



**Договорные отношения
между Детским садом и родителями
(законными представителями)**

Нормативно-правовая база

- **1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**
- **2. Закон Свердловской области от 15.07.2013г. №78-ОЗ (ред. 28.10.2015) «Об образовании в Свердловской области»**
- **3. Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013 г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»**,
- **4. Р Е Ш Е Н И Е ДУМЫ КИРОВГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 23.12.2015 г. № 475 «О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Кировградского городского округа и компенсации платы».**
- **Устав МАДОУ детский сад № 1 «Страна Детства»** ,
- **Лицензия** на право ведения образовательной деятельности,
- **Положение «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях Кировградского городского округа»** и другими нормативными актами;

ДОГОВОР № ____
между МАДОУ детский сад № 1 «Страна Детства» и родителями
(законными представителями)
(новая редакция)

город **Кировград**

« 01 » января 2016г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад (организация) общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 1 «Страна Детства» (МАДОУ детский сад № 1 «Страна Детства») (ИНН 6682001171, ОГРН 1126682001192), именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего МАДОУ детский сад № 1 **Бердниковой Александры Ивановны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители)

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей))

Иванова Мария Ивановна

именуемые в дальнейшем "Родители", ребенка _____

Иванов Петр Иванович, 01.01.2014

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Детский сад предоставляет место для ребенка, присмотр и уход в соответствии с возрастом и основной общеобразовательной программой дошкольного образования, а Родители возмещают расходы, связанные с присмотром и уходом за ребенком в Детском саду, в размере и в срок, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего договора.

2. Детский сад обязуется:

- **2.1.** Зачислить ребенка в группу дневного пребывания, со временем его нахождения в МАДОУ с 7.00 до 19.00 часов во все дни недели, кроме субботы и воскресенья и праздничных дней.
- **2.2.** Обеспечить ребенку:
 - создание благоприятных условий развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала ребенка;
 - охрану жизни и здоровья
 - полноценное четырехразовое питание в соответствии с Уставом Детского сада и с утвержденными Санитарно-эпидемиологическими нормами; диету в зависимости от медицинских показаний и желаний Родителей, если это согласуется с возможностями оказания Детским садом дополнительных услуг в организации питания;
 - присмотр и уход, воспитание и образование ребенка в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования и основной образовательной программой МАДОУ;
 - охрану и укрепление его физического и психического здоровья;
 - надлежащее интеллектуальное, и физическое и личностное развитие;
 - индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, удовлетворение его потребностей в эмоционально-личностном общении;
 - представление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
 - МАДОУ не несет ответственность за сохранность драгоценных вещей, украшений, телефонов, санок, колясок, игрушек и пр. Детский сад за личные вещи Родителей ответственности не несет.
 - предоставление основных услуг, предусмотренных Уставом Детского сада;
- **2.3.** Соблюдать настоящий договор.

2.4. Обеспечить Родителям:

- ознакомление с **документами**, имеющими отношение к данному Договору, в том числе с **Уставом, лицензией** на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- ознакомление с **документами**, устанавливающими родительскую плату, **взимаемую за присмотр и уход ребенка** в Детском саду; Положением «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях Кировградского городского округа» и другими нормативными актами;
- предоставление **льгот**, предусмотренных действующим законодательством, при предоставлении соответствующих документов;
- **сохранение места за ребенком** в случае его болезни, карантина, **санаторного лечения**, а также **отпуска Родителя на срок не более 30 дней в год** при наличии **письменного заявления** Родителя и подтверждающих документов;
- исполнение иных обязательств, предусмотренных действующими нормативными актами;

2.5. Информировать Родителей об **изменениях в графике работы Детского сада**, предстоящих прививках (в том числе обязательных) с целью выяснения согласия Родителей, а также других важных обстоятельствах.

2.6. Детский сад гарантирует Родителю, что все работники Детского сада, вступающие в контакт с детьми, проходят **обязательный медицинский осмотр**.

2.7. Детский сад передает ребенка из Детского сада Родителям (законным представителям), в случае их отсутствия, либо по их поручению, гражданам, указанных **в доверенности** (с прикладыванием ксерокопий паспорта этих лиц):

3. "Родители" обязуются:

- 3.1. Соблюдать Устав Детского сада и условия настоящего договора.
- 3.2. **Приводить** ребенка в Детский сад **здоровым и опрятным**, в чистой одежде, обуви, **до 8.00 часов утра** в соответствии с Правилами внутреннего распорядка воспитанников. Иметь запасной комплект одежды, сменную обувь, одежду для занятия физической культурой.
- 3.3. Предоставлять документы и справки, необходимые для зачисления и пребывания ребенка в Детском саду.
- 3.4. **Своевременно вносить плату** за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в сумме 2000 руб рублей за **первый месяц** посещения Детского сада в срок **до 15 числа** за текущий месяц. Следующая оплата производится за **фактическое посещение**, с учетом положений, предусмотренных в пункте 4.4 и 4.5. настоящего Договора в срок **до 15 числа месяца**, следующего за отчетным.

Размер ежемесячной оплаты составляет 2000 руб.

При изменении размера родительской платы заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

В случае **просрочки оплаты** предъявленного счета (квитанции) (кроме случаев задержки выплаты заработной платы Родителям (законным представителям), подтверждающейся справкой с места работы) Детский сад вправе потребовать уплату **пеней**. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств. Размер пеней устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Родитель освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Детского сада. При этом имеющаяся задолженность погашается первоначально суммы основного долга, затем сумма пени.

- 3.5.** В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области № 1548-ПП от 18.12.2013 года (с изменениями и дополнениями) «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» выплачивается компенсация **на первого ребенка в размере 20%, на второго ребенка – в размере 50 % и на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70%.** от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Свердловской области.
- 3.6. Лично** передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим **18-летнего возраста.** В исключительных случаях забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет на основании **доверенности** Родителей (с прикладыванием ксерокопий паспорта этих лиц).
- 3.7.** Родители несут персональную ответственность за обеспечение **безопасного маршрута следования детей** в детский сад и из детского сада.
- 3.8.** Информировать Детский сад **об отсутствии** Ребенка в случае его **болезни не позднее 8-ми часов утра в первый день отсутствия;** о предстоящем отсутствии — **за 2 дня. Не менее, чем за 1 день** информировать администрацию Детского сада **о приходе** ребенка в Детский сад после его отсутствия (со справкой из детской поликлиники о состоянии здоровья).
- 3.9.** Уведомлять воспитателя **о травмах** полученных ребенком дома.
- 3.10.** Сообщать об **изменении места жительства, места работы** родителей, контактных телефонах.

4. Детский сад имеет право:

- 4.1. Предоставлять "Родителям" (законным представителям) **отсрочку платежей** за присмотр и уход за ребенком в Детском саду на срок **до 10 дней** по его **письменному заявлению**.
- 4.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 4.3. Не принимать ребенка в Детский сад без **справки о состоянии его здоровья**, при **отсутствии от 5-ти и более дней**, без учета праздничных дней.
- 4.4. Родительская плата **не начисляется** за период отсутствия ребенка в образовательной организации по следующим причинам:
 - 1) закрытие организации на **аварийные работы**;
 - 2) закрытие организации на период выполнения **плановых ремонтных работ**;
 - 3) закрытие организации на период санитарной обработки помещений;
 - 4) закрытие организации **по решению суда**, на основании представлений органов государственной власти.

4.5. Родительская плата **начисляется** **без учета** расходов **на** организацию **питания** в случаях:

- 1) **болезни** ребенка (с предоставлением справки из учреждения здравоохранения с указанием диагноза, длительности заболевания);
- 2) отсутствия ребенка в организации в период **отпуска** родителей (законных представителей), но **не более 30 календарных дней в год** (при наличии заявления родителей, предоставленного в срок не менее чем **за три дня** до предполагаемой даты **отпуска** с указанием периода отпуска);
- 3) **санаторно-курортного лечения** (при наличии заявления родителя и копий подтверждающих документов).

4.6. При **Непосещении** ребенком Детского сада **без** **уважительной причины** оплата взимается **в полном объеме.**

5. "Родители" имеют право:

- 5.1. **Требовать** от Детского сада **соблюдение Устава** и настоящего договора.
- 5.2. **Принимать участие** в работе **родительских собраний, родительских комитетов**, заслушивать отчеты заведующего, педагогов о работе с детьми в группе.
- 5.3. **Вносить предложения** по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг, в том числе платных в Детском саду.
- 5.4. **Выбирать виды** дополнительных, в том числе платных образовательных услуг.
- 5.5. **Находиться с ребенком** в период его адаптации при зачислении его в детский сад, по соглашению с Детским садом.
- 5.6. **Ходатайствовать** перед Детским садом **об отсрочке платежей** за присмотр и уход Ребенка в детском саду не позднее, чем за **10 дней** до даты очередного платежа.
- 5.7. **Оказывать** Детскому саду **посильную помощь**, а также делать **добровольные пожертвования и целевые взносы** на реализацию его уставных задач.
- 5.8. **Осуществлять** иные права, предусмотренные действующим законодательством.

6. Ответственность сторон:

- 6.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случае **отсутствия** ребенка в Детском саду **более 15 дней** без письменного заявления Родителя с указанием уважительной причины, **место** за ребенком **не сохраняется**.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с данным договором, стороны будут разрешать путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия и основания расторжения договора

8.1. Настоящий договор действует с момента подписания и до достижения ребенком возраста обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут, продлен или изменен по письменному соглашению сторон.

8.3. Настоящий договор может быть **расторгнут досрочно** во внесудебном порядке по инициативе Детского сада с уведомлением Родителям об этом за **14 дней**:

- при **невыполнении** Родителями своих обязательств **по оплате услуг** за присмотр и уход за ребенком в Детском саду;

- в случае **отсутствия** ребенка в Детском саду **более 15 дней** без письменного заявления Родителей с указанием уважительной причины;

- при **наличии** медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему его пребыванию в Детском саду.

8.4. Настоящий договор может быть **расторгнут досрочно по инициативе Родителей** при условии **письменного уведомления** детского сада **не менее, чем за 14 дней**.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в детском саду в личном деле ребенка, другой – у Родителя.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Расчет родительской платы

1. **2000 руб.** - в месяц
2. **Питание** – 90 руб. в день (**1980 руб.** за месяц)
90 руб. X 22 смены = 1980 руб. в месяц
2000 руб. – 1980 руб. = **20 руб.**

т.о. 20 руб. в месяц идет на:

хозяйственно-бытовое обслуживание детей

- хозяйственный инвентарь,
- чистящие и моющие средства,
- оборудование для прачечной,
- оборудование для кухни,
- столовая посуда

на обеспечение соблюдения ребенком

личной гигиены и режима дня

- средства личной гигиены,
- мягкий инвентарь,
- Мебель
- и другое оборудование,

используемое в деятельности без организации образовательного процесса.

= 20 руб.

Болезнь ребенка
Отпуск родителей (30 дней)
Лечение санаторно-курортное

При отсутствии ребенка в образовательной организации по иным причинам (т.е. без уважительной причины) не указанным в 2.2. настоящего Порядка родительская плата, **вносится в полном объеме.**

При **задолженности** по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в ДОО **более двух месяцев**, договор может быть **расторгнут** **в одностороннем порядке**, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РОДИТЕЛЕЙ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ В ДОО (п. 3. Решения Думы)

За присмотр и уход родительская плата **не взимается**: (п.. 3 1 . Решения Думы)

Льгота (на основании заявления родителя)	Документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу
дети-инвалиды	Заявление + справка по установленной форме
дети-сироты дети оставшимися без попечения родителей	Заявление + приказ о назначении опекуном (попечителем) в отношении несовершеннолетнего - в случае, если ребенок находится под опекой (попечительством)

За присмотр и уход родит. плата **50% от размера** платы (п.. 3.2 . Решения Думы)

имеющих трех и более несовершеннолетних детей,

удостоверение многодетной семьи.

После прекращения оснований для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в организации родители (законные представители) должны уведомить об этом руководителя организации в течение 14 дней. (п.. 3.6 . Решения Думы)

!!! Если родители (законные представители) не уведомили в указанные сроки, организация вправе сделать перерасчет родительской платы со дня возникновения оснований, повлекших отмену льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в организации. (п.. 3.6. Решения Думы)

При наличии у родителя (законного представителя) права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении. (п.. 3.7. Решения Думы)

Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот. (п.. 3.8 . Решения Думы)

**Благодарю
за внимание**