Установленные настройки:

#### • Общие настройки

- Дополнительные реквизиты и сведения: *Включено*
- Заголовок системы:
- Использовать ограничения прав доступа на уровне записей: *Включено*
- Использовать подключаемое оборудование: *Выключено*
- Префикс узла распределенной информационной базы:
- Использовать отдельный учет по налогообложению: *Включено*
- Независимый учет партнеров и контрагентов: *Включено*
- Использовать подразделения: *Включено*
- Использовать бизнес-регионы: *Включено*

#### • Настройки номенклатуры

- Использовать упаковки: *Включено*
- Единица измерения объема:
- Единица измерения веса: *кг*
- Использовать качество товаров: *Включено*
- Использовать номенклатуру поставщиков: *Включено*
- Использовать серии номенклатуры: *Включено*
- Использовать характеристики номенклатуры: *Выключено*
- Использовать многооборотную тару: *Включено*
- Наборы номенклатуры при продаже: *Включено*
- Несколько видов номенклатуры: *Включено*

#### • Цены номенклатуры

- Использовать ценовые группы: *Включено*

#### • Маркетинг



Нажмите кнопку "Готово" для выхода из помощника.

<< Назад

Готово

Еще ▾

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование



## Начальное заполнение



Проведение операций первоначального заполнения информационной базы или переноса данных из других информационных систем.



[Помощник перехода с "1С:Торговля и склад 7.7"](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Торговля и склад 7.7".

[Загрузка данных из "Управление торговлей, редакция 10.3"](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "Управление торговлей, редакция 10.3".

[Документы ввода начальных остатков](#)

Ввод начальных остатков товаров, остатков денежных средств и взаиморасчетов с партнерами торгового предприятия (поставщиками, клиентами).

[Загрузка данных из файла](#)

Загрузка справочной информации из табличных документов (файлы Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, OpenOffice Calc и др.) в справочники программы.

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование

### Документы ввода начальных остатков

Организация:

Вводятся остатки по всем типам операций

- Типы операций
- Все документы (156)
  - Денежные средства
    - В автономных ККМ к оформл
    - В автономных ККМ
    - В кассах (2)
    - На банковских счетах (3)
  - Расчеты с партнерами
    - Задолженность клиентов (5)
    - Задолженность перед постав
    - Авансы, полученные от клиен
    - Авансы, выданные поставщи
  - Подотчетные лица
    - Долг подотчетных лиц (1)
    - Перерасходы подотчетных ср
  - Товары
    - Собственные товары (118)
    - Переданные на комиссию тое
    - Полученные на комиссию тое
    - Переданная клиентам возвра
    - Принятая от поставщиков воз
    - Переход на использование с
  - Эквайринговые операции
    - Сторно отчетов по эквайрингу
  - Прочее
    - Прочие расходы
    - Финансовый результат за пер

Создать | Найти... | Отменить поиск

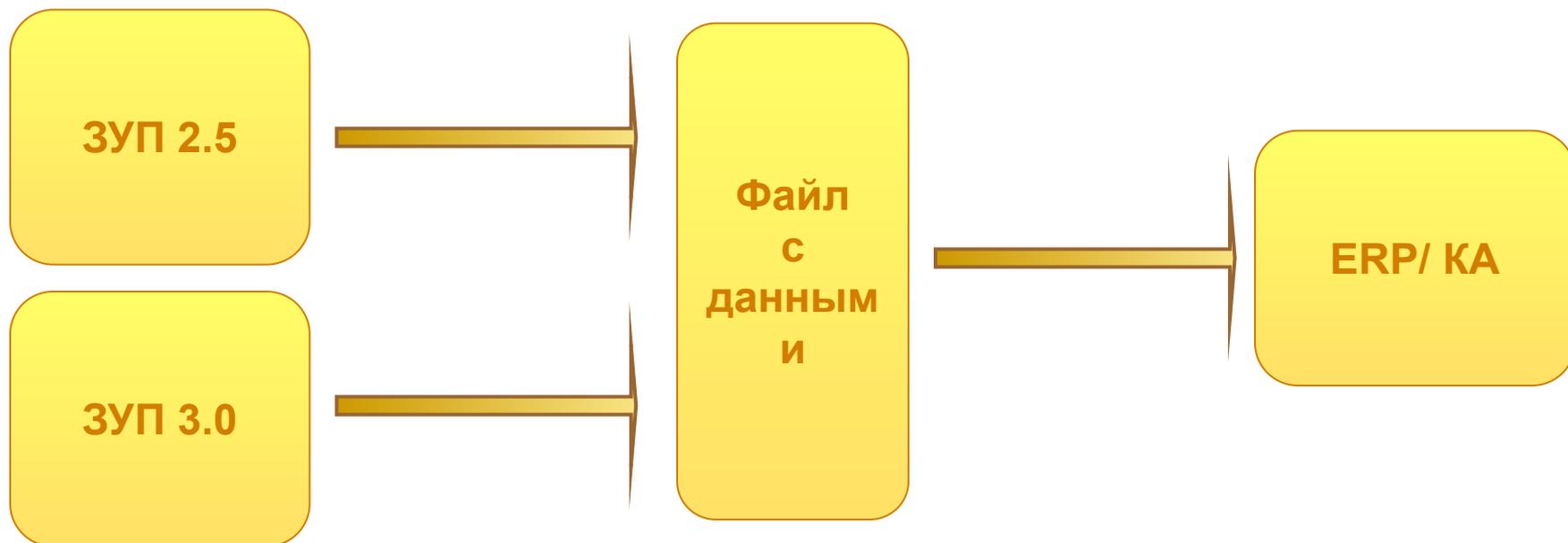
Дата	Номер	Тип операции	Организация	Ответственный	Комментарий
01.01.2017	00-0000...	Собственны...	Торговый до...	<Не указан>	УТ10.3 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, выд...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, выд...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, выд...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, выд...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	ИЧП "Предп...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, пол...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, пол...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, пол...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, пол...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Авансы, пол...	ИЧП "Предп...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Задолженно...	Торговый до...	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...
01.01.2017	00-0000...	Перерасход...	Стройснаб	<Не указан>	УТ103 -> УТ1...



Переход из конфигурации  
«Зарплата и управление персоналом»  
ред. 2.5 и ред. 3.0



- Применяемая технология перехода:
  - Перенос нормативно-справочной информации, остатков и документов с помощью правил конвертации.





# Ограничения, которые необходимо знать

## ■ Перенос данных из ЗУП 2.5

- Доступен только режим полного переноса данных, с начала выбранного года
- Переносятся данные по всем организациям

## ■ Перенос данных из ЗУП 3.1

- Данные переносятся полностью, без ограничения по периоду
- Переносятся данные по всем организациям
- Не переносятся
  - Перечисления НДФЛ и страховых взносов в бюджет
  - Взаиморасчеты по займам (выдача займов сотрудникам)
  - Выплата депонированной зарплаты



## Состав переносимых данных из ЗУП 2.5

- **Нормативно-справочная информация**
  - Базовые справочные данные (для зарплатной и кадровой подсистем)
  - НСИ предприятия
  - Физические лица
  - Кадровый учет
  - Расчет зарплаты
- **Движения по регистрам (с начала выбранного периода, в документ «Перенос данных»)**
  - Учет среднего заработка
  - Остатки отпусков
  - Взаиморасчеты с сотрудниками
  - Начисления и удержания
  - Учет НДФЛ, страховых взносов, пособий
  - Прочее (отражение зарплаты в бухучете, исполнительные документы и т.д.)
- **Документы (с начала выбранного периода, в соответствующие документы)**
  - Кадровый учет
  - Данные о начисленной заработной плате
  - Учет НДФЛ
  - Прочие документы (договоры займов и т.д.)



## Состав переносимых данных из ЗУП 3.1

- Настройки
  - Общие настройки программы
  - Настройки ведения кадрового учета и расчета зарплаты
- Нормативно-справочная информация
  - Классификаторы и базовые справочные данные (для зарплатной и кадровой подсистем)
  - НСИ предприятия
  - Физические лица
  - Кадровый учет и расчет зарплаты
  - Дополнительные реквизиты и сведения
  - Присоединенные файлы
- Документы (выполняется полный перенос документов из ЗУП в аналогичные документы УП/КА)
  - Кадровый учет
  - Расчет зарплаты
  - Учет НДФЛ
  - Учет страховых взносов
  - Выплаты (выплаты по ведомостям, ввод начальной задолженности, работа с лицевыми счетами)
  - Отражение в бухгалтерском учете
  - Прочие документы (займы, подработки, и т.д.)
  - Данные персонифицированного учета
- Вспомогательные данные (данные служебных регистров сведений и т.д.)

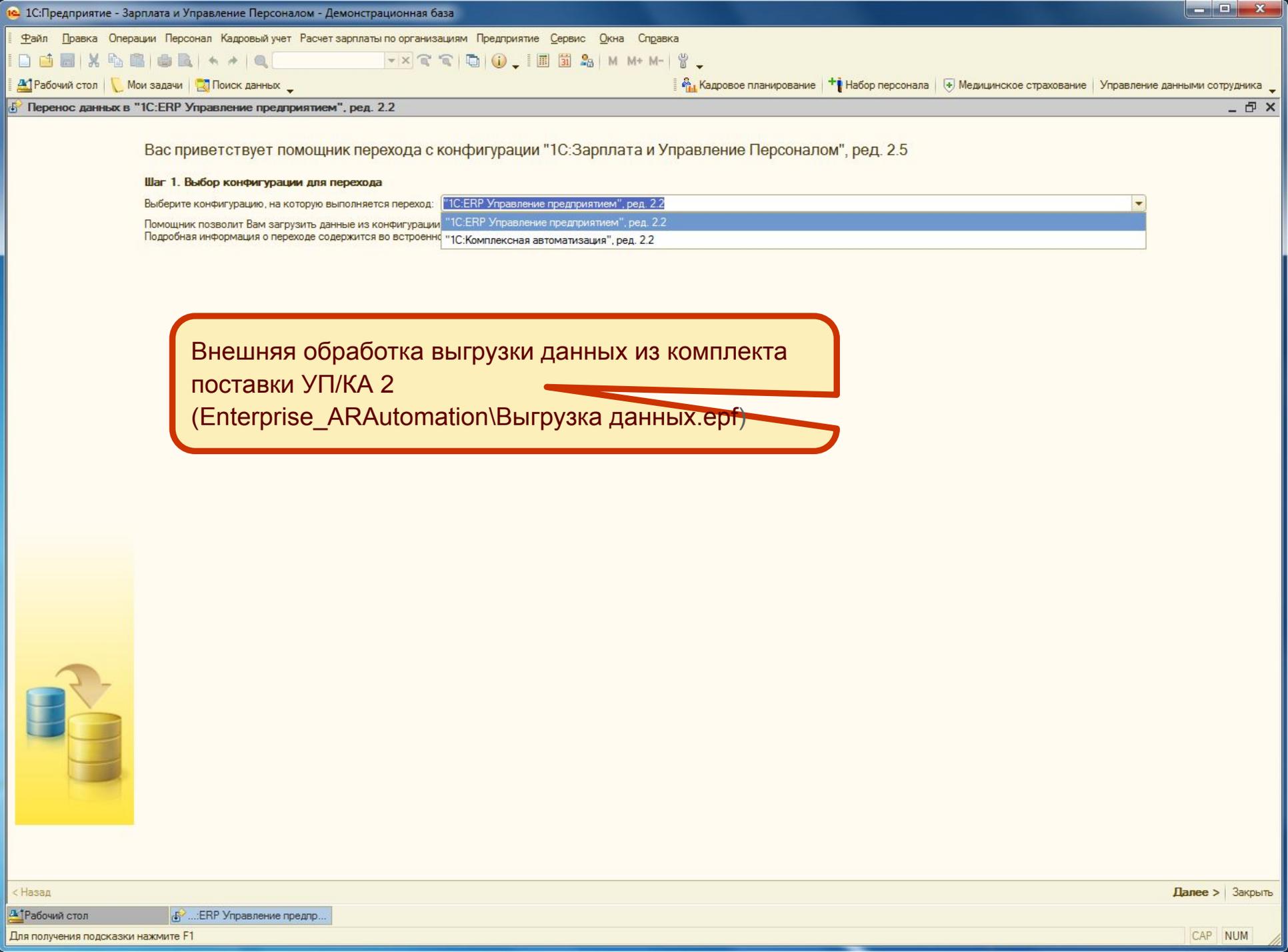
## ЗУП 2.5, ЗУП 3.1



- \* На данном этапе рекомендуется
- сделать резервную копию базы;
  - пометить на удаление объекты, которые не должны попасть в выгрузку;
  - выполнить тестирование и исправление.

## Инструменты для переноса данных

Источник	Выгрузка данных	Приемник	Загрузка данных
ЗУП 2.5	Комплект поставки\ Enterprise_ARAutomation\ Выгрузка данных.epf	УП/КА 2	НСИ и администрирование → Начальное заполнение → Помощники перехода с «1С: Зарплата и управление персоналом»
ЗУП 3.1	Комплект поставки\ ConvHRM3_1\ Выгрузка данных из ЗУП 3.1.epf		



Вас приветствует помощник перехода с конфигурации "1С:Зарплата и Управление Персоналом", ред. 2.5

**Шаг 1. Выбор конфигурации для перехода**

Выберите конфигурацию, на которую выполняется переход: "1С:ERP Управление предприятием", ред. 2.2

Помощник позволит Вам загрузить данные из конфигурации "1С:ERP Управление предприятием", ред. 2.2  
Подробная информация о переходе содержится во встроенной "1С:Комплексная автоматизация", ред. 2.2

Внешняя обработка выгрузки данных из комплекта поставки УП/КА 2  
(Enterprise\_ARAutomation\Выгрузка данных.epf)



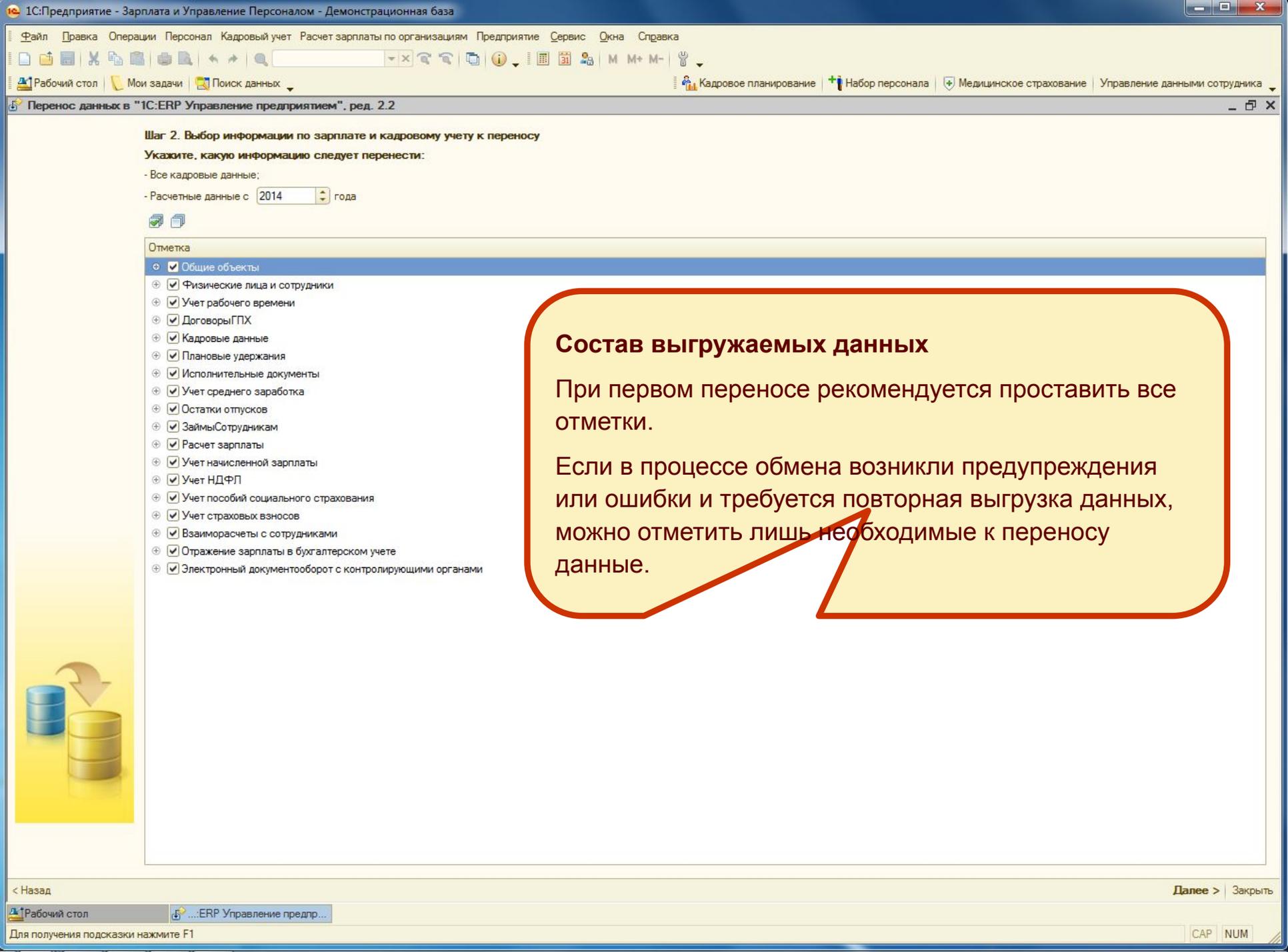
< Назад

Далее > Закрыть

Рабочий стол 1С:ERP Управление предпр...

Для получения подсказки нажмите F1

CAP NUM



## Шаг 2. Выбор информации по зарплате и кадровому учету к переносу

Укажите, какую информацию следует перенести:

- Все кадровые данные:

- Расчетные данные с 2014 года



Отметка

- Общие объекты
- Физические лица и сотрудники
- Учет рабочего времени
- Договоры ГПХ
- Кадровые данные
- Плановые удержания
- Исполнительные документы
- Учет среднего заработка
- Остатки отпусков
- Займы Сотрудникам
- Расчет зарплаты
- Учет начисленной зарплаты
- Учет НДФЛ
- Учет пособий социального страхования
- Учет страховых взносов
- Взаиморасчеты с сотрудниками
- Отражение зарплаты в бухгалтерском учете
- Электронный документооборот с контролирующими органами

### Состав выгружаемых данных

При первом переносе рекомендуется проставить все отметки.

Если в процессе обмена возникли предупреждения или ошибки и требуется повторная выгрузка данных, можно отметить лишь необходимые к переносу данные.



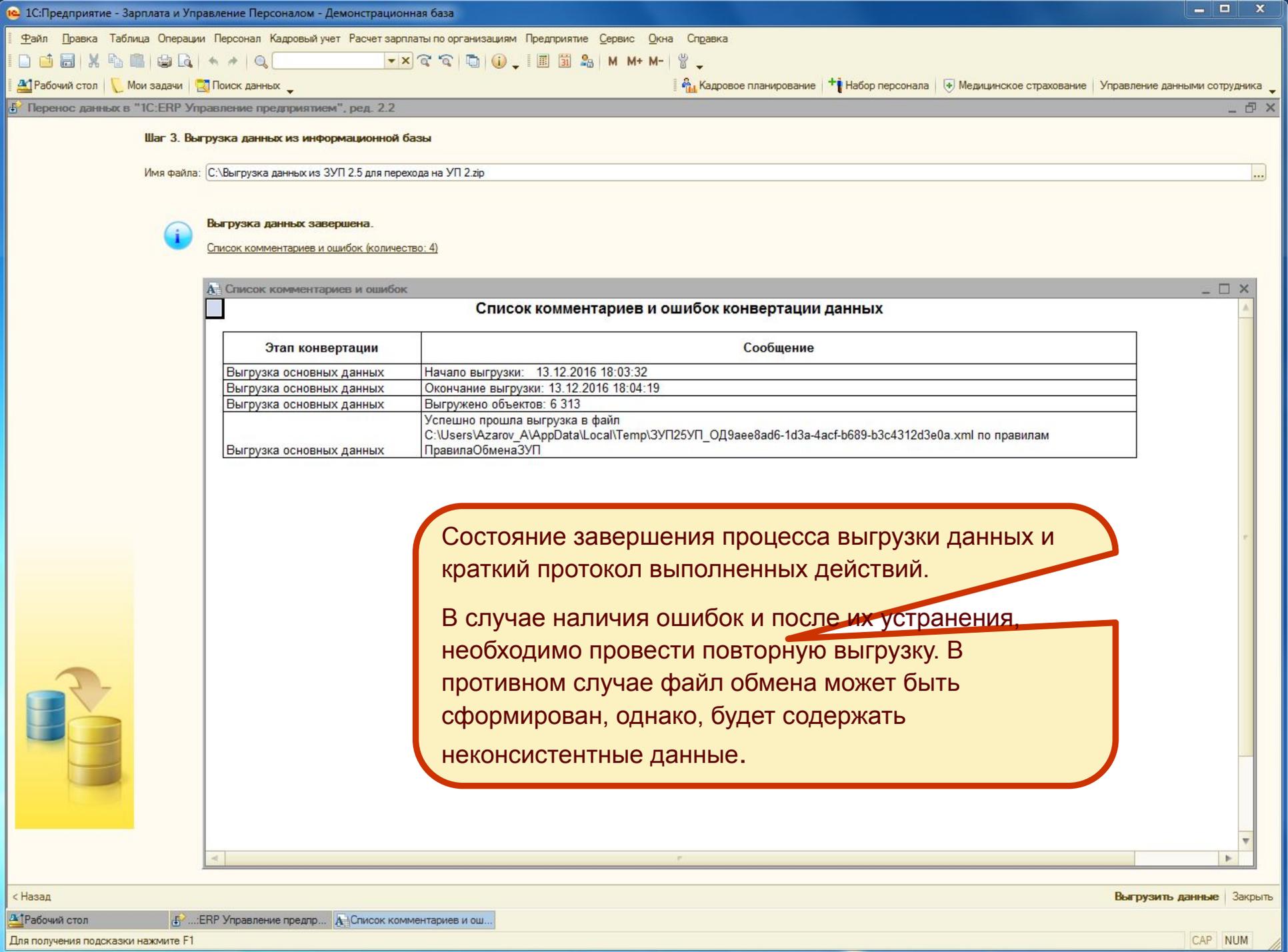
< Назад

Далее > | Закрыть

Рабочий стол | 1С:ERP Управление предпр...

Для получения подсказки нажмите F1

CAP NUM



### Шаг 3. Выгрузка данных из информационной базы

Имя файла: C:\Выгрузка данных из ЗУП 2.5 для перехода на УП 2.zip



**Выгрузка данных завершена.**

Список комментариев и ошибок (количество: 4)

Список комментариев и ошибок

#### Список комментариев и ошибок конвертации данных

Этап конвертации	Сообщение
Выгрузка основных данных	Начало выгрузки: 13.12.2016 18:03:32
Выгрузка основных данных	Окончание выгрузки: 13.12.2016 18:04:19
Выгрузка основных данных	Выгружено объектов: 6 313
Выгрузка основных данных	Успешно прошла выгрузка в файл C:\Users\Azarov_A\AppData\Local\Temp\ЗУП25УП_ОД9aee8ad6-1d3a-4acf-b689-b3c4312d3e0a.xml по правилам ПравилаОбменаЗУП

Состояние завершения процесса выгрузки данных и краткий протокол выполненных действий.

В случае наличия ошибок и после их устранения, необходимо провести повторную выгрузку. В противном случае файл обмена может быть сформирован, однако, будет содержать неконсистентные данные.



Выгрузить данные | Закрыть

< Назад

Рабочий стол | ...:ERP Управление предпр... | Список комментариев и ош...

Для получения подсказки нажмите F1

CAP NUM



## Помощник переноса данных из "1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1"

### Шаг 1. Выбор конфигурации для перехода

Помощник позволит Вам осуществить перенос данных из конфигурации 1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1.

Конфигурация, на которую выполняется переход: 1С:ERP Управление предприятием, редакция 2.2

Подробная информация о переходе содержится в 1С:ERP Управление предприятием, редакция 2.2

1С:Комплексная автоматизация, редакция 2.2

Внешняя обработка выгрузки данных из комплекта поставки УП/КА 2 (ConvHRM3\_1\Выгрузка данных из ЗУП 3.1.epf)





## Помощник переноса данных из "1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1"

### Шаг 2. Выбор информации к переносу

- Все кадровые данные;
- Все расчетные данные.



Загрузка данных	
<input checked="" type="checkbox"/>	Настройки
<input checked="" type="checkbox"/>	Справочники_НСИ
<input checked="" type="checkbox"/>	Классификаторы
<input checked="" type="checkbox"/>	БазоваяНСИ
<input checked="" type="checkbox"/>	Предприятие
<input checked="" type="checkbox"/>	ФизическиеЛица_НСИ
<input checked="" type="checkbox"/>	КадровыйУчет_НСИ
<input checked="" type="checkbox"/>	РасчетЗарплаты_НСИ
<input checked="" type="checkbox"/>	Документы
<input checked="" type="checkbox"/>	КадровыйУчет
<input checked="" type="checkbox"/>	РасчетЗарплаты
<input checked="" type="checkbox"/>	УчетНДФЛ
<input checked="" type="checkbox"/>	УчетСтраховыхВзносов
<input checked="" type="checkbox"/>	ВыплатыПеречисления
<input checked="" type="checkbox"/>	ОтражениеЗарплатыВБухгалтерскомУчете
<input checked="" type="checkbox"/>	Прочее
<input checked="" type="checkbox"/>	ПереносДанных
<input checked="" type="checkbox"/>	Вспомогательные_PC

**Состав выгружаемых данных**

При первом переносе рекомендуется проставить все отметки.

Если в процессе обмена возникли предупреждения или ошибки, и требуется повторная выгрузка данных, можно отметить лишь необходимые к переносу данные.



< Назад

Далее >

Отмена



### Помощник переноса данных из "1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1"

Шаг 3. Выгрузка данных из информационной базы

Имя файла для выгрузки:

C:\Выгрузка данных из ЗУП 3.1 для перехода на УП 2.zip

Данные успешно выгружены.

[Протокол выгрузки данных \(количество: 2\)](#)



Состояние завершения процесса выгрузки данных и краткий протокол выполненных действий.  
В случае наличия ошибок, и после их устранения, необходимо провести повторную выгрузку. В противном случае файл обмена может быть сформирован, однако будет содержать неконсистентные данные.

< Назад

Выгрузить данные | Готово

#### Список комментариев и ошибок

#### Список комментариев и ошибок конвертации данных

Этап конвертации	Сообщение
Выгрузка данных	Выгружено объектов: 26
Выгрузка данных	Успешно прошла выгрузка в файл C:\Users\Azarov_A\AppData\Local\Temp\ЗУП31УП_ОДВ9089В46-2527-4Е24-А7А7-Е7Е31F53В241.xml по правилам ПравилаОбменаЗУП31

- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- Международный финансовый учет
- НСИ и администрирование

## Начальное заполнение

Проведение операций первоначального заполнения информационной базы или переноса данных из других информационных систем.

[Помощник перехода с "1С:Управление торговлей", ред. 10.3](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "Управление торговлей, редакция 10.3".

[Помощник перехода с "1С:Управление производственным предприятием", ред. 1.3](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Управление производственным предприятием", ред. 1.3.

[Помощник перехода с "1С:Комплексная автоматизация", ред. 1.1](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Комплексная автоматизация", ред. 1.1.

[Помощник перехода с "1С:Бухгалтерия предприятия", ред. 3.0](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Бухгалтерия предприятия", ред. 3.0.

[Помощник перехода с "1С:Зарплата и управление персоналом", ред. 2.5](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Зарплата и управление персоналом", ред. 2.5.

[Помощник перехода с "1С:Зарплата и управление персоналом", ред. 3.1](#)

Автоматический перенос данных из конфигурации "1С:Зарплата и управление персоналом", ред. 3.1.

[Документы ввода начальных остатков](#)

Ввод начальных остатков товаров, остатков денежных средств и взаиморасчетов с партнерами торгового предприятия (поставщиками, клиентами).

[Загрузка методической модели международного учета](#)

Загрузка из файла методической модели международного учета: планов, счетов, шаблонов проводок, финансовых отчетов, групп финансового учета, статей ДДС, доходов, расходов, активов и пассивов.

[Загрузка данных из файла](#)

Загрузка справочной информации из табличных документов (файлы Microsoft Excel, Microsoft Word, OpenOffice Calc) в справочники программы.

**Новые помощники загрузки данных из ЗУП ред. 2.5 и ред. 3.1**

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование



## Помощник переноса данных из "1С:Зарплата и управление персоналом"

### Шаг 1. Выбор файла с данными

Помощник позволит Вам загрузить данные из конфигураций

- 1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 2.5;
- 1С:Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1.

Подробная информация о переходе содержится в руководстве по переходу, входящему в комплект поставки.

Укажите имя файла с данными, выгруженными из "1С:Зарплата и управление персоналом":

C:\Выгрузка данных из ЗУП 3.1 для перехода на УП 2.zip

Файл обмена, предварительно сформированный одной из обработок выгрузки данных в рамках выполнения переноса данных



< Назад

Загрузить данные

Отмена

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- Регламентированный учет
- НСИ и администрирование

### Помощник переноса данных из "1С:Зарплата и управление персоналом"

Шаг 2. Загрузка данных из информационной базы

- Распаковка данных
- Загрузка данных

**✓ Данные успешно загружены.**

[Протокол загрузки данных \(количество: 3\)](#)



< Назад Готово

Статус завершения процесса загрузки данных и протокол выполненных действий.

В случае наличия предупреждений или ошибок могут потребоваться повторные выгрузка и загрузка.

#### Список комментариев и ошибок

##### Загрузка данных

Сообщение
Начало загрузки: 13.12.2016 13:39:51
Окончание загрузки: 13.12.2016 13:39:55
Загружено объектов: 26



Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

Переход из конфигурации  
«Бухгалтерия предприятия»  
ред. 2.0 и ред. 3.0



- Совмещение двух технологий переноса:
  - Обновление конфигурации до БП 3.0
  - Перенос нормативно-справочной информации, остатков и документов с помощью формата «Enterprise Data»





## Переход из конфигурации «Бухгалтерия предприятия» ред. 3

- Необходимость использования переноса данных из конфигурации «Бухгалтерия предприятия» ред. 3 может возникнуть в случае:
  - Когда не требуется регулярная синхронизация данных с информационной базой
  - Когда из конфигурации «Бухгалтерия предприятия» ред. 3 должны быть получены данные, необходимые для начала ведения учета (начальные остатки, справочники, документы за период)



## Ограничения, которые необходимо знать

- Настройка отражения документов в регламентированном учете не автоматизирована и после выполнения переноса требует ручной настройки. Настройку рекомендуется сделать до переноса остатков и документов
- В случае, если в настройках параметров учета конфигурации «Бухгалтерия предприятия» ред. 3 учет запасов по складам не ведется, то остатки по счетам запасов для которых действует данная настройка будут переданы без аналитики по складам. Если при этом, в конфигурации «ERP Управление предприятием 2» ведется учет по нескольким складам, то в документах ввод остатков требуется ручной выбор склада.



## Ограничения, которые необходимо знать

- При переносе документов, не передаются регламентные операции (закрытие месяца, начисления амортизации и т.д.). Перенос рекомендуется выполнять после закрытия очередного периода
- При переносе документов не передаются операции введенные вручную, а также корректировки регистров.
- Перенос документов осуществляется только первичными документами, входящими в состав универсального формата обмена «Enterprise Data».



## Состав переносимых данных из БП 3.0

- Основные настройки конфигурации
- Нормативно-справочная информация входящая в состав формата «Enterprise Data»
- Передаваемые остатки по счетам
  - 01 Основные средства, 02 Амортизация основных средств, 04 Нематериальные активы, 05 Амортизация нематериальных активов, 08 Вложения во внеоборотные активы, 10 Материалы (кроме 10.04 Тара), 41 Товары (кроме 41.03 Тара под товаром и порожня), 43 Готовая продукция, 45 Товары отгруженные, 004.01 Товары на складе, 50 Касса, 51 Расчетные счета, 52 Валютные счета, 55.01 Аккредитивы, 55.02 Чековые книжки, 55.03 Депозитные счета, 55.04 Прочие специальные счета, 55.21 Аккредитивы (в валюте), 55.23 Депозитные счета (в валюте), 60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками (Кроме 60.02 Расчеты по авансам выданным, 60.22 Расчеты по авансам выданным (в валюте), 60.32 Расчеты по авансам выданным (в у.е.)), 62 Расчеты покупателями и заказчиками (Кроме 62.02 Расчеты по авансам полученным, 62.22 Расчеты по авансам полученным (в валюте), 62.32 Расчеты по авансам полученным (в у.е.)), 76.02 Расчеты по претензиям, 76.22 Расчеты по претензиям (в валюте), 76.32 Расчеты по претензиям (в у.е.), 76.06 Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками, 76.26 Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в валюте), 76.36 Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в у.е.), 76.06 Расчеты с прочими покупателями и заказчиками, 76.26 Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в валюте), 76.36 Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в у.е.), 76.09 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, 76.29 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в валюте), 76.39 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в у.е.), 66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам, 67 Расчеты по долгосрочным кредитам и займам, 71 Расчеты с подотчетными лицами
- Первичные документы входящие в состав формата «Enterprise Data»



- Выполнить резервное копирование информационной базы
- Провести тестирование и исправление информационной базы
- Выполнить проверку на корректность заполнения нормативно-справочной информации и документов
- Выполнить проверку консистентности и корректности остатков на счетах



- Обработка переноса располагается в комплекте поставки конфигурации «ERP Управление предприятием 2»
- После запуска, обработка предложит указать каталог, в котором будут располагаться файлы необходимые для переноса данных
- На первом этапе переноса, конфигурация «Бухгалтерия предприятия» ред. 3 выгружает свои настройки
- Далее полученные данные необходимо загрузить в конфигурацию «ERP Управление предприятием 2»

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- ОС и НМА
- Зарплата и кадры
- Операции
- Отчеты
- Справочники
- Администрирование



### Начальная страница

Сегодня: 15 марта, среда

Организация: По всем организациям

Обновить    Настройка    ?

Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8" (1С:Предприятие)

### Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8"

**Пожалуйста, выберите каталог переноса**

Каталог переноса: E:\Work\Transfer

При нажатии на кнопку "Далее" будет произведена выгрузка настроек параметров учета в каталог переноса.

**Этап №1**

- Выбор каталога переноса
- Перенос настроек параметров учета

**Этап №2**

- Перенос нормативно-справочной информации

**Этап №3**

- Перенос остатков по счетам рег. учета

**Этап №4**

- Перенос документов за период

Далее >>    Закрыть    ?

**Резервное копирование**

Рекомендуется настроить резервное копирование информационной базы.

- Главное
- Руководителю
- Банк и касса
- Продажи
- Покупки
- Склад
- Производство
- ОС и НМА
- Зарплата и кадр
- Операции
- Отчеты
- Справочники
- Администрирова

Начальная страница

Сегодня: 15 марта, среда

Организация: По всем организациям

Обновить Настройка ?

Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8" (1С:Предприятие)

### Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8"

**Этап 1. Установка настроек параметров учета**

```

graph TD
    A[Этап №1  
Выбор каталога переноса  
Перенос настроек параметров учета] --> B[Этап №2  
Перенос нормативно-справочной информации]
    B --> C[Этап №3  
Перенос остатков по счетам рег. учета]
    C --> D[Этап №4  
Перенос документов за период]
          
```

Успешно выполнена выгрузка настроек параметров учета в каталог переноса.  
 Запустите обработку загрузки данных в базе-приемнике ("1С:ERP Управление предприятием" / "1С Комплексная автоматизация").  
 После установки настроек параметров учета в базе-приемнике, перейдите на следующий этап в этой программе, нажав кнопку "Далее".

<< Назад Далее >> Закрыть ?



- После загрузки полученных данных, конфигурация «ERP Управление предприятием 2» предложит донастроить себя, включив или отключив некоторые настройки.
- После донастройки конфигурации «ERP Управление предприятием 2» будет сформирован файл для передачи в конфигурацию «Бухгалтерия предприятия» ред. 3
- Дальнейшая выгрузка нормативно-справочной информации, остатков и документов будет происходить согласно полученному из конфигурации «ERP Управление предприятием 2» настроечному файлу

- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование



## Помощник перехода с "1С:Бухгалтерия предприятия 8"

### Шаг 2. Выбор каталога с данными

Укажите каталог файла с данными, предварительно выгруженными из конфигурации 1С:Бухгалтерия предприятия 8", ред. 3.0:

 ...

< Назад

Далее >

Закреть

?

- Главное
- Бюджетирование и планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Производство
- Кадры
- Зарплата
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование

Помощник перехода с "1С:Бухгалтерия предприятия 8"

**Шаг 3. Настройка параметров учета**

В списке настроек параметров учета выполните установку значений параметров учета и функциональных опций в соответствии с настройками базы-источника, технологической необходимостью или потребностью проекта внедрения. Совпадающие значения настроек в источнике и приемнике, а также настройки, обязательные к установке, недоступны к изменению.

После установки значений настроек перейдите в базу-источник и проведите следующий этап выгрузки данных.



Название	Значение в этой информационной базе	Предлагается установить значение
⊖ Организации и денежные средства		
<input checked="" type="checkbox"/> Валюта регламентированного учета	RUB	руб.
<input checked="" type="checkbox"/> Валюта управленческого учета	USD	руб.
Договоры кредитов и займов	✓	✓
Несколько валют	✓	✓
Несколько организаций	✓	✓
Несколько расчетных счетов	✓	✓
Оплата платежными картами	✓	✓
Договоры с клиентами	✓	✓
Договоры с поставщиками	✓	✓
⊖ Номенклатура		
<input checked="" type="checkbox"/> Номенклатура поставщиков	✓	✗
Многооборотная тара	✓	✓
Упаковки номенклатуры	✓	✓
Множество видов номенклатуры	✓	✓
⊖ Производство		
Производство	✓	✓
<input checked="" type="checkbox"/> Производство из давальческого сырья	✗	✓
Производство на стороне	✓	✓
⊖ Склады		
Несколько складов	✓	✓



< Назад

Установить значения параметров учета

Далее >

Закрыть

?



- После получения настроечного файла из конфигурации «ERP Управление предприятием 2» можно продолжать выгрузку следующих этапов
- Выгрузка следующих этапов происходит аналогично другим переносам. Происходит выбор раздела или разделов нормативно-справочной информации, остатков или документов и далее следует их выгрузка в файл
- После каждой итерации выгрузки, данные необходимо загрузить в конфигурацию «ERP Управление предприятием 2», выполнить их проверку и в случае необходимости откорректировать

## Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8"

**Этап 2. Перенос нормативно-справочной информации**

Отметьте данные, которые необходимо перенести, выгрузите их, загрузите на стороне базы-приемника, после этого переходите на следующий этап.



Правило

- Классификаторы
  - Банки
  - Валюты
  - Классификатор единиц измерения => Единицы измерения
  - Классификатор стран мира
- Организации и финансы
  - Организации
  - Банковские счета организаций
  - Подразделения организаций
  - Склады
  - Статьи движения денежных средств
  - Прочие доходы и расходы
- Номенклатура
  - Номенклатура
  - Типы цен номенклатуры
- Контрагенты и физические лица
  - Контрагенты
  - Договоры контрагентов
  - Банковские счета контрагентов
  - Физические лица
- Пользователи
  - Пользователи

## Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8"



## Этап 3. Перенос остатков по счетам регламентированного учета

Дата остатков: 

Отметьте остатки по счетам регламентированного учета, которые необходимо перенести, выгрузите их, загрузите на стороне базы-приемника, после этого переходите на следующий этап переноса данных.



Наименование

- Внеоборотные активы
  - Основные средства
- Товарно-материальные ценности
  - Собственные товарно-материальные ценности
  - Возвратная тара принятая
  - Товары, переданные на комиссию
  - Товары, принятые на комиссию
- Денежные средства
  - Наличные денежные средства в кассах
  - Расчетные счета
- Расчеты
  - Долги поставщикам и подрядчикам
  - Авансы поставщикам и подрядчикам
  - Долги покупателей и заказчиков
  - Авансы покупателей и заказчиков
  - Краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы
- Расчеты с персоналом
  - Задолженность подотчетных лиц
  - Перерасходы подотчетных лиц

&lt;&lt; Назад

Выгрузить данные

Далее &gt;&gt;

Закреть

?

## Сообщения:

Необходимо загрузить данные в базу-приемник перед переходом на следующий этап переноса данных

## Помощник переноса данных из "1С:Бухгалтерия предприятия 8"



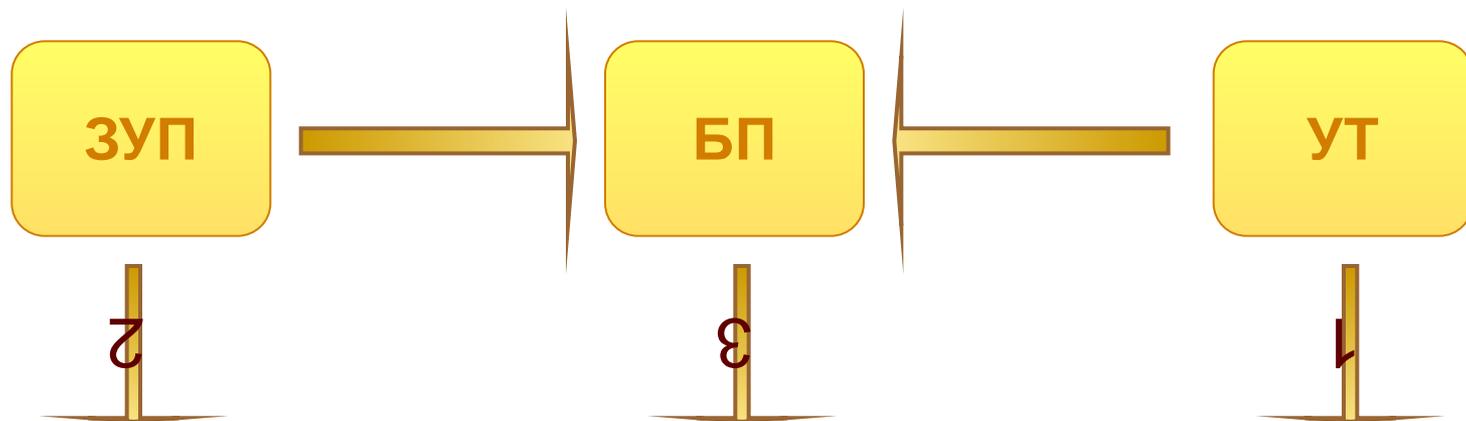
## Этап 4. Перенос документов за период

Период:  -

Отметьте виды документов, которые необходимо перенести, запустите выгрузку, загрузите на стороне базы-приемника.



Наименование	↔
<input checked="" type="checkbox"/> Продажи	
<input checked="" type="checkbox"/> Реализация товаров и услуг	
<input checked="" type="checkbox"/> Отчет о розничных продажах	
<input checked="" type="checkbox"/> Возврат товаров от покупателя	
<input checked="" type="checkbox"/> Закупки	
<input checked="" type="checkbox"/> Поступление товаров и услуг	
<input checked="" type="checkbox"/> Таможенные декларации	
<input checked="" type="checkbox"/> Возврат товаров поставщику	
<input checked="" type="checkbox"/> Склад	
<input checked="" type="checkbox"/> Оприходование товаров	
<input checked="" type="checkbox"/> Списание товаров	
<input checked="" type="checkbox"/> Перемещение товаров	
<input checked="" type="checkbox"/> Маркетинг	
<input checked="" type="checkbox"/> Установка цен номенклатуры	
<input checked="" type="checkbox"/> Финансы	
<input checked="" type="checkbox"/> Приходный кассовый ордер	
<input checked="" type="checkbox"/> Расходный кассовый ордер	
<input checked="" type="checkbox"/> Списание безналичных денежных средств	
<input checked="" type="checkbox"/> Поступление безналичных денежных средств	

**ERP**

- В случае, когда необходимо выполнить перенос из 3 конфигураций связанных обменом, перенос выполняется сначала из конфигурации «Управление торговлей», далее из конфигурации «Зарплата и управление персоналом» и затем, выполнить перенос только недостающих данных из конфигурации «Бухгалтерия предприятия»



Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

Переход из конфигурации  
«Управление производственным предприятием»  
ред. 1.3



- Применяемая технология перехода:
  - Перенос нормативно-справочной информации, остатков и документов с помощью правил конвертации.





## Ограничения, которые необходимо знать

- Основными данными для переноса считаются данные остатков счетов регламентированного учета. Там, где это возможно, переносятся остатки по управленческому учету. При этом разница между остатками регламентированного и управленческого учета записывается на **Управленческую организацию**.
- В случае, когда по данным управленческого учета количественные остатки отличаются от остатков по данным регламентированного учета, разница записывается на управленческую организацию
- Разница между управленческим учетом и регламентированным вычисляется без учета фильтра по организации
- Количественный остаток равный 0 - не переносится
- Остатки по счетам учета производства не переносятся.



## Ограничения, которые необходимо знать

- При учетной политике **РАУЗ** возможна настройка аналитик, при которой в регламентированном учете не ведется учет характеристик, серий, качества. В этом случае данные по регламентированному учету переносятся без учета характеристик, серий, качества (сворачиваются). Данные по управленческому учету переносятся с учетом характеристик, серий, качества на управленческую организацию и сторнируют свернутые данные регламентированного учета.



## Ограничения, которые необходимо знать

- Данные для переноса регламентированного учета выбираются из соответствующих регистров регламентированного учета, а не из данных регистра бухгалтерии. В связи с этим, если в конфигурации «Управление производственным предприятием» ред. 1.3 существует разница между регистрами регламентированного учета и регистром бухгалтерии, данные в оборотно-сальдовых ведомостях после переноса могут отличаться.



## Ограничения, которые необходимо знать

- При переносе информации о денежных средствах в кассах предприятия:
  - в случае, когда остатки регл. и упр. учета совпадают, перенос выполняется по данным упр. учета, с детализацией по кассам;
  - если остатки не совпадают, выполняется перенос по данным регл. учета на общую кассу организации по соответствующей валюте. Разница между упр. и регл. учетом (без отбора по организации) переносится в документ «Ввод остатков» по управленческой организации.
- Информация о кадровых данных и расчете заработной платы, переносится на начало года выбранного периода и без учета отбора по организации



## Ограничения, которые необходимо знать

- При переносе остатков взаиморасчетов выполняется контроль соответствия валюты остатков по данным регистра хозрасчетный и валюты соответствующего договора. Если валюты не совпадают, то такие остатки взаиморасчетов перенесены не будут.
- При переносе остатков взаиморасчетов по регл. учету данные для переноса выбираются из регистра бухгалтерии. Для детализации взаиморасчетов по заказам в качестве вспомогательных используются соответствующие регистры накопления регл. учета. В случае, когда остатки по ним не совпадают, перенос выполняется без детализации по заказам.



- Перенос отрицательных количественных и суммовых товарных остатков, остатков взаиморасчетов с контрагентами, и остатков денежных средств
- Прозрачные и понятные алгоритмы переноса товарных остатков, остатков взаиморасчетов и денежных средств
- Перенос остатков взаиморасчетов по заказам
- Перенос статей затрат в статьи расходов
- Перенос Номенклатурных групп в группы аналитического учета номенклатуры
- Единые правила конвертации для данных регламентированного, кадрового и зарплатного контура



- Выполнить резервное копирование информационной базы
- Провести тестирование и исправление информационной базы
- Выполнить проверку на корректность заполнения нормативно-справочной информации и документов
- Выполнить проверку консистентности и корректности остатков на счетах регламентированного и управленческого контура
- Определить сценарий перехода аналогично тому, как это описывалось в переходе из конфигурации «Управление торговлей» ред. 10.3

**Шаг 2. Выбор основной информации для переноса**

Дата остатков: 01.01.2017 Валюта представления МСФО: EUR

- Использовать многооборотную тару
- Сворачивать характеристики
- Использовать качество
- Учитывать серии номенклатуры



Отметка

- Настройки параметров учета**
- Справочная информация
  - Общие настройки
  - Настройки пользователей и прав
  - Настройки зарплаты и кадрового учета
  - Организации, подразделения, склады, кассы
  - Физические лица и сотрудники
  - Номенклатура
  - Контрагенты
  - Регламентированный учет
  - Финансы и бюджетирование
  - Маркетинг и CRM
  - Международный учет
  - Производство и ремонты
  - Основные средства и нематериальные активы
  - Классификаторы
- Начальные остатки
  - Денежные средства
  - Расчеты с партнерами
  - Заказы
  - Товары
    - Расчеты с подотчетными лицами
    - Прочие активы и пассивы
    - НДС по приобретенным ценностям
    - Забалансовые счета
    - Выбытие ОС
    - Основные средства
    - Нематериальные активы
    - Остатки по счетам международного учета
- Кадровый учет и расчет зарплаты





Переход на «1С:ERP»  
из других конфигураций

***А что будет дальше?***



- Развитие документов «Ввод начальных остатков»
- Переработка помощника перехода из конфигурации «Бухгалтерия предприятия» ред. 3.0.
- Встраивание механизмов универсального формата обмена «Enterprise Data» в конфигурации «Управление производственным предприятием» ред. 1.3, «Комплексная автоматизация» ред. 1.1, «Управление торговлей» ред. 10.3
- Развитие универсального формата обмена «Enterprise Data»

# 1С:ERP Управление предприятием 2



**Спасибо за внимание!**

**Переход на "1С:ERP" из других конфигураций  
(УПП, БП 3.0, ЗУП, УТ11, КА)**