

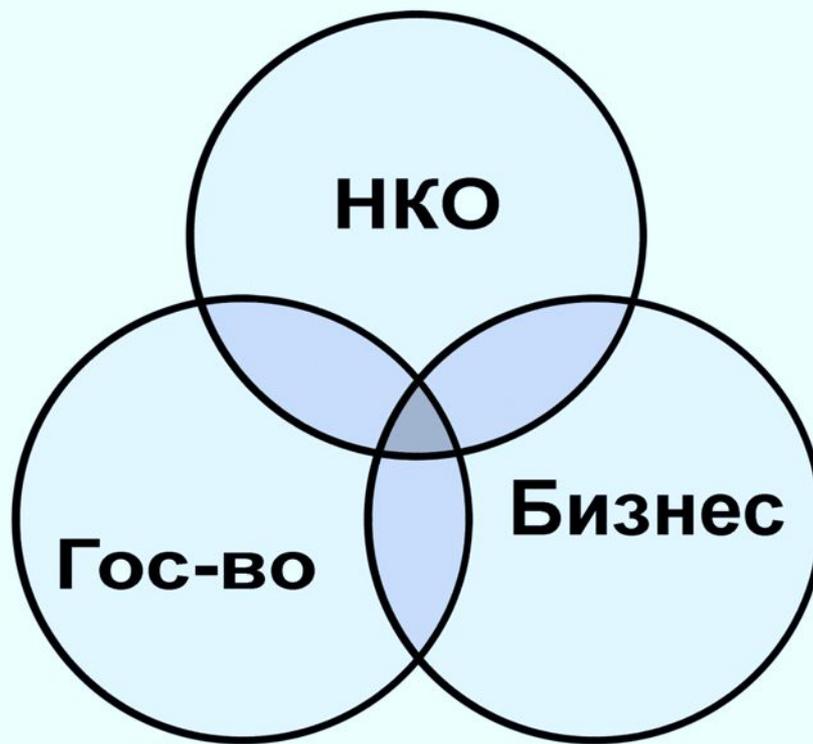


# ФАНДРАЙЗИНГ ДЛЯ ВСЕЙ КОМПАНИИ

*Работа с фондами.  
Написание заявки на  
грант.*

# КТО МЫ

## Ликбез №1: Наше место в системе



# КТО ОНИ

## Ликбез №2: Какие бывают доноры?

ФОНДЫ	НЕ ФОНДЫ
Грантодающие структуры	Государство Бизнес Частные лица предсказуемые Мероприятия более доноры
Машина по раздаче денег	Человек



# Особенности работы с фондами

**Фонды хотят раздать деньги – это их основное отличие от остальных ИСТОЧНИКОВ.**



# Особенности работы с фондами

- **Фондов дающих гранты много!**
- **Фонды лучше искать самим.**
- **Сначала нужно определить какие фонды вам подходят.**
- **Контакт для проверки**



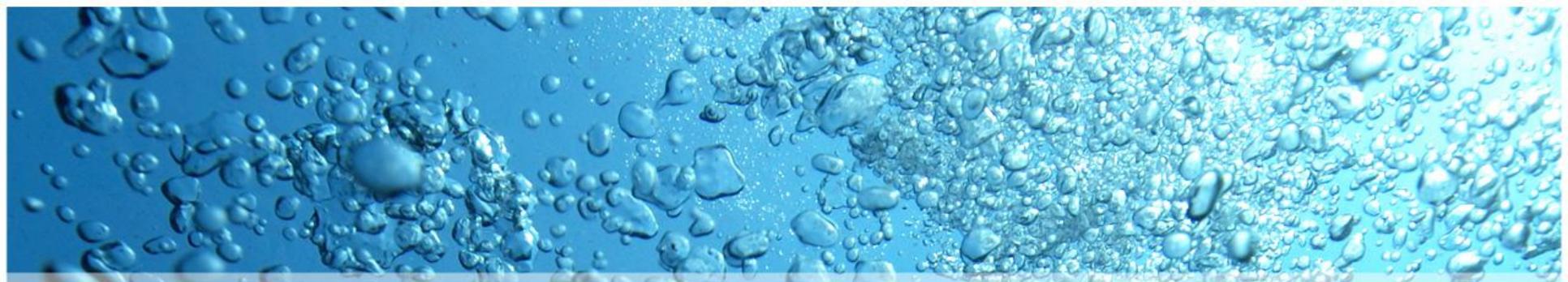
# Особенности работы с фондами

- **Фонд всегда прав!!!**
- **Заявка должна соответствовать требованиям фонда.**



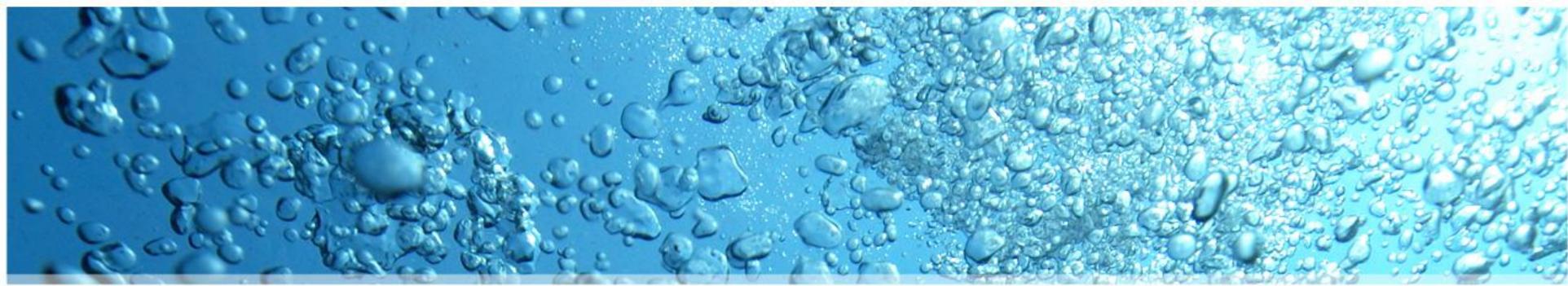
# Особенности работы с фондами

- На пути заявки стоит экспертная проверка.
- Конкуренция идёт не между идеями и проектами, а между заявками!!!



# **Проектирование и фандрейзинг**

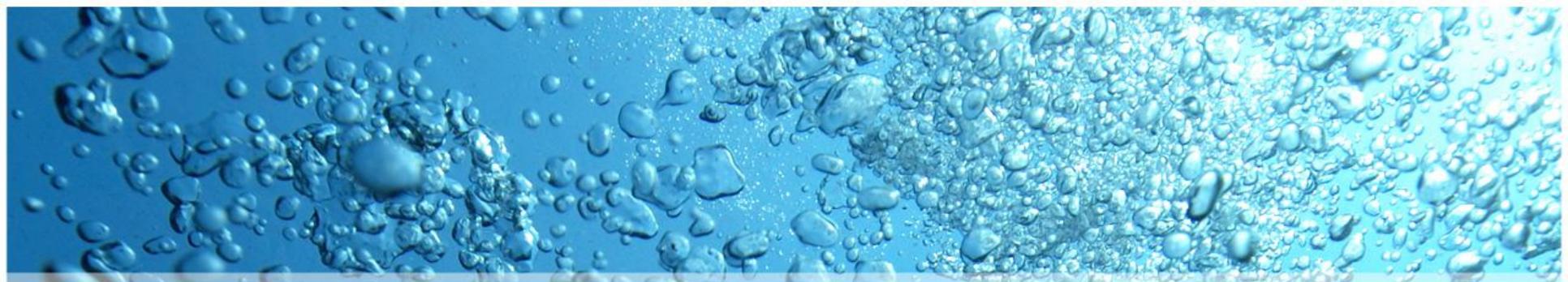
**Проект – это комплекс взаимосвязанных работ, для выполнения которых выделяются соответствующие ресурсы и устанавливаются определенные сроки.**



# **Проектирование и фандрейзинг**

**Проект – это разовая деятельность, которая:**

- Целенаправленна, т.е. имеет конечную цель и промежуточные задачи.**
- Результативна, т.е. имеет хорошо определённый конечный результат,**



# **Проектирование и фандрейзинг**

**Проект – это разовая деятельность,  
которая:**

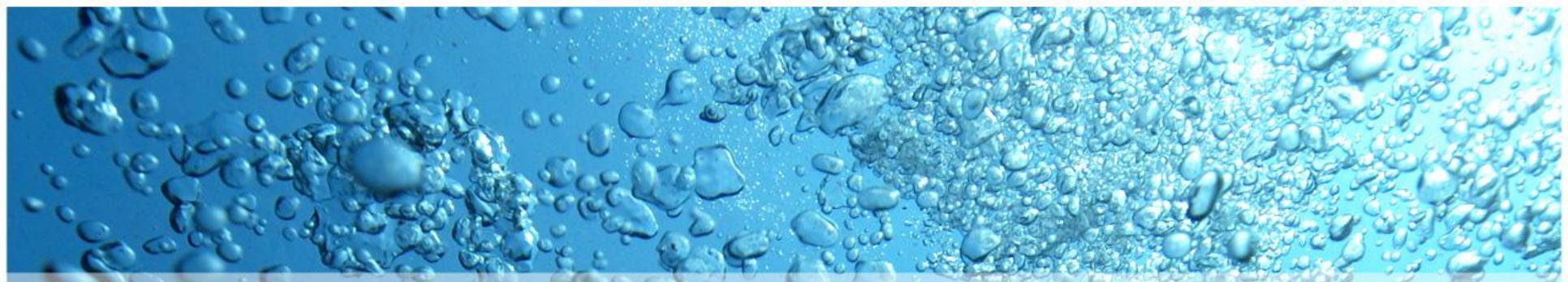
- Ограничена по ресурсам, т.е. использует ограниченное количество материальных, информационных и человеческих ресурсов.**



# **Проектирование и фандрайзинг**

**Проект – это разовая деятельность,  
которая:**

- Ограничены во времени, т.е. имеет обозначенные временные рамки.**
- Состоит из ряда последовательных действий, взаимосвязанных работ.**



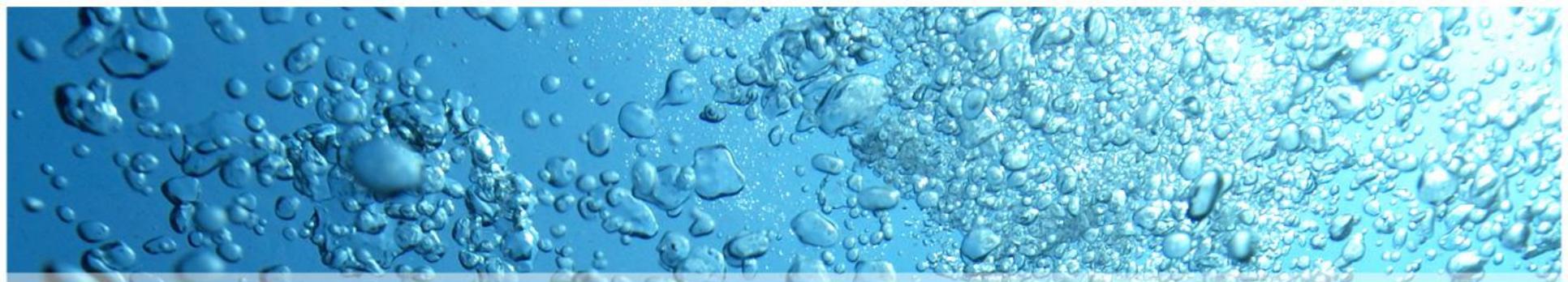
## **Отличие программы от проекта**

- Программа — описание модели будущей деятельности по одному или нескольким направлениям, рассчитанной на достижение определенных результатов в перспективе**



## **Отличие программы от проекта**

- Проект представляет собой описание конкретной ситуации, которая должна быть улучшена, и конкретных методов и шагов по ее реализации**



## **Объекты социального проектирования**

- новая вещь (предмет);
- новые свойства старой вещи;
- смена функции;
- новая социальная услуга;
- модернизация социальной услуги;
- система воздействия (идеология, воспитание);
- новый канал коммуникации;
- мероприятие;
- новая мода; новый имидж; поддержание имиджа;
- личное достижение;
- новая организация.



**Определите стратегию проекта**

**Запомните!**

**Без четкой и ясной стратегии  
проекта невозможно качественное  
планирование, а следовательно,  
создание конкурентоспособной  
заявки, способной убедить  
экспертов фондов  
профинансировать Ваш проект!**

# Проектный цикл





# План работы по созданию заявки

- 1. Начать с приложения №1, нужно сделать Логико-структурную схему проекта, т.е. нужно понять логику проекта.**
- 2. Выбрать основную цель и определить стратегию проекта.**
- 3. Составить список документации, которую**



# План работы по созданию заявки

4. Составить список партнёров, собрать сопроводительные письма от значимых организаций.
5. Проконсультироваться с экспертом. О теме, о стратегии, об оформлении, о дополнениях к проекту, о других вариантах написания проекта.



# Структура заявки

## 1. Титульный лист

**Эксперту должно быть удобно работать с вашей заявкой.**

**Название не должно быть типичным, длинным. Яркое и эмоциональное название, остальное в подстрочном тексте.**



# Структура заявки

## 2. Аннотация

**Краткое описание проекта. Должно быть понятно на кого направлен проект, принцип работы проекта, какие ожидаются результаты проекта.**

**После прочтения должно быть желание прочитать проект подробнее.**

**Пишут в конце, после написания**



# Структура заявки

## 3. Описание организации

**Не нужно.**

**Но если есть, что сказать, то  
писать все в Приложении к  
заявке.**

**Все пункты заявки должны  
говорить, что мы лучшая  
организация, кто сможет  
освоить деньги.**



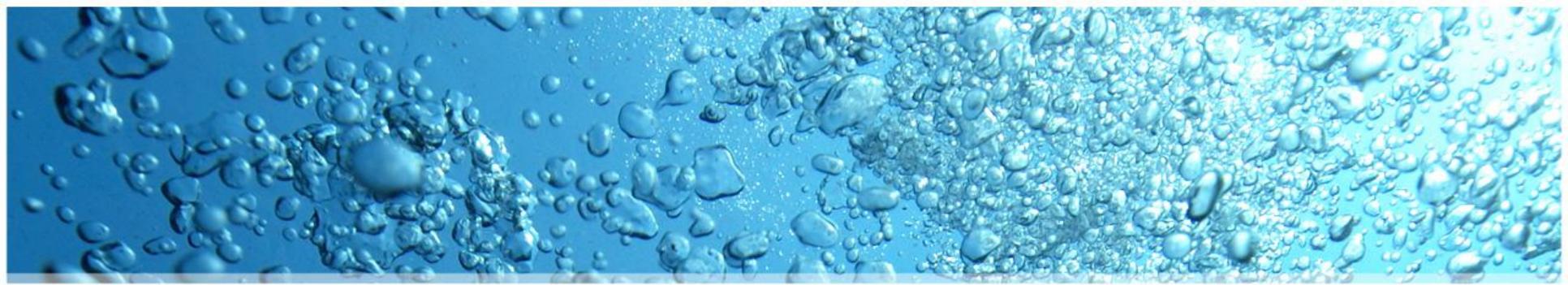
# Структура заявки

## 4. Проблема.

**С чем ассоциируется слово  
ПРОБЛЕМА?**

**Несовершенство, нехватка, жить  
плохо, необходимость  
изменений**

**При описании полезно  
использовать статистику,  
комментарии экспертов,  
специалистов.**



## **Отличие проблемы и ситуации**

**Проблема (от греч. problema — задача), в широком смысле это сложный теоретический или практический вопрос, требующий изучения, разрешения;**



## **Отличие проблемы и ситуации**

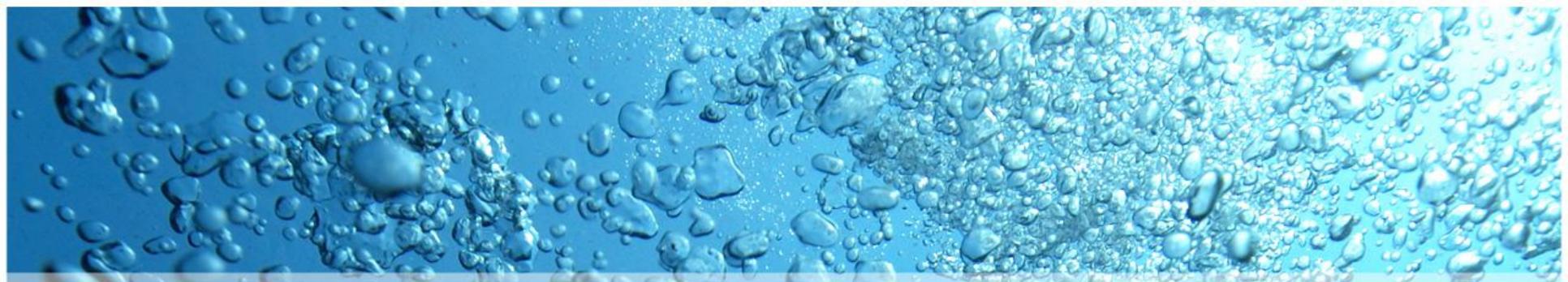
**Важной предпосылкой успешного решения проблемы служит её правильная постановка.**

**Неверно поставленная проблема или псевдопроблема уведут в сторону от разрешения подлинных проблем**



## **Отличие проблемы и ситуации**

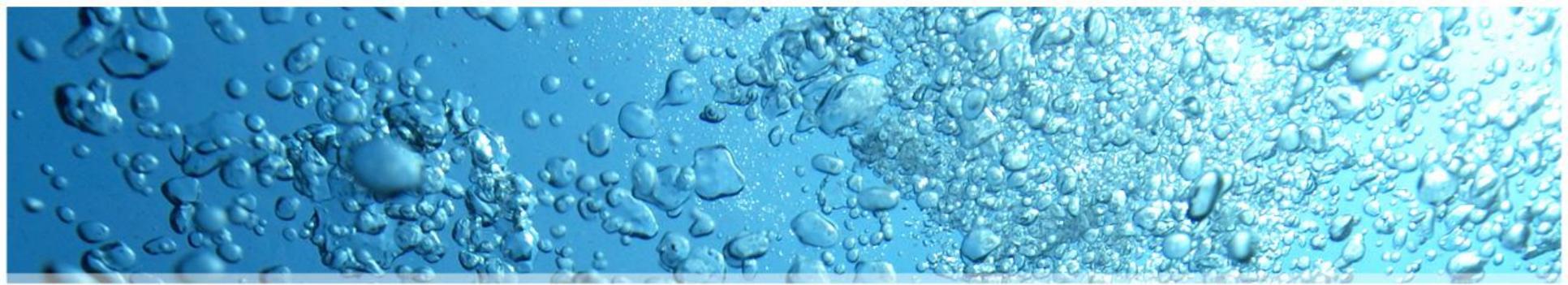
**СИТУАЦИЯ (от средневекового лат. situatio - положение), сочетание условий и обстоятельств, создающих определенную обстановку, положение.**



## Отличие проблемы и ситуации

Отсутствие денег не является проблемой, это ситуация.

Отсутствие финансирования НКО со стороны государства, это уже проблема.



## Отличие проблемы и ситуации

Грязно на улице не является проблемой, это ситуация.

Плохая работа городских служб по уборке территории, это уже проблема.



# Структура заявки

## 5. Цель.

**Цель решает проблему, которая поставлена в одном предложении в конце описания проблемы.**

**Цель – это четко сформулированное, предельно ясное и конкретное представление о результате проекта.**

**Небольшая конкретная цель**



# Структура заявки

## 6. Задачи.

Достигают цель. Если они увеличиваются, то нужно переформулировать задачи или цель.

Задачи – более конкретные результаты выполнения проекта.

Задачи это то, с чем нам придётся столкнуться и что нам нужно будет решить, чтобы добиться цели.



# Структура заявки

## 7. Методы

**Должен быть самым большим разделом. Подробное описание поможет более полно понимать то, что вы хотите сделать.**

**Это оптимальный вариант с учетом ресурсов.**



# Структура заявки

## 7. Методы

**Нужно представить схему работы по проекту**

**Должно быть ясно, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как они будут осуществляться, когда и в какой последовательности.**



# Структура заявки

## 7. Методы

**Должны быть даны ответы на следующие вопросы:**

- Почему вы выбрали именно эту тактику из всех других возможных?**
- Чем обоснован выбор методов осуществления проекта?**



# Структура заявки

## 8. Ожидаемые результаты

Это решенные задачи. Т.е. их можно просто перефразировать наоборот. И записать как и что будет, если проект будет осуществлен.



# Структура заявки

## 9. Критерии оценки

Как можно проверить нашу работу буквально.

- Количество участников
- Рост уровня знаний с 3 до 4 (тесты)
- Оценка экспертов



# Структура заявки

## 10. Дальнейшее финансирование

Проект выходит на самофинансирование.

Проект решил задачу и не требует дальнейшего продолжения.

Проект будет продолжаться за счет других источников.



# Структура заявки

## 11. Календарный план.

**Четко составленный календарный план поможет грамотно спланировать реализацию проекта и держать его под постоянным контролем.**



# **Составьте календарный план проекта**

- 1. Представьте весь список мероприятий по проекту.**
- 2. Определите начало и общую продолжительность проекта и отдельных его этапов**



# **Составьте календарный план проекта**

- 3. Установите начало и время выполнения каждого мероприятия.**
- 4. Проверьте логическую последовательность и взаимозависимость мероприятий.**



# **Составьте календарный план проекта**

- 5. Распределите ответственность участников проекта за конкретные мероприятия.**



## 12. Составьте бюджет

**Возможно, это самая главная часть проекта.**

**1. Составьте СПИСОК РЕСУРСОВ, требующихся для реализации проекта.**

**Он может включать в себя перечень необходимых людей с определенной квалификацией, материалов и оборудования, информации, финансов на проект.**



# Составьте бюджет

## 2. Составьте СМЕТУ ПРОЕКТА.

**Все ресурсы, необходимые для выполнения проекта, должны быть распределены в специальную табличную форму по категориям расходов, единицам измерения, стоимости каждой единицы и общего количества требуемых единиц для всего проекта.**



# Составьте бюджет

## 3. Составьте БЮДЖЕТ ПРОЕКТА!

Нужно распланировать расходы по времени проекта, обозначенном в календарном плане.



# Структура заявки

## 13. Комментарии к бюджету.

Все пояснения



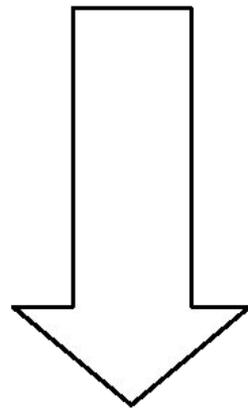
# Структура заявки

## 14. Комментарии к бюджету.

**Хоть сколько!**

# Заключение

**Главное во всём этом –  
логика изложения!**



**Проблема.**

**Цели.**

**Задачи.**

**Методы.**

**Ресурсы.**

