



ОТДЕЛ ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

**Отчет о прохождении производственной
практике в Отделе опеки и попечительства в
УСЗН на тему «Социальная работа с
приемной замещающей семьей»**



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

служебный
вход

ВХОД

УПРАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ

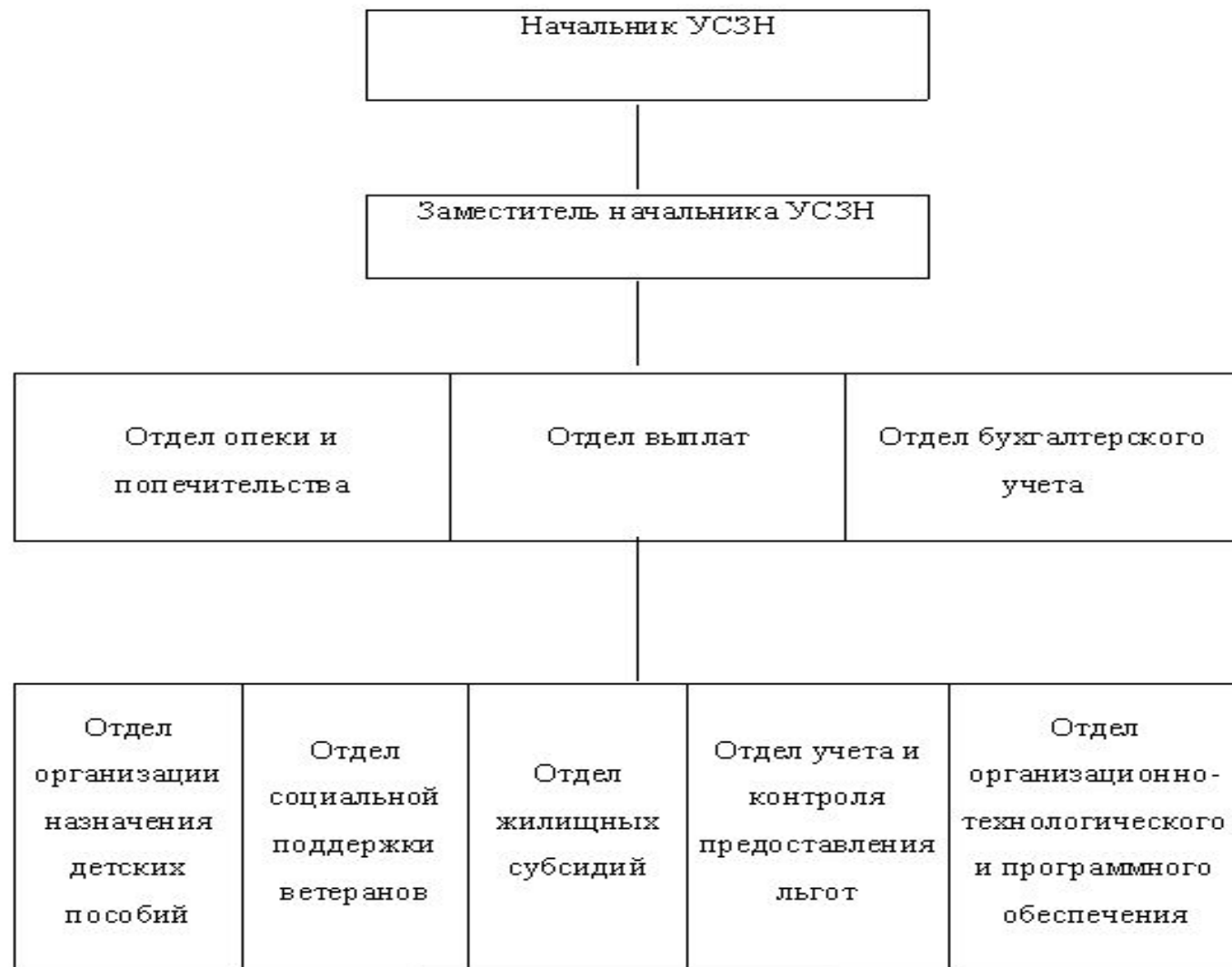
АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

8...17
8...15⁴⁵
13...13⁴⁵

пн-пт: 8.00-17.00
сб-вс: 8.00-15.45
пн-пт: 13.00-13.45

**Управление социальной защиты населения Администрации
Миасского городского округа. Сокращенное наименование - УСЗН.
Место нахождения Управления: 456320, Челябинская область,
г. Миасс, пр. Макеева 8а.**

Организационная структура УСЗН



Отдел опеки и попечительства

Отдел опеки и попечительства является структурным подразделением Управления социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа.

Опека устанавливается над несовершеннолетними детьми, не достигшими 14 лет. Попечительство относится к гражданам, находящимся в возрастной категории от 14 до 18 лет.



Целью Отдела является всесторонняя защита прав и интересов граждан, нуждающихся в государственной защите (опеке и попечительстве)



Формула
счастья —
семья!



Основными задачами Отдела являются:

1. Обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства и их устройства.
2. Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой и попечительством.
3. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены несовершеннолетние, недееспособные или не полностью дееспособные граждане.
4. Контроль сохранности имущества и за управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Функции отдела опеки и попечительства

1. Выявление нуждающихся в опеке и попечительстве;
2. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или ограничен в дееспособности;
3. Установление опеки и попечительства;
4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане (дети-сироты и проч.);
5. Освобождения или отстранения опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей, в соответствии с действующим законодательством, путем сбора необходимых документов и подготовки проектов Постановлений Администрации Миасского городского округа об освобождении или отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

6. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со ст.38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

7. Предоставления законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации или интересам подопечных, либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

8. Предоставления законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации или интересам подопечных, либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

9. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание иных установленных семейным законодательством форм;

10. Выявление несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, и ведение учета несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

11. Передача в установленном порядке сведений о детях-сиротах, оставшихся без попечения родителей, подлежащих передаче на воспитание в семью, в государственный (региональный) банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;

12. Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью (на усыновление (удочерение), под опеку – (попечительство), в приемную семью), а при невозможности устройства на воспитание в семью передают их на воспитание в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов независимо от

13. Временное исполнение обязанностей опекуна или попечителя в случаях невозможности в установленные сроки назначить опекуна или попечителя;
14. Подготовка материалов, необходимых для установления усыновления (удочерения), опеки (попечительства), создания приемной семьи, заключение о соответствии избранной формы устройства интересам детей;
15. Ведение учета несовершеннолетних, переданных на воспитание в семью (на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), в приемную семью), в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов независимо от ведомственной принадлежности;
16. Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в семью (на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), приемную семью);

17. Участие в разрешении спорных вопросов между родителями об осуществлении родительских прав, представляют заключение в суд по спорам, связанным с воспитанием детей и определением их места жительства с одним из раздельно проживающих родителей;

18. Подготовка заключений и участие в заседаниях судов по делам, связанным с воспитанием детей и защитой их имущественных и личных неимущественных прав;

19. Участие в исполнении решений судов об отобрании детей и передаче их другому лицу (лицам) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

20. Взаимодействие с органами, службами, учреждениями, общественными объединениями при осуществлении работы по опеке и попечительству;

21. Взаимодействие с образовательными учреждениями, предприятиями, организациями, санаторно-оздоровительными учреждениями, Министерством социальных отношений Челябинской области по вопросам предоставления несовершеннолетним путевок на оздоровление и осуществление заезда для оздоровления.



1. Взаимодействует со службами и организациями, осуществляющими профилактику безнадзорности, организация работы по выявлению, изъятию из семей и определению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в лечебно-профилактического учреждения, ГКУЗ «Областной дом ребенка №6» г.Миасса, МКУСО «Центр», МКУ «Центр «Радуга» МГО, МКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Алые паруса» и другие специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на временное и постоянное помещение. Готовит необходимую документацию для определения ребенка, оставшегося без попечения родителей и нуждающегося в устройстве и определении на полное государственное обеспечение в государственные учреждения. Осуществляет работу по переводу несовершеннолетних из ГКУЗ «Областной дом ребенка № 6» г.Миасса, МКУСО «Центр» в МКУ «Центр «Радуга» МГО, МКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Алые паруса» и др.

2. Своевременно подает сведения о выявлении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей специалисту, отвечающему за ведение журнала первичного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Ведет прием граждан по вопросу установления опеки и попечительства над несовершеннолетними.

4. Проводит первичное обследование жилищно-бытовых условий семей при оформлении опеки и попечительства над несовершеннолетними. Проводит контрольные обследования жилищно-бытовых условий детей, обследования сохранности жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними, находящихся под опекой (попечительством).

5. Формирует пакет документов и готовит заключения по вопросам: целесообразности установления (снятия) опеки и попечительства над несовершеннолетними, целесообразности лишения родительских прав родителей несовершеннолетних, о возможности раздельного проживания с подопечным и др.

6. Осуществляет контроль за воспитанием, обучением состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием подопечных, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей.
7. Осуществляет контроль денежных средств подопечного и истребует отчет с опекунов (попечителей) по их использованию.
8. Оказывает правовую помощь опекунам (попечителям) по вопросам воспитания, обучения, организации отдыха и трудоустройства подопечных.
9. Формирует банк данных несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством).
10. Заполняет журнал учета подопечных детей: установление опеки (попечительства), снятие опеки (попечительства), и др.
11. Формирует личные дела подопечных и обеспечивает их сохранность.
12. Своевременно вносит информацию по направлениям в рамках своей компетенции в базу АИС «Семья».

Нормативно-правовые документы отдела опеки и попечительства:

1. Конвенция ООН о правах ребенка;
2. Конституция РФ;
3. Федеральный закон № 48-ФЗ от 24 апреля 2008 г «Об опеки и попечительстве»;
4. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
5. Закон Челябинской области от 25 октября 2007 г. № 212-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оплате труда приемных родителей и социальных гарантиях приемной семье»;

Аналитическая записка

Я Хафизова Люция проходила производственную практику в Управлении социальной защите населения Миасского городского округа, в отделе опеки и попечительства.

Цель отдела является защита прав и интересов граждан, нуждающихся в государственной защите (опеке и попечительства).

Прежде всего задачей органа опеки и попечительства является защита законных прав и интересов несовершеннолетнего ребенка. Именно ребенка, а не родителей, не иных родственников. И не всегда понимание интересов ребенка у специалистов органа опеки совпадает с мнением родителей или иных родственников.

Единого и полного перечня вопросов, отнесенных к компетенции органов опеки и попечительства, нет. И не только обычному человеку, но и специалисту порой бывает сложно понять, есть ли повод для обращения в орган опеки и обязан ли орган опеки принять меры по существу поданного обращения.

Законодатель в различных ситуациях наделяет органы опеки совершенно различными полномочиями, начиная от простой профилактической беседы и заканчивая правом на незамедлительное отобрание ребенка. При этом далеко не всегда орган опеки и попечительства обладает правовым механизмом воздействия на нарушителя интересов ребенка.

Опека и попечительство



«Без детей нельзя было бы так любить
человечество»

Федор Достоевский