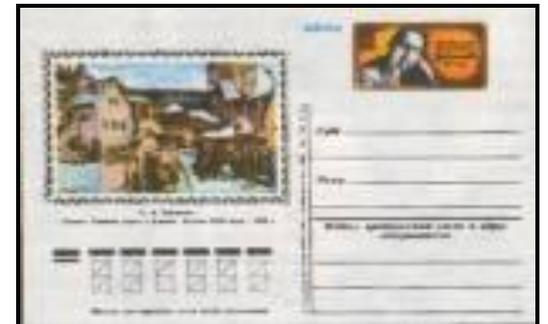


# *Шестнадцатое декабря.*

## *Классная работа.*

### **Как написать письмо.**



*Порой они события,  
Порой они открытия...*



Куда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Надеемся предприятие связи и адрес отправителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

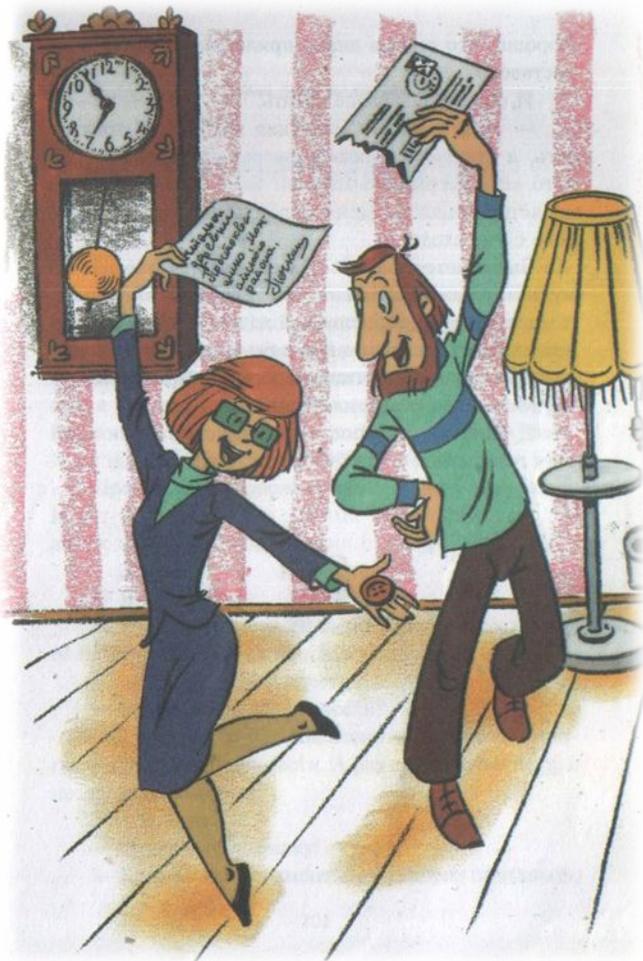


№ ... ..

## Письмо

1. Написанный текст, посылаемый для сообщения чего-нибудь, кому-нибудь. (*Заказное письмо*).
2. Умение писать. (*Учиться чтению и письму. Искусство письма*).
3. Система графических знаков для передачи, запечатления речи. (*Словесно-слоговое письмо, иероглифическое письмо*).
4. Манера художественного изображения. (*Реалистическое*

# ДЛЯ ЧЕГО НУЖНЫ ПИСЬМА?



## В них

- сообщают о каких-то событиях,
- делятся впечатлениями,
- обращаются с просьбами.



# Почему возникло письмо?

Потому что людям было необходимо общаться на расстоянии.



# ПИСЬМО - ЭТО



- средство общения;
- источник изучения эпохи, обычаев жизни людей;
- средство выражения уважения, любви, внимания.

# ВИДЫ ПИСЕМ

Виды писем

личное

деловое

благодарственное

поздравительное



# В мире мудрых мыслей

- Каждый, кто пишет письмо, даёт почти что изображение своей души.
- Письмо пишется и посылается как своего рода подарок.
- Письмо – это выражение дружбы, сжато говорящее о простом деле простыми словами.

# Л и ч н о е   п и с ь м о

Сообщает о каких-то событиях, рассказывает о впечатлениях.

Содержание пространно, не ограничивается количеством страниц.

Тон письма личный, доверительный.

Язык отличается особой выразительностью, образностью.



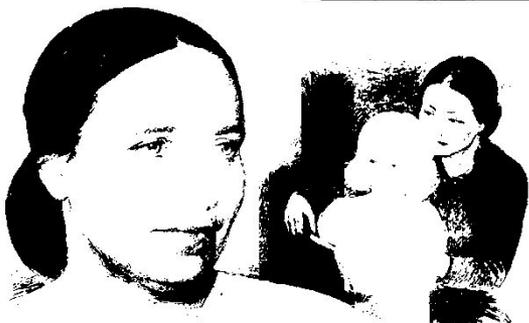
# Правило первое:

**правильно напиши адрес на конверте.**



# Не спеши, адрес правильно спиши!

От кого Абдаловой Татьяны  
Откуда Самарская обл., г. Тольятти,  
ул. Дружбе, д. 10, кв. 154  
Индекс места отправления  
**445037**



Русская писательница А.А. Барто · 1906 – 1981

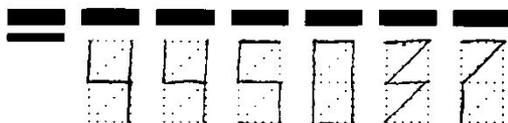
Кому Долмаченко  
Талине Васильевне  
Куда Самарская обл.,  
г. Тольятти,  
ул. Дружбе, д. 14, кв. 136

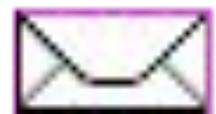
Индекс места назначения

**445037**



ПОЧТА РОССИИ





**КОМУ ?**

Лицо, которому  
пишут письмо –  
**адресат.**

**ОТ КОГО ?**

Лицо, которое от-  
правляет письмо  
– **адресант.**

# Правило второе:

**каждое письмо начинается с приветствия и с обращения к адресату, которое всегда на письме выделяется запятыми.**

## **ФОРМУЛЫ ПРИВЕТСТВИЯ:**

- Здравствуйте, уважаемая Светлана Владимировна! Пишет Вам ваш ученик ... (Это письмо пишу Вам я, ученица 4 «Б» класса, ...)
- Здравствуй, милый Коля! Вчера получил твоё письмо и спешу рассказать тебе о ...
- Здравствуй, Серёжа (Маша)! Пишет тебе твой (твоя) друг (подруга)... (Это письмо пишет тебе твой друг ...)
- Добрый день, дорогой сын!<sub>13</sub>
- Здравствуй, любимая моя мамочка!



# Помни !

Вступление – это лицо сочинения.

# Спроси, как идут дела у того, кому вы пишете.

- ❖ Как Вы поживаете?
- ❖ Как ты поживаешь?
- ❖ Что у Вас нового?
- ❖ Что у тебя нового?
- ❖ Как у Вас дела?
- ❖ Как у тебя дела?

# Скажи о своём отношении к новостям.

- Жалко, что у Вас ...
- Жалко, что у тебя...
- Я рада, что у Вас (что Вы) ...
- Я рад, что у тебя (что ты)...
- Как хорошо, что Вы ...
- Как хорошо, что ты...

**Если ты слышал о чём-то  
грустном, поинтересуйся,  
как обстоят дела теперь.**

- Надеюсь, что теперь у Вас ...
- Надеюсь, что теперь у тебя...

# Ответь на вопросы, заданные тебе ранее.

- Помните, вы спрашивали, какой у меня любимый предмет? – Математика.
- Вы спрашивали, как я чувствую себя после больницы? После того как я сломала ногу, я стала больше опасаться за своё здоровье и ценить жизнь.

# Сообщи новости, расскажи о своих радостях и печалях.

- Мне купили недавно кошку. Хотя это большая ответственность, но приятная.
- Я уже целый месяц хожу в бассейн. Хорошо научился держаться на воде.
- Весь класс ходил на развлекательную программу в Дом культуры, а я сидела со сломанной ногой.
- Мы всем классом ходили в Музей истории завода. Было здорово! Особенно мне понравилось ...
- Недавно в нашей школе проходил КВН. Мне так понравился Царёв Костя, который играл Вовочку. Костя здорово вошёл в образ!

# Задай вопросы адресату.

- Светлана Владимировна, всё собираюсь у вас спросить ...
- Миша, всё собираюсь у тебя спросить.....

# Когда будешь прощаться, не забудь подписаться.

## ФОРМУЛЫ ПРОЩАНИЯ

- До свидания. Твоя подруга Утешева Женя.
- Жду с тобой встречи каждый день. Твой друг Балашов Антон.
- Не прощаюсь. До скорого свидания! Буду скучать без тебя всё лето. Твоя подруга Фокеева Анастасия.
- Желаю тебе здоровья, добра, счастья. Целую тебя. Твой папа.
- До свидания, моя милая мама. Не скучай и береги себя. Твой любящий сын.

**Вы пишете другу или родственнику, хорошему знакомому. В этом случае письмо можно закончить следующим образом:**

- Искренне твой (Ваш)...
- Преданный тебе (Вам)...
- Твой (Ваш)...
- Твой искренний друг...
- Любящий тебя...
- Твой любящий сын...
- Целую...



# «P.S.»

- Постскриптум переводится с латинского как «после написанного».
- **Постскриптум** – это приписка в письме, которая стоит после подписи.



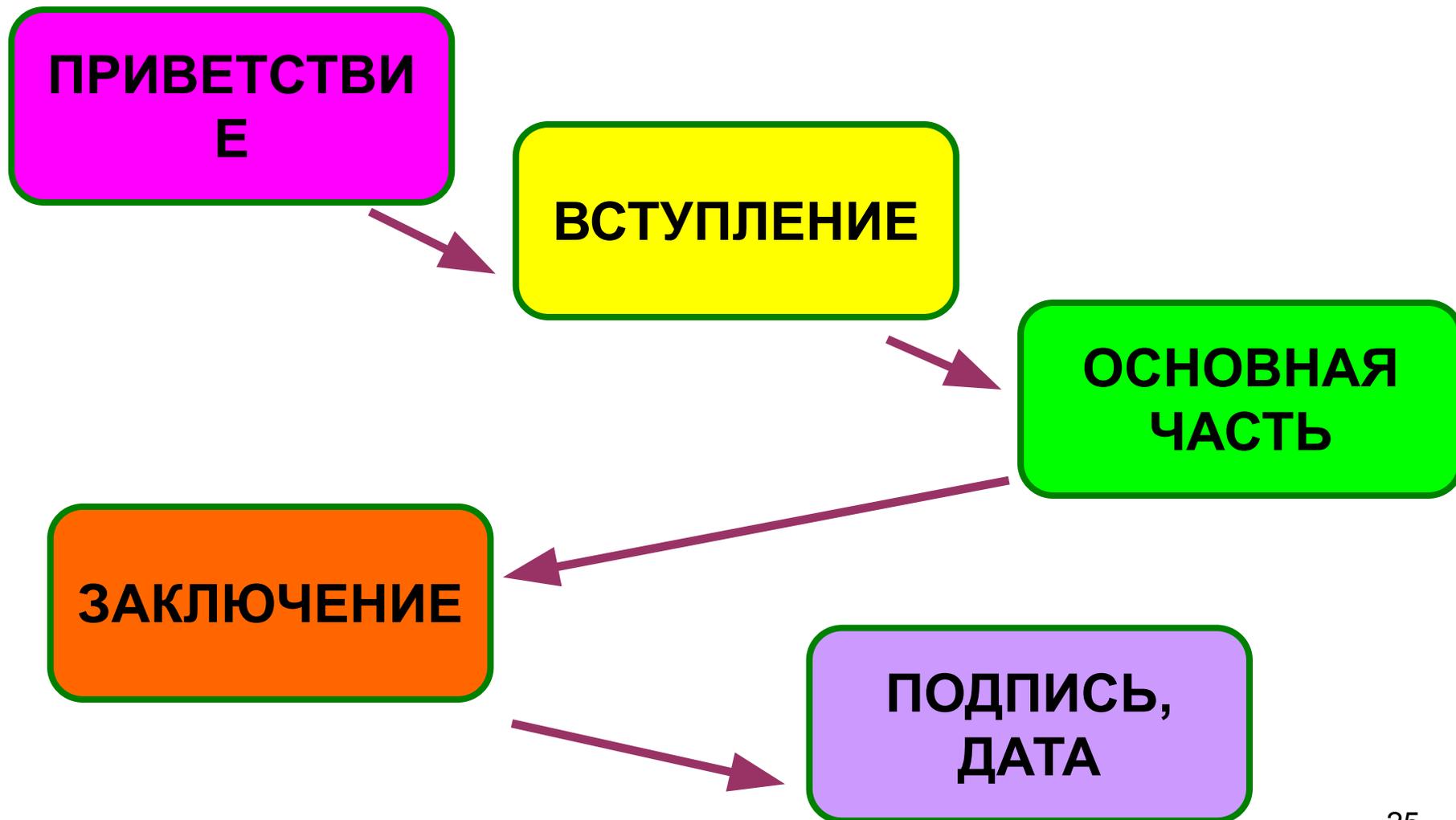
# «P.S.»

- P.S. Совсем забыла упомянуть о том, что на следующей неделе мы переезжаем. Скоро сообщу новый адрес.
- P.S. Да, Галина Васильевна, я только что узнала, что у соседской кошки будет пополнение. У неё как раз должны быть такие котята, как Вы хотите – «мраморные».
- P.S. Забыл Вам сказать, Галина Васильевна, что двойку по английскому языку я исправил. Не волнуйтесь!



# Структурные особенности

## письма



# План написания письма

- **Приветствие или обращение** – имя того, кому предназначено письмо.
- **Вступление** – вопросы, отражающие интерес к жизни адресата, добрые слова в его адрес, пожелания.
- **Основная часть** – изложение информации, интересующей адресата.
- **Заключение** – выражение уважения, любви, преданности, формулы прощания.
- **Подпись. Дата.**
- **P.S.**



# *Правила оформления письма*

- Пиши аккуратно, разборчиво, без ошибок.
- Слева, справа, сверху и снизу оставляй поля.
- Логически законченные части письма оформляй в абзацы.
- Обращение пиши с новой строки.
- Заключительную формулу вежливости, подпись и дату пиши справа внизу.

# ЗАПОМНИ!

КОНВЕРТ

АДРЕС

АДРЕСАТ

АДРЕСАНТ

ЗДРАВВСТВУЙТЕ

СПАСИБО

ПОЖАЛУЙСТА

БЛАГОДАРЮ

ДО\_СВИДАНИЯ

УВАЖАЕМЫЙ

ИЗВИНИТЕ

ПОЧТАЛЬОН



**Здравствуй, дорогая бабуля!**

**Как ты там без нас поживаешь? Как твоё здоровье?**

**Мы пишем тебе из Крыма! Ты представить себе не можешь, как здесь тепло и солнечно!**

**Наш домик стоит на небольшом откосе, а внизу - море. Знаешь, я сначала не могла заснуть: море немного штормило, и оно шумно откатывало на берег. Но сейчас всё спокойно, и под тихое шуршание волн хорошо спится.**

**Тебе, наверное, хочется узнать, как мы живем, едим ли фрукты, как себя чувствуем... Поэтому я передаю письмо маме, и она расскажет об этом.**

**Целую тебя, бабуля!**

**Твоя внучка Даша.**

**26.06.2009**

# *Письмо?*

*Привет, Диман! Как житуха? У меня всё по-старому. Каждый день хожу в школу, недавно схватил пару по русскому языку да ещё классная отругала за то, что с лит – ры сбежал, от предков попало. Скорей бы каникулы!*

*Ну, всё, пока, Диман, увидимся.*

*До встречи. Твой Лёха.*

- Упражнение 244