



# ПРАКТИКА

Советы, инструкции, документы



# Практика – обязательная часть учебного процесса

- Реализуется на третьем курсе бакалавриата РП практики график учебного процесса
- Реализуется на четвертом курсе бакалавриата РП практики график учебного процесса
- На первом курсе магистратуры РП практики график учебного процесса
- На втором курсе магистратуры РП практики график учебного процесса

Направлена на :

- изучение вопросов и решение задач , поставленных руководителем практики в индивидуальном задании на практику;
- формирование профессиональных компетенций
- сбор актуального материала для написания курсовой или дипломной работы, отчета

# Практика – первый шаг в карьере

- получение опыта поиска работы;
- приобретение опыта составления резюме и прохождения собеседования;
- получение опыта общения с работодателем;
- приобретение опыта, требуемого при трудоустройстве от молодых специалистов;
- получение реальной обратной связи о своих наиболее выраженных трудовых качествах (отзывы и рекомендации компетентных лиц);
- возможность найти наставника-практика, который станет ориентиром и авторитетом на этапах Вашего профессионального становления;
- возможность определить интересующую сферу деятельности и компанию;
- возможность проявить и зарекомендовать себя потенциальному работодателю.

# Виды практик: учебная и производственная

- Учебная практика (*по получению первичных профессиональных умений и навыков*)

Типы производственной практики:

- Производственная практика (*по получению профессиональных умений и опыта Профессиональной деятельности*);
- Производственная практика (*исследовательская работа*)
- Производственная практика (*преддипломная практика*) проводится в целях сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки ВКР бакалавров и магистров

# Выбор места практики

- Студенту предоставляется возможность:
- Пройти практику в компании по направлению кафедры управления инновациями
- Пройти практику в компании выбранной самостоятельно.
- В начале семестра студент должен подать на кафедру заявление с указанием выбранного им способа определения места практики
- Форма заявления

# Практика по направлению кафедры

- Распределение студентов в организации – партнеры кафедры управления инновациями МИЭП осуществляется в соответствии с рейтингом организаций и рейтингом студентов. Так, например пройти практику в структурных подразделениях АО «Газпром» смогут студенты занимающие первые строчки в рейтинге по успеваемости при условии согласования их кандидатуры с HR департаментом.
- Студенты могут высказать пожелания, относительно места прохождения практики исходя из списка организаций-партнеров, но кафедра оставляет за собой право самостоятельного решения вопроса о распределении студентов.
- Студенты распределенные на практику должны представить резюме и при необходимости выполнить все требования службы безопасности работодателя

# Практика по выбору студента

- *Практика может проходить на предприятиях всех форм собственности (учреждениях, объединениях и обществах, НИИ, органах управления различных уровней) ведущих инновационную деятельность в сфере энергетики*
- если вы обучаетесь по Договору о целевом обучении, Вам нужно пройти практику в организации, направляющей вас на обучение;
- Обратитесь на ресурс МГИМО по поиску мест практики <https://sp.mgimo.ru>
- Обратитесь на ресурс <https://профстажировки.рф> решите кейс и получите приглашение на стажировку и практику

# Оформление документов для места практики самостоятельно выбранного студентом

- Заявление на кафедру управления инновациями. Образец
- Соглашение ( 2 экз) с принимающей организацией, заверенное печатью Образец
- Рекомендательное письмо на имя руководителя выбранной организации при необходимости Образец
- Индивидуальное задание от руководителя практики, назначенного кафедрой учитывающее особенности выбранной компании Образец



# Прохождение практики

- В процессе прохождения практики студент должен:
- Соблюдать трудовые нормы и правила безопасности в организации;
- Находиться на выделенном ему рабочем месте в рабочее время
- выполнять возложенные функциональные обязанности в организации и отражать их в дневнике практики;
- выполнить индивидуальное задание полученное от руководителя практики от кафедры;
- Проводить сбор и анализ данных для составления отчета по практике.

# Отчетность по практике

- По окончании производственной практики необходимо иметь на руках:
- Индивидуальное задание, подписанное руководителем практики Образец
- [Дневник практики \(бакалавриат\)](#) Образец
- [Дневник практики \(магистратура\)](#). Образец
- [Отчет студента бакалавриата](#). Образец
- [Отчет студента магистратуры](#). Образец
- [оригинал отзыва о прохождении практики](#). Образец
- Производственная практика завершается защитой на кафедрах, согласно утвержденному графику.