



ДИАГНОСТИКА И КОНТРОЛЬ В ОБУЧЕНИИ

Артемяева Г.Н., канд.пед.
наук,
доцент кафедры ПОиР НВГУ,
8 922 424 0565,
artemyevagn@mail.ru



ВОПРОСЫ:



- ***Диагностика обучения.***
- ***Виды, формы и методы контроля.***
- ***Оценка и учет результатов учебной деятельности.***
- ***Ошибки оценивания.***



КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА:



- **диагностика;**
- **образовательная диагностика;**
- **контроль;**
- **проверка;**
- **оценка;**
- **отметка,**
- **виды контроля,**
- **формы контроля,**
- **методы контроля.**



ВОПРОС 1.



Диагностика обучения



ДИАГНОСТИКА



охватывает различные сферы:

- психологическую,***
- педагогическую,***
- дидактическую,***
- управленческую и др.***



«ДИАГНОСТИКА»



*слово греческого происхождения,
означает:*

- ***процесс распознавания;***
- ***учение о принципах и методах постановки диагноза.***



ДИАГНОСТИКА

Образовательная диагностика – это процесс определения результатов образовательной деятельности учащихся и педагога с целью выявления, анализа, оценивания и корректировки обучения.

Диагностика в дидактике — это точное определение результатов дидактического процесса.



ДИАГНОСТИКА



образовательной деятельности ученика включает в себя:

- **контроль,**
- **проверку,**
- **учет,**
- **оценивание,**
- **накопление статистических данных, их анализ, рефлексию,**
- **выявление динамики образовательных изменений и личностных приращений ученика,**
- **переопределение целей, уточнение образовательных программ,**
- **корректировку хода обучения,**
- **прогнозирование дальнейшего развития событий.**



ДИАГНОСТИКА



Важным компонентом диагностирования является **контроль**.

Контроль — это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и навыков.

Составной частью контроля является **проверка**.

Проверка — система действий и операций для контроля за усвоением знаний, умений и навыков.

Цель проверки – определение уровня и качества обученности ученика, объем его учебного труда, внутренних приращений.

Основой для оценивания являются результаты **проверки**.



ВОПРОС 1.



Виды, формы и методы контроля



ВИДЫ КОНТРОЛЯ:

- *предварительный контроль,*
- *текущий контроль,*
- *периодический контроль,*
- *тематический контроль,*
- *итоговый контроль и*
отсроченный контроль.



ВИДЫ КОНТРОЛЯ:

- **Предварительный контроль**, как правило, имеет диагностические задачи.
Проводится с целью выявления имеющихся знаний, умений и навыков учащихся к началу обучения.
Применяется обычно в начале учебного года или перед изучением новой темы. Предварительный контроль позволяет обучающему выбрать наиболее эффективные методы и формы работы.
- **Текущий контроль** осуществляется по ходу обучения и дает возможность определить степень сформированности знаний, умений, навыков, а также их глубину и прочность.
Этот контроль позволяет своевременно выявить пробелы в знаниях учащихся и оказать им помощь в усвоении программного материала.
Текущий контроль стимулирует ответственность ученика за подготовку к каждому занятию.



ВИДЫ КОНТРОЛЯ:

- **Периодический контроль** подводит итоги работы за определенный период времени. Он осуществляется в конце четверти или полугодия.
- **Тематический контроль** проводится после изучения темы, раздела для определения степени усвоенности данного материала.
- **Итоговый контроль** призван определить конечные результаты обучения. Он охватывает всю систему знаний, умений и навыков по предмету.



ВИДЫ КОНТРОЛЯ:

- **Отсроченный контроль** – определение остаточных знаний и умений спустя какое-то время после изучения темы, раздела, курса (этот срок может колебаться от трех месяцев до полугода и более).
Отсроченный контроль как вид контроля соответствует требованию судить об эффективности процесса по конечному результату.



ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:



- *индивидуальный,*
- *групповой,*
- *фронтальный.*



МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ -

– это способы, с помощью которых определяется результативность учебно-познавательной деятельности обучаемых и педагогической работы обучающихся.

В педагогической практике используются методы:

- ***устного,***
- ***письменного,***
- ***практического,***
- ***машинного контроля,***
- ***самоконтроля.***



МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ:

- **Устный контроль** осуществляется в процессе устного опроса обучаемых.
Позволяет выявить знания обучаемых, проследить логику изложения ими материала, умение использовать знания для описания или объяснения процессов и происходящих событий, для выражения и доказательства своей точки зрения, для опровержения неверного мнения и т.д.
- **Письменный контроль** предполагает выполнение письменных заданий (упражнений, контрольных работ, сочинений, отчетов и т.д.).
Позволяет проверять знания всех обучаемых одновременно, но требует больших временных затрат на проверку письменных заданий.
- **Практический контроль** применяется для выявления сформированности умений и навыков практической работы или сформированности двигательных навыков.



МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ:

С развитием информационных технологий распространение получил контроль с использованием компьютеров.

Машинный контроль экономит время учащихся и учителя. С помощью контролирующих машин легко установить единые требования к измерению и оцениванию знаний. Результаты контроля легко поддаются статистической обработке. Устраняется субъективизм учителя при оценивании знаний. Применение контролирующих машин позволяет успешно осуществлять самоконтроль.

Самоконтроль возможен и без применения машин. Но для этого необходимо научить обучаемых самостоятельно находить ошибки, анализировать причины неправильного решения познавательных задач, искать способы их устранения.

- Сочетание различных методов контроля называется комбинированным (уплотненным) контролем. Обычно это сочетание устного и письменного опроса.



ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЮ

- **Индивидуальный характер** контроля. Контроль должен осуществляться за работой каждого ученика, за его личной учебной деятельностью. Нельзя допускать подмены результатов учения отдельных учащихся итогами работы коллектива, и наоборот.
- **Систематичность, регулярность проведения** контроля на всех этапах процесса обучения.
- **Разнообразие форм проведения** контроля, что в большей степени обеспечивает выполнение обучающей, развивающей и воспитывающей функций контроля.
- **Всесторонность контроля.** Контроль должен давать возможность проверки теоретических знаний, интеллектуальных и практических умений и навыков учащихся.
- **Объективность контроля.** Контроль должен исключить субъективные и ошибочные суждения и выводы.
- **Дифференцированный подход.** Необходимо учитывать индивидуальные личностные качества обучаемых.
- **Единство требований** со стороны обучающихся.



ВОПРОС 3

**Оценка и учет результатов
учебной деятельности.**



ОЦЕНКА



– это определение степени усвоенности знаний, умений и навыков.

Количественным выражением оценки является **ОТМЕТКА**.

До настоящего времени не только в педагогической практике, но и в дидактической и методической литературе термины «**оценка**» и «**отметка**» иногда понимаются как синонимы.

Часто, когда имеется в виду отметка, говорят оценка (выставление оценок, система оценок и т.д.).

«**Оценка**» и «**отметка**» – понятия близкие, но не идентичные.

ОТМЕТКА – это условное выражение количественной оценки знаний, умений и навыков обучаемых в цифрах или баллах.

Оцениваться результаты обучения могут не только отметкой, но и другими средствами.

*Например, это может быть **словесное одобрение и***



Ошибки оценивания:



- **великодушие, снисходительность.** Проявляется в завышении отметок. Крайней формой великодушия в оценках обучаемых явилась процентомания, искореняемая теперь в школах;
- **перенос симпатии или антипатии с ученика на оценку** (отметку);
- **оценка по настроению;**
- **отсутствие твердых критериев** (за слабые ответы преподаватель может ставить высокие отметки или наоборот);
- **центральная тенденция** (проявляется в стремлении избежать крайних отметок, например не ставить двоек и пятерок);
- **неустойчивость системы** (преподаватель или долго не спрашивает, или весь урок ведет опрос);
- **близость оценки той, которая была выставлена ранее** (например, на предыдущих экзаменах другими преподавателями или учителю трудно сразу после двойки поставить пятерку);
- **ошибки ореола** (проявляются в тенденции преподавателя оценивать только положительно или отрицательно тех учащихся, к которым он относится соответственно либо положительно, либо отрицательно);
- **перенос оценки за поведение на оценку** по учебному предмету;
- **завышение или занижение** отметок и др.



Правила оформления источника информации:



Авторская книга (в т.ч. написанная группой авторов) оформляется так:

- Пучинский В.К. *Гражданский процесс зарубежных стран.* – М.: «Зерцало», 2008. – 304 с.

Сначала идут имена авторов, затем название, город и издательство, год выпуска, число страниц.

Книга под чьей-либо редакцией (энциклопедии, словари и т.д.) оформляется так:

- *Авторские и смежные с ними права. Постатейный комментарий глав 70 и 71 ГК РФ.* / ред. Крашенинников П.В. – М.: «Экспо», 2010. – 480 с.

Таким образом, сначала ставим название, затем имя редактора, город, издательство, год и число страниц.

Публикация в журнале/газете оформляется следующим образом:

- Комкова Е.Г. *Дипломатическая культура во взаимоотношениях США — Канада* / Е.Г. Комкова // *Мировая экономика и международные отношения.* — 2014. — № 7. — С. 98-106.

Таким образом, сначала указываем автора и название статьи, затем название журнала (через двойной слэш), год выпуска, номер издания, страницы.

Интернет-публикацию также можно использовать. Оформляют ее так:

- *Трудовое право* [Электронный ресурс]. Википедия. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki/Трудовое_право

Сначала указываем название, затем название ресурса и точный адрес.