

Теория и практика управления

Лекции 1-2, РГСУ, 2015

Лекции 1-2 Основы менеджмента.

- Основная терминология, понятия и определения.
- Роли руководителя.
- История развития. Школы и подходы.



Менеджмент

- **Менеджмент** – это **процесс** управления финансовыми, коммерческими, производственными процессами в организации или всей организацией в целом. Менеджер может не быть собственником, владельцем организации. Он может работать как наемный работник.
- **Менеджмент** – это **система методов** управления в условиях рынка или рыночной экономики, которые предполагают ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, постоянное стремление к повышению эффективности производства с наименьшими затратами, с целью получения оптимальных результатов.
- **Менеджмент** – это **область** человеческого знания об управлении, позволяющая повысить эффективность деятельности менеджера.



Менеджмент (ОРУ подход)

Менеджмент включает в себя:

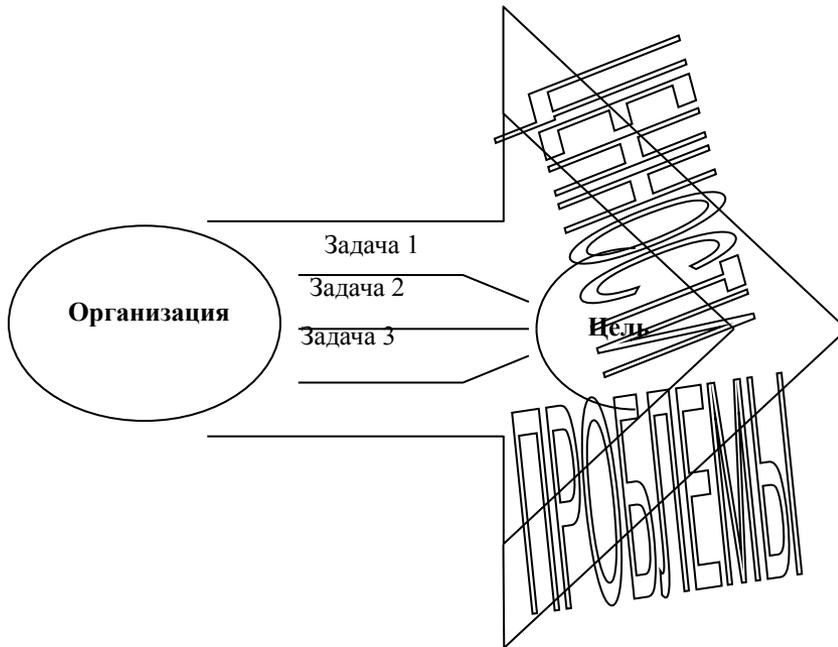
- интеллектуальное обеспечение реализации производственных и управленческих процессов: **анализ текущего и определение желаемого состояний объекта, процессов и ресурсов преобразовательной деятельности (управление);**
- коммуникативное (психологическое, волевое, властное) обеспечение реализации производственных и управленческих процессов: **постановка задач, делегирование, контроль исполнения, оценка результатов (руководство);**
- физическое обеспечение реализации производственных и управленческих процессов: **создание структур, порядка из элементов и связей, создание и поддержание функционирования системы (организация).**

Управление (А.Хэдоури, М.Мескон)

Управление – это процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь целей организации. Суть управления состоит в оптимальном использовании ресурсов (земли, труда, капитала) для достижения поставленных целей.



Организация

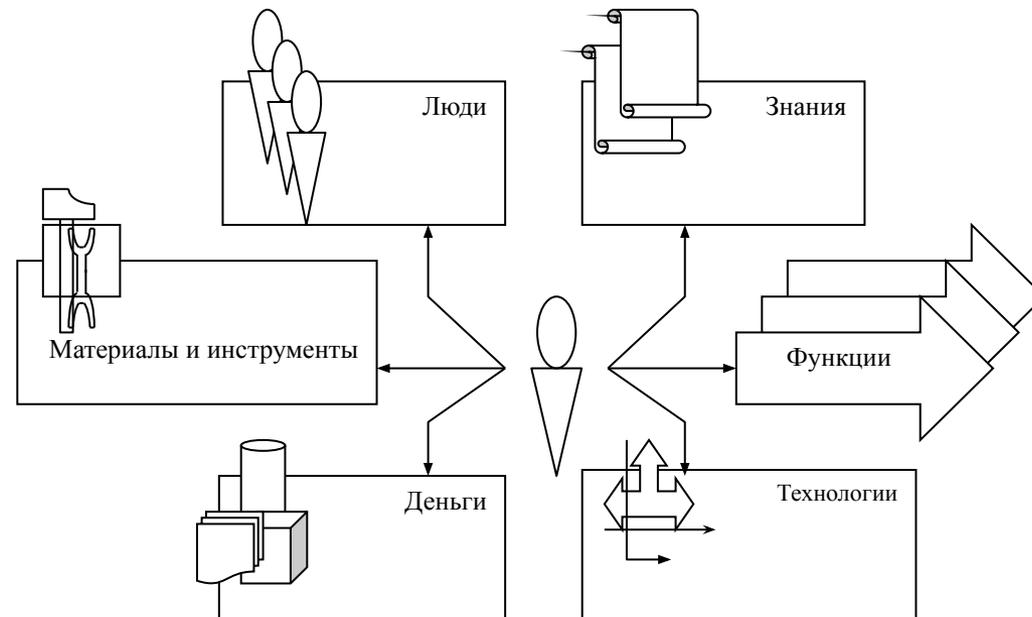


Единое целое. Субъект, осуществляющий свою собственную деятельность, со своими целями, методами, средствами и пр., вступающий во взаимодействие с другими организациями.



Организация

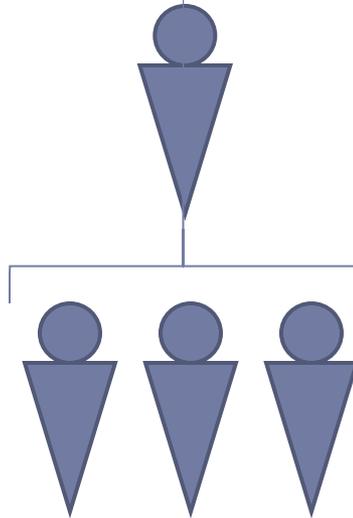
Внутренняя структура единого целого. Комплекс взаимосвязанных единиц (группа людей, набор материалов и инструментов, др. ресурсы, функции и т.д.).



Процесс. Упорядочивание, наведение порядка, сборка вместе и оптимизация всего вышеперечисленного.

Организация

- группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей



Разделение труда

- Горизонтальное (функциональное)
 - Департаменты
 - Отделы
- Вертикальное (скалярное)
 - Институциональный
 - Управленческий
 - Технический
 - Исполнительный

Руководитель ≠ Исполнитель



Роли руководителя

- Роли менеджера определяются набором определенных поведенческих правил, соответствующих конкретному учреждению или конкретной должности.
- «Отдельная личность может влиять на характер исполнения роли, но не на ее содержание. Так актеры, менеджеры и другие играют заранее predetermined роли, хотя как личности могут давать собственную интерпретацию этих ролей» (Генри Минцберг).

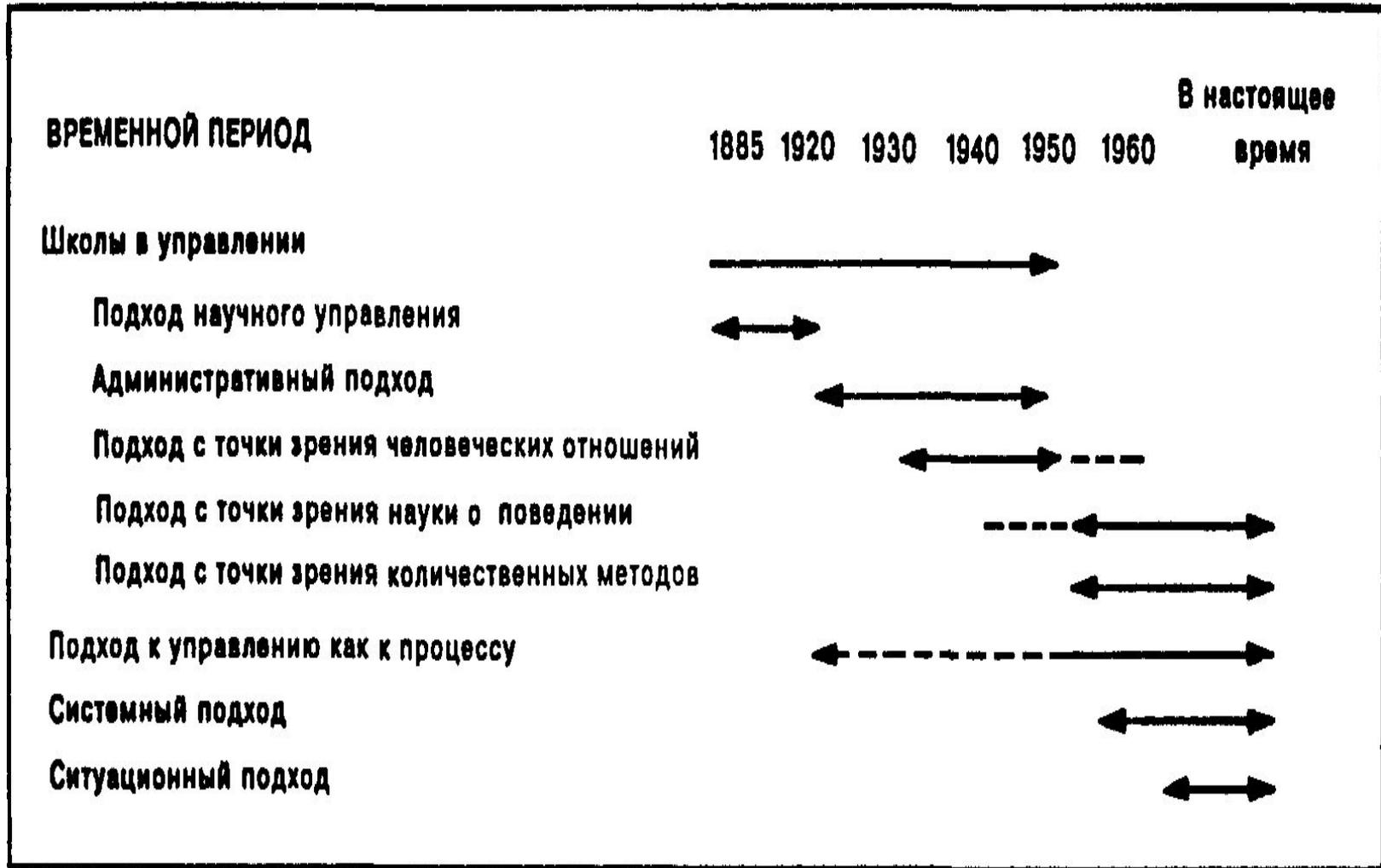


Роли руководителя

- ▣ **Межличностные роли** (глава организации, лидер, связующее звено)
- ▣ **Информационные роли** (приемник информации, распределитель информации, лицо компании)
- ▣ **Роли, связанные с принятием решений** (предприниматель, устраняющий нарушения, распределитель ресурсов, ведущий переговоры)



Основные подходы к управлению



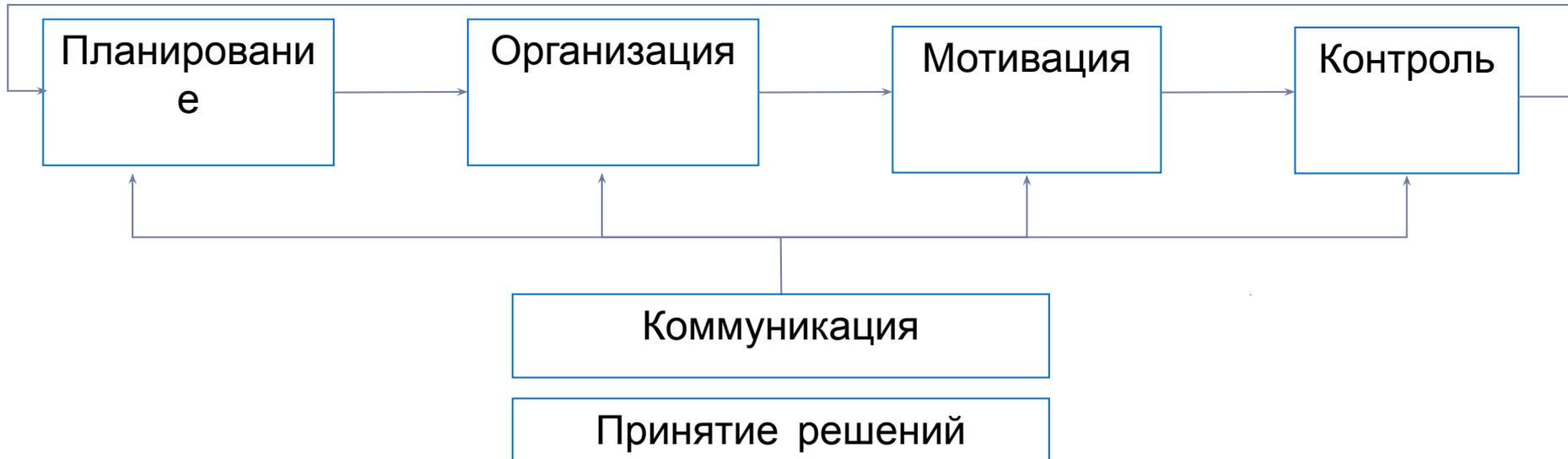
Школы

- **Научное управление** (Ф.У.Тейлор, Ф. и Л. Гилбреты. Определение лучших способов выполнения задачи)
- **Административная** (А.Файоль. Принципы и функции управления)
- **Человеческих отношений и наук о поведении** (М.П. Фоллет, Э.Мэйо. Роль межличностных отношений в повышении уровня удовлетворенности и производительности труда)
- **Количественных методов** (Использование моделей и количественных показателей)



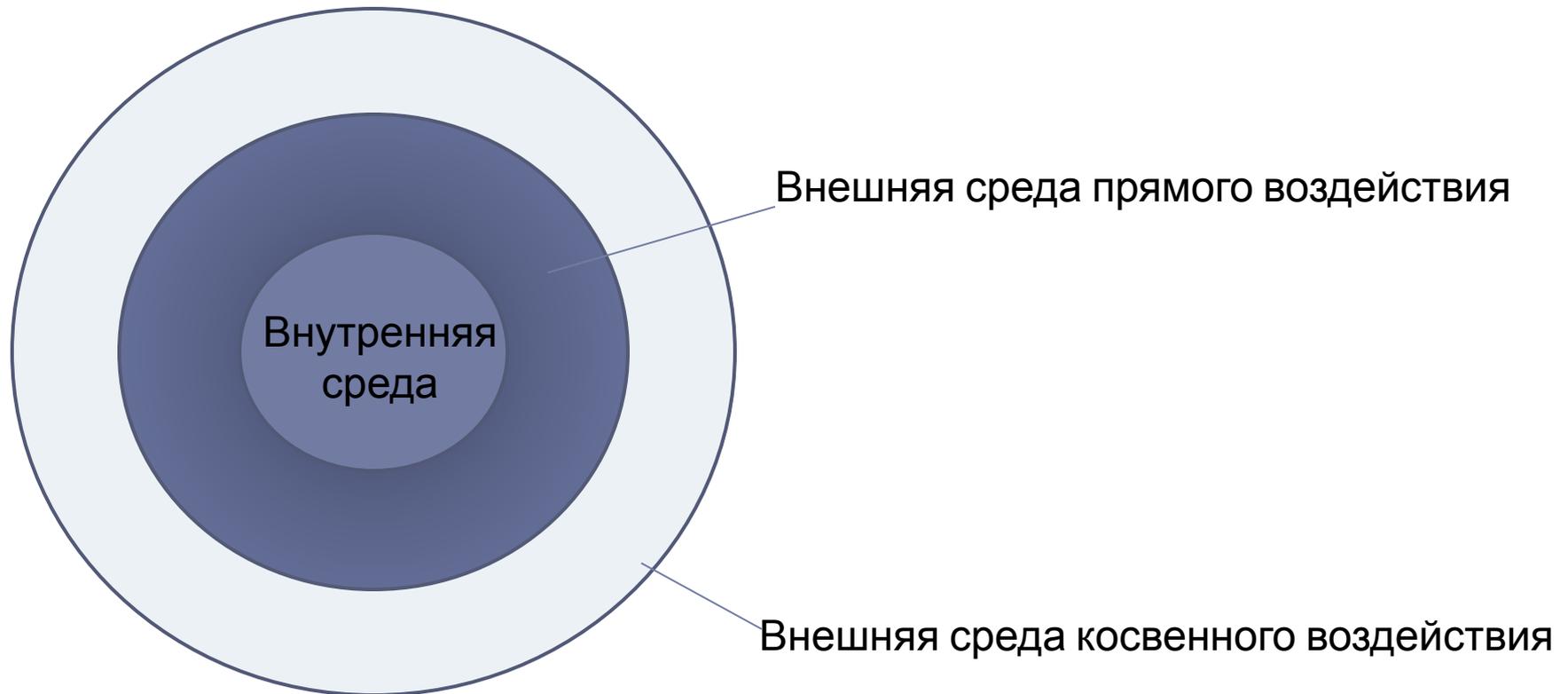
Процессный подход

Сущность: существование и последовательная реализация цепи основных функций и связующих процессов



Системный подход

Сущность: восприятие организации как открытой системы, состоящей из отдельных подсистем, а также учет аспектов внешней и внутренней среды.



Внешняя среда прямого и косвенного воздействия

- ▣ **Среда прямого воздействия**
 - ▣ Поставщики
 - ▣ Потребители
 - ▣ Конкуренты
 - ▣ Государственные органы
- ▣ **Среда косвенного воздействия**
 - ▣ Состояние экономики страны
 - ▣ Научно-технический прогресс
 - ▣ Социо-культурные факторы
 - ▣ Политические факторы
 - ▣ Отношения с местным населением



Ситуационный подход

Сущность: увязка конкретных приемов и концепций с определенными конкретными ситуациями для того, чтобы достичь целей организации наиболее эффективно.

С точки зрения ситуации «единственного лучшего способа» управления не существует. Руководитель должен правильно интерпретировать ситуацию, определить какие факторы являются наиболее важными в данный момент и подобрать соответствующие методы и приемы воздействия.

