

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Шарангский Дом детского творчества

# Рекомендации по созданию презентаций Microsoft PowerPoint

Куклина Ирина  
Юрьевна  
педагог-организатор  
первой категории

Шаранга  
2017 год

# ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Планирование презентации
2. Разработка презентации
3. Репетиция презентации

# ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАЗРАБОТКИ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Объём	В общем случае объем должен быть не менее 10-12 слайдов (оптимально 15)
Восприятие с экрана	Желательно свести текстовую информацию к минимуму
Эстетичность	Соблюдение выдержанности стиля
Динамичность	Подобрать оптимальный темп
Доступность	Учёт возрастных особенностей

# СТРУКТУРА ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Титульный лист
2. Цели и задачи
3. Заголовок раздела
4. Краткая информация
5. Выводы
6. Спасибо за внимание

# ЕДИНЫЙ СТИЛЬ ПРЕЗЕНТАЦИИ

- Соблюдайте единый стиль оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией

# ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦВЕТА

- Для фона предпочтительны холодные тона
- Использование не более трёх цветов
- Выбор плавного градиентного перехода
- Стоит обратить внимание на цвет гиперссылок

# ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ШРИФТА

- Для заголовков – не менее 32 и не более 50 пунктов (36); для текста – не менее 18 и не более 32 пунктов (24)
- Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной записи
- Для заголовка можно использовать декоративный шрифт
- Использовать шрифты без засечек, «гладкие» (Arial, Tahoma, Verdana)



# ОБЪЕМ И ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

- Рекомендуется сжатый способ изложения материала
- Один слайд презентации рассчитывается на 1,5 – 2 минуты
- Каждый слайд должен отражать одну мысль
- Заголовки должны быть краткими
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре
- Строка должна содержать
- Презентация должна дополнять то, о чем идёт речь
- Структура должна быть одинаковой на всей презентации



# СПОСОБЫ ВЫДЕЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

- Для ясного и рельефного выделения используются: рамки, тени, заливка, стрелки
- Ключевые слова выделяются: цветом, подчеркиванием, полужирным и курсивным начертанием, размером шрифта
- Для иллюстрации используются: рисунки, диаграммы, схемы

# ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАФИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

- Замена текста информативной иллюстрацией
- Графика должна дополнять текстовую информацию
- Каждое изображение должно нести смысл
- Цвет не должен контрастировать с общим фоном
- Изображение лучше помещать левее текста

# ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АНИМАЦИОННЫХ ЭФФЕКТОВ

- Анимация должна быть сдержана
- Анимация не должна быть слишком активной
- Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда
- Фооновая музыка не должна отвлекать внимание

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

МБУ ДО Шарангский  
ДДТ  
[ddt.sharanga@yandex.ru](mailto:ddt.sharanga@yandex.ru)  
8(83155)21498