

# Как выполнить учебный проект ?



# ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

- **Метод**- способ исследования или практического осуществления чего-либо
- **Проект**- замысел, план
- **Проблема**- задача, требующая разрешения, исследования

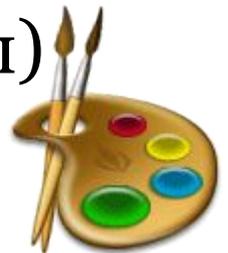


# Что такое учебный проект?

- проект- это "пять П": **проблема** - **проектирование** (планирование) - **поиск информации** - **продукт** - **презентация**
- Шестое "П" проекта - это его **портфолио** ,т. е. папка, в которой собраны все рабочие материалы, в том числе черновики, планы, отчеты и др.

# Типы проектов

- **Практико-ориентированный** ( макет, модель, инструкции, рекомендации)
- **Исследовательский** ( доказательство или опровержение какой- либо гипотезы)
- **Информационный** ( сбор, оформление и представление информации о каком- либо явлении или объекте)
- **Творческий** ( произведение изобразительного искусства, литературы)



# этапы выполнения проекта

- Выбор темы проекта
- Выдвижение гипотез решения проблемы
- Обсуждение плана работы над проектом
- Обсуждение возможных источников информации
- Распределение заданий в группе
- Самостоятельная работа в группах
- Подготовка презентации и защита проекта
- Оценивание результатов проекта учащимися и учителями

# С чего начинать?

- Определение темы( учитель , сам)
- Обсуждение задания
- Определение проблемы
- Создание плана работы



# планирование

- Определение источников информации
- Распределение ролей в команде (при групповой работе)
- Сбор и уточнение информации
- Выбор оптимального варианта работы над проектом

# Алгоритм планирования

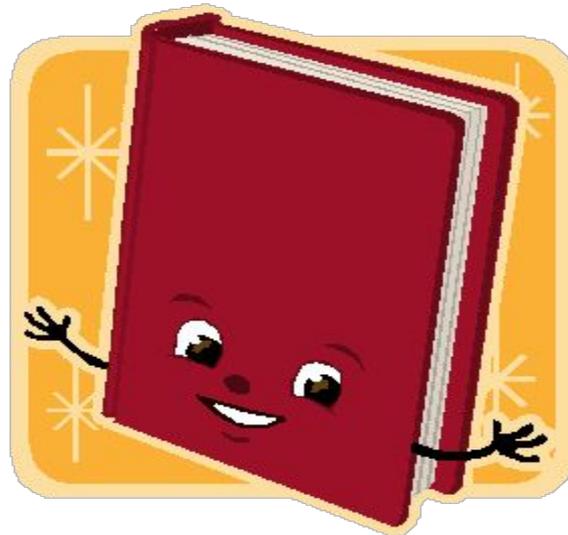
- Что необходимо сделать , чтобы достичь цели проекта( задачи)
- Как вы будете решать эти задачи( способы работы)
- Когда вы будете это делать( сроки работы)
- Что у вас есть для выполнения работы, что вы умеете делать ( имеющиеся ресурсы)
- Чему предстоит научиться( недостающие ресурсы)
- Когда вы будете осуществлять всё необходимое( график работы над проектом)

# формулировка темы

- хорошо если будет заключать в себе определённую интригу( приглашать в мир интересного, к решению проблемы )
- тема должна быть конкретной
  
- « Алхимики- колдуны или учёные? »
- « Ртуть: за и против »
- « Курить вредно, но почему же люди курят? »

# реализация проекта

- **самостоятельное** выполнение проекта
- оценка полученных результатов
- консультация учителя
- предзащита



# защита проекта

- Подготовка письменного отчёта по проекту
- Выбор защиты проекта
- Подготовка и публичная защита проекта
- Оценивание результатов проекта, самооценка

# Требования к письменной работе

- **Правильно оформить титульный лист:**  
название школы, название проекта, Ф.И.класс,  
консультант Ф.И.О., учитель..., село, год
- Страницы нумеровать , слева оставляя поля ( 1, 5 см).  
Работу печатать через 2 интервала( 1см).шрифт 14
- **Структура письменного отчёта о работе над проектом:** введение( тема, выбор темы, цель, задачи, план работы, сбор информации) основная часть, заключение, приложения ( схемы, таблицы и др.), использованная литература( в алфавитном порядке) и ресурсы Интернет ( сайты)

# Требования к публичной защите проекта

- Защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией результатов проекта
- Перед защитой необходимо проверить качество продукта проекта (модели, презентации)
- Подготовить план выступления, тезисов выступления
- Продумать форму защиты( презентация, модель, карта,...)

# Цель проекта( одна)

Это конечный результат, которого вы хотели бы достичь при завершении проекта

- **Начинайте со слов:**

- Создание ...
- Разработка...
- Расширение знаний о...
- Исследование ...

# Задачи проекта( три)

Что делать для того , чтобы достичь цели

- **Начинайте со слов:**

- Организовать ...
- Создать ....
- Провести ...
- найти ...
- Разработать....



# Выступление 7 мин

## В выступлении обязательно:

- отразить чем вызван выбор темы, её актуальность, возможное практическое применение, сколько материала собрано, как собирался материал, какие возникли проблемы при его сборе
- называть цель и задачи проекта
- раскрыть краткое содержание исследования, раскрыть суть работы
- *выступить по подготовленному плану*
- **рассказывать**, а не читать !
- спиной к зрителям не стоять!

## При выступлении в конце:

- я считаю мне удалось достичь цели потому что...
- высказать своё личное отношение к данной теме, подвести итоги работы: что получилось, чего не получилось, почему, какие перспективы работы над проектом (что ещё можно сделать дальше), что дала работа над проектом
- указать ресурсы проекта

# Варианты результатов проекта:

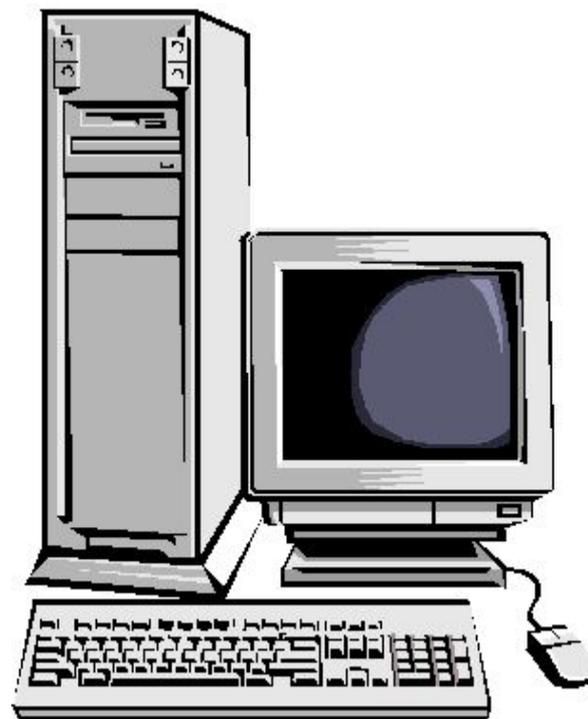
- **слайдовая презентация**
- **эскизы**
- **макет**
- **фотоальбом с описанием и комментариями**
- **рукописный журнал**
- **буклет, коллаж, фотовыставка, плакат**
- **видеофильм**
- **модель**
- **схема (карта)**
- **самодельная книжка**
- **книжка-раскладушка**
- **мастер-класс**

# Проект 8-ка - это работа в которой:

- Цель определена и ясно сформулирована
- план состоит из основных этапов
- Тема раскрыта, наличие знаний за рамкой школьной программы
- Полная информация о использованных источниках
- Анализ ситуаций , которые складывались в процессе работы, есть выводы, перспективы работы ( что ещё можно сделать по проекту)
- Творческий, оригинальный подход автора к идее проекта
- Грамотное оформление работы, защита в рамках регламента времени
- Эстетичность ( модель, макет)

## если вы готовите презентацию...

- Не больше 10- 12 слайдов для разнообразия:
- Использовать различные виды слайдов:
  - с рисунками
  - таблицами
  - схемами
- Не делать презентацию яркой, кричащей, одна анимация



# Содержание информации

- Используйте короткие слова и предложения
- меньше предлогов, наречий, прилагательных
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории

# Объём информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде

# Расположение информации

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана
- Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней



# СТИЛЬ

- **Соблюдайте единый стиль оформления**
- **Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации**
- **Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунок)**

# цвет

- На одном слайде рекомендуется использовать три-четыре цвета
- Для фона и текста слайда выбирайте контрастные цвета

# шрифты

- **Для заголовков - не менее 24**
- **Для информации - не менее 18**
- **Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации**
- Для выделения информации использовать **жирный шрифт, подчёркивание**

# анимация

- **Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде**
- **Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они отвлекают внимание зрителей от главного**

**Успехов вам!!!**